

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MINEI ANTONIO**  
Indirizzo **VIALE MARTIRI D'UNGHERIA N° 79, GINOSA**  
Cellulare [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 08/11/1973

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) Da 06/05/1997 a 05/06/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Filatura Tessitura Puglia Miroglio S.r.l., C.da Girifalco 74013, Ginosa (TA)
- Tipo di azienda o settore Settore tessile
- Tipo di impiego Addetto copsatura e torcitura
- Principali mansioni e responsabilità Operaio addetto alle macchine tessili con responsabilità nell'avviamento di nuovi filati e nel controllo della prima produzione degli stessi; addetto alla gestione di automazione e responsabile nella gestione di eventuali problematiche relative all'automazione stessa; carico macchine.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a) Da 1987 al 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale per i Servizi Turistici e Commerciali "Marisa Bellissario", Ginosa
- Qualifica conseguita Diploma di analista contabile

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es: coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Competenza Organizzativa (Pianificare/Gestire risorse)  
Forte motivazione - Capacità e competenze organizzative - Precisione - Volontà - Capacità inventive

-  
Predisposta all'ascolto e al contatto diretto - Dotata di elevata responsabilità - Predisposta al lavoro in Team.-

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Missing CREAZIONE DI PRESENTAZIONI

UTILIZZANDO POWER POINT Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni: In possesso di patente ECDL rilasciato da AICA.

Missing ACCESS Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni: In possesso di patente ECDL rilasciato da AICA.

Missing ACCESS Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni: In possesso di patente ECDL rilasciato da AICA.

Missing WORD O ALTRI PRODOTTI DI VIDEOSCRITTURA Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni: In possesso di patente ECDL rilasciato da AICA.

Missing TECNICHE DI GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni: In possesso di patente ECDL rilasciato da AICA.

Missing TECNICHE NAVIGAZIONE INTERNET, DOWNLOAD, SALVATAGGIO Grado conoscenza: medio ; Livello utilizzo: medio ; Certificazioni: In possesso di patente ECDL rilasciato da AICA.

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno, ecc.*

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

Altro In possesso di attestato di Personal Trainer, e di brevetto Assistente Bagnante.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI (ALBI)

ALLEGATI

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E

##### COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

#### FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Capacità di comunicare in modo chiaro, ottime capacità nell'ascolto, ottima accoglienza a trattenere e promuovere rapporti interpersonali, ottime predisposizioni al lavoro di squadra, flessibilità di pensiero.

Organizzare in maniera autonoma il lavoro definendo priorità e assumendo responsabilità, capacità di gestire situazioni stressanti, problem solving, elevata motivazione alla gestione del lavoro, buona attitudine alla gestione di progetti e gruppi, precisione e volontà

Ottima conoscenza degli strumenti Hardware e Software del PC  
Ottima padronanza di: Word, Excel, Power Point, Access, Tecniche di Gestione della Posta Elettronica e Tecniche di navigazione Internet

Elementi di comunicazione aziendale, organizzazione aziendale, acquisti e magazzino, programmazione organizzazione e controllo della produzione, direzione e controllo della gestione, marketing e comunicazione d'impresa

Elementi della comunicazione (relazioni interpersonali efficaci, empatia e ascolto attivo, customer satisfaction, self marketing, stili relazionali e principi di comunicazione)

Comprendere la normativa sulla materia di sicurezza (Decreto legislativo n° 81/2008), formazione informazione e comunicazione, concetto di rischio, ridurre i rischi sui luoghi di lavoro.

Conoscenze relative alla qualità di sistema e approccio per processi.

PATENTE O PATENTI

In possesso di patente B, automunito

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

In possesso di attestato di partecipazione al corso di Patente Europea del Computer

In possesso di attestato di partecipazione al corso di Inglese Base

In possesso di attestato di partecipazione al corso di Organizzazione d'Impresa

In possesso di attestato di partecipazione al corso di Comunicazione

In possesso di attestato di partecipazione al corso sulla Sicurezza

In possesso di attestato di partecipazione al corso di Qualità di Sistema

In possesso di attestato di Personal Trainer

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"*

FIRMA  
