

OGGETTO: RICHIESTA ATTIVAZIONE LAMPADA VOTIVA.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e domiciliato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

In qualità di\* \_\_\_\_\_ di attivare l'impianto di illuminazione votiva per il/la  
defunto/a \_\_\_\_\_ decedut\_ il \_\_\_\_\_  
sepolt\_ nel Cimitero di \_\_\_\_\_

- loculo n. \_\_\_\_\_  
 celletta n. \_\_\_\_\_  
 tomba terra \_\_\_\_\_  
 cappella \_\_\_\_\_

e di intestare la relativa utenza a\*\* \_\_\_\_\_

nat \_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e domiciliato/a in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_,

CHE SI OBBLIGA a pagare il relativo contributo di allaccio in uno al canone annuale previsto e che dichiara di aver preso visione delle avvertenze che costituiscono parte integrante del presente modulo.

luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_

Si allega:

- copia di un documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
- copia della ricevuta di avvenuto versamento del contributo di allaccio di €35,00 (Euro venticinque/00) - **Causale:** Allaccio luce votiva e nome del defunto;

\*inserire il grado di parentela con il defunto;

\*\*Se richiedente ed intestatario dell'utenza differiscono, allegare una delega completa di copia di valido documento di identità dell'intestatario dell'utenza e codice fiscale.

## AVVERTENZE

Gli importi del servizio luci votive cimiteriali sono determinati come di seguito indicato:

- Nuovo allaccio: €. 35,00 **Iva compresa**;
- Canone annuale per ogni punto luce: €. 12,50 **Iva compresa**.

### PAGAMENTO

Nel caso che l'allaccio venga effettuato nel secondo semestre dell'anno in corso (dal 1 Luglio in poi) la tariffa del canone verrà ridotta del 50%;

Il canone annuale coincide con l'anno solare e va corrisposto in via anticipata.

Il canone è comprensivo di IVA.

Il ritardo nel pagamento può comportare, in caso di accertata insolvenza, l'addebito degli interessi di mora.

La mancata corresponsione del canone nei termini indicati, comporta l'emissione del Sollecito di Pagamento e, in caso di insolvenza, lo stacco della luce e la segnalazione all'autorità competente per l'esazione coatta.

In caso di stacco per l'insolvenza, l'eventuale ripristino potrà essere richiesto solo previo pagamento della quota di allaccio.

L'attivazione della lampada votiva avrà durata indeterminata, fatta salva la possibilità di revoca tramite comunicazione scritta (con apposito modulo presente sul sito del Comune) indirizzata a: Comune di Ginosa, Piazza Marconi n. 1 – 74013 Ginosa (TA) o con pec: [comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it](mailto:comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it);

L'eventuale disdetta deve essere data per iscritto **entro il 30 giugno** dell'anno che si intende disdire;

L'Utente è tenuto a comunicare con tempestività ogni variazione intervenente nell'utenza. In particolare:

- In caso di cambio di titolarità, per decesso o altri motivi, si deve comunicare il nome del nuovo Utente con il relativo codice fiscale e indirizzo.
- LA RICHIESTA PUO' ESSERE FATTA ESCLUSIVAMENTE DALL'UTENTE SUBENTRANTE (la persona che si incarica dei pagamenti).
- In caso di smarrimento o mancato recapito dei bollettini è cura ed obbligo dell'utente di richiederne copia. Si ricorda che in tal caso l'utente non è esonerato dal pagamento del canone;

La manutenzione è GRATUITA e a carico del Comune.

Per ogni segnalazione di guasto, avaria, riparazione ecc., come pure per i nuovi allacci o ripristino di vecchi o altro (informazioni, preventivi ecc.) si prega di rivolgersi direttamente agli uffici comunali. Le diverse richieste possono essere attivate inoltrando la preposta modulistica con le seguenti modalità:

- ✓ tramite email all'indirizzo: [comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it](mailto:comune.ginosa@pec.rupar.puglia.it)
- ✓ tramite posta all'indirizzo Comune di Ginosa – Piazza Marconi n. 1 – 74013 Ginosa (TA);
- ✓ presentata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Ginosa.

L'Ente, ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali ("Normativa in materia di protezione dei Dati Personali"), dichiara di procedere al trattamento dei dati personali comunicati per le finalità inerenti all'esecuzione del presente modulo e all'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti.

L'Ente si impegna, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, ad agire in conformità con la Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività dell'ente sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e confidenzialità dei Dati Personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Informativa completa è presente sul sito web nella sezione Privacy.

### Titolare del trattamento

Il Titolare del loro trattamento è il COMUNE DI GINOSA, con sede in PIAZZA MARCONI, 1, 74013 GINOSA (TA).

### Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati è CSIPA SRL, P.IVA: 06765790727, Italia, Bari CAP: 70121, Lungomare Nazario Sauro 27, Telefono: 0804045452, E-mail: [info@csipa.it](mailto:info@csipa.it), PEC: [csipa@pec.it](mailto:csipa@pec.it).

Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile: Barbone Ernesto

Telefono: 0804045452; Cellulare: 3384441141; E-mail: [ernesto.barbone@csipa.it](mailto:ernesto.barbone@csipa.it); PEC: [dott.ernestobarbone@pec.it](mailto:dott.ernestobarbone@pec.it)