



CITTA' di GINOSA
Provincia di Taranto

**IV SETTORE - AREA FINANZIARIA E RISORSE
UMANE**
Servizio PERSONALE

COPIA

Determinazione n. 894 del 02-04-2026

Reg. Sett. n. 87 del 02-04-2026

OGGETTO: Procedura selettiva per l'attribuzione al personale dipendente delle progressioni economiche all'interno delle Aree. Anno 2024. - Approvazione graduatoria provvisoria

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato il D. Lgs 27/10/2009, n. 150, recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni", con particolare riferimento all'art. 23, commi 1 e 2;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 52, comma 1-bis;

Considerato il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1510/RG del 12/07/2024 con la quale è stato costituito in via provvisoria il fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente, ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16/11/2022, da destinare nell'anno 2024 agli utilizzi previsti dall'art.80 del CCNL 16/11/2022, vigente al momento della costituzione del fondo, le cui disposizioni continuano ad applicarsi agli atti già adottati per l'annualità 2024;

Richiamata, altresì, la propria determinazione n. 2683/RG del 12/12/2024 con la quale è stato costituito in via definitiva il fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente, ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16/11/2022;

Dato atto che la costituzione e la destinazione del fondo per l'anno 2024 sono state effettuate in conformità alla disciplina contrattuale vigente al momento della loro adozione, con particolare riferimento al CCNL Funzioni Locali triennio 2019-2021;

Rilevato che le successive disposizioni introdotte dal CCNL Funzioni Locali triennio 2022-2024, pur avendo disposto la disapplicazione di taluni istituti previsti dal precedente CCNL, non incidono sugli atti già adottati e perfezionati, né sui relativi effetti giuridici ed economici, in assenza di espressa previsione di retroattività;

Ritenuto pertanto che la presente procedura, in quanto afferente a risorse e atti riferiti all'annualità 2024, debba essere integralmente disciplinata dalla normativa contrattuale vigente al momento della costituzione del fondo e della definizione dei criteri selettivi, in applicazione dei principi di certezza del diritto, legittimo affidamento e continuità dell'azione amministrativa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato lo schema di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CDI) – parte economica anno 2024;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CDI) – parte economica anno 2024, sottoscritto il 24/12/2024;

Preso atto che il CDI per l'anno 2024 stabilisce che è assegnata all'attribuzione di nuove progressioni economiche all'interno delle Aree, una quota delle risorse stabili del fondo risorse decentrate pari a € 24.000,00 e che il numero dei differenziali

stipendiali attribuibili per ciascuna delle quattro Aree di inquadramento del personale del comparto sono attribuite in modo selettivo a una quota limitata di dipendenti, sulla base degli specifici criteri analiticamente individuati nell'allegato 2 del CDI triennio 2023-2025;

Richiamata, la propria Determinazione n. 53 del 26/02/2026 con la quale è stata indetta la procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle Aree – annualità 2024;

Considerate le istanze presentate dai dipendenti, con le quali sono stati trasmessi nei termini i titoli posseduti e ritenuti utili ai fini della progressione;

Preso atto dell'attività istruttoria svolta dal Servizio Personale, relativa alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli dichiarati, effettuata in conformità ai criteri stabiliti dal CDI;

Ritenuto di dover procedere alla presa d'atto delle risultanze istruttorie e all'approvazione della graduatoria provvisoria;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 150/2009;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO del proprio ruolo di Responsabile del procedimento e dell'assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 16 c. 2 del D. Lgs 36/2023, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

Visto il decreto sindacale n. 27 del 14/11/2024 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, previsto dall'art.109, comma 2, del D. Lgs. n.267/200;

DETERMINA

1. **di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
2. **di prendere atto** delle risultanze dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio Risorse Umane, relativa alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli dei dipendenti partecipanti alla procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle Aree;

3. **di approvare** la graduatoria provvisoria dei dipendenti aventi diritto alla progressione economica, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
4. **di disporre** la pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti, per 10 giorni consecutivi;
5. **di dare atto** ai sensi di quanto previsto dall'avviso, entro il suddetto termine i dipendenti interessati potranno presentare eventuali osservazioni o documentazione integrativa utile al riesame della propria posizione;
6. **di stabilire** che il Responsabile dell'Area Finanziaria e Risorse umane provvederà all'esame delle eventuali istanze di riesame pervenute entro il suddetto termine e si esprimerà, con provvedimento motivato, entro i successivi 10 (dieci) giorni;
7. **di dare atto** che, all'esito dell'eventuale fase di riesame e comunque decorsi i termini sopra indicati, si procederà con successivo provvedimento all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva;
8. **di dare atto** che la relativa spesa trova copertura nelle risorse stabili del fondo per le risorse decentrate dell'Ente, già costituito per l'anno 2024;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. 33/2013, di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
10. **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, D. L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.

di dare atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L..

Il Responsabile del procedimento
F.to Pietro Giampetruzzi

Il Responsabile del Settore
F.to Pietro Giampetruzzi

RACCOLTA GENERALE PRESSO L'UFFICIO SEGRETERIA

La presente in data odierna a cura di questo Ufficio è:

annotata sul Registro Generale Determinazioni al N. 894 del 02-04-2026

trasmessa al Sindaco

comunicata in elenco, ai soggetti previsti dal vigente Regolamento comunale di Organizzazione, con lettera:

PROT. N.

Li,

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to NICOLA BONELLI

PUBBLICAZIONE

La presente è pubblicata all'Albo Pretorio on line, dal 03-04-2026 per 15 giorni consecutivi:

REG. N. 1144

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to NICOLA BONELLI

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ginosa, li 03-04-2026

Il Responsabile del Settore
Pietro Giampetrucci