



CITTA'di GINOSA
Provincia di Taranto

**I SETTORE - AREA AA.GG e DEMOGRAFICA-
ELETTORALE**
Servizio STATO CIVILE

COPIA

Determinazione n. 2462 del 21-11-2024

Reg. Sett. n. 2 del 21-11-2024

OGGETTO: Acquisto fogli cartacei per i registri dello Stato Civile degli uffici di Ginosa e Marina di Ginosa per l'anno 2025 e per i registri suppletivi degli atti di morte Parte II serie C dell'ufficio di Ginosa per l'anno 2024. Affidamento della fornitura alla ditta Halley Informatica S.r.l.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con il decreto del Ministero dell'Interno del 9 novembre 2020, sono state disciplinate le caratteristiche relative alla carta, alla scritturazione, alla stampa ed alla conservazione, degli atti dello Stato Civile (Titolo II) e le modalità di redazione degli atti dello Stato Civile (titolo III);

Dato atto che:

- per concludere lo svolgimento delle attività relative alla formazione degli atti di Stato Civile dell'Ufficio di Ginosa per l'anno 2024, è necessario acquistare ulteriori moduli cartacei (fogli formato A4), con grammatura in carta filigranata unica fronti personalizzati e interni numerati, da inserire nei 2 Registri suppletivi di Stato Civile di Ginosa - anno 2024 Atti di morte Parte 2 serie C - nel numero di 30 fogli per ciascun registro;
- per lo svolgimento delle attività relative alla formazione degli atti di Stato Civile degli Uffici di Ginosa e della delegazione di Marina di Ginosa per l'anno 2025, è necessario acquistare dei moduli cartacei (fogli formato A4), con grammatura in carta filigranata unica fronti personalizzati e interni numerati, da inserire nei registri di Stato Civile di Nascita, Morte, Matrimonio, Cittadinanza e Unione Civile, da far vidimare alla Prefettura;

Dato altresì atto che, a seguito di scambio di corrispondenza commerciale, la ditta Halley Informatica S.r.l. (P. IVA 00384350435) con sede alla Via Circonvallazione n. 131 in Matelica, cap. 62024, con nota del 06/11/2024 ha trasmesso i preventivi di spesa richiesti, di seguito indicati:

- offerta di euro 60,00 oltre IVA al 22% di euro 13,20 per una somma complessiva di euro 73,20, per l'acquisto n. 2 Registri suppletivi di stato civile f.to A4, fronti personalizzati, forati passo 8.8.8, atti di Morte P. II C da fg. 30 cad (Prot. n. 0037819 del 11-11-2024);
- offerta di euro 407,68 oltre IVA al 22% di euro 89,68 per una somma complessiva di euro 497,36 per l'acquisto di n. 20 Registri di Stato Civile degli Uffici di Ginosa e della delegazione di Marina di Ginosa per anno 2025, composti complessivamente da n.1456 fogli formato A4 personalizzati e forati stampati su carta Fabriano gr. 105 mq. (Prot. n. 0037329 del 06-11-2024);

Dato atto che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si può procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Ritenuto di affidare detto servizio alla suindicata ditta, tenuto conto della spesa stimata e sulla base del rapporto fiduciario in essere con questo Ente per la sua affidabilità e puntualità, considerato che

la stessa si è impegnata ad assicurare la fornitura di cui trattasi con ogni urgenza e comunque nei tempi di consegna concordati;

Dato atto che il suddetto operatore economico ha trasmesso l'autocertificazione sul possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. n. 36/2023 nonché la dichiarazione sulla tracciabilità, con note acquisite al prot. n. 39163 del 20.11.2024;

Dato atto che, trattandosi di importo non superiore a 5.000 euro, non si deve applicare il principio di rotazione;

Ritenuto altresì necessario assumere l'impegno di spesa;

Verificata la regolarità contributiva e fiscale della società mediante acquisizione del DURC on line INPS Numero Protocollo INPS prot. n. 42622312/2024 con scadenza alla data del 23.01.2025;

Dato atto che lo scrivente non si trova in posizione di conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente provvedimento;

Dato atto del proprio ruolo di Responsabile del procedimento e del proprio parere tecnico favorevole attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento – circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del Decreto del Sindaco n. 27 del 14/11/2024 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati:

Di procedere alla fornitura dei fogli per i Registri di Stato Civile formato A4 con grammatura in carta filigranata unica fronti personalizzati e interni numerati, come di seguito indicati:

- n. 60 fogli per N. 2 Registri suppletivi anno 2024 degli atti di morte Parte 2 serie C dell'ufficio di Ginosa, da fg. 30 cad;
- n. 1456 fogli, per N. 20 Registri di Stato Civile di Nascita, Morte, Matrimoni, Cittadinanza e Unioni civili, per gli uffici di Ginosa e Marina di Ginosa, per le registrazioni dell'anno 2025;

Di affidare la suddetta fornitura alla ditta Halley Informatica S.r.l. (P. IVA 00384350435) con sede alla Via Circonvallazione n. 131 in Matelica, cap. 62024, per il prezzo di euro 467,68 per imponibile oltre IVA al 22% di euro 102,88 e quindi, per una somma complessiva di euro 570,56 come da offerta acquisita con note del 6 e 11 novembre 2024;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività riguardanti la formazione degli atti di Stato Civile degli uffici di Ginosa e Marina di Ginosa e l'ottimale conservazione dei medesimi atti negli appositi registri degli uffici demografici del Comune;
- l'oggetto del presente affidamento consiste nella fornitura dei moduli cartacei occorrenti per la formazione dei registri di nascita, morte, matrimoni, cittadinanza e unioni civili per l'anno 2025 e la formazione del registro suppletivo degli atti di morte Parte II serie C del 2024, secondo le

caratteristiche e i quantitativi riportati nel preventivo di spesa presentato dalla ditta Halley Informatica S.r.l

- la forma contrattuale è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;

Di impegnare la somma complessiva necessaria di euro 570,56 sul capitolo n. 244 art. 0 del bilancio 2024;

Di dare atto, altresì che:

- ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari n. 136/2010 e ss.mm.ii. per il conseguimento di detta fornitura è stato acquisito il seguente C.I.G: B4603E8822;
- si provvederà con successivo atto alla liquidazione della spesa a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica di avvenuta esecuzione della fornitura oggetto del presente affidamento e della regolarità contributiva e fiscale della ditta;
- la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, così come disposto dall'art.151 co.4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ss.mm.ii..

di dare atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L..

Il Responsabile del procedimento
F.to

Il Responsabile del Settore
F.to NICOLA BONELLI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Rilascia parere Favorevole;

Data 21-11-2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Pietro Giampetruzzi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno N. 883 del 21-11-2024 a Competenza CIG B4603E8822	
5° livello 01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 244 / Articolo Spese di funzionamento Ufficio Anagrafe e Stato Civile - acquisto beni	
Causale	Acquisto fogli cartacei per i registri dello Stato Civile degli uffici di Ginosa e Marina di Ginosa per l'anno 2025 e per i registri suppletivi degli atti di morte Parte II serie C dell'ufficio di Ginosa per l'anno 2024. Affidamento della fornitura alla ditta Halley Informatica S.r.l.
Importo 2024	Euro 570,56
Beneficiario @ HALLEY INFORMATICA SRL	

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
F.to Rag. Pietro Giampetruzzi

RACCOLTA GENERALE PRESSO L'UFFICIO SEGRETERIA

La presente in data odierna a cura di questo Ufficio è:

☐ annotata sul Registro Generale Determinazioni al N. 2462 del 21-11-2024

☐ trasmessa al Sindaco

☐ comunicata in elenco, ai soggetti previsti dal vigente Regolamento comunale di Organizzazione, con lettera:

PROT. N.

Li,

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to NICOLA BONELLI

PUBBLICAZIONE

La presente è pubblicata all'Albo Pretorio on line, dal 25-11-2024 per 15 giorni consecutivi:

REG. N. 3347

Il Responsabile Ufficio Segreteria

F.to NICOLA BONELLI

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Ginosa, li 25-11-2024

Il Responsabile del Settore
NICOLA BONELLI