



COMUNE DI GINOSA

PROVINCIA DI TARANTO

Servizio Finanziario

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA
PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2026
CIG 8957771A78

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 182 assunta in data 3/11/2021 questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.lgs. 50/2016, quale concessione di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Ginosola per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2026

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI GINOSA Indirizzo: Piazza Marconi n 30 – 74013 Ginosola (TA) Tel: 099 8290111, Fax: 099 8244826. E-mail: comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it, profilo di committente: <https://www.comune.ginosa.ta.it/>

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
CIG: 8957771A78
3. **Luogo di esecuzione:** COMUNE DI GINOSA, Indirizzo: Piazza Marconi n. 30 – Ginosola (TA)
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 in data 30/12/2020. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** unico lotto in quanto il servizio ha carattere unitario.
6. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Durata del contratto:** anni 5, dal 01/01/2022 al 31/12/2026. È fatto obbligo all'aggiudicatario di proseguire il servizio affidato, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della convenzione, nell'arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l'inizio del servizio con il nuovo contraente e comunque per un periodo utile allo svolgimento della nuova gara.
8. **Valore del contratto:** il valore del contratto, per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2026 è pari a € 100.000,00 (centomila/00), I.V.A esclusa, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara pari a € 20.000,00 (ventimila/00), I.V.A. esclusa. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto, il relativo costo è pari a zero.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria di € 2.000,00 pari al 2% del valore del contratto. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una garanzia pari al 10% dell'ammontare del contratto.
10. **Finanziamento e pagamento:** finanziamento a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.
11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208, lettera b, del D.lgs. n. 267/2000 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Scadenza presentazione offerte e documentazione:** L'offerta e tutta la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse alla stazione appaltante con le modalità previste dal disciplinare di gara all'art 9 entro il 9/12/2021, ore 24:00;
15. **Lingua utilizzata:** italiano.
16. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla prima data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
17. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Ragioneria del Comune di Ginosa, tel 0998290261 -235, PEC: ragioneria.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it.
18. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
19. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al D.lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
20. **Data e luogo di apertura delle offerte:** Le operazioni di gara si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dal disciplinare di gara.
21. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinanzi al Foro di Taranto.
22. **Responsabile unico del procedimento:** Rag. Perugino Battista, email b.perugino@comune.ginosa.ta.it. Tel 0998290261 - 235