



CITTA' di GINOSA
Provincia di Taranto

I - AREA AFFARI GENERALI
Servizio CULTURA, SPORT - TURISMO

COPIA

Determinazione n. 1629 del 25-07-2024

Reg. Sett. n. 282 del 25-07-2024

OGGETTO: Collaborazione del Comune di Ginosa per la realizzazione della manifestazione culturale denominata "Village Vertical Tour 2024". Affidamento del servizio di alloggio e prima colazione.

Il Responsabile del Settore

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 22.07.2024, resa di immediata esecuzione, è stato stabilito, tra l'altro, quanto di seguito riportato:

- 1 **“DI APPROVARE** la collaborazione del Comune di Ginostra con la Società Event’s Way S.r.l., società organizzatrice del tour estivo di Radio Dj, per la realizzazione della manifestazione turistica denominata “Village Vertical Summer Tour 2024”, che si terrà a Marina di Ginostra, presso la spiaggia libera di Viale Pola, nei giorni 07 e 08 Agosto 2024, accogliendo la proposta di quest’ultima in relazione a tale iniziativa e prevedendo quindi una quota di compartecipazione a carico dell’Ente pari a circa euro 17.100,00 per le spese di alloggio e prima colazione, oltre tassa di soggiorno, presso una locale struttura ricettiva del personale dello Staff della società organizzatrice dell’evento (animatori, tecnici ecc);
- 2 **DI PRENOTARE** le relative risorse economiche pari a circa € 17.100,00 sul cap. 1040 art. 5 del bilancio 2024;
- 3 **DI DARE ATTO** che restano a carico della società che organizza l’evento gli oneri SIAE e tutte le spese della manifestazione (trasporto, service, montaggio, allestimento, strumentazione, presentazione della documentazione tecnica e amministrativa da presentare al SUAP, assicurazione ecc), le spese relative al pranzo e alla cena del personale nonché il munirsi delle licenze e/o autorizzazioni previste per legge;
- 4 **DI DARE ATTO** che la trasmissione della Deliberazione di approvazione della presente proposta alla società richiedente ha valore di formale accettazione della sua proposta di collaborazione nei limiti e nei termini indicati al precedente punto 1) del dispositivo;
- 5 **DI STABILIRE** che Responsabile del procedimento di gestione, ai sensi del comma 3 dell’art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, salvo ogni altra competenza di legge e/o regolamentare, è il Responsabile dell’Area Affari Generali;
- 6 **DI DARE ATTO** che l’Ufficio Segreteria provvederà a trasmettere copia della delibera di approvazione della presente proposta, esecutiva, al Responsabile dell’Area Affari Generali per l’esecuzione, ai Responsabili SUAP e Polizia Locale per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di propria competenza ed al Responsabile del Servizio Finanziario per le annotazioni di natura contabile”;

Dato atto che occorre provvedere, dal 5 al 9 agosto 2024, alle spese di alloggio con prima colazione, nonché tassa di soggiorno, per n. 44 persone che fanno parte dello Staff della società organizzatrice

dell'evento, come da rooming list dalla stessa trasmessa con nota acquisita al prot. n. 24016 del 17.07.2024, società che ha segnalato la necessità dell'alloggio in un'unica struttura per motivi organizzativi;

Dato atto che, avendo appreso per le vie brevi la volontà dell'Ente di fornire la suddetta collaborazione, in considerazione dei tempi ristretti a disposizione, vista anche l'alta stagione estiva, lo scrivente ufficio ha provveduto a pubblicare all'Albo on line un avviso pubblico finalizzato all'affidamento diretto a strutture ricettive aventi sede a Marina di Ginostra del servizio di vitto e alloggio del personale della società organizzatrice, ma non è pervenuta alcuna offerta entro il termine di scadenza;

Dato atto che sono stati successivamente richiesti due preventivi di spesa di seguito riportati, inizialmente per alloggio e vitto comprensivo di prima colazione, pranzo e cena, poi solo per alloggio e prima colazione al fine di ridurre la spesa:

1) l'operatore economico Masseria Savoia srl ha presentato un preventivo di spesa di € 95,00 IVA inclusa (€ 86,36 al netto di IVA 10%), a notte a persona (per n. 39 persone) per alloggio e prima colazione, oltre € 2,00 per tassa di soggiorno, con nota pervenuta in data 18.07.2024 e registrata al prot. n. 24404/2024;

Il suddetto operatore economico, con nota acquisita al prot. n. 24642 del 22.07.2024, ha successivamente manifestato la disponibilità a trovare una adeguata sistemazione per ulteriori n. 5 persone in modo tale da poter ospitare tutte e 44 le persone inserite nella sopra citata rooming list;

2) Un altro operatore economico (di cui si omette la denominazione al fine di rispettare la normativa in materia di tutela dei dati personali) ha presentato un'offerta di € 100,00 per camera matrimoniale, € 140,00 per camera tripla e € 170,00 per camera quadrupla a notte per n. 38 posti oltre tassa di soggiorno, ma non è stato possibile prenderla in considerazione in quanto è stato acquisito un DURC non regolare alla data di presentazione dell'offerta, regolarizzato solo successivamente (per consolidata giurisprudenza la regolarizzazione del DURC dopo la presentazione dell'offerta vale solo nei rapporti con gli Enti Previdenziali ma non rileva nei riguardi della stazione appaltante);

Dato atto che si può procedere all'affidamento diretto in considerazione del valore della prestazione al di sotto dell'importo di € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che la società Event's Way è stata notiziata sull'accoglimento della proposta di collaborazione limitatamente all'alloggio e prima colazione, tramite la trasmissione a mezzo PEC della DGC n. 150/2024 avvenuta in data 24.07.2024 con nota prot. n. 24895/2024;

Dato atto che è stato acquisito il CIG (B2969BD66E) tramite la piattaforma di approvvigionamento certificata "Traspare" dal portale della Centrale Unica di Committenza c/o Unione dei Comuni "Montedoro";

Dato atto della regolarità contributiva del fornitore risultante dal DURC on line rilasciato dall'INAIL numero protocollo n. 44819183/2024 con scadenza alla data del 22.11.2024;

Dato atto che sul sito dell'ANAC non risultano annotazioni riservate a carico del suddetto operatore economico come da ricerca effettuata in data 25.07.2024 e depositata in atti;

Dato atto che il fornitore ha prodotto l'autocertificazione sul possesso dei requisiti di legge e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, acquisite al prot. n. 24365/2024;

Dato atto che è stato acquisito il certificato camerale, depositato in atti, ai fini della verifica della capacità professionale della società affidataria (Registro Imprese – Archivio Ufficiale delle CCIAA – Documento n. V7880158 del 22.07.2024);

Dato atto che l'affidamento verrà formalizzato attraverso la piattaforma certificata Traspare sulla CUC Unione dei Comuni di Montedoro, alla quale il Comune di Ginosa ha da tempo aderito;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alla natura delle prestazioni, non si richiede la cauzione definitiva;

Dato atto dell'urgenza dettata dalla necessità di bloccare la disponibilità dei posti;

Dato atto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento è finalizzato all'affidamento in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono di seguito riassunte:

- l'oggetto dell'affidamento ed il fine che si intende perseguire sono il servizio di alloggio con prima colazione e parcheggio gratuito per n. 44 componenti dello Staff della società Event's Way srl dal 5 al 9 agosto 2024;
- la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza;
- il servizio comprende quanto riportato nel preventivo di spesa sopra citato;
- la procedura è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che, in considerazione dell'importo dell'affidamento, lo stesso non va inserito nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi e non è dovuto il pagamento del contributo di gara all'ANAC;

Dato atto che lo scrivente è da considerarsi Responsabile Unico del Progetto e non si trova in alcuna situazione di incompatibilità e/o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente provvedimento;

Dato atto del proprio ruolo di Responsabile del procedimento e del proprio parere tecnico favorevole – attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento – circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del Decreto del Sindaco n. 15 del 31.05.2024 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

D E T E R M I N A

Di affidare all'operatore economico Masseria Savoia srl avente sede a Ginosa alla via Contrada Pizziferro snc – P. Iva: 03066250733 il servizio di ospitalità e alloggio precisato in premessa e nel preventivo di spesa acquisito al prot. n. 24404/2024, depositato in atti, per un corrispettivo di € 86,36 oltre iva 10% a notte e a persona oltre € 2,00 a persona per tassa di soggiorno, per una spesa totale di € 17.072,00 iva inclusa (€ 95,00 iva inclusa x n. 4 notti x n. 44 persone oltre € 2,00 a persona per tassa di soggiorno);

Di impegnare la somma di € 17.072,00 iva inclusa sul cap. 1040 art. 5 del bilancio 2024 (riferimento DGC n. 150/2024);

Di dare atto che la trasmissione all'affidatario del presente provvedimento a mezzo posta elettronica assumerà valore contrattuale;

Di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

di dare atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L..

Il Responsabile del procedimento
F.to

Il Responsabile del Settore
F.to NICOLA BONELLI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
Rilascia parere Favorevole;

Data 25-07-2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Pietro Giampetruzzi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno N. 650 del 25-07-2024 a Competenza CIG B2969BD66E	
5° livello 05.02-1.03.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
Capitolo 1040 / Articolo 5	
Organizzazione grandi eventi	
Causale	COLLABORAZIONE DEL COMUNE DI GINOSA CON LA SOCIETA EVENTS WAY S.R.L. PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE CULTURALE DENOMINATA VILLAGE VERTICAL SUMMER TOUR 2024.
Importo 2024	Euro 17.072,00
Beneficiario @ MASSERIA SAVOIA S.R.L.	

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
F.to Rag. Pietro Giampetruzzi

RACCOLTA GENERALE PRESSO L'UFFICIO SEGRETERIA

La presente in data odierna a cura di questo Ufficio è:

- annotata sul Registro Generale Determinazioni al N. 1629 del 25-07-2024
 trasmessa al Sindaco
 comunicata in elenco, ai soggetti previsti dal vigente Regolamento comunale di Organizzazione, con lettera:

PROT. N.

Lì,

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to NICOLA BONELLI

PUBBLICAZIONE

La presente è pubblicata all'Albo Pretorio on line, dal 25-07-2024 per 15 giorni consecutivi:

REG. N. 2247

Il Responsabile Ufficio Segreteria

F.to NICOLA BONELLI

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Ginosa, lì 25-07-2024

Il Responsabile del Settore
NICOLA BONELLI