



COMUNE DI GINOSA (TA)

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 5 UNITÀ DI PERSONALE CON VARIE CATEGORIE E PROFILI PROFESSIONALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31/05/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 258 del 02/11/2022, con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2022/2024, ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 277 del 24.11.2022 di approvazione del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti locali per l'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 281 del 29.11.2022 con la quale si è provveduto ad integrare il Piano occupazionale 2022 stabilendo le concrete modalità di reclutamento in luogo del generico riferimento alle "modalità previste dalla normativa vigente";
- la propria determinazione n. 251 del 01/12/2022, Registro Generale 2316 del 02/12/2022, avente ad oggetto: "Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di personale con varie categorie e profili professionali";

RENDE NOTO

che il Comune di Ginosa intende assumere con contratto di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, le seguenti unità di personale mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate dagli Enti di cui all'art 4 del presente avviso pubblico, in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura di posti a tempo pieno e indeterminato di analoghe categorie e profili professionali:

UNITÀ PERSONALE	CATEGORIA DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI	PROFILO PROFESSIONALE
1	D	Istruttore Direttivo Tecnico
1	D	Istruttore Direttivo Amministrativo
2	C	Istruttore Amministrativo/Contabile
1	C	Istruttore Tecnico

ART.1 (Manifestazione di interesse)

Possono presentare manifestazione di interesse all'utilizzo da parte del Comune di Ginosa della graduatoria di merito approvata da altro Ente i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere idoneo in una graduatoria in corso di validità approvata da altro Ente in seguito all'espletamento di un concorso pubblico per la copertura di posti a tempo pieno e indeterminato di una delle seguenti categorie e profilo professionale:

UNITÀ PERSONALE	CATEGORIA DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI	PROFILO PROFESSIONALE
1	D	Istruttore Direttivo Tecnico
1	D	Istruttore Direttivo Amministrativo
2	C	Istruttore Amministrativo/Contabile
1	C	Istruttore Tecnico

La graduatoria deve essere valida, ai sensi di legge, alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

- ✓ non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- ✓ non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10/01/57, n. 3;
- ✓ possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- ✓ non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.lgs. 165/2001.

ART.2 (Contenuto, termini e modalità di invio della manifestazione d'interesse)

La manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice e in conformità allo schema di cui all'allegato "A", dovrà essere trasmessa esclusivamente via posta elettronica certificata (PEC) recante l'oggetto: "*Manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti pubblici*" all'indirizzo: comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it entro le ore 23:59 di venerdì 16/12/2022.

L'istanza dovrà essere prodotta con una delle seguenti modalità alternative:

- ✓ invio del file in formato PDF contenente la domanda sottoscritta con firma digitale;
- ✓ invio del file in formato PDF contenente la scansione della domanda sottoscritta con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione alla procedura, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, oppure per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse di utilizzo di graduatorie concorsuali pervenute al Comune di Ginosa prima della data del presente avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse in tal senso e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati.

Nella manifestazione di interesse i candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

- ✓ cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, recapito telefonico;
- ✓ Ente che ha approvato la graduatoria di merito;
- ✓ estremi del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria di merito;
- ✓ posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria di merito;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate, anche con sentenza non passata in giudicato, e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- ✓ di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- ✓ di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10/01/57, n. 3;
- ✓ di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- ✓ di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.lgs. 165/01;

- ✓ il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti della procedura concorsuale;

La manifestazione d'interesse dovrà, infine, essere corredata di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del curriculum professionale, datato e sottoscritto.

ART. 3 Procedimento

Scaduto il termine fissato dal presente avviso pubblico, il Servizio Personale contatta gli Enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Ginosa, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie; non saranno tenute in considerazione graduatorie oggetto di impugnazione, ovvero non ancora definitivamente efficaci o comunque graduatorie oggetto di contenzioso. Agli Enti detentori delle graduatorie individuate è assegnato un termine di 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Ginosa delle proprie graduatorie.

Art. 4 - Criteri per l'utilizzo delle graduatorie

Qualora più Enti esprimano la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Ginosa delle proprie graduatorie, si procederà alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- a. graduatorie dei Comuni aventi sede sul territorio nella zona occidentale della Provincia di Taranto (Castellaneta, Crispiano, Laterza, Martina Franca, Massafra, Mottola, Palagianello, Palagiano, Statte e Taranto);
- b. graduatorie degli altri Comuni della Provincia di Taranto;
- c. graduatorie della Amministrazione Provinciale di Taranto;
- d. graduatorie dei Comuni confinanti della provincia di Matera (Bernalda, Matera e Montescaglioso);
- e. graduatorie dei Comuni aventi sede sul territorio della provincia limitrofa di Bari;
- f. graduatorie dei Comuni aventi sede sul territorio della provincia limitrofa di Brindisi;
- g. graduatorie dei Comuni aventi sede sul territorio della provincia limitrofa di Lecce;
- h. graduatorie degli altri Comuni della provincia limitrofa di Matera;
- i. graduatorie dei Comuni aventi sede sul territorio della provincia di Foggia;
- j. graduatorie Ente Regione Puglia;
- k. graduatorie dei Comuni aventi sede sul territorio della provincia di Potenza;
- l. graduatorie dei Comuni aventi sede sul territorio delle altre Regioni;

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno di ciascuno degli ambiti territoriale di cui al comma precedente, si procederà alla scelta della graduatoria approvata in data più recente.

L'utilizzo della graduatoria individuata, previa approvazione con delibera di Giunta comunale della convenzione da stipularsi con l'Ente che ha formato la graduatoria, avviene mediante scorrimento dei soggetti in essa utilmente collocati, ai quali è assegnato un termine di 3 giorni per confermare la propria disponibilità all'assunzione. La chiamata degli idonei seguirà l'ordine della graduatoria;

Nel caso in cui la graduatoria individuata con la suddetta procedura non presenti un numero di idonei sufficiente rispetto alle unità da assumere, si procederà mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati nelle graduatorie degli altri Enti che hanno riscontrato la richiesta di disponibilità, con l'applicazione dei criteri di cui sopra.

Qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, il Comune stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di questo ente.

ART.5 (Stipula convenzione e verifica requisiti)

I candidati individuati saranno assunti dall'Ente con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, previo accertamento del possesso dei requisiti di legge necessari per l'accesso al pubblico impiego e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti; decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto gli stessi si intendono confermati in servizio.

ART. 6 (Trattamento dati personali)

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine il Comune di Ginosa, è finalizzato all'espletamento delle attività riportate nell'avviso ed avverrà a cura degli incaricati degli uffici provinciali preposti al procedimento ed anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati medesimi non saranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del citato GDPR 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo la richiesta al Comune di Ginosa: comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it;

Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla selezione.

ART. 7 (Disposizioni finali)

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si applica quanto stabilito dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini, ovvero di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni e/o di mutate esigenze organizzative.

Le assunzioni di cui al presente avviso sono subordinate all'infruttuoso esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Ginosa - Amministrazione Trasparente, Sezione Bandi di Concorso.

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Corbo Marisa.

Per richiedere informazioni, i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Ginosa ai seguenti recapiti: 099 8290261-266, PEC: personale.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it;

Ginosa, 02/12/2022

Il Responsabile del Servizio Personale
Rag. Battista Perugino