



## Città di Ginosa

C.A.P. 74013 - Provincia di Taranto - cod. ISTAT 073007

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.189

Del Reg.

Data 17.07.2013

C O P I A

**OGGETTO: Approvazione Relazione sulla Performance 2012.**

L'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **diciassette** del mese di **luglio** nella **Sala Giunta**, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Presiede l'adunanza il **Sig. Dott. Vito DE PALMA** nella sua qualità di **SINDACO**.

**Alla trattazione dell'argomento riportato in oggetto risultano presenti o assenti i Signori di seguito indicati:**

		Presenti	Assenti
<b>Vito</b>	<b>DE PALMA</b>	<b>Si</b>	<b>Sindaco</b>
<b>Marilisa</b>	<b>MONGELLI</b>	<b>Si</b>	<b>Vice Sindaco</b>
<b>Pietro</b>	<b>PARISI</b>	<b>Si</b>	<b>Assessore</b>
<b>Francesco</b>	<b>SANTANTONIO</b>	<b>Si</b>	<b>Assessore</b>
<b>Leonardo</b>	<b>GALANTE</b>	<b>Si</b>	<b>Assessore</b>
<b>Mario</b>	<b>TOMA</b>	<b>Si</b>	<b>Assessore</b>

Partecipa il Segretario Generale **dott.ssa Francesca PERRONE** che svolge funzioni di ufficiale verbalizzante avvalendosi della collaborazione del personale degli uffici.

Il Presidente, constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sulla pratica in oggetto indicata.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.L.gs 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dal documento allegato alla presente deliberazione;

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi;  
Con voti espressi in forma palese per appello nominale, favorevoli all'unanimità:

#### DELIBERA

Di approvare la proposta di seguito trascritta stabilendo che le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale della deliberazione.

Di dichiarare la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.gs 18 agosto 2000 n. 267.

**SOGGETTO PROPONENTE:** Segretario Generale – Settore Economico Finanziario

**PROPOSTA G.C. CRON. N.\_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

**ISTRUTTORIA:** Segretario Generale - Settore Economico Finanziario

***OGGETTO: OGGETTO: Approvazione Relazione sulla Performance 2012.***

Premesso

che l'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs.n. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidensi i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

che, ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

che con Decreti Sindacali del 22 agosto 2011 è stato nominato il nuovo Nucleo di Valutazione, le cui funzioni sono state adeguate alle competenze definite per l'OIV dall'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, con DGM n. 370 del 07.12.2011.

Evidenziato

che nel mese di giugno 2011 il Comune ha aderito al progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE", realizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la collaborazione del FormezPA, per sostenere i comuni e le unioni di comuni delle Regioni dell'Obiettivo Convergenza, con popolazione compresa tra i 20.000 ed i 250.000 abitanti, nella gestione del ciclo della performance previsto dal decreto legislativo 150 del 2009, con particolare riferimento allo sviluppo del Sistema di misurazione della performance ed alla predisposizione del Piano della performance 2012-2014.

A seguito dell'inserimento del Comune di Ginosa nel cluster 1 del Progetto, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha disposto la prosecuzione del progetto stesso fino al 30 giugno 2013 per affiancare l'Ente nella chiusura del ciclo di gestione della performance, con la redazione della Relazione di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009.

Il Segretario Generale, quale Responsabile dell'attuazione del Progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE", unitamente al Referente territoriale dello stesso, dott. Corbo, ha predisposto l'allegata Relazione sulla Performance anno 2012.

Atteso

che con propria deliberazione n. 92 del 23.04.2012 è stato approvato il Piano della Performance 2012/2014, contenente gli obiettivi strategici ed operativi per l'anno 2012;

che con deliberazione C.C. n. 17 del 09.08.2012 è stato approvato il Bilancio di Previsione anno 2012;

che con deliberazione G. M. n. 285 del 08.11.2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;

che con propria deliberazione n. 399 del 23.12.2011 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance, che ha trovato la sua prima applicazione relativamente alla valutazione per l'anno 2012;

che nel suddetto sistema è prevista una modalità relativa alla corresponsione della retribuzione di risultato alle posizioni organizzative non coerente con il sistema di determinazione delle stesse vigente nell'Ente, pertanto occorre procedere alla sua modifica disponendo che "da 61 a 100 punti verrà corrisposta l'intera retribuzione di risultato";

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all' art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

### **SI PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate di

1. approvare la Relazione sulla Performance anno 2012 allegata al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale,
2. trasmettere copia della presente, con l'allegata Relazione al NIV per la validazione ex art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009;
3. modificare nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con DGM n. 399 del 23.12.2011, che ha trovato la sua prima applicazione relativamente alla valutazione per l'anno 2012, la modalità relativa alla corresponsione della retribuzione di risultato alle posizioni organizzative disponendo che "da 61 a 100 punti verrà corrisposta l'intera retribuzione di risultato";
4. incaricare l'ufficio segreteria di trasmettere copia della presente al NIV e, ad avvenuta validazione della Relazione da parte del NIV, di provvedere alla sua pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;
5. dichiarare la presente immediatamente eseguibile giusta apposita votazione effettuata allo scopo.

\*\*\*\*\*

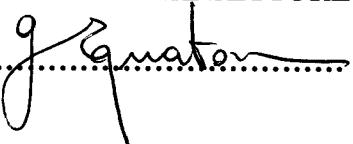
### **PARERI OBBLIGATORI**

*Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2001 n. 267*

**REGOLARITA' TECNICA:** *Visto si esprime parere favorevole.*

Li 17 - f - 2013

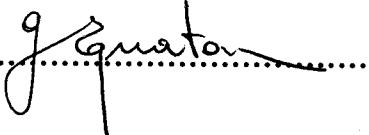
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

.....  


**REGOLARITA' CONTABILE:** *Visto si esprime parere favorevole.*

Li 17 - f - 2013

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

.....  


# **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2012**

**Comune di Ginosa**



## 1. PREMESSA

Con la **Relazione sulla Performance** il Comune di Ginosa rende noti i risultati raggiunti al 31 dicembre 2012 rispetto agli obiettivi strategici stabiliti in sede di pianificazione, verificati mediante gli indicatori individuati.

La Relazione ha la finalità di illustrare ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati di performance ottenuti nel corso del 2012, concludendo il tal modo il ciclo di gestione annuale della performance e favorendo la cultura della trasparenza.

La **Relazione sulla Performance 2012** del Comune di Ginosa è articolata in diverse aree di rappresentazione

- *Contesto esterno ed interno*
- *Risultati raggiunti*
- *Risorse, efficienza ed economicità*
- *Processo di redazione*
- *Punti di forze e di debolezza del ciclo di gestione della performance*

I dati relativi alla valutazione della performance individuale rappresentano le fonti per la rappresentazione grafica del grado di raggiungimento degli obiettivi correlati ai settori organizzativi.

## 2. CONTESTO ESTERNO

Ginosa dista 54 km dal capoluogo, Taranto, e solo 27 Km da Matera; adagiata sopra un'altura, a circa 240 metri d'altezza sul livello del mare, declina a sud in un'ampia e fertile pianura ed è circondata su tre lati dalle profonde incisioni carsiche che costituiscono la GRAVINA.

Il territorio comunale si estende su un'area di circa 187 Km<sup>2</sup>, e conta circa 23.000 abitanti la cui economia è basata principalmente sull'agricoltura.

Le produzioni più consistenti sono quelle di uva, olive, agrumi, ortaggi e cereali in genere.

Negli ultimi anni si sta assistendo alla nascita di nuove realtà industriali, soprattutto nel settore tessile ed artigianale, che hanno influito positivamente soprattutto sull'occupazione giovanile.

Dagli anni '70 in poi Ginosa ha subito una notevole espansione urbanistica, il paese, infatti, comprende il centro urbano, il quartiere urbano di periferia e la zona rurale (parte dell'utenza della scuola proviene dalla zona rurale).

Il comune si divide in Ginosa "Paese" e Ginosa "Marina" sulla costa (a circa 20 Km dal paese) dove notevoli sono i flussi turistici nel periodo estivo.

Le notizie più attendibili affermano che agli albori della sua storia Ginosa era una colonia greca dal nome Genusia. Secondo alcuni studiosi, in particolare, Genusia fu fondata dagli Etei Pelasgi, chiamati anche Japigi, Messapi o Calabri mediterranei.

Ginosa presenta situazioni ambientali di particolare interesse da conservare, valorizzare e divulgare:

La Gravina, che racchiude una serie di antichi insediamenti in case - grotta, chiese rupestri, lungo le pareti della roccia in un paesaggio di singolare armonia e bellezza oltre ad una notevole ricchezza floro-faunistica

Il centro storico comprendente il Castello, la chiesa Matrice, la chiesa di San Giuseppe, la Torre dell'Orologio, alcuni palazzi signorili, testimonianze di antiche origini.

Marina di Ginosa, centro costiero posto a 40 Km da Taranto, ben collegato dalla S.S. 106 TAR-RC, lega la sua recente storia a quella di Ginosa, da cui dista 25 Km. Dopo l'alienazione del feudo e la vendita del latifondo, con le opere di bonifica degli anni '20 e '30, l'assegnazione iniziale di 21 poderi da parte dell'O.N.C. a reduci della prima Guerra Mondiale e la successiva vendita di parte degli 800. Ha di questo Ente a privati, si avviò il primo popolamento del comprensorio marinese. In seguito, i lavori di grande portata del '48, l'incremento della popolazione con famiglie di contadini e commercianti venute dai paesi limitrofi, l'arrivo degli sfollati provenienti dall'Istria e l'intervento dell'E.R.F. favorirono la reale crescita urbanistica della frazione, divenuta nell'ultimo ventennio - per il mare eccezionalmente cristallino ed il lungo litorale dalla bianca e sottile sabbia - una delle più rinomate località turistiche dello Jonio con i suoi sette chilometri di arenile. In estate la popolazione residente, di circa 5.000 abitanti, sale a 40-50.000 presenze, raggiungendo punte massime giornaliere di 80.000 turisti, in alcune domeniche d'Agosto. Per la validità delle sue strutture e la salubrità del mare, la FEE ITALIA (organo dell'Unione Europea) le ha conferito la Bandiera Blu NEL 1998, prestigioso riconoscimento riconfermato fino al 2013.

### 3. CONTESTO INTERNO

Popolazione al 31/12/2012: 22.814

Di cui:

**Maschi 11.320**

**Femmine 11.494**

	<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>	<i>Totale</i>
<b>Nati nell'anno</b>	91	78	200
<b>Deceduti nell'anno</b>	100	106	206
<b>Saldo naturale</b>	9	-14	-5
<b>Immigrati nell'anno</b>	154	163	317
<b>Emigrati nell'anno</b>	186	164	350
<b>Saldo migratorio</b>	-36	-1	-35

#### Territorio e strutture

<b>Territorio</b>	<i>Unità di misura</i>	
<b>Superficie complessiva</b>	Kmq	186,06
<b>Strade comunali</b>	Km	200
<b>Strade vicinali</b>	Km	100
<b>Rete fognaria bianca</b>	Km	20
<b>Rete fognaria nera</b>	Km	30
<b>Rete acquedotto</b>	Km	30
<b>Rete gas</b>	Km	22

Istituti scolastici 4 istituti comprensivi

Farmacia comunale 1

## Dipendenti comunali anno 2012

<b>Categoria</b>	<i>Numero</i>
<b>Categoria A</b>	4
<b>Categoria B</b>	26+2 p.t.
<b>Categoria C</b>	33+1 p.t.
<b>Categoria D</b>	10+2 p.t.
<b>Categoria D3</b>	3
<b>Totale</b>	77+4 p.t

## Analisi caratteri quantitativi/qualitativi

### Indicatori Valore (anno 2012)

<b>Tipologia dipendenti</b>	<i>Numero</i>
<b>N° dipendenti senza dirigenti</b>	77+4
<b>Dipendenti donne</b>	24+1p.t.
<b>Dipendenti uomini</b>	52+2p.t.
<b>Dipendenti titolari di PO (Cat.D)</b>	6
<b>Dipendenti con laurea</b>	14
<b>Dirigenti con laurea</b>	
<b>Dirigenti donne titolari di PO</b>	2

## 4. RISULTATI RAGGIUNTI

### Albero della Performance

Come previsto dalla **Delibera Civit n.112/2010** che identifica Strutture e modalità di redazione del Piano per la Performance Organizzativa, si definisce l'**Albero della Performance** come "... la mappa logica che rappresenta, anche graficamente, i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani operativi (che individuano a loro volta obiettivi operativi, azioni e risorse)... tale mappa dimostra come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente, al mandato istituzionale e alla missione. Essa fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione..."

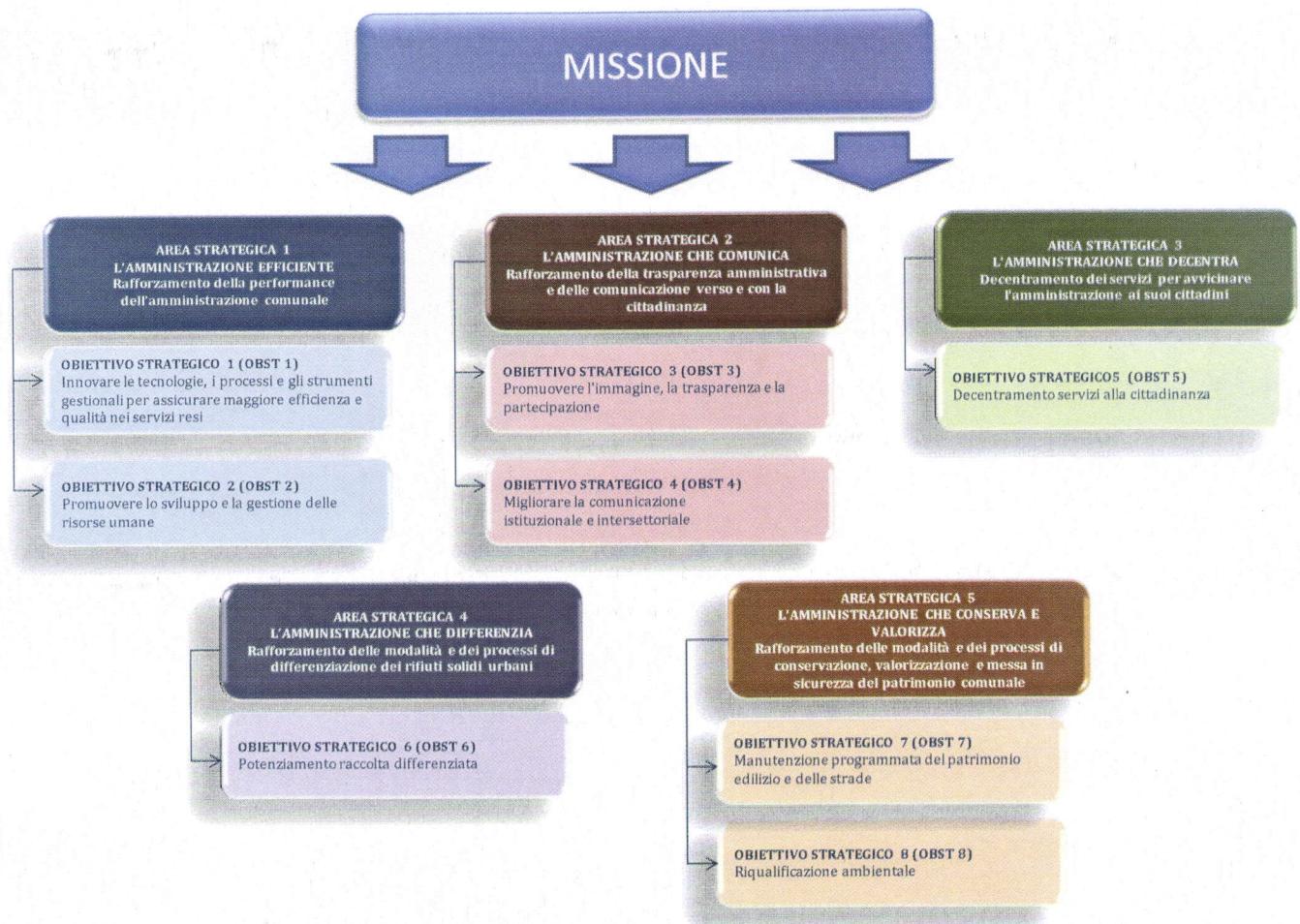
Partendo quindi da tale definizione, il Comune di Ginosa propone una propria alberatura della performance che rappresenta una sezione fondamentale dell'intero Piano sia per la sua valenza di comunicazione interna/esterna che per la capacità di "messa a sistema" dell'insieme delle scelte e dei documenti strategici già prodotti all'interno del Comune, come identificato nel documento metodologico "Sistema per la Misurazione e Valutazione della performance" approvato in data con delibera n. 399 del 23/12/2011.

### Arene strategiche

Le aree strategiche del Piano della Performance 2012-2014 rispetto alle quali sono stati identificati i rispettivi stakeholders, gli outcome e gli obiettivi strategici, sono:

- 1) **L'AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE**: Rafforzamento della performance dell'amministrazione comunale
- 2) **L'AMMINISTRAZIONE CHE COMUNICA**: Rafforzamento della trasparenza amministrativa e delle comunicazione verso e con la cittadinanza
- 3) **L'AMMINISTRAZIONE CHE DECENTRA**: Decentramento dei servizi per avvicinare l'amministrazione ai suoi cittadini
- 4) **L'AMMINISTRAZIONE CHE DIFFERENZIA**: Rafforzamento delle modalità e dei processi di differenziazione dei rifiuti solidi urbani
- 5) **L'AMMINISTRAZIONE CHE CONSERVA E VALORIZZA**: Rafforzamento delle modalità e dei processi di conservazione, valorizzazione e messa in sicurezza del patrimonio comunale

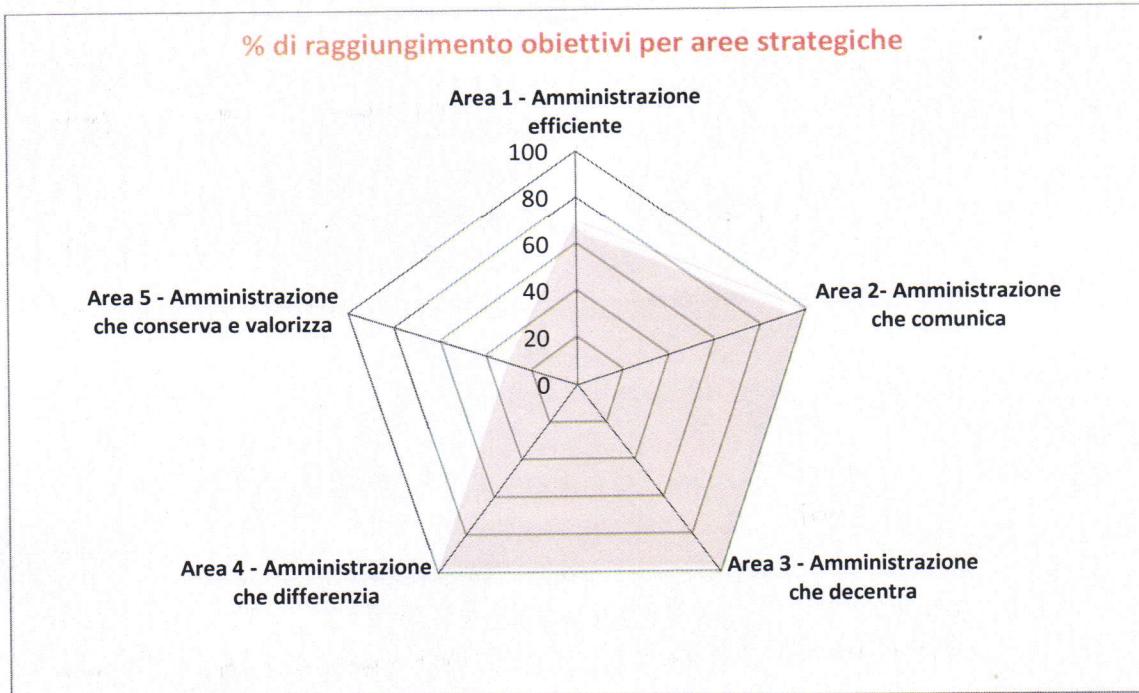
**La figura che segue descrive graficamente l'albero della performance del Comune di Ginosa relativamente al piano 2012-2014**



## Raggiungimento Obiettivi per area Strategica

<b>Area 1 – L'amministrazione efficiente</b>
<b>Area 2 – L'amministrazione che comunica</b>
<b>Area 3 – L'amministrazione che decentra</b>
<b>Area 4 – L'amministrazione che differenzia</b>
<b>Area 5 – L'amministrazione che conserva e valorizza</b>

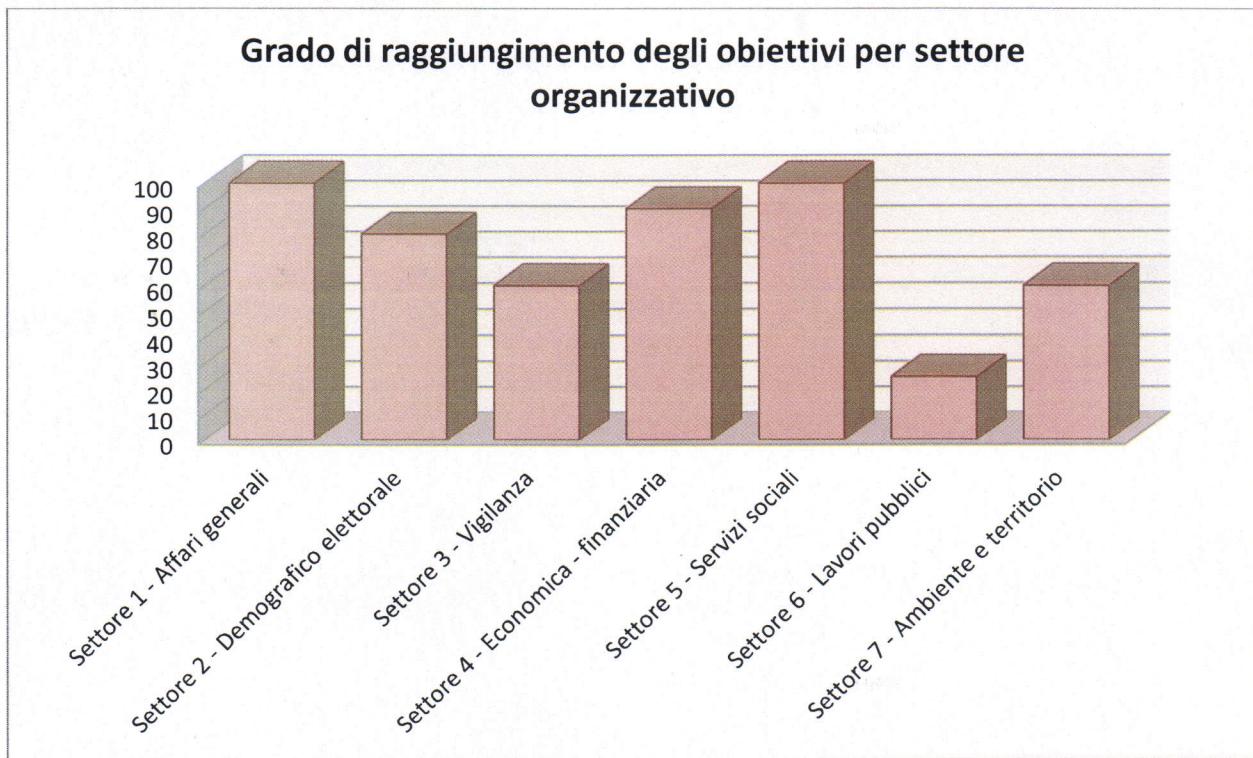
Di seguito il diagramma RADAR che raffigura la percentuale di raggiungimento degli obiettivi (strategici ed operativi) suddivisi per area strategica



Dal grafico emerge chiaramente come l'area 5 (L'amministrazione che conserva e valorizza) è quella maggiormente critica per il Comune di Ginosa nell'anno 2012, che invece ha visto ottimi livelli di raggiungimento degli obiettivi per l'area 2 (amministrazione che comunica), l'area 3 (amministrazione che decentra) e l'area 4 (amministrazione che differenzia). Da migliorare invece la performance dell'area 1 focalizzata sui processi di efficienza e di innovazione dei processi interni.

### Grado raggiungimento Obiettivi per Settore

Come si evince dall'istogramma che segue, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi per settore organizzativo è così distribuita:



Il grado complessivo di raggiungimento è pari al **73,57%** degli obiettivi assegnati; dal grafico emerge piuttosto chiaramente la diversa capacità di raggiungimenti di alcuni settori rispetto ad altri che hanno determinato il valore di performance complessivo dell'ente.

Questa valutazione deve essere aggiunta alla valutazione degli obiettivi individuali di cui alle schede indicate alla presente relazione.

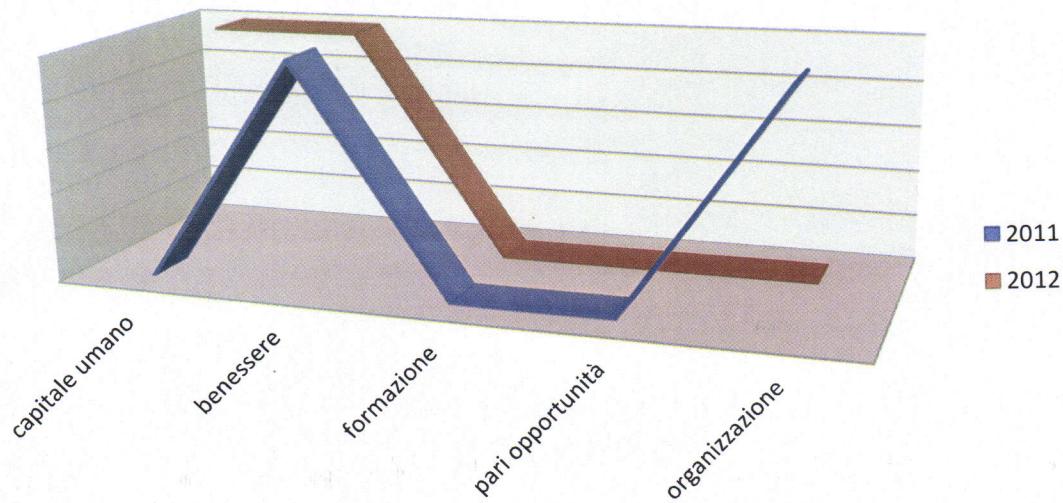
## Stato di salute

Come di evince dal grafico che segue, rispetto allo **stato di salute organizzativa** emerge il peggioramento di una dimensione ovvero quello relativo all'organizzazione.

Il peggioramento è dovuto ad una diminuzione del turnover in entrata, di converso si è verificato un aumento del personale dipendente laureato sul totale dei dipendenti come indicatori individuati che ha portato ad un miglioramento della dimensione capitale umano.

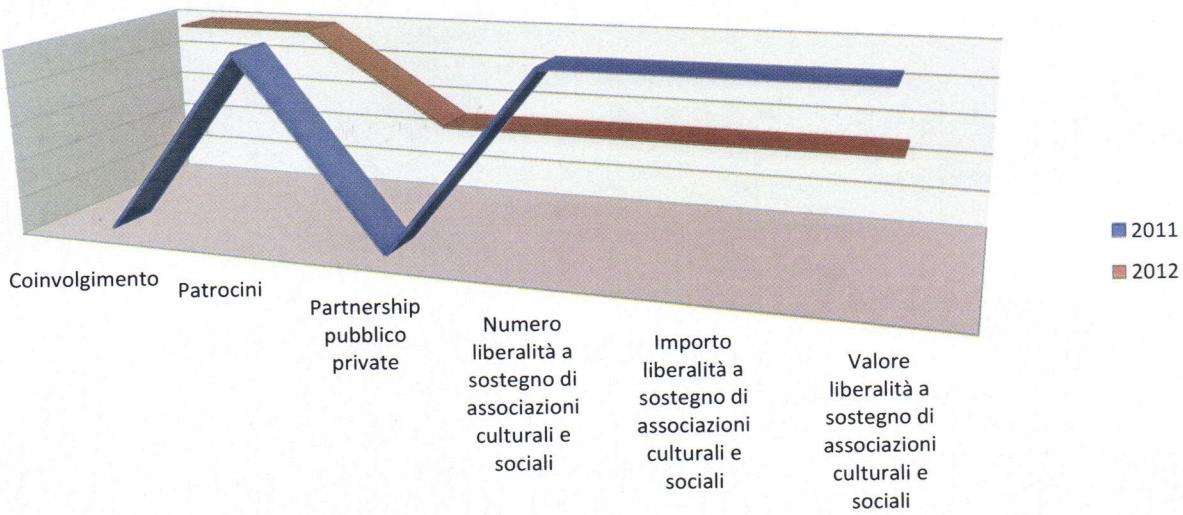
Le altre tre dimensioni (formazione, benessere, pari opportunità) sono rimaste stabile nel corso del 2012.

### Stato di salute organizzativa



Rispetto allo stato di salute delle relazioni come si evince dal grafico, c' è stata nel corso del 2012 una oggettiva riduzione delle liberalità a sostegno dell'associazionismo in termini di numero assoluto, di importi e di percentuale rispetto al bilancio.

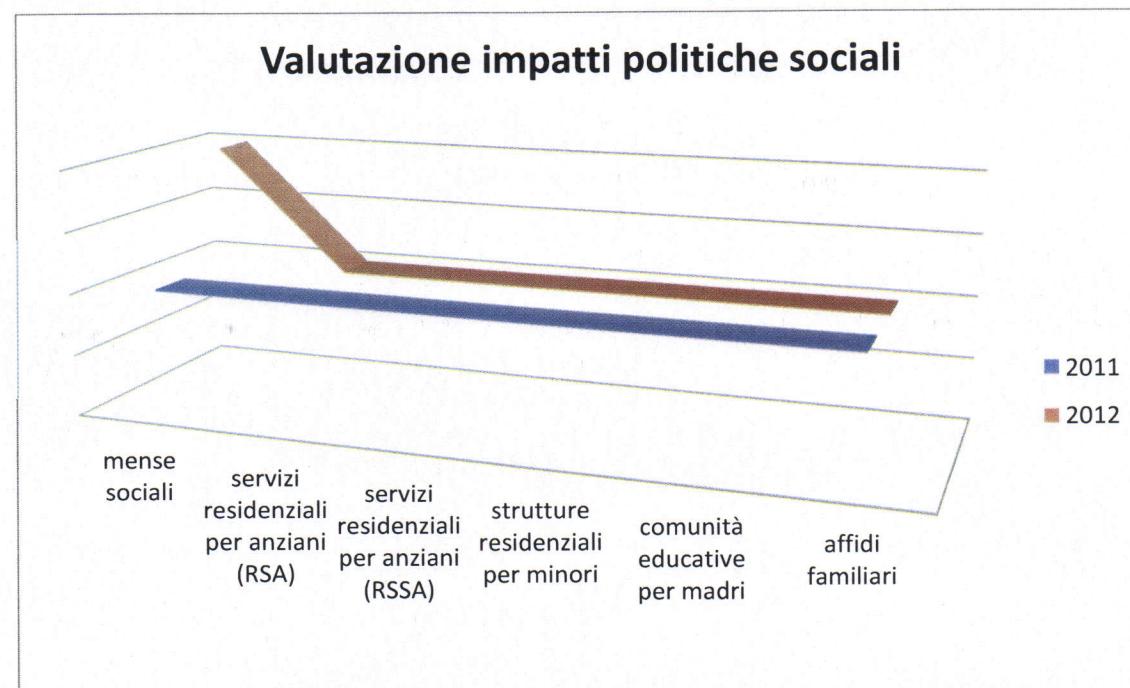
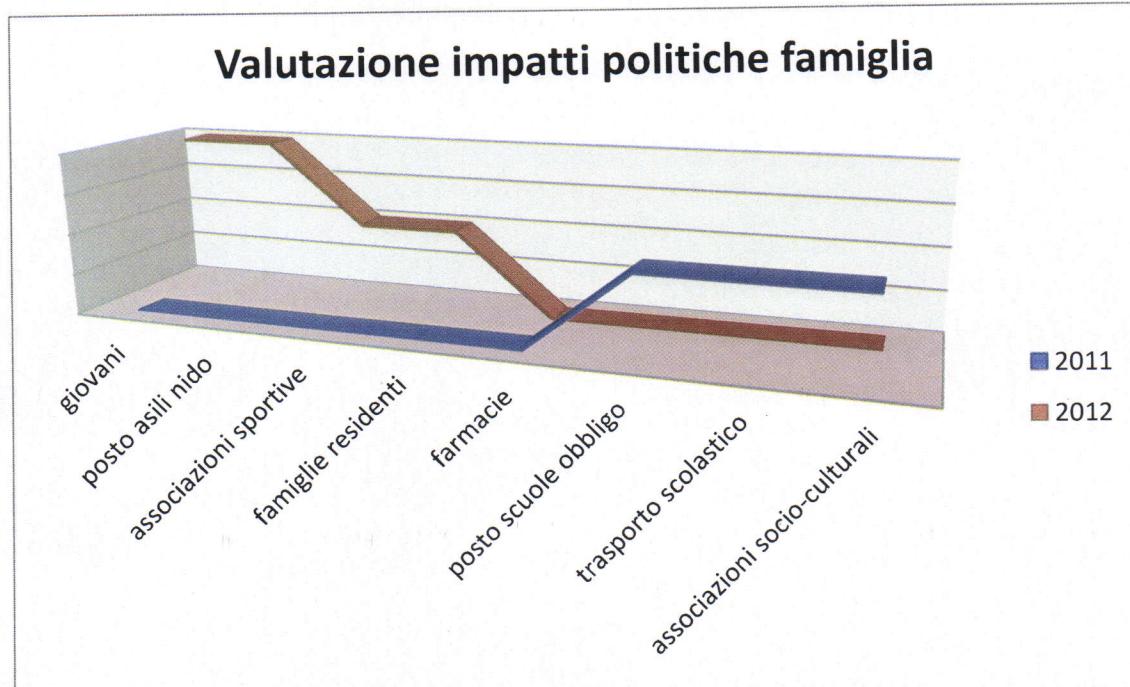
### Stato di salute delle relazioni



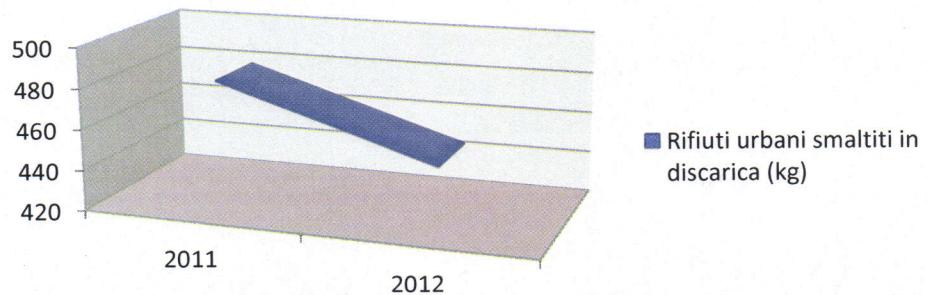
Risultano invece in aumento le partnership pubblico-private ed il coinvolgimento dei portatori di interesse attraverso l'istituzione di due tavoli di concertazione.

## Valutazione impatti

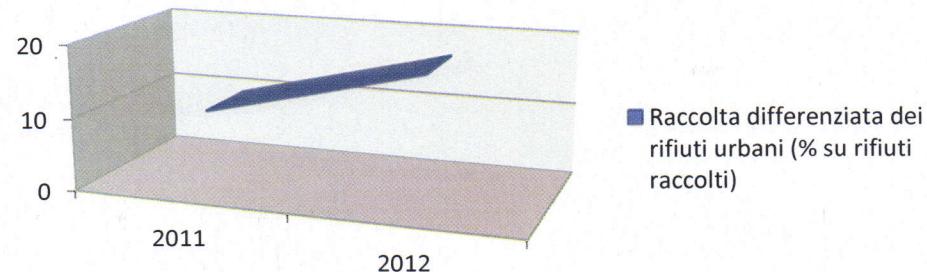
Il Piano della Performance 2012-2014 ha previsto tre aree di impatto delle politiche da misurare e valutare. I grafici che seguono rappresentano l'andamento delle politiche relative **alla famiglia, all'area del sociale e dell'ambiente**



### Rifiuti urbani smaltiti in discarica (kg)



### Raccolta differenziata dei rifiuti urbani (%) su rifiuti raccolti)



## 5. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

La tabella seguente evidenzia i dati finanziari relativi alla programmazione iniziale e quelli rinvenienti dopo le variazioni approvate nel corso dell'esercizio, come desunti dal Conto Consuntivo 2012.

PROGRAMMAZIONE 2012 STANZIAMENTI INIZIALI E DEFINITIVI			
<b>Titolo</b>	<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>	<b>Stanziamenti iniziali</b>	<b>Stanziamenti definitivi</b>
<b>I</b>	Entrate Tributarie	10.794.301,31	11.242.009,23
<b>II</b>	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	1.836.378,53	3.426.191,14
<b>III</b>	Entrate Extratributarie	2.272.922,83	2.149.277,62
<b>IV</b>	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	20.733.703,35	21.433.703,35
<b>V</b>	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	655.000,00	655.000,00
<b>VI</b>	Entrate da servizi per conto di terzi	6.364.000,00	6.404.000,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	142.958,00
	<b>TOTALE</b>	<b>42.656.306,02</b>	<b>45.453.139,34</b>

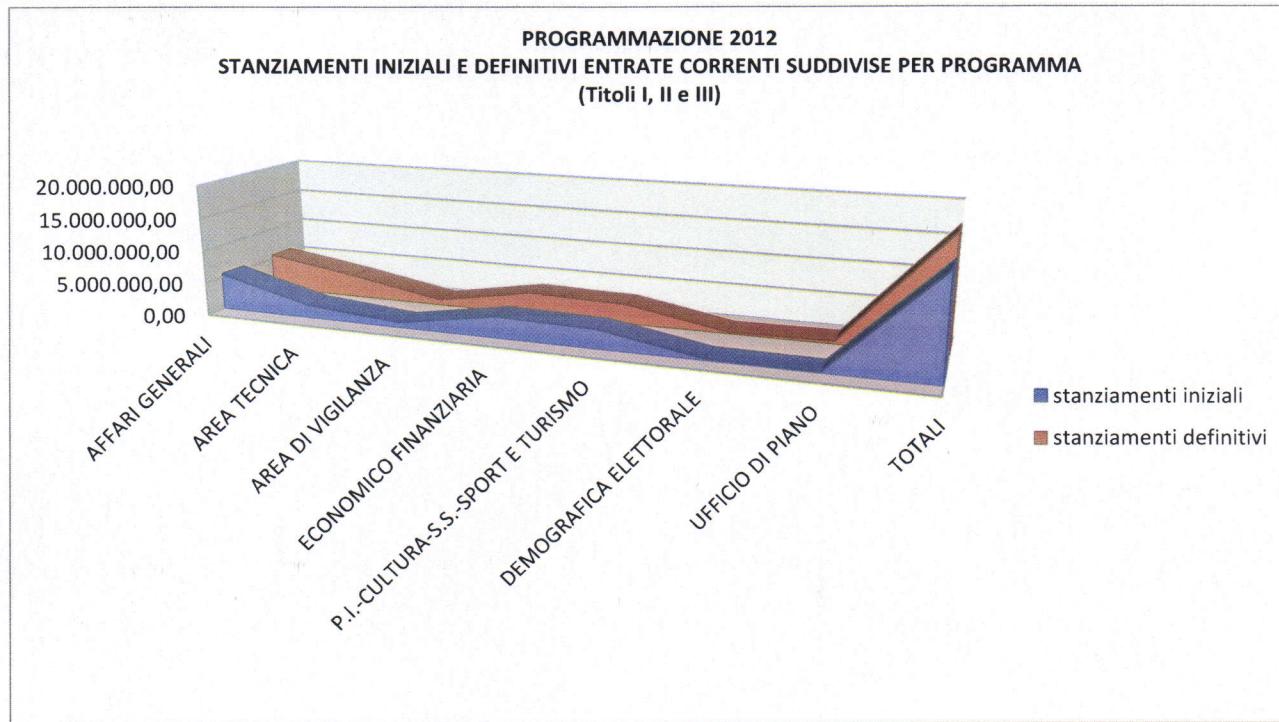
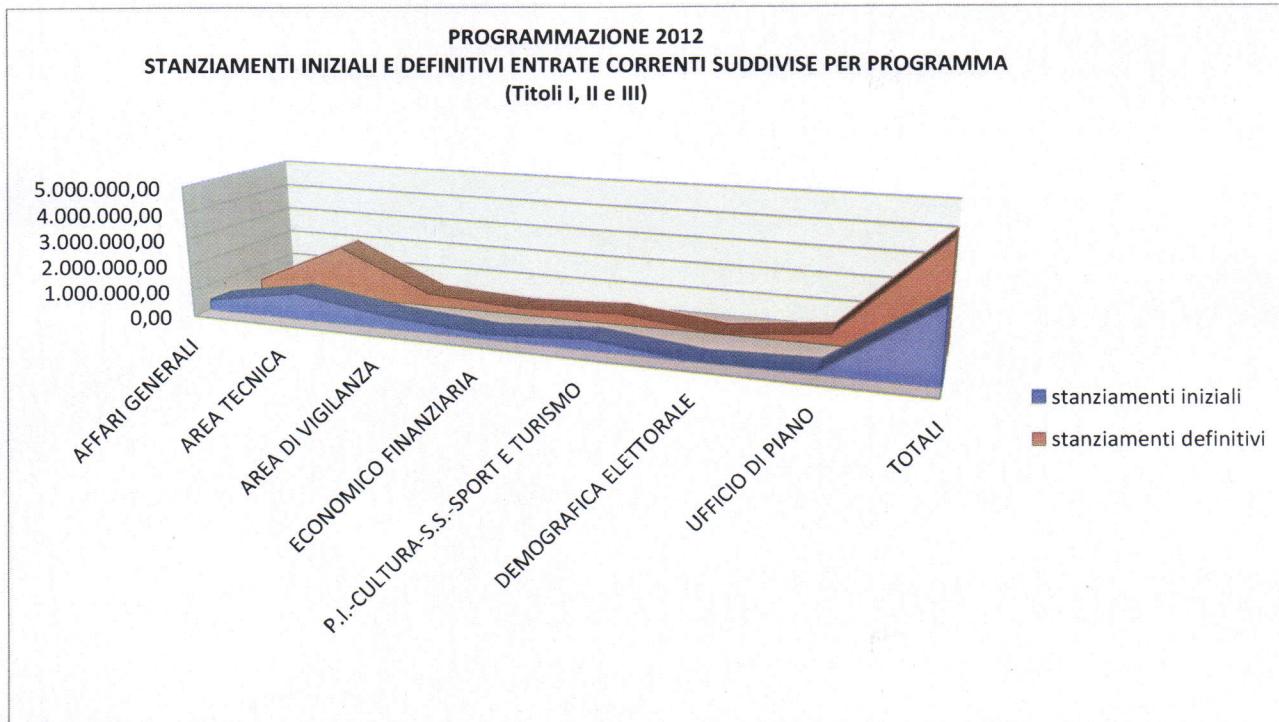
<b>Titolo</b>	<b>SPESE DI COMPETENZA</b>	<b>Stanziamenti iniziali</b>	<b>Stanziamenti definitivi</b>
<b>I</b>	Spese correnti	14.041.740,08	15.949.723,42
<b>II</b>	Spese in conto capitale	21.074.451,14	21.751.251,14
<b>III</b>	Spese per rimborso di prestiti	1.176.114,80	1.348.164,78
<b>IV</b>	Spese per servizi per conto di terzi	6.364.000,00	6.404.000,00
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>42.656.306,02</b>	<b>45.453.139,34</b>

In sede di programmazione di inizio esercizio sono stati delineati i seguenti programmi:

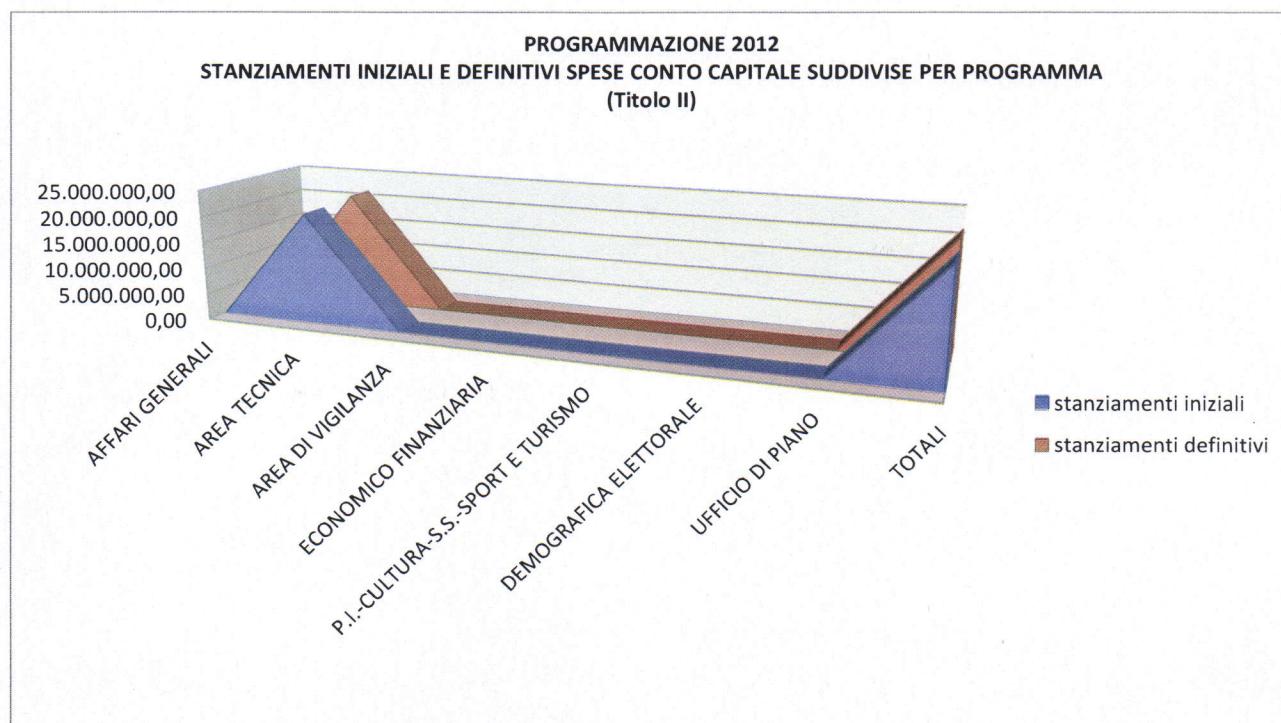
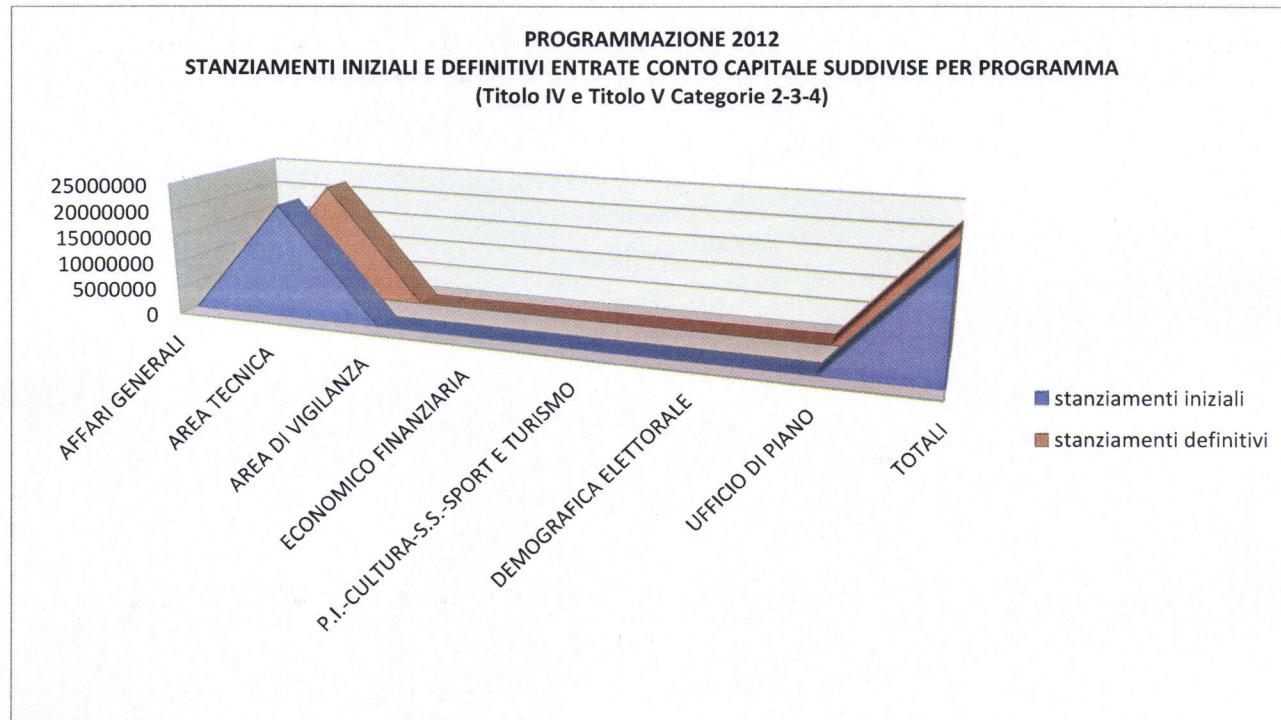
ELENCO DEI PROGRAMMI DEFINITI IN SEDE DI PROGRAMMAZIONE		
<b>N.</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>RESPONSABILE</b>
1	AFFARI GENERALI	Resp. AREA AFFARI GENERALI
2	AREA TECNICA	Resp. SETTORE LL.PP.
3	AREA DI VIGILANZA	Resp. AREA VIGILANZA
4	ECONOMICO FINANZIARIA	Resp. AREA ECONOMICO FINANZIARIA
5	P.I.-CULTURA-S.S.-SPORT E TURISMO	Resp. AREA P.I.-CULTURA-S.S.-SPORT e TURISMO
6	DEMOGRAFICA ELETTORALE	Resp. AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE
7	UFFICIO DI PIANO	Resp. UFFICIO DI PIANO

Di seguito la disaggregazione dei dati finanziari contenuti negli strumenti di programmazione per singolo programma.

A tale scopo si presentano alcuni grafici in cui vengono evidenziate le risorse attribuite ed impiegate per la parte corrente in sede di previsione iniziale e definitiva per ogni singolo programma.



Analogamente, anche per la parte in conto capitale, si evidenziano le medesime informazioni.



Con i dati seguenti si evidenziano le informazioni riguardanti gli scostamenti dei dati finanziari indicati nel conto del bilancio, rispetto a quanto programmato negli strumenti di programmazione, effettuata per singolo programma, in quanto tali informazioni rappresentano utili indicatori per evidenziare la capacità di acquisizione delle entrate attribuite ad ogni singolo programma e grado di attuazione dei programmi di spesa.

CONFRONTO PREVISIONI FINALI CON PREVISIONI INIZIALI					
Titolo	DESCRIZIONE	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi	Differenza tra Stanziamenti definitivi e iniziali	Scostamento in percentuale

ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	10.794.301,31	11.242.009,23	447.707,92	4,15 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	1.836.378,53	3.426.191,14	1.589.812,61	86,57 %
III	Entrate Extratributarie	2.272.922,83	2.149.277,62	-123.645,21	-5,44 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	20.733.703,35	21.433.703,35	700.000,00	3,38 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	655.000,00	655.000,00	0,00	0,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	6.364.000,00	6.404.000,00	40.000,00	0,63 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	142.958,00	142.958,00	0,00 %
TOTALE		42.656.306,02	45.453.139,34	2.796.833,32	6,56 %

SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	14.041.740,08	15.949.723,42	1.907.983,34	13,59 %
II	Spese in conto capitale	21.074.451,14	21.751.251,14	676.800,00	3,21 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.176.114,80	1.348.164,78	172.049,98	14,63 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	6.364.000,00	6.404.000,00	40.000,00	0,63 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE		42.656.306,02	45.453.139,34	2.796.833,32	6,56 %

CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI DEFINITIVE					
Titolo	DESCRIZIONE	Stanziamenti definitivi	Accertamenti Impegni	Differenza tra stanziamenti definitivi e imp./accertamenti	Scostamento in percentuale

ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	11.242.009,23	11.449.565,02	207.555,79	1,85 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	3.426.191,14	3.384.422,42	-41.768,72	-1,22 %
III	Entrate Extratributarie	2.149.277,62	1.818.774,09	-330.503,53	-15,38 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	21.433.703,35	4.095.944,88	-17.337.758,47	-80,89 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	655.000,00	0,00	-655.000,00	-100,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	6.404.000,00	1.528.738,95	-4.875.261,05	-76,13 %
TOTALE		45.310.181,34	22.277.445,36	-23.032.735,98	-50,83 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		142.958,00			
TOTALE		45.453.139,34			

SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	15.949.723,42	13.906.190,85	-2.043.532,57	-12,81 %
II	Spese in conto capitale	21.751.251,14	4.415.115,34	-17.336.135,80	-79,70 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.348.164,78	1.348.164,78	0,00	0,00 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	6.404.000,00	1.528.738,95	-4.875.261,05	-76,13 %
TOTALE		45.453.139,34	21.198.209,92	-24.254.929,42	-53,36 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
TOTALE		45.453.139,34			

CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI INIZIALI					
Titolo	DESCRIZIONE	Stanziamenti iniziali	Accertamenti Impegni	Differenza tra stanziamenti iniziali e Imp/Accertamenti	Scostamento in percentuale
<b>ENTRATE DI COMPETENZA</b>					
I	Entrate Tributarie	10.794.301,31	11.449.565,02	655.263,71	6,07 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	1.836.378,53	3.384.422,42	1.548.043,89	84,30 %
III	Entrate Extratributarie	2.272.922,83	1.818.774,09	-454.148,74	-19,98 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	20.733.703,35	4.095.944,88	-16.637.758,47	-80,24 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	655.000,00	0,00	-655.000,00	-100,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	6.364.000,00	1.528.738,95	-4.835.261,05	-75,98 %
		<b>TOTALE</b>	<b>42.656.306,02</b>	<b>22.277.445,36</b>	<b>-20.378.860,66</b>
		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		0,00	
		<b>TOTALE</b>	<b>42.656.306,02</b>		
<b>SPESE DI COMPETENZA</b>					
I	Spese correnti	14.041.740,08	13.906.190,85	-135.549,23	-0,97 %
II	Spese in conto capitale	21.074.451,14	4.415.115,34	-16.659.335,80	-79,05 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.176.114,80	1.348.164,78	172.049,98	14,63 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	6.364.000,00	1.528.738,95	-4.835.261,05	-75,98 %
		<b>TOTALE</b>	<b>42.656.306,02</b>	<b>21.198.209,92</b>	<b>-21.458.096,10</b>
		<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		0,00	
		<b>TOTALE</b>	<b>42.656.306,02</b>		

## 6. PROCESSO DI REDAZIONE

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del decreto costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno in oggetto, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance. La comunicazione verso l'esterno è assicurata dalla pubblicazione della relazione sul sito dell'Ente nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito". Nel dettaglio, la presente Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi raggiunti rispetto alle aree strategiche previste dal Piano della Performance, agli obiettivi (strategici e operativi) programmati e alle risorse (finanziarie e umane) disponibili.

Il Segretario Generale, quale Responsabile dell'attuazione del Progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE", unitamente al Referente territoriale dello stesso, dott. Corbo, ha predisposto la Relazione sulla Performance anno 2012, con la collaborazione dei Responsabili di Settore.

Al pari del Piano della performance, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), del decreto, la Relazione è approvata dall'Organo di indirizzo politico amministrativo ed è validata dal NIV.

## 7. PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Nel mese di giugno 2011 il Comune ha aderito al progetto "VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE", realizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la collaborazione del FormezPA, per sostenere i comuni e le unioni di comuni delle Regioni dell'Obiettivo

Convergenza, con popolazione compresa tra i 20.000 ed i 250.000 abitanti, nella gestione del ciclo della performance previsto dal decreto legislativo 150 del 2009, con particolare riferimento allo sviluppo del Sistema di misurazione della performance ed alla predisposizione del Piano della performance 2012-2014.

A seguito dell'inserimento del Comune di Ginosa nel cluster 1 del Progetto, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha disposto la prosecuzione del progetto stesso fino al 30 giugno 2013 per affiancare l'Ente nella chiusura del ciclo di gestione della performance, con la redazione della Relazione di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009.

Per l'anno 2012 si è pertanto sperimentato in forma completa l'adozione del Piano della Performance, l'applicazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e la redazione della Relazione sulla performance, rispettando le modalità ed i tempi imposti dal D.Lgs.n. 150/2009.

Occorre per il futuro porre una maggiore attenzione nell'individuazione dei target degli indicatori, soprattutto sotto il profilo qualitativo, al fine di ridurre il più possibile l'influenza da fattori esterni in grado di incidere sulla valutazione dell'operato dei Responsabili di Settore e modificare il sistema di valutazione degli stessi, soprattutto in relazione alla graduazione della retribuzione di risultato in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Gli strumenti di pianificazione, gestione e controllo dovrebbero inoltre essere armonizzati, e possibilmente informatizzati, per arrivare ad una integrazione del ciclo della performance con il nuovo sistema dei controlli interni e delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza, pure adottati dall'Ente, ma che, al momento, stante anche il fatto che le relative disposizioni legislative si sono succedute nel corso del 2012 e del 2013, non costituiscono un complesso unitario finalizzato al miglioramento dell'attività amministrativa e decisionale.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Francesca Perrone

## OBIECTTIVI OPERATIVI PER UNITA' ORGANIZZATIVE

LE TABELLE IDENTIFICANO GLI OBIECTTIVI STRATEGICI/OPERATIVI SUDDIVI PER OGNI SETTORE ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI GINOSA DA REALIZZARE A CURA DI CIASCUN RESPONSABILE

R (obiettivo raggiunto) : punti 1

PR (obiettivo parzialmente raggiunto) : punti 0,6

NR (obiettivo non raggiunto) : punti 0

NV (obiettivo non valutabile)

## I SETTORE : AREA AFFARI GENERALI- Dott. BONELLI

OBIECTTIVI STRATEGICI	COL.1	COL.2	COL.3	COL.4	COL.5	COL.6	COL.7	COL.8	NOTE
Obiettivi operativi	Azioni	Indicatori di verifica	Target	Peso	Valutazione conclusiva	Punteggio Effettivo	Risultato finale (col.7 x col.5)		
OBST. 3	<u>Ob.Op. 3.2 -</u>	Istruttoria e Tempodì	di Entrò	100%	<b>R</b>	1	100		

trasparenza e la partecipazione	regolamento per il diritto di accesso agli atti e sul procedimento amministrativo	da consegnare alla Giunta				
<b>OBST. 4 – Migliorare la comunicazione istituzionale e intersettoriale</b>	<b>Ob.Op. 4.2</b> Completa ristrutturazione del sito istituzionale del Comune di Ginostra	Affidamento in esterno del redisegno del sito istituzionale	Tempo di realizzazione del nuovo sito	Entro 30.09.2012	50% + R	<b>50 + 50</b>
	<b>Ob.Op. 4.3</b> Potenziamento o URP e Redazione Carta dei Servizi	Preparazione e redazione Carta dei Servizi	Tempo di realizzazione mappatura dei servizi	Entro 30.07.2012	50% NV	<b>Vedi nota</b>

<b>OBST.</b>	<b>6</b>	-	<b>Ob.Op.</b>	<b>6.1</b>	Completere il processo istruttorio della gara	Tempo consegna graduatoria definitiva	di	Entro 30.06.2012	50%	<b>R</b>	<b>1</b>	<b>50</b>
<b>Potenziamento raccolta differenziata</b>												
			<b>Ob.Op.</b>	<b>6.2</b>	Avviare e completare la gara per lo smaltimento della frazione umida	Tempo di pubblicazione della gara	di	Entro 31.07.2012	30%	<b>R</b>	<b>1</b>	<b>30</b>
						Tempo di aggiudicazione della gara	di	Entro il 30.11.2012				
			<b>Ob.Op.</b>	<b>6.3</b>	✓ Realizzare azioni di monitoraggio dei piani di sensibilizzazione cittadinanza	✓ N° Verifiche sull'avanzamento del progetto di comunicazione			20%	<b>R</b>	<b>1</b>	<b>20</b>
						✓ 2 verifiche semestrali						

## I SETTORE : AREA DEMOGRAFICO - ELETTORALE - DOTT. SCALINCI

OBETTIVI STRATEGICI	COL.1	COL.2	COL.3	COL.4	COL.5	COL.6	COL.7	COL.8	NOTE
Obiettivi operativi	Azioni	Indicatori di verifica	Target	Peso	Valutazione conclusiva	Punteggio Effettivo	Risultato finale	(col.7 x col.5)	
<b>OBST. 4 - Migliorare la comunicazione istituzionale e intersettoriale</b>	<b>Ob.Op. 4.3</b> Redazione Carta dei Servizi	✓ Preparazione e redazione Carta dei Servizi ✓ Progettazione e opuscolo informativo su autocertificazioni	✓ Tempo di realizzazione mappatura dei servizi ✓ N° documenti prodotti ✓ N° opuscoli informativi su autocertificazioni	100% 2 ✓ 1 bozza Carta dei Servizi ✓ 1 opuscolo	PR	0,6	60		
<b>OBST. 5 - Decentramento servizi alla cittadinanza</b>	<b>Ob.Op. 5.2</b> Accettazione posta in entrata presso	✓ Predisposizione logistica e disegno del flusso di	✓ Tempo per messa a punto del servizio	✓ Entro 30.06.2012	R	1	100		

delegazione Marina Ginosa	di processo ✓ Mobilità orizzontale del personale

### III SETTORE : AREA VIGILANZA - S.T. COSTANTINO

OBIETTIVI STRATEGICI	COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3	COLONNA 4	COLONNA 5	COLONNA 6	COLONNA 7	COLONNA 8	NOTE
Obiettivi operativi	Azioni	Indicatori di verifica	Target	Peso	Valutazione conclusiva	Punteggio Effettivo	Risultato finale	(col. 7 x col.	

OBST. 1	– Innovare tecnologie, processi e strumenti gestionali assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	<b>Ob.Op. 1.1</b> Aumento dei controlli per la vigilanza sull'uso del casco	Rafforzamento delle azioni di vigilanza e controllo	✓ N° controlli anno % di aumento	✓ 300 20%	20%	NR	0	0	0	0	5)	
		<b>Ob.Op. 1.2</b> Aumento della vigilanza e controllo sull'uso dei permessi per Disabili	Rafforzamento delle azioni di vigilanza e controllo	✓ N° controlli anno % di aumento	✓ 100 20%	20%	NR	0	0	0	0		
		<b>Ob.Op. 1.3</b> Potenziament o videosorvegli anza a Ginosa e Marina di Ginosa	Acquisizione apparecchiature per videosorvegli anza tramite gara	Tempo realizzazione gara	di Entro 30.12	20%	R	1	20				
		<b>Ob.Op. 1.4</b> Istituzione parcheggi a pago per Marina di	Predisposizione incarico per affidamento esterno	Tempo affidamento	per Entro 30.06	20%	R	1	20				

									5)
<b>OBST. 1</b> – Innovare le tecnologie, i processi e gli strumenti gestionali per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	<b>ObOp.1.6.</b> Realizzazione rete informatica interna	✓ Messa punto istruttoria gara con specifiche rete interna	Tempo di realizzazione	Entro 30.09.2012	25%	R	1	<b>25</b>	
		Aggiudicazione gara							
	<b>Ob.Op. 1.7</b> Invio telematico rilevazione presenze	Messa a punto flusso informativo	Tempo di realizzazione	Entro 30.06.2012	25%	R	1	<b>25</b>	
	<b>Ob.Op. 1.8</b> Collegamento in rete dati degli Uffici Anagrafe e UTC	Integrazione anagrafiche per gestione IMU e TARSU	Tempo di realizzazione	Entro 30.09.2012	25%	PR	0,6	<b>15</b>	
	<b>Ob.Op. 1.16</b> Istituzioni Comitato Cittadino Pari	Nomina CUG (comitato unico di garanzia)	Tempo di nomina	Entro 30.06	25%	R	1	<b>25</b>	



## V SETTORE : AREA SERVIZI SOCIALI, CULTURA, P.I. - D.ssa PIZZULLI

OBETTIVI STRATEGICI	COL.1	COL.2	COL.3	COL.4	COL.5	COL.6	COL.7	COL.8	NOTE
	Obiettivi operativi	Azioni	Indicatori di verifica	Target	Peso	Valutazione conclusiva	Punteggio Effettivo	Risultato finale	(col.7 x col.5)
<b>OBST. 1 – Innovare le tecnologie, i processi e gli strumenti gestionali per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi</b>	<b>Ob.Op. 1.9</b>	✓ Attivazione piattaforma telematica regionale	✓ Tempo di realizzazione	✓ Entro 30.06.2012	40%	R	1	40	
	<b>Ob.Op. 1.10</b>	✓ Istruttoria per affidamento ad esterno	✓ Tempo di realizzazione	✓ Entro 30.09.2012	15% +	R	1	15 +	15

<b>Ob.Op. 1.11</b> Informatizzazi one servizio e mensa trasporto scolastico	✓ Istruttoria per acquisto programma	✓ Tempo di realizzazi one	15%	NV		Vedi nota
<b>Ob.Op. 1.12</b> Incentivazione collaborazione con associazioni di volontariato in campo culturale e ricreativo e parrocchie e associazioni ricreativo	✓ Realizzare sincergie in campo culturale e ricreativo con parrocchie e associazioni	✓ N° protocolli di intesa, convenzio ni, accordi	15% + ✓ 5	R 1 15%	15 + 15	
<b>Ob. Op. 1.13</b> Sviluppo attività teatrale e concertistica Teatro Alcanices	✓ Affidamento esterno gestione teatrale	✓ Tempo di realizzazi one	15% ✓ Entro 30.11.2012	NV		Vedi nota

## VI SETTORE : AREA LAVORI PUBBLICI - Ing. ORLANDO

OBIETTIVI STRATEGICI	COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA A	COLONNA A	COLONNA A	COLONNA A	COLONNA A	COLONNA A	NOTE
	Obiettivi operativi	Azioni	Indicatori di verifica	Target	Peso	Valutazione e conclusiva	Punteggio Effettivo	Risultato finale	(col. 7 x col. 5)
<b>OBST. 7 –</b> Manutenzione programmata del patrimonio edilizio e delle strade del comune di Ginosa ed informazione	<b>Ob.Op.7.1</b> Adeguamento alle normative anti-incendio, sicurezza, consumi energetici e qualità degli ambienti degli istituti scolastici di Ginosa e Marina di Ginosa	Messa in sicurezza delle scuole tramite fondi PON/POR	N° scuole coinvolte	2	25%	R	1	<b>25</b>	
	<b>Ob.Op.7.2</b> Sistema messa in sicurezza delle strutture sportive tramite	Sistemazione e messa in sicurezza delle strutture sportive tramite	N° interventi previsti anno	2	25%	<b>NR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

VII SETTORE: AREA AMBIENTE E TERRITORIO - Ing. ORLANDO

OBIETTIVI STRATEGICI	COL.1	COL.2	COL.3	COL.4	COL.5	COL.6	COL.7	COL.8	NOTE
----------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	------

	<b>Obiettivi operativi</b>	<b>Azioni</b>	<b>Indicatori di verifica</b>	<b>Target</b>	<b>Peso</b>	<b>Valutazione conclusiva</b>	<b>Punteggio Effettivo</b>	<b>Risultato finale (col.7 x col.5)</b>
<b>OBST. 1</b>	- <b>Ob.Op. 1.12</b> Innovare tecnologie, processi e strumenti gestionali per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	✓ Istituzione i sportello edilizio ✓ Predisposizione logistica degli sportelli decentrati ✓ Mobilità del personale	✓ Tempo di realizzazio ne ✓ N° risorse da assegnare	✓ Entro 30.06.2012 ✓ 1 persona	60%	<b>R</b>	<b>1</b>	<b>60</b>
<b>OBST. 8</b>	- <b>Ob.Op. 8.1</b> Riqualificazione ambientale e programmata	- Riqualificazione ambientale e valorizzazione turistico ricreativa località Fiume Galasso- Lago Salinella	✓ Verifica e controllo pratiche di condono edilizio ✓ % aumento pratiche	✓ 20%	40%	<b>NR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			✓ Utilizzo fondi POR FEASR annualità 2012	✓ Entro il 15.12.2012	100%	<b>PR</b>	<b>0.6</b>	<b>60</b>

## OBIETTIVI OPERATIVI TRASVERSALI

LE TABELLE IDENTIFICANO GLI OBIETTIVI STRATEGICI/OPERATIVI TRASVERSALI ALLE DIVERSE UNITÀ ORGANIZZATIVE DEL  
COMUNE DI GINOSA, DA REALIZZARE A CURA DI  
TUTTI I RESPONSABILI DI AREA

OBIETTIVI STRATEGICI	COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3	COLONNA 4	COLONNA 5	COLONNA 6	COLONNA 7	COLONNA 8	NOTE
OBST. 2 -	<u>ObOp. 2.1 -</u> Promuovere lo sviluppo e la gestione delle risorse umane	Azioni	Indicatori di verifica	Target	Peso	Valutazione conclusiva	Punteggio Effettivo	Risultato finale (col. 7 x col. 5)	
<b>OBST. 3 -</b>	<b><u>ObOp. 3.1 -</u></b>	<b>Pubblicazion</b>	<b>Tempo di</b>	<b>Entro 15 gg</b>	<b>100%</b>	<b>NV</b>		<b>VEDI</b>	

NOTA					
Promuovere l'immagine, la trasparenza e la partecipazione	Attuazione di alcuni principi di trasparenza introdotti dal D.Lgs. n. 150/2009	e delle determini dirigenziali sul sito del comune di Ginostra	pubblicazioni e delle determini dirigenziali sul sito del comune	dall'adozione	
<b>OBST. 4 –</b> Migliorare la comunicazione istituzionale e intersettoriale	<b>ObOp. 4.1 –</b> Diffusione più puntuale delle iniziative e delle attività dell'Amm/n e Comunale	Aggiornamento del sito del comune di Ginostra da parte dei diversi settori	N° notizie e/o documenti sul sito del comune	100% 10 notizie/documenti per area organizzativa	<b>R</b> <b>100</b>
<b>OBST. 5 –</b> Decentrando i servizi alla cittadinanza	<b>ObOp. 5.1 –</b> Creazione di sportelli decentrati presso Marina di Ginostra	Predisposizione logistica degli sportelli decentrati Mobilità orizzontale del personale	Tempo per messa in punto sportelli decentrati	100% Entro a 30.06.2012	<b>R</b> <b>100</b>

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
f.to dott. Vito De Palma

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to dott.ssa Francesca Perrone

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio cartaceo e pubblicata all'Albo pretorio on line in data 19 LUG. 2013 per restarvi per 15 gg. Consecutivi ed è stata comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari con nota prot.n. 18405 del 19 LUG. 2013

La presente deliberazione si compone fin qui di n. 37 facciate ed è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott. Nicola Bonelli  
*UBUM*

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

**Ai sensi del T.U.E.L. n. 267 del 18.8.2000**

- **CHE** la presente deliberazione:

Su conforme attestazione del messo comunale, è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 19 LUG. 2013 al 3 AGO. 2013 al n. 125

- è stata pubblicata all'Albo pretorio on line in data 19 LUG. 2013 al n. \_\_\_\_\_

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 17 LUG. 2013

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - T.U.E.L. n.267 del 18.8.2000);

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line Art. 32, comma 5, legge n. 69/2009

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott. Nicola Bonelli