

**SEZIONE RAGIONERIA**

<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>
<b>Bilancio preventivo annuale e pluriennale</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Responsabile di Settore con P.O. e Natale Michele	Termine previsto dalla normativa	Legge 213/2012
<b>Variazioni e assestamento di bilancio</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Responsabile di Settore con P.O. e Natale Michele	30 novembre	Legge 267/2000
<b>rendiconto di gestione</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Responsabile di Settore con P.O. e Natale Michele	30 aprile	Legge 213/2012
<b>gestione impegni</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Recchia Angela Raffaella	5 gg. ricevimento Determine	TUEL
<b>Gestione accertamenti</b>	Responsabile di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	31 dicembre	TUEL
<b>mandati di pagamento</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Recchia Angela Raffaella	5 gg. esecutività determine salvo rispetto patto stabilità e disponibilità di cassa	TUEL
<b>ordinativi d'incasso</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Pugliese Antonio Natale Michele	Al verificarsi evento	TUEL

<b>fatture ricevute</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Pugliese Antonio	Tutti i giorni	TUEL
<b>fatture emesse</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	Al verificarsi evento	TUEL
<b>gestione I.V.A.</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	Scadenze da norme	DPR 633/72 e successive modificazioni
<b>gestione mutui e altri prestiti</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Responsabile di Settore con P.O.		TUEL
<b>servizio bancoposta</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Pugliese Antonio		
<b>accertamenti residui attivi</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	31 dicembre	TUEL
<b>Registrazione Liquidazioni</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Recchia Angela Raffaella	5 gg. ricevimento determine	TUEL
<b>accertamenti residui passivi</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	31 dicembre	TUEL
<b>emissione mandati e ordinativi stipendi dipendenti</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele e Orfino Francesca	Scadenze mensili	TUEL
<b>Statistiche finanziarie</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	Termine di legge	VARIE
<b>registrazioni operazioni contabili</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Recchia Angela Raffaella e Natale Michele	Quotidiano	TUEL
<b>predisposizione delibere e determinazioni</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Responsabile di Settore con P.O. e Natale Michele		TUEL
<b>Monitoraggio patto di stabilità</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	Termine previsto dalla	DECRETO MINISTERIALE

<b>Servizio di Tesoreria</b>	Responsabile Di Settore Con Posizione Organizzativa	Natale Michele	normativa	TUEL
<b>Dichiarazioni 770 e UNICO</b>	Responsabile di Settore con Posizione Organizzativa	Natale Michele	Alle scadenze di legge	VARI DECRETI

**SEZIONE TRIBUTI**

<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE</b>	<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>
Attività organizzativa e gestionale connessa all'applicazione dell'Imposta Municipale Propria IMU:redazione e adozione Regolamento con relativa proposta deliberativa;	Responsabile di Settore Con posizione organizzativa	Funzionario responsabile IMU Domenica Pascale	Termine previsto dalla normativa	D.L.214/2011 – convertito in Legge 214/2011
Determinazioni aliquote e detrazioni IMU con relativa proposta deliberativa.	Responsabile di Settore Con posizione organizzativa	Funzionario responsabile ICI/IMU Domenica Pascale	Termine previsto dalla normativa	D.L.214/2011 – convertito in Legge 214/2011
<b>Attività inerente la gestione delle imposte ICI/IMU:</b> stampa e rilascio modulistica dichiarazione e istruzione per la corretta compilazione.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Funzionario responsabile ICI/IMU Domenica Pascale	Giorni 1	D.Lgs.n.504/92- D.L.214/2011 – convertito in Legge 214/2011
Acquisizione e rilascio ricevute delle dichiarazioni presentate e inviate dai contribuenti.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Funzionario responsabile ICI/IMU Domenica Pascale	Termine previsto dalla normativa	
Inserimento nelle procedure software delle dichiarazioni acquisite.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Funzionario responsabile ICI/IMU Domenica Pascale	Giorni 180	
Inserimento nelle procedure software dei pagamenti dell'Imposta effettuati dai contribuenti.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Funzionario responsabile ICI/IMU Domenica Pascale	Giorni 1	
Attività di controllo ICI/IMU:accertamento dell'Imposta per omesso,incompleto,tardivo versamento; Accertamento in rettifica della denuncia; Accertamento per omessa denuncia.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Giancipoli Pietro Cianciotta Vincenzo Bitetti Vincenzo	Termine previsto dalla normativa	L.296/2006 D.Lgs.n.504/92- D.L.214/2011 – convertito in Legge 214/2011
Emissione provvedimenti accertativi ICI/IMU.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Giancipoli Pietro Cianciotta Vincenzo	Giorni 1	L.296/2006 D.Lgs.n.504/92- D.L.214/2011 – convertito in Legge 214/2011

Analisi delle istanze pervenute dai contribuenti ed autotutela.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Giancipoli Pietro Cianciotta Vincenzo Bitetti Vincenzo	Giorni 60	Art.2-quater D.L.564/94 D.M.n.37 dell'11/02/1997
Procedimenti diretti alla definizione dell'accertamento con adesione a seguito di notifica di avviso di accertamento su istanza di parte o di ufficio.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Giancipoli Pietro	Giorni 90	D.Lgs.n.218/1997 e Regolamento C.le
Analisi istanze richieste relative all'emissione di provvedimenti di rateizzazione ICI/IMU in seguito a notifiche di provvedimenti di accertamento.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Cianciotta Vincenzo Giancipoli Pietro	Giorni 5	
Emissione di provvedimenti di rateizzazione.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Cianciotta Vincenzo	Giorni 1	
Riversamenti ICI/IMU a Comuni competenti su istanza dei contribuenti o Enti.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Giancipoli Pietro Bitetti Vincenzo	Giorni 180	
Creazione ed emissione delle liste di contribuenti morosi e del relato importo dovuto da inviare all'Agente di Riscossione.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Cianciotta Vincenzo Giancipoli Pietro Bitetti Vincenzo	Giorni 30	L.296/2006
Conclusione del procedimento con formazione ed esecutività del ruolo esattoriale.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Cianciotta Vincenzo	Giorni 2	
Sgravi o scarichi e sospensioni delle entrate iscritte per riscossione coattiva su istanze di parte, d'ufficio o per Sentenze della Commissione Tributaria.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Cianciotta Vincenzo Giancipoli Pietro Bitetti Vincenzo	Giorni 10	
Analisi delle richieste di rimborso ICI/IMU presentate dai contribuenti.	Funzionario responsabile ICI/IMU	Giancipoli Pietro Cianciotta Vincenzo	Giorni 180	
Emissione provvedimenti di rimborso	Funzionario responsabile ICI/IMU	Giancipoli Pietro	Giorni 1	L.296/2006
Redazione determinazione dirigenziale di liquidazione delle somme a rimborso.	Responsabile di Settore Con posizione organizzativa	Funzionario Responsabile ICI/IMU/TARSU Domenica Pascale	Giorni 1	
Redazione proposta deliberativa per la nomina del professionista incaricato e relativo affidamento del contenzioso tributario.	Responsabile di Settore Con posizione organizzativa	Funzionario Responsabile ICI/IMU/TARSU Domenica Pascale	Giorni 1	D.lgs.504/1992 D.lgs.507/1993
<b>Attività inerente la gestione della TARSU</b> acquisizione di nuove denunce, variazioni e cancellazioni.	Funzionario Responsabile TARSU	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Termine previsto dalla normativa	D.lgs.507/1993
Controllo denunce basate su incroci delle informazioni presenti nella banca dati ICI/IMU, catastale, anagrafe, utenze elettriche e del registro immobiliare.	Funzionario Responsabile TARSU	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Giorni 30	

Inserimento nelle procedure software delle denunce acquisite.	Funzionario Responsabile TARSU	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Giorni 30	
Creazione ed emissione delle liste di contribuenti e del relativo importo dovuto per la formazione degli inviti a pagamento per l'anno di imposta corrente, da inviare all'Agente di Riscossione.	Funzionario Responsabile TARSU	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Giorni 30	D.lgs.507/1993
Analisi delle istanze pervenute dai contribuenti ed autotutela per la formazione di provvedimenti di sgravio e/o rimborso.	Funzionario Responsabile TARSU	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Giorni 30	Art.2-quater D.L.564/94 D.M.n.37 dell'11/02/1997
Redazione determinazione dirigenziale di liquidazione delle somme a rimborso.	Responsabile di Settore Con posizione organizzativa	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Giorni 1	
Controllo dell'attività di accertamento TARSU svolto dalla SO.G.E.T. s.p.a. in qualità di affidataria del servizio e inserimento nella procedura TARSU delle rettifiche delle superfici accertate e dei nuovi soggetti passivi (evasori totali).	Responsabile di Settore Con posizione organizzativa	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Termine previsto dalla normativa	
Gestione del contenzioso tributario ICI/IMU-TARSU con annessa attività propedeutica e preparatoria alla costituzione in giudizio in ogni ordine e grado.	Funzionario Responsabile ICI/IMU/ TARSU	Funzionario Responsabile ICI/IMU/TARSU Domenica Pascale	Termine previsto dalla normativa	D.Lgs.n.546/1992
Emissioni certificazioni varie relative a posizioni tributarie dei contribuenti (visure catastali, attestazioni di pagamento, ecc.).	Funzionario Responsabile ICI/IMU/ TARSU	Funzionario Responsabile ICI/IMU/TARSU Domenica Pascale	Giorni 5	
Rimborsi di quote indebite e inesigibili di ICI/IMU/TARSU.	Responsabile di Settore Con posizione organizzativa	Funzionario Responsabile ICI/IMU/TARSU Domenica Pascale	Giorni 30	
<b>Attività inerente la gestione dei Tributi Minori</b> Controllo dell'attività svolta dalla società SO.G.E.T. s.p.a. affidataria dei tributi TOSAP, Imposta sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni.	Funzionario Responsabile TARSU	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Termine previsto dalla normativa	D.lgs.507/1993
Rilascio autorizzazioni per l'affissione di manifesti dell'Ente.	Funzionario Responsabile TARSU	Funzionario Responsabile TARSU Domenica Pascale	Giorni 1	

**SEZIONE ECONOMATO - PROVVEDITORATO**

PROCEDIMENTO	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TERMINE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO
Giornale di cassa –registrazioni in entrata, anticipazioni ricevute e pagamenti effettuati.	RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	VITA STIGLIANO	30 GG.	Regolamento Economato vigente
Registrazioni carico e scarico di magazzino				Regolamento Economato
Registro carico e scarico di oggetti e valori ritrovati e consegnati.		VITA STIGLIANO VITA STIGLIANO	Immediato	Regolamento Economato
Abbonamenti a riviste e pubblicazioni		VITA STIGLIANO	30 GG	Regolamento Economato
Gestione, manutenzione dei beni mobili.		VITA STIGLIANO	Immediato	Regolamento Economato
Arredi , macchine e attrezzature		VITA STIGLIANO	30 GG	Regolamento Economato
Fornitura di beni d'uso corrente , di consumo e di ricambio per i servizi comunali, scuole e tribunali.		VITA STIGLIANO		Regolamento Economato
Alienazione, donazione di materiali dichiarati fuori uso.		VITA STIGLIANO	30 GG	Regolamento Economato
Tenuta degli inventari dei beni mobili del Comune.		VITA STIGLIANO		Regolamento Economato
Servizi e spese di Rappresentanza.		VITA STIGLIANO		Regolamento Economato

	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	VITA STIGLIANO		
Acquisto, immatricolazioni, spese d'esercizio, noleggio dei mezzi di trasporto per gli organi e i servizi dell'Amministrazione.		VITA STIGLIANO	30 GG	Regolamento Economato
Acquisto combustibili per gli impianti di riscaldamento.		VITA STIGLIANO	10 GG	Consip art.26 legge n.488/99 e succ. modif.
Acquisto buoni carburanti per automezzi comunali.		VITA STIGLIANO	10 GG	Consip. Art.26 legge n. 488/99 e succ. modif.
Gestione Fotocopiatori		VITA STIGLIANO	30 GG	
Procedure mercato elettronico e Consip		VITA STIGLIANO	10 GG	D.P.R 207/2010

### SEZIONE PERSONALE

PROCEDIMENTO	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TERMINE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO
Concorsi per titoli ed esami per assunzioni a tempo indeterminato.	RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	ROSA LATERZA	180 GG.	Regolamento dei concorsi delle selezioni e delle altre procedure di assunzioni; D.lgs. 165/2001; Leggi finanziarie; CCNL;
Selezioni per assunzioni a tempo determinato per soli titoli e per titoli ed esami.	RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	ROSA LATERZA	180 GG.	Regolamento dei concorsi delle selezioni e delle altre procedure di assunzioni; D.lgs. 165/2001; Leggi finanziarie; CCNL;
Assunzione di personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato.	RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	ROSA LATERZA	20 GG.	Regolamento dei concorsi delle selezioni e delle altre procedure di assunzioni; D.lgs. 165/2001; Leggi finanziarie; CCNL;
Predisposizione certificati di servizio, certificazione ai fini previdenziali, certificati stipendiali per disoccupazione, certificati di stipendio per cessione 1/5 stipendio e per delegazione di pagamento.	ROSA LATERZA	FRANCESCA ORFINO	5 GG.	NO
Certificazione fiscale (modelli CUD).	RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	FRANCESCA ORFINO	28 febbraio	CCNL, Normativa fiscale e retributiva.
Cessione 1/5 stipendio (quinquennali e decennali) e piccoli prestiti ( annuali, biennali, triennali e quadriennali).	ROSA LATERZA	FRANCESCA ORFINO	10 GG.	Normativa sulla previdenza pubblica INPDAP
Concessione di permessi aspettative congedi (congedo per maternità, interdizione anticipata dal lavoro rispetto al congedo per maternità, congedi parentali, congedi per diritto allo studio, permessi per portatori di handicap e per assistenza familiari portatori di handicap in stato di gravità).	RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA	ROSA LATERZA	5 GG.	TU 151/2001 – Legge 104/92

Collocamento a riposo e trattamento di pensione (Modello PA 04).	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	ROSA LATERZA	180 GG.	Normativa sulla previdenza pubblica INPDAP
Liquidazione indennità di premio di fine servizio/TFR (Modello 350/P – TFR 1)	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	ROSA LATERZA	180 GG.	Normativa sulla previdenza pubblica INPDAP
Ricongiunzione periodi assicurativi dipendenti a tempo determinato e indeterminato ( Mod. PA 04).	ROSA LATERZA	ROSA LATERZA	60 GG.	Normativa sulla previdenza pubblica INPDAP
Cessazione dal servizio ( dimissioni – altre cause).	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	ROSA LATERZA	10 GG	CCNL
Predisposizione e trasmissione on-line adempimenti personale: Conto Annuale e Relazione al Conto Annuale, GEDAP, Italia Lavoro (LSU), collocamento obbligatorio per obblighi legge 68/98, anagrafe delle prestazioni, modelli EMENS e DMA, Denuncia di Infortunio, Comunicazioni obbligatorie ( assunzioni, cessazioni e variazioni).	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	FRANCESCA ORFINO	Termine previsto dalla normativa	Contratti di lavoro, circolari e disposizioni Istituti: INPDAP, INAIL, INPS
Predisposizione cedolini, denunce mensili e annuali riguardanti contributi assistenziali e previdenziali ( INPDAP, INAIL, INPS) .	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	FRANCESCA ORFINO	Termine previsto dalla normativa	Contratti di lavoro, circolari e disposizioni Istituti: INPDAP, INAIL, INPS
Gestione diretta buoni pasto personale dipendente.	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	FRANCESCA ORFINO	15 GG.	Contratti di lavoro
Rendicontazione elezioni e referendum vari.	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	ROSA LATERZA	Termine previsto dalla normativa	Circolare Ministeriale
Proposta piano triennale del fabbisogno di personale e piano occupazionale annuale; Determinazione spesa del personale; Costituzione del Fondo Risorse Decentrate; Contrattazione Integrativa Decentrata; Utilizzo del fondo risorse decentrate;	<b>RESPONSABILE DI SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	ROSA LATERZA	Termine previsto dalla normativa	Contratti di Lavoro