



CITTA' di GINOSA
Provincia di Taranto

I - AREA AFFARI GENERALI
Servizio UFF. AGRICOLTURA

COPIA

Determinazione n. 1722 del 06-08-2024

Reg. Sett. n. 298 del 02-08-2024

OGGETTO: Affidamento servizio di supporto al RUP in Agricoltura.

Il Responsabile del Servizio

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 13.08.2020, avente ad oggetto “Supporto al Rup Ufficio Agricoltura. Determinazioni”, il cui testo viene integralmente di seguito trascritto:

PREMESSO:

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 10.04.2020 si è provveduto ad una modifica dell’assetto organizzativo dell’Ente, prevedendo l’assegnazione delle competenze in materia di Agricoltura e UMA all’Area Affari Generali;
- che gli uffici Agricoltura ed UMA sono del tutto sprovvisti di personale;
- che il Responsabile Area Affari Generali, tenuto conto dell’assenza di personale in tali uffici, alla quale non si può sopprimere utilizzando personale assegnato ad altri uffici della stessa Area anche a seguito dell’ormai prossimo pensionamento di tre amministrativi, tenuto conto anche delle numerose incombenze necessarie per garantire il rispetto di termini e scadenze di legge dei procedimenti in materia di agricoltura, ha manifestato per le vie brevi l’esigenza di dotare l’Ufficio Agricoltura di un supporto tecnico-amministrativo, anche in considerazione della delicatezza e complessità di alcuni procedimenti, quali, in particolare, quelli relativi all’istruttoria delle istanze presentate dalle aziende agricole in occasione delle calamità;

RILEVATO, pertanto, che l’Ufficio Agricoltura richiede lo svolgimento di attività istruttorie impegnative, molte delle quali hanno scadenze temporali ben precise;

ACCERTATA la cronica carenza di personale presso tutti i Settori ed assenza di adeguata professionalità per il Servizio in esame;

RITENUTO opportuno, per fronteggiare le esigenze segnalate dal Responsabile Area Affari Generali, accogliere l’istanza volta ad ottenere un supporto all’attività dello stesso Responsabile Unico del Procedimento, così da non incorrere in omissioni e ritardi e per rispondere in termini di efficienza ed efficacia alle richieste dell’utenza proveniente dal mondo agricolo, tanto più che il Comune di Ginosa ha una forte vocazione imprenditoriale agricola ed una diffusa rete di produttori agricoli;

DATO ATTO che tra gli adempimenti oggetto del servizio si possono citare, a titolo di esempio, quelli di seguito citati:

- *Cura dei rapporti con gli uffici statali, regionali e provinciali per tutto quanto concerne la materia inerente all’agricoltura;*
- *Coordinamento delle pratiche inerenti alle segnalazioni di danni ed alle richieste di provvidenze inoltrate dalle aziende agricole in occasione di calamità;*
- *Espletare eventuali adempimenti di competenza comunale relative alla promozione ed alla valorizzazione delle produzioni agricole e zootecniche;*
- *Provvedere al coordinamento delle attività in materia di rilascio delle bolle di accompagnamento dei prodotti vitivinicoli;*
- *Provvedere all’assistenza per il ritiro ed il rilascio dei tesserini venatori;*
- *Provvedere all’assistenza per il rilascio dei permessi per la raccolta funghi;*
- *Coordinamento dei controlli Uma ex post;*

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi della normativa vigente in materia;

Ritenuta la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

SI PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati:

Di autorizzare, in funzione di atto di indirizzo amministrativo, il Responsabile dell’Area Affari Generali ad avvalersi del servizio di assistenza al RUP per la gestione dei procedimenti di competenza dell’Ufficio

Agricoltura per la durata di un anno e comunque fino a nuova diversa determinazione della Giunta Comunale;

Di assegnare al Responsabile Area Affari Generali, per la realizzazione dell'obiettivo fissato con la presente proposta, la somma di € 6.120,00 con imputazione per € 2.295,00 sul cap. 138/7 del bilancio 2020 e per la restante parte sul medesimo capitolo del bilancio 2021;

Di dare atto che l'Ufficio Segreteria provvederà a trasmettere copia della delibera di approvazione della presente proposta, esecutiva, al Responsabile dell'Area Affari Generali per l'esecuzione nonché al Responsabile del Servizio Finanziario per le annotazioni di natura contabile.

Dato atto che la necessità di ricorrere al servizio di supporto al RUP è dettata sia dalla pluralità che dalla complessità dei procedimenti di cui si tratta nonché dalla totale assenza di personale a disposizione dell'Ufficio Agricoltura;

Dato atto che con Determinazione Area Affari Generali n. 272 del 18.08.2023 il servizio è stato affidato al professionista Dott. Agr. Francesco Matarrese, dotato di adeguata professionalità in materia e che già conosce la situazione dell'Ufficio Agricoltura in quanto con convenzione del mese di febbraio 2020 gli è stato affidato il servizio relativo all'istruttoria delle funzioni amministrative in materia di pratiche "ex Uma" nonché per aver svolto l'istruttoria tecnica delle richieste di contributi inviate dalle aziende agricole in occasione di varie calamità naturali;

Dato atto che l'affidamento è in scadenza alla data del 20.08.2024;

RITENUTO di affidare il suddetto servizio al Dott. Francesco Matarrese, ex art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, per la durata di un anno agli stessi patti e condizioni di cui al contratto n. 50 del 21.08.2020, in quanto il Dott. Matarrese ha dimostrato notevole professionalità, dedizione e competenza ed anche al fine di dare una certa continuità allo svolgimento del servizio, avendo il Dott. Matarrese appreso i meccanismi di funzionamento dello stesso così garantendo la celerità, l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che l'affidamento cesserà nel caso in cui la Giunta Comunale dovesse nel frattempo decidere per una diversa soluzione delle problematiche sopra evidenziate (ad esempio l'assunzione di una unità di personale da inserire nell'Ufficio Agricoltura);

Dato atto che dalla verifica effettuata sul sito dell'ANAC in data 02.08.2024 non sono emerse annotazioni riservate a carico del suddetto professionista;

Dato atto che il suddetto professionista ha reso la dichiarazione sul possesso dei requisiti di legge, acquisita al prot. n. 26117/2024 accettando il compenso di € 4.900,00 oltre oneri di legge;

Considerato altresì che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 la presente costituisce anche "determina a contrarre", trattandosi di affidamento diretto, specificando che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire la dovuta assistenza al RUP per gli adempimenti e procedimenti di competenza dell'Ufficio Agricoltura;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di assistenza al RUP per gli adempimenti e procedimenti previsti dalla DGC n. 134 del 13.08.2020;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 trattandosi di importo non superiore a 140.000,00 euro;
- Il contratto sarà stipulato a mezzo corrispondenza;

Dato atto che per la procedura di affidamento in oggetto è stato acquisito dal RUP tramite il portale ANAC il seguente C.I.G.: B2AF6331EF;

Dato atto della regolarità contributiva risultante dall'attestazione rilasciata dall'EPAP, acquisita al prot. n. 24391 del 20.07.2024;

Dato atto che lo scrivente non si trova in alcuna situazione di incompatibilità rispetto all'adozione del presente provvedimento;

Ritenuta la propria competenza, in virtù del decreto sindacale n. 15 del 31.05.2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Affari Generali con l'affidamento delle funzioni previste dall'art. 107 del D.lgs. n.267/2000;

Dato atto del proprio parere tecnico favorevole – attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento – circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art 147-bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

DETERMINA

1. **Di considerare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;
2. **Di affidare** per la durata di un anno fino al 20.08.2025 il servizio di supporto al RUP per i procedimenti di competenza dell'Ufficio Agricoltura, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, al Dott. Agr. Francesco Matarrese al prezzo di € 4.900,00 oltre oneri di legge;
3. **Di dare atto** che la trasmissione del presente provvedimento al Dott. Francesco Matarrese avrà valore contrattuale;
4. **Di impegnare** la spesa complessiva del presente affidamento pari ad € 4.998,00 per € 2.499,00 sul cap. 138/7 del bilancio 2024 e per € 2.499,00 sul cap. 138/7 del bilancio 2025;
5. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art.151, comma 4°, del T.U.E.E.LL. approvato con D.lgs. n°267 del 18.08.2000, e successive modifiche ed integrazioni.

di dare atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L..

Il Responsabile del procedimento
F.to

Il Responsabile del Settore
F.to NICOLA BONELLI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
Rilascia parere Favorevole;

Data 06-08-2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Pietro Giampetruzzi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno N. 677 del 06-08-2024 a Competenza CIG B2AF6331EF	
5° livello 01.11-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 138 / Articolo 7 Affidamento servizio controlli UMA ex post (E. 108)	
Causale	Affidamento servizio di supporto al RUP in Agricoltura.
Importo 2024	Euro 2.499,00
Beneficiario @	omissis

Impegno N. 678 del 06-08-2024 a Competenza CIG B2AF6331EF	
5° livello 01.11-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 138 / Articolo 7 Affidamento servizio controlli UMA ex post (E. 108)	
Causale	Affidamento servizio di supporto al RUP in Agricoltura.
Importo 2024	Euro
Importo 2025	Euro 2.499,00
Beneficiario @	omissis

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
F.to Rag. Pietro Giampetruzzi

RACCOLTA GENERALE PRESSO L'UFFICIO SEGRETERIA

La presente in data odierna a cura di questo Ufficio è:

annotata sul Registro Generale Determinazioni al N. 1722 del 06-08-2024

trasmessa al Sindaco

comunicata in elenco, ai soggetti previsti dal vigente Regolamento comunale di Organizzazione, con lettera:

PROT. N.

Lì,

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to NICOLA BONELLI

PUBBLICAZIONE

La presente è pubblicata all'Albo Pretorio on line, dal 08-08-2024 per 15 giorni consecutivi:

REG. N. 2371

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to NICOLA BONELLI

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ginosa, lì 08-08-2024

Il Responsabile del Settore
NICOLA BONELLI