

Gara telematica a procedura aperta tramite piattaforma telematica PER L'APPALTO DEI SERVIZI ADE, SUPPORTO ALL'EE.MM., GRUPPO GENITORI BAMBINI – SUB INVESTIMENTO 1.1.1 “SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI” (PROGRAMMA DI INTERVENTO PER PREVENIRE L'ISTITUZIONALIZZAZIONE - P.I.P.P.I.) PREVISTO DALLA MISSIONE 5 “INCLUSIONE E COESIONE” - COMPONENTE 2 DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) .

(ai sensi degli artt. 71 e 108, co. 2 del D.Lgs.n.36/2023)

CIG A01A4CD24E

**STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI GINOSA**

Piazza Marconi, 1

74013 Ginosa (Ta)

Telefono: 099/2890269

Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Maria Carmela Curci

Sito: www.comune.ginosa.ta.it

Email: m.curci@comune.ginosa.ta.it

Pec: ambito.comuneginosa@pec.rupar.puglia.it

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CUC “Unione Montedoro”**

Comune di FAGGIANO

Via Skanderberg

Telefono 099.5915255

Responsabile del Progetto di Gara della C.U.C.

Sito:

<http://montedoro.traspare.com/>

E-mail: _____

PEC: [pec: unionemontedoro@pec.it](mailto:unionemontedoro@pec.it)



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

UNIONE DEI COMUNI MONTEODORO

Comuni Associati

Carosino, Grottaglie, Fragagnano, Erchie, Lizzano, Ginosa, Castellana Grotte, Manduria, Alberobello, Faggiano, Leporano, Locorotondo, Maruggio, Monteiasi, Montemesola, Monteparano, Noci, Oria, Roccaforzata, San Giorgio Ionico, Sava, San Marzano di San Giuseppe, Pulsano, Torre Santa Susanna, Torricella, Villa Castelli, Putignano, Avetrana, Latiano, Gioia del Colle, Bitetto, Adelfia, Francavilla Fontana, Torchiarolo

Sede: c/o Comune di Faggiano Via Skanderberg - 74020 Faggiano (TA) - 74020 -
FAGGIANO (TA) <http://montedoro.traspare.com> - pec: unionemontedoro@pec.it

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha emanato l'Avviso 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu;

- il Comune di Ginosa, capofila dell'ATS di Ginosa, ha inteso presentare la propria istanza di candidatura, in risposta all'Avviso in parola, relativa al sub investimento 1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini per un importo complessivo di € 211.500,00;

- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto n. 98 del 09-05-2022, ha ammesso a finanziamento l'istanza di candidatura dell'ATS di Ginosa dell'intervento "1.1.1- Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini";

La selezione dell'operatore affidatario avverrà mediante procedura di gara telematica "aperta" con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del combinato disposto degli artt. 70 comma 1, 71 comma 1 e 108 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Il Responsabile del Progetto, ai sensi dell'art 15, comma 1 del Codice, è la dott.ssa Maria Carmela Curci.

L'appalto è individuato dai seguenti codici:

NUTS: ITF43

CUP: D54H22000160006

CIG: A01A4CD24E

CPV: 85312400-3

Tutti gli atti di gara e tutte le comunicazioni relative alla procedura medesima saranno pubblicati sul profilo della Centrale Unica di Committenza: <https://montedoro.trasparenza.com> e sul sito dell'Ente Committente <https://www.comune.ginosa.ta.it/>.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto riguarda la gestione dei servizi di assistenza educativa domiciliare e supporto alle ee.mm. e al gruppo genitori/bambini (fase di implementazione) di cui sub investimento "**1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini – Progetto PIPPI**" ammesso a finanziamento a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2, Investimento 1.1., secondo le modalità e contenuti di cui agli articoli successivi.

Il Programma P.I.P.P.I. persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette negligenti al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine, articolando in modo coerente fra loro i diversi ambiti di azione coinvolti intorno ai bisogni dei bambini che vivono in tali famiglie, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta a questi bisogni. L'obiettivo primario è dunque quello di aumentare la sicurezza dei bambini e migliorare la qualità del loro sviluppo, secondo il mandato della legge 149/2001.

Luogo di esecuzione:

Territorio dell'ATS di Ginosa: Ginosa, Laterza, Castellaneta, Palagianello.

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore per la gestione dell'intero progetto è stimato presumibilmente in € **177.315,74 oltre iva.**

L'importo relativo agli oneri di sicurezza non soggetto a ribasso è stimato in euro **3.000.00 (tremila/00).**

Si precisa che l'importo posto a base di gara deve intendersi onnicomprensivo della esecuzione dei servizi e di tutti gli interventi ad essi connessi.

2.1 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata massima di 36 mesi del servizio oggetto di affidamento dalla data di aggiudicazione e comunque non oltre l'attuale data di scadenza del programma fissata al 31/03/2026 salvo eventuale proroga.

Resta inteso che oltre il termine stabilito, qualora non ricorrano le condizioni di cui sopra, il contratto si intende risolto senza preventiva disdetta. E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

La Stazione Appaltante, nel caso che gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di giorni 30, senza che l'Aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare.

Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, inesauribilità, accelerazione, buon andamento dell'azione amministrativa.

3.1 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto:

- il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente (massimo 6 mesi) se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Opzione di rinnovo del contratto:

- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi, per un importo presunto di Euro 60.000,00, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 1 mese prima della scadenza del contratto originario.

Variazione dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 9, del d.lgs. 36/2023 qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore TOTALE globale stimato dell'appalto è pari ad € 302.331,51 al netto di Iva.

Importo complessivo (A+B +C+D)	
A.Importo del servizio per 36 mesi(importo a base d'asta)	€ 177.315,74
B. Importo per l'opzione di proroga	€ 29.552,62

C. Importo per rinnovo	€ 60.000,00
D. Importo massimo in caso di variazioni ai sensi dell'art. 120, comma 9, del d.lgs. 36/2023	€ 35.463,15
Valore TOTATE globale stimato	€ 302.331,51

ARTICOLO 4 - MODALITA' DI GESTIONE E GOVERNANCE

L'Ambito di Ginosa, in qualità di Soggetto Attuatore dell'Investimento a valere sul PNRR, svolge un ruolo di programmazione, coordinamento, verifica e vigilanza, sull'attuazione della misura.

L'Ambito Territoriale ha il compito di gestire il programma nella realizzazione di tutte le sue fasi e azioni, assicurando il rispetto dei contenuti indicati nel piano di lavoro e nel Quaderno di P.I.P.P.I. e della relativa tempistica.

L'Ufficio di Piano, in quanto titolare della funzione di coordinamento:

- avrà la supervisione nei confronti del Soggetto Esecutore aggiudicatario per quanto concerne l'avvio e l'intera gestione delle attività previste;
- provvederà a convocare e coinvolgere, quando necessario, gli operatori del progetto, per meglio definire il calendario delle attività da svolgersi e le modalità di realizzazione delle stesse;
- promuoverà le collaborazioni di tutti i soggetti coinvolti e sostiene eventuali iniziative collaterali, nell'ottica di un lavoro di rete;
- individuerà un Referente Territoriale (RT) quale figura di importanza strategica per mantenere aperta e fluida la comunicazione fra tutti i livelli e i soggetti coinvolti nel programma (link agent).

ARTICOLO 5 - RISORSE E MASSIMALI

Il progetto deve rispettare i massimali di costo annuo così come indicato in tabella:

Investimento	Sub Investimento	Costo totale triennio (Euro)
INVESTIMENTO 1.1. – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti	1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini	186.181,53

ARTICOLO 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

La partecipazione è ammessa per tutti i soggetti - singoli, associati, raggruppati o consorziati - indicati agli articoli 65 e ss del D.Lgs. 36/2023, con le modalità, i vincoli ed i limiti ivi previsti per i consorzi, le associazioni ed i raggruppamenti.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. **Sono, altresì, esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto-legge n. 77 del 2021. (la relativa documentazione e/o autocertificazione a comprova dei requisiti in parola deve essere allegata nella busta virtuale n. 1 - documentazione amministrativa).**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 68 e 69 del Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice).

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile, **anche ai fini della presentazione della documentazione di gara**. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui

al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti

7.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

ARTICOLO 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE

A. NON È AMMESSA la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali:

- sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice;
- sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- sussistano altre cause di esclusione previste dalla legge

B. NON TROVARSI in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

C. ESSERE in regola con la normativa vigente in materia di contribuzione obbligatoria (INPS ed INAIL).

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) ESSERE ISCRITTI nel Registro delle Imprese (CCIAA) o registri equivalenti per attività congruenti con quelle oggetto della presente gara.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) POSSEDERE una solidità economica finanziaria tale da poter essere certificata da almeno n. 2 idonee referenze bancarie.

b) POSSEDERE, nel triennio 2010-2021-2022, un fatturato globale d'impresa non inferiore ad Euro **354.631,49** nel triennio;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE

a) POSSEDERE, nel triennio 2020-2021-2022, un fatturato conseguito per servizi di natura analoga al servizio di cui al presente appalto, per un importo complessivo non inferiore ad Euro **177.315,74** nel triennio. Per servizi analoghi si intendono servizi con le stesse caratteristiche prestazionali ad alta intensità educativa per minori e famiglie i cui bisogni afferiscono all'area della prevenzione e si definiscono in termini di socializzazione, animazione territoriale con funzione di prevenzione del disagio e promozione dell'agio.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto/3) x anni di attività].

I requisiti di "ordine generale" e di "idoneità professionale" dovranno essere posseduti e dichiarati: nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante; nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci; nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b), c) e d) dell'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 (in qualunque forma costituiti), dal consorzio, che, a tal fine, farà riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto.

I requisiti di capacità "economica e finanziaria" e quelli di capacità "tecnica-professionale" dovranno essere posseduti e dichiarati: nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, almeno dal soggetto capofila; nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci; nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b), c) e d) dell'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 (in qualunque forma costituiti), dal consorzio, che, a tal fine, farà riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

ART. 9 - CONTENUTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad esso relativa devono essere redatte e trasmesse attraverso la piattaforma <https://montedoro.traspare.com>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consentono di predisporre:

- a) una busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" contenente l'istanza di partecipazione e tutti gli altri documenti richiesti nel presente disciplinare, firmati digitalmente.
- b) una busta virtuale "B - Offerta tecnica" contenente l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente del legale rappresentante dell'impresa concorrente, come previsto dal presente disciplinare, firmati digitalmente.
- c) una busta virtuale "C - Offerta economica" contenente i documenti richiesti dal presente disciplinare, firmati digitalmente.

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma www.montedoro.traspare.com entro e non oltre il termine il alle ore 23:59.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 70 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dalla documentazione tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

A) Nella busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara indirizzata alla Centrale Unica di Committenza e alla Stazione Appaltante, sottoscritta con FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo PEC al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto.

Si precisa che:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2. **Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i.** oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) **dichiara che, nei propri confronti e, in quanto applicabili, nei confronti degli altri soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., non sussiste alcuna tra le cause di esclusione previste dai commi 1 e 2 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni;**
- b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 94, comma 1 lett a), b), b-bis), c), d), e), f), g), h) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa,

oppure

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

- e)* (nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;
- f)* dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando UE, Disciplinare di gara, nei documenti tecnici approvati con Determinazione n. 1685 del 11/08/2023.

- g)* dichiara di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi 225, comma 1, d. lgs. 36/2023;
- h)* indica la Camera di Commercio nel cui registro è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
- i)* dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;
- j)* dichiara di aver adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti.
- k)* di essere a conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta prodotta, delle condizioni contrattuali attinenti all'esecuzione del servizio e di aver ritenuto l'Accordo Quadro nel suo complesso remunerativa e tale da giustificare l'offerta prodotta;
- l)* dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, quanto indicato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, relativamente ai mezzi ed attrezzature;
- m)* dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, quanto indicato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, relativamente all'organizzazione del lavoro;
- n)* Indica l'indirizzo PEC che deve corrispondere a quello inserito sul portale <https://montedoro.trasparenza.com> al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 101, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- o)* autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- p)* (nel caso di consorzi stabili) indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- q)* (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- r)* (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- s)* (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- t)* (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- u)* (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica per quali imprese la rete concorre;
- v)* (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-

quater della L. n. 33/2009) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- w) di essere una microimpresa, oppure piccola, oppure media, oppure grande impresa, oppure altro da specificare.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.

3. **“PASSOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza (ora ANAC); in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs.n. 36/2023 e s.m.i., anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

4. **Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, relativa al possesso dei requisiti** di cui al precedente art. 4 del presente disciplinare di gara, (**requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale**), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

5. **Ricevuta di pagamento** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” allegando la ricevuta ai documenti di gara;

6. **Documento attestante la cauzione provvisoria** a favore del Comune di Ginosa di cui al punto 11 del disciplinare di gara;

7. **[in caso di avvalimento]** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 104, del D.Lgs. n. 36/2023 e nello specifico:

- a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;
- b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- e) in originale o copia autentica, il contratto a titolo oneroso, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - 2) durata;
 - 3) l'onerosità pattuita fra le parti;
 - 4) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

8. **Disciplinare di gara pubblicato nella sezione “comunicazione della stazione appaltante”, sottoscritto con firma digitale, per accettazione**, dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di R.T.I. non ancora costituito, il capitolato deve essere sottoscritto congiuntamente dai rappresentanti legali di ciascuna delle singole imprese del costituendo raggruppamento. In caso di R.T.I. già costituito, il capitolato deve essere sottoscritto dal rappresentante dell'impresa mandataria del raggruppamento stesso.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate, o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o

che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- **le dichiarazioni di cui al precedente punto 2), lettera a) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 94, comma 3, della medesima norma.**

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara

B) Nella busta virtuale "B- Documentazione Offerta tecnica" deve essere contenuto, a pena di esclusione, un progetto tecnico redatto esclusivamente in relazione al servizio oggetto del presente affidamento, con riferimento alle disposizioni tecniche, modalità, tempi e caratteristiche prestazionali, e riguardare esclusivamente gli elementi di valutazione così come indicati all'art. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE

C) Nella busta virtuale "C - Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base di gara, pari ad € 177.315,74 oltre iva ed al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di € 3.000,00, espresso in cifre ed in lettere.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto 1) il concorrente deve indicare, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023.

In caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevale l'importo più vantaggioso per l'amministrazione appaltante.

Non sono ammesse offerte indeterminate o che non siano in ribasso rispetto al valore posto a base d'asta.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non può presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

L'offerta economica consente l'assegnazione di un massimo di 20 (venti) punti.

N.B. INDICAZIONI IMPORTANTI

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma: www.montedoro.traspare.com

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma di telematica della documentazione che compone l'offerta.

ART. 10 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

La prima sessione ha luogo nel giorno e nell'orario indicato nell'apposita sezione presente all'interno della Piattaforma Traspare.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale Art. 107 - comma 3 del Codice: la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, "nel caso in cui le offerte pervenute siano superiori a 5"

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

La documentazione e le offerte saranno valutate da un'apposita Commissione di Gara, seguendo modalità e tempi stabiliti e comunicati sulla piattaforma <https://montedoro.traspare.com>.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

La Commissione di gara procederà all'espletamento della gara anche in caso di presentazione di una sola candidatura valida.

All'affidamento del servizio si provvederà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'Impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto. In caso di parità si deciderà a sorteggio.

10.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile della Procedura di affidamento accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Nel Caso di applicazione dell'inversione procedimentale la procedura sarà quella indicata al capo precedente.

10.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

L'offerta tecnica ed ogni altro documento deve essere redatto in lingua italiana o corredato di traduzione giurata.

La valutazione di questo documento consente l'assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice di un massimo di **80 punti tecnici**.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione esclusivamente di quanto offerto sulla base degli elementi di valutazione e relativi criteri.

Ogni elemento descritto dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative, la definizione e quantificazione, e comprendere ogni altro dato utile affinché la Commissione possa procedere a valutare puntualmente quanto offerto e assegnare un adeguato punteggio.

Al fine di consentire la valutazione delle offerte in termini omogenei, i concorrenti devono impostare la relazione nel seguente modo:

- come già riportato, seguendo l'indice degli elementi di valutazione, relativi ai criteri di seguito elencati e descritti;
- utilizzando il carattere Times New Roman, dimensione carattere 11, con interlinea 1;
- sviluppando un elaborato complessivamente non superiore a **7 (sette) fogli formato A4**, stampato solo fronte (nel conteggio è esclusa solo la copertina e l'indice);
- il concorrente, oltre alla documentazione su indicata, da intendersi come contenuto minimo dell'offerta tecnica a pena di inammissibilità della stessa, dovrà articolare il progetto tecnico sotto forma di "relazione tecnica" in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso senza richiami non

contenuti nella documentazione presentata e comprensive di eventuali schemi e tabelle, senza quindi ulteriori allegati.

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica per quelle offerte tecniche che non raggiungano il punteggio minimo di 48 (quarantotto) punti.

N.B. La mancata presentazione del progetto tecnico secondo le modalità di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio **pari a zero** del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta **sono vincolanti** per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di fogli superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di fogli prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nei fogli prescritti non saranno prese in esame dalla Commissione.

ART. 11 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

1) OFFERTA TECNICA - BUSTA VIRTUALE N. 2 – CONTENUTI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

Nella busta virtuale n. 2 dovrà essere inserita, pena l'esclusione, l'offerta tecnica per la realizzazione dei servizi, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto candidato o del capogruppo in caso di RTI.

Nella formulazione della proposta, il concorrente dovrà descrivere accuratamente tutti gli aspetti soggettivi ed oggettivi di seguito indicati, i quali saranno oggetto di valutazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico-qualitativo, secondo i criteri e parametri di valutazione pure di seguito indicati:

QUALITÀ DELL'ELABORATO TECNICO – MAX 50 PUNTI

A	Aderenza e completezza dell'elaborato rispetto all'analisi di contesto nonché ai servizi a gara. Con particolare attenzione a descrivere in maniera esaustiva e chiara: <ul style="list-style-type: none">- Modalità di organizzazione e gestione dei servizi da erogare in relazione alle finalità del programma P.I.P.P.I.;- Strumenti e modalità di organizzazione del lavoro con l'Equipe Multidisciplinare, Coach e Referente Territoriale, di attuazione dei dispositivi di intervento;- Modalità di gestione delle situazioni critiche e di emergenza e le difficoltà/resistenze delle famiglie coinvolte nel Programma;- I bisogni sociali del territorio, in particolare in relazione alla condizione minorile e alle problematiche familiari e agli obiettivi da raggiungere in relazione al target di riferimento.	MAX 25 PUNTI
B	Offerta di ulteriori prestazioni rispetto a quelle previste dal capitolato speciale di appalto, differenti da beni strumentali, con espressa e chiara spiegazione di quantità, qualità e tipologia della prestazione migliorativa. Note: <ul style="list-style-type: none">- potranno essere proposte da un minimo di 3 a un massimo di 5 prestazioni aggiuntive;- saranno assoggettate a valutazioni di preferenza le sole proposte ritenute strettamente connesse e funzionali al	MAX 25 PUNTI

	servizio oggetto dell'appalto, valutate fattibili e qualificanti.	
--	---	--

L'attribuzione dei punteggi, sulla base di motivato giudizio analitico della Commissione di gara, seguirà la seguente griglia:

PROPOSTA OTTIMA	25
PROPOSTA BUONA	20
PROPOSTA PIÙ CHE SUFFICIENTE	15
PROPOSTA SUFFICIENTE	6
PROPOSTA MEDIOCRE	3
PROPOSTA INSUFFICIENTE	0

QUALITÀ ORGANIZZATIVA DEL CONCORRENTE - MAX PUNTI 30

A	<p>Numero di progetti PIPPI ricevuti in affidamento dal soggetto candidato oppure dal capofila in caso di RTI o aggregazione di rete d'impresе o dalle ditte esecutrici del servizio in caso di consorzio.</p> <p><i>Sarà valutato un affidamento per ente pubblico. Fino a 1 affidamenti punti 3; da 2 a 4 affidamenti punti 6; da 5 affidamenti in poi punti 8.</i></p>	MAX PUNTI 8
B	<p>Gestione di progetti rivolti a minori e famiglie, diversi da PIPPI, finanziati da un ente pubblico, gestiti dal candidato o in caso di RTI nel suo complesso o aggregazione di rete d'impresе o dalle ditte esecutrici del servizio in caso di consorzio.</p> <p><i>Punti 1 per ogni progetto fino a un massimo di punti 10.</i></p>	MAX PUNTI 10
C	<p>Rete partenariale che l'O.E. costruirà sul territorio per l'erogazione dei servizi previsti. (allegare lettera d'intenti). La Commissione valuterà l'adeguatezza dei partenariati agli obiettivi del Programma P.I.P.P.I. Saranno esclusi dalla valutazione partenariati ritenuti non pertinenti.</p> <p><i>Punti 0,50 per ogni lettera di intenti sottoscritta fino a massimo di punti 4.</i></p>	MAX PUNTI 4
D	<p>Esperienza delle figure professionali proposte nel servizio. Tali figure dovranno essere obbligatoriamente inserite nel servizio in quanto i requisiti curriculari saranno oggetto di attribuzione di punteggio. Eventuali saranno autorizzate dalla S.A. con operatori con eguali requisiti.</p> <p><i>Max 2 punti per ogni figura professionale con esperienza specifica fino a un massimo di punti 8.</i></p>	MAX PUNTI 8

Per l'attribuzione dei punteggi inerenti la qualità organizzativa del concorrente è necessario presentare apposite autodichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000, del soggetto candidato, del capofila in caso di RTI o di una delle imprese esecutrici in caso di Consorzio.

Il progetto inerente la qualità progettuale del concorrente, complessivamente inteso, pena esclusione, non dovrà essere superiore a n. 7 FOGLI, escluso eventuali documenti richiesti per l'attribuzione dei punteggi.

2) OFFERTA ECONOMICA – BUSTA VIRTUALE 3 – CONTENUTI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

Il punteggio sarà valutato in modo inversamente proporzionale interdipendenza al rialzo in funzione della % di ribasso secondo la formula di seguito indicata:

$$PE = PEmax \times \frac{R}{Rmax}$$

Ove:

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile (20 punti)

R: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) offerto dal concorrente

Rmax: ribasso più elevato tra quelli offerti in gara

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI].

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

n

$$P_i = \sum_{x=1} C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

ART. 12 - CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa (rogito a mezzo Segretario Comunale) e decorrerà dalla data di sottoscrizione del medesimo, salvo ricorso all'istituto del c. d. anticipo di fornitura, nel qual caso, previa formale comunicazione di aggiudicazione, il rapporto decorrerà dalla data indicata nella comunicazione medesima.

Sono ad esclusivo carico dell'Appaltatore tutte indistintamente le spese di rogito, registrazione del contratto, di bollo, copia, nonché tutte le tasse e imposte presenti e future inerenti il servizio, oltre che le spese di pubblicazione della gara.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 117 del Codice;
- la polizza RCT/RCO; Per RCT: il massimale di tale polizza dovrà essere adeguato alle condizioni di rischio che implica l'appalto e comunque non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro, con il limite minimo di €. 1.000.000,00 (unmilione/00) per persona danneggiata e di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per danni a cose; Per RCO: il massimale di tale polizza dovrà essere non inferiore a € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro, con il limite di €. 3.000.000,00 (tremilioni/00) per persona, per infortuni non rientranti nella copertura INAIL.

Le polizze di cui al presente comma dovranno recare espressamente il vincolo a favore della Stazione Appaltante e dovranno coprire l'intero periodo dell'appalto. La polizza assicurativa RCT / RCO dovrà essere rilasciata completa di appendice con la quale la compagnia si impegna a coprire i rischi derivanti dall'esecuzione del presente appalto.

ART. 13 - GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA

Il Soggetto affidatario si impegna a prestare nei modi di legge garanzia fidejussoria da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dagli articoli 117 e 53 comma 4 del Codice pari al 5% dell'importo contrattuale riferito a 36 mesi, la quale dovrà recare idonee indicazioni relative al Committente e al servizio in questione. La garanzia dovrà risultare valevole a copertura dell'intero periodo contrattuale e contenere la clausola dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,

con obbligo dell'appaltatore di produrre all'ASP l'originale di detta garanzia entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

ART. 14 - CAUZIONE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia provvisoria, nelle modalità e come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 1% dell'importo stimato dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 1.773,16 (euro millesettecenosettantatre/16) a cui si applicano le riduzioni previste dal 106 comma 8 del codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli art. 84 e 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa questa dovrà:

- essere prodotta in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- essere conforme agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 del Ministero dello Sviluppo Economico, pubblicato sul supplemento ordinario n. 16 alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10 aprile 2018 – Serie Generale;
- avere validità per 180gg dalla scadenza termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- essere, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui agli artt. 106 del Codice

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI ISO 45001

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione, previa attivazione del soccorso istruttorio (fermo restando, al fine di scongiurare la successiva espulsione dalla gara, che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta).

Ai sensi dell'articolo 106, comma 10, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto.

ART. 15 - DIVIETO DI CESSIONE O SUBAPPALTO

L'Affidatario si impegna a prestare il servizio direttamente.

Sono, pertanto, vietati sia la cessione che il subappalto del servizio in tutto o in parte.

La inosservanza del presente principio comporterà il verificarsi di causa ulteriore di risoluzione contrattuale con esercizio del diritto al risarcimento danni da parte dell'Amministrazione.

ART. 16 - PAGAMENTI

La liquidazione del corrispettivo contrattuale avverrà dietro presentazione di fatture elettroniche mensili posticipate, nell'ambito del valore complessivo stabilito per la gestione dell'intero progetto, stimato in € **186.181,53, IVA inclusa**. La ditta aggiudicataria si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla D.lgs.136/2010 s.m.i.; in particolare s'impegna a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 17 - PENALI, RISOLUZIONE E RECESSO

La Ditta aggiudicataria nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato e per tutta la durata del contratto, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed a tutte le normative presenti e future.

Nel caso di prestazioni difformi e/o non adeguate a quanto previsto e di mancata osservanza da parte della ditta dei propri obblighi contrattuali, accertate dagli Incaricati dell'Ente, quest'ultimo, **salve le ipotesi di risoluzione di diritto**, invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per eliminare le difformità riscontrate e indicando, altresì, l'entità della penale che si intende applicare.

È fatta salva la facoltà per l'appaltatore di presentare entro i cinque giorni successivi dal ricevimento della contestazione eventuali controdeduzioni e/o giustificazioni scritte. In mancanza, la contestazione si intende tacitamente accettata.

Qualora le motivazioni presentate dall'appaltatore, a giudizio insindacabile dell'Ente, non siano ritenute sufficienti o congrue, si procederà all'applicazione di una penale a carico dell'appaltatore.

L'importo della penale verrà detratto dalla rata mensile di successiva scadenza dovuta all'appaltatore per i servizi prestati. La penale sarà fissata dall'ente da un minimo di **euro 100,00 a un massimo di euro 1.000,00**, a seconda della gravità dei fatti contestati e tenuto conto dell'eventuale recidiva.

L'applicazione della penale non esclude l'obbligo del **risarcimento dei danni** eventualmente arrecati e le altre conseguenze previste dal presente documento e potrà essere inflitta sia una tantum per ciascun inadempimento sia ripetutamente per ogni giorno finché durano le cause specifiche che hanno provocato le inadempienze.

Qualora l'appaltatore appositamente diffidato non ottemperi agli obblighi assunti, la stazione appaltante avrà facoltà, ove tale termine sia trascorso infruttuosamente, di dichiarare, con semplice atto amministrativo, **risolto il contratto d'appalto** e di ordinare l'esecuzione in danno di quanto necessario per il regolare andamento dei servizi.

Qualora l'appaltatore dovesse abbandonare l'esecuzione dell'appalto o disdettare il contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta causa, l'Ente tratterà la cauzione prestata a garanzia delle prestazioni contrattuali a titolo di penale, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Se per cause di forza maggiore i servizi oggetto dell'appalto non potessero essere effettuati in maniera esaustiva, l'Ente corrisponderà all'appaltatore un corrispettivo proporzionato ai servizi espletati. L'appaltatore dovrà comunque garantire in detti casi l'effettuazione di un servizio di emergenza.

La risoluzione del contratto potrà avvenire, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., mediante **diffida** da notificarsi a mezzo lettera raccomandata A. R. nel domicilio eletto dall'Aggiudicatario, il quale dovrà comunque garantire il servizio fino al giorno indicato nella diffida

La **risoluzione del contratto avverrà di diritto** nel caso di fallimento della ditta appaltatrice, oltre che nei casi specifici previsti nel presente documento.

ART. 18 – CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza **esclusivamente tramite portale** “<https://montedoro.traspare.com>” **almeno 10 (dieci)** giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno **fornite almeno 6 (sei) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e verranno fornite **esclusivamente tramite il portale**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima nella **sezione FAQ del portale** “<https://montedoro.traspare.com>”

***N.B.:** Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazioni a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare **periodicamente**.*

ART. 19 – COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale di gestione della gara telematica (<https://montedoro.traspare.com/>) e/o qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Centrale Unica di Committenza/Stazione Appaltante, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se Non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

ART. 20 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un

legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

ART. 21 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante ed al vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ART. 22 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per la risoluzione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territorialmente competente è quello **di TARANTO**.

ART. 23 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare/capitolato, sono applicabili le disposizioni contenute nella legge e nei regolamenti vigenti in materia, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici ed al codice civile.

ART. 24 – PRIVACY

La protezione dei dati personali è disciplinata dal Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.

ART. 25- RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile del Progetto è la dott.ssa Maria Carmela Curci.

Ginosa, lì

Il Responsabile del Progetto
Dott.ssa Maria Carmela Curci