

ALLEGATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023

ANNO 2021

OBIETTIVI OPERATIVI PER SETTORE

(incidenti nella misura del 66,66% ai fini della valutazione da sommarsi al 33,34% della valutazione degli obiettivi trasversali ai fini dell'anticorruzione e della trasparenza)

Struttura organizzativa	Peso % del settore rispetto alla struttura comunale	Obiettivi operativi	Peso % Obiettivi operativi rispetto al Settore
Settore: Demografico - Elettorale		ISTITUZIONE DI UFFICI ESTERNI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI ED UNIONI CIVILI.	30%
		DEMATERIALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO ANAGRAFICO (SCHEDE INDIVIDUALI E DI STATO DI FAMIGLIA) ED ELETTORALE (SCHEDE ELETTORALI, FASCICOLO ELETTORALE, LISTE GENERALI E SEZIONALI).	30%
		POTENZIAMENTO E RIORDINO DEL SERVIZIO DI MODULISTICA ON LINE DEGLI UFFICI DEL SETTORE DEMOGRAFICO – ELETTORALE (ANAGRAFE, AIRE, STATO CIVILE, ELETTORALE, TOPONOMASTICA)	20%
		AVVIO DELLA MAPPATURA E CENSIMENTO DI STRADE E NUMERI CIVICI DEL CENTRO URBANO E DELL'AGRO COMUNALE (GINOSA E GINOSA MARINA).	20%

SETTORE II – AREA DEMOGRAFICO - ELETTORALE
Responsabile del Settore: Dott. Domenico Luiso

1. Obiettivo Operativo di Settore			
Obiettivo Operativo	ISTITUZIONE DI UFFICI ESTERNI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI ED UNIONI CIVILI.		
Descrizione obiettivo Operativo	L'Ente dispone di Uffici di Stato Civile tradizionali (Municipio/Palazzo della Cultura/delegazione di Ginosa Marina) per la celebrazione di matrimoni ed unioni civili. Allo scopo di valorizzare i servizi al cittadino, si intende offrire a strutture ricettive private presenti sul territorio comunale la possibilità di concedere in comodato d'uso gratuito sedi differenti da quelle tradizionali, per le cerimonie.		
Peso Obiettivo rispetto al totale degli Obiettivi Operativi di Settore:			
Fasi obiettivo operativo (a seconda del numero di azioni)	Descrizione		Indagine preliminare sul territorio comunale volta a verificare la presenza di strutture ricettive private attive nel servizio di Weddings Planner.
	Timing		ENTRO IL 15/01/2021
Indicatori (a seconda del numero di indicatori)	Titolo		
	Formula		Approvazione e pubblicazione di avviso pubblico esplorativo per la manifestazione di interesse per concedere all'amministrazione, in comodato d'uso gratuito, locali idonei dove istituire uffici separati ed esterni di stato civile dove celebrare di matrimonio ed unioni civili, indicando le specifiche tecniche e allegando la domanda di partecipazione. Determinazione n. 312 del 08/02/2021 (n. 8 del 08/02/2021).
	Target atteso		2
	Peso dell'indicatore (su 100%)		15,00%
Fasi obiettivo operativo (a seconda del numero di azioni)	Descrizione		Esame delle istanze presentate e verifica tramite sopralluogo nelle strutture che hanno presentato interesse all'avviso pubblico.
	Timing		ENTRO IL 30/05/2021
Indicatori (a seconda del numero di indicatori)	Titolo		
	Formula		Sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito e avvio del servizio.
	Target atteso		2
	Peso dell'indicatore (su 100%)		15,00%
Risorse economiche assegnate	PEG entrata	Codice	Capitolo DI RIFERIMENTO
	PEG spesa	Codice	Capitolo DI RIFERIMENTO
Risorse umane	DI RIFERIMENTO: Dott. Domenico Luiso		
Risorse strumentali	DI RIFERIMENTO: PC in dotazione strumentale al Settore		
NOTE	Il Timing proposto è suscettibile di variazione in quanto subordinato ai tempi di verifiche e sopralluoghi presso le strutture ricettive.		

2. Obiettivo Operativo di Settore			
Obiettivo Operativo	DEMATERIALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO ANAGRAFICO (SCHEDE INDIVIDUALI E DI STATO DI FAMIGLIA) ED ELETTORALE (SCHEDE ELETTORALI, FASCICOLO ELETTORALE, LISTE GENERALI E SEZIONALI).		
Descrizione obiettivo Operativo	L'Ufficio Anagrafe è tenuto ad aggiornare le schede individuali e di stato di famiglia cartacee di ciascun residente (APR/AIRE). L'Ufficio Elettorale deve altresì aggiornare le schede ed i fascicoli elettorali cartacei di ciascun residente, oltre alle liste elettorali comunali e circondariali essendo sede della Sottocommissione Elettorale. Tali aggiornamenti manuali possono avvenire esclusivamente tramite sistema informatizzato previo rilascio della dichiarazione di conformità del software "Sistema Demografico Halley" in uso agli uffici, del visto della Prefettura (anagrafe) e dell'autorizzazione del Ministero dell'Interno (elettorale).		
Peso Obiettivo rispetto al totale degli Obiettivi Operativi di Settore:			
Fasi obiettivo operativo (a seconda del numero di azioni)	Descrizione		Rilascio dalla software house "Halley Informatica" della dichiarazione di conformità del "Sistema Demografico Halley" alle indicazioni del CNSD - Ministero dell'Interno di garanzia della conservazione e riservatezza dei dati informatici.
	Timing		ENTRO IL 30/05/2021
Indicatori (a seconda del numero di indicatori)	Titolo		
	Formula		Attività di verifica volta a controllare la completa corrispondenza dei dati dell'archivio anagrafico ed elettorale con quello informatico.
	Target atteso		1
	Peso dell'indicatore (su 100%)		15,00%
Fasi obiettivo operativo (a seconda del numero di azioni)	Descrizione		Conferimento del visto Prefettizio e dell'autorizzazione Ministeriale. Avvio della procedura di dematerializzazione.
	Timing		ENTRO IL 30/09/2021
Indicatori (a seconda del numero di indicatori)	Titolo		
	Formula		Atti amministrativi dell'Ente al fine di ottenere il visto della Prefettura e l'autorizzazione del Ministero dell'Interno.
	Target atteso		1
	Peso dell'indicatore (su 100%)		15,00%
Risorse economiche assegnate	PEG entrata	Codice	Capitolo DI RIFERIMENTO
	PEG spesa	Codice	Capitolo DI RIFERIMENTO
Risorse umane	DI RIFERIMENTO: Dott. Domenico Luiso – Sig. Galante Erasmo		
Risorse strumentali	DI RIFERIMENTO: PC in dotazione strumentale al Settore – Software "Sistema Demografico Halley" – Archivi ufficio anagrafe ed elettorale.		
NOTE	La conclusione della procedura è subordinata al rilascio dell'autorizzazione da parte del Ministero dell'Interno.		

3. Obiettivo Operativo di Settore			
Obiettivo Operativo	POTENZIAMENTO E RIORDINO DEL SERVIZIO DI MODULISTICA ON LINE DEGLI UFFICI DEL SETTORE DEMOGRAFICO – ELETTORALE (ANAGRAFE, AIRE, STATO CIVILE, ELETTORALE E TOPONOMASTICA).		
Descrizione obiettivo Operativo	L’obiettivo prevede un potenziamento della modulistica del settore Demografico Elettorale a cui ciascun cittadino può accedere tramite il sito internet istituzionale dell’Ente, potenziando il servizio on line e consentendo la riduzione dell’afflusso fisico degli utenti presso gli uffici di Anagrafe, Aire, Stato Civile, Elettorale e Toponomastica.		
Peso Obiettivo rispetto al totale degli Obiettivi Operativi di Settore:			
Fasi obiettivo operativo (a seconda del numero di azioni)	Descrizione	Adeguamento della modulistica con l’indicazione degli aggiornamenti normativi. Semplificazione della forma di ciascun modello al fine di renderne il contenuto chiaro e più comprensibile. Ampliamento dei modelli utilizzabili dal cittadino al fine di consentire una risposta più veloce da parte dell’ufficio competente.	
	Timing	ENTRO IL 30/06/2021	
Indicatori (a seconda del numero di indicatori)	Titolo		
	Formula	Pubblicazione della modulistica sul sito istituzionale dell’Ente con l’indicazione dei dati del referente di ciascun ufficio.	
	Target atteso	1	
	Peso dell’indicatore (su 100%)	10,00%	
Fasi obiettivo operativo (a seconda del numero di azioni)	Descrizione	Avvio del servizio on line.	
	Timing	ENTRO IL 30/10/2021	
Indicatori (a seconda del numero di indicatori)	Titolo		
	Formula	Atti interni degli uffici di Anagrafe, Aire, Stato Civile, Elettorale e Toponomastica di aggiornamento della modulistica.	
	Target atteso	1	
	Peso dell’indicatore (su 100%)	10,00%	
Risorse economiche assegnate	PEG entrata	Codice	Capitolo DI RIFERIMENTO
	PEG spesa	Codice	Capitolo DI RIFERIMENTO
Risorse umane	DI RIFERIMENTO: Dott. Domenico Luiso – Rosaria Grieco		
Risorse strumentali	DI RIFERIMENTO: PC in dotazione strumentale al Settore.		
NOTE			

Obiettivo Operativo		AVVIO DELLA MAPPATURA E CENSIMENTO DI STRADE E NUMERI CIVICI DEL CENTRO URBANO E DELL’AGRO COMUNALE (GINOSA E GINOSA MARINA).	
Descrizione obiettivo Operativo		<p>Nell’ambito dell’attività dell’ufficio di toponomastica ed in conformità al DPCM del 12/05/2016 relativo all’Archivio Nazionale dei numeri civici delle strade urbane (ANNCSU) s’intende avviare un’operazioni di mappatura e censimento delle strade e dei numeri civici del centro urbano e dell’agro di Ginosa e Ginosa Marina. Tale attività avverrà per zone (centro storico, periferie, contrade, etc..). L’obiettivo è aggiornare la mappa dei civici, georeferenziare quelli esistenti e attribuire i numeri civici agli immobili che ne sono sprovvisti. Il processo si articola in differenti fasi.</p> <p>Prima fase: Accertamento degli indirizzi toponomastici esistenti (denominazione urbanistica, area di circolazione, numero civico) e armonizzazione con le varie banche dati (famiglie residenti, catasto fabbricati, catasto elettrico, agenzia delle entrate, archivio tributi). Individuazione dei civici mancanti.</p> <p>Seconda fase: rilevazione sul campo degli accessi e dei civici ad essi associati, nonché di quelli mancanti, tramite rilevatori esterni ed in caso di necessità tramite attività della polizia municipale.</p> <p>Terza fase: fornitura delle targhe da fissare presso ciascun accesso, rilevamento geolocalizzato e produzione di un archivio elettronico toponomastico.</p> <p>Quarta fase: aggiornamento della cartografia e delle banche dati dell’Ente (ANNCSU, ANPR, archivio tributi, catasto fabbricati, catasto elettrico, agenzia delle entrate, archivio tributi).</p> <p>Risultato atteso: la mappatura ed il censimento delle strade e dei numeri civici avvantaggerà oltre che l’attività dell’Ufficio Toponomastico, anche l’attività dell’ufficio elettorale (notifica delle tessere elettorali), l’Ufficio Tributi (notifica cartelle tributi), l’ufficio Tecnico Comunale (catasto fabbricati).</p>	
Fasi obiettivo operativo (a seconda del numero di azioni)		Descrizione	Avvio dell’accertamento degli indirizzi toponomastici esistenti (denominazione urbanistica, area di circolazione, numero civico) e armonizzazione con le varie banche dati (famiglie residenti, catasto fabbricati, catasto elettrico, agenzia delle entrate, archivio tributi). Individuazione dei civici mancanti.
		Timing	Entro il 30/11/2021
Indicatori (a seconda del numero di indicatori)		Titolo	
		Formula	Atti amministrativi dell’Ente.
		Target atteso	1
Risorse economiche assegnate		PEG entrata	Codice
		PEG Spesa	Codice
Risorse umane		DI RIFERIMENTO: dott. Domenico Luiso	
Risorse strumentali		DI RIFERIMENTO: PC in dotazione strumentale al settore	

NOTE	I Timing proposto sono relativi solo all'avvio del processo ed è suscettibile di variazioni in quanto subordinato ai tempi di accertamento degli indirizzi e numeri civici.