

**OPPOSIZIONE DEL CONTROINTERESSATO  
ALLA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**  
(ai sensi dell'art. 5, co. 5, d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

Al Segretario Generale del Comune di Ginosa in qualità di  
Responsabile dell'Accesso civico

Il/la sottoscritto/a cognome\* \_\_\_\_\_ nome\* \_\_\_\_\_  
nato/a\* \_\_\_\_\_ (prov.) il \_\_\_\_\_  
residente in\* \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

In riferimento alla comunicazione del \_\_\_\_\_ Responsabile dell'accesso civico,  
prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**SI OPPONE**

alla richiesta di accesso civico generalizzato ai seguenti dati e/o documenti amministrativi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per la seguente motivazione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Chiede che il riscontro alla presente nota venga inviato ai seguenti indirizzi di posta elettronica ordinaria e/o PEC:

\_\_\_\_\_

(luogo e data) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso leggibile)

*(Si allega copia del proprio documento d'identità)*

La presente comunicazione va inviata al Comune di Ginosa con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: [segretario.generale@comune.ginosa.ta.it](mailto:segretario.generale@comune.ginosa.ta.it)
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [segretario.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it](mailto:segretario.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it)
- [con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ginosa in Piazza Marconi n. 1 –](#)
- [spedendola a mezzo posta al seguente indirizzo: Comune di Ginosa - Piazza Marconi n. 1 – 74013 Ginosa \(TA\)](#)

## **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003)**

### **Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Ginosa per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

### **Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

### **Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

### **Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

### **Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ginosa con sede in Ginosa – Piazza Marconi n. 1

Il Responsabile del trattamento è il Segretario Generale dell'Ente.