

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2023

(ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b del D.lgs. 150/2009)

L'art. 3 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 impone alle amministrazioni pubbliche l'adozione di metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici.

La relazione sulla performance di cui all'art. 10 c. 1 lettera b) del D. Lgs. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Gli Enti locali dal 2012 redigono questo documento per la predisposizione del quale era intervenuta inizialmente la delibera CIVIT n. 5/2012 "Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10 comma 1, lettera b), dello stesso decreto, e, da ultimo le "Linee guida per la Relazione annuale sulla performance" approvate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per la valutazione della performance (n. 3 - Novembre 2018).

La Relazione ai sensi dell'art. 14 c. 4 lettera c) del D. Lgs. 150/2009, deve essere validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) che ne assicura anche la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione. La validazione della Relazione sulla performance, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III "Merito e Premi" del medesimo decreto.

Per i Comuni non trova diretta applicazione la normativa definita dal D. lgs. 150/2009, in quanto gli enti locali sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti alle norme di principio di cui agli artt. 16, comma 2, 31 e 74, comma 2, del Decreto.

Di seguito si elencano i principali atti amministrativi adottati dal Comune di Ginosa in materia:

1. Deliberazione del Commissario Straordinario n. 70 del 21.08.2015 avente ad oggetto la "Approvazione Regolamento Generale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi";

2. Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 03/03/2022 avente ad oggetto “Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021 2026.”;
3. Decreto del Sindaco nr. 1 del 13/01/2025, riguardante la conferma e nomina, del Dott. Maurizio Maraglino Misciagna con funzioni di presidente dell’Organo Indipendente di Valutazione;
4. Decreto del Sindaco n. 23 del 11/11/2025 riguardante la conferma e nomina, della Dott.ssa Fariba Roccaforte e del Dott. Antonio Balzano quali Componenti dell’Organo Indipendente di Valutazione;
5. Deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 10/05/2023, avente ad oggetto la *“Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025”*;
6. Deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 31/05/2023, avente ad oggetto *“Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 (art. 151 D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011)”*;
7. Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 08/06/2023, avente ad oggetto *“Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025”*;
8. Deliberazione della Giunta Comunale n. 167 del 07/07/2023, avente *“Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023/2025, ai sensi dell’art. 6, D.L. n. 80/2021”*;
9. Deliberazione della Giunta Comunale n. 312 del 28/12/2023 avente ad oggetto la *“Autorizzazione al Presidente della Delegazione Trattante alla sottoscrizione definitiva del CCDI parte giuridica triennio 2023-2025 e del CCDI parte economica 2023”*. Il CCDI parte economica 2023 è stato sottoscritto in via definitiva dalle delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale in data 29/12/2023.

L’art. 4 del D.lgs. 150/2009 definisce il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi,
- collegamento tra obiettivi e risorse,
- monitoraggio in corso di esercizio,

- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale,
- utilizzo dei sistemi premianti
- rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi, lo strumento è costituito dalla presente relazione.

Tale impostazione metodologica risulta sostanzialmente in uso presso l'Amministrazione comunale di Ginosa sin dal 1999, come risulta dal CCDI e si è sostanziata con l'approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) e dal piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) da parte della Giunta.

Il PEG unitamente al PIAO si sono caratterizzati con l'assegnazione ai Settori di articolazione dell'Ente, di obiettivi correlati agli atti di programmazione, con riferimento al bilancio di previsione, alla relazione previsionale e programmatica e agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione, quali risultavano, di volta in volta, in relazione alla specifica situazione finanziaria dell'Ente.

Con la presente Relazione si intendono rendicontare le attività poste in essere nel corso dell'anno 2023 ed i risultati ottenuti, portando a compimento il Ciclo di gestione della performance così come codificato dal legislatore all'art. 4 del D.lgs. 150/2009, al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal decreto citato, tenendo in debita considerazione le indicazioni di principio operanti per rendere il Ciclo trasparente e leggibile, allo scopo di rendere trasparente l'azione amministrativa e di ottenere la validazione dell' O.I.V..

Per meglio comprendere l'attività posta in essere dall'Amministrazione comunale nel corso dell'anno 2023, si ritiene opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa il contesto esterno di riferimento, lo scenario dell'ente, i principali risultati raggiunti, come desunti dal Rendiconto 2023 approvato dal Consiglio Comunale, il processo di pianificazione e gestione e il riepilogo del Rendiconto finale degli obiettivi 2023 e i risultati raggiunti.

PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE

L'insieme dei documenti costituiti dal DUP (Documento Unico di Programmazione), dal PEG (Piano Esecutivo di Gestione) e dal PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), soddisfano nel loro complesso i principi sopra accennati. La metodologia operativa adottata ormai da anni in questa Amministrazione, è risultata, comunque adeguata ai principi della recente normativa di cui al D.lgs. 150/2009.

Esso parte da:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025: è il documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune. Il DUP è documento presupposto del Bilancio di previsione 2023/2025, e delinea gli obiettivi generali articolati per programma;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è il documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi del DUP e definisce la quantificazione delle risorse assegnate a ciascun centro di Responsabilità per la realizzazione degli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP medesimo;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è il documento che contiene l'assegnazione di risorse umane a ciascun centro di Responsabilità per la realizzazione degli obiettivi che lo stesso PIAO definisce a livello strategico ed operativo, partendo dagli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP medesimo.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel PIAO ha seguito il seguente schema:

- individuazione, ove possibile, di obiettivi strategici correlati e funzionali ai programmi dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi in Obiettivi Strategici e di Sviluppo ed in Obiettivi di Miglioramento e Attività Strutturali in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 del D.lgs. 150/2009;
- suddivisione, ove possibile, in azioni, in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese. Tutti gli obiettivi che l'Amministrazione ha inteso

perseguire sono strettamente legati alla definizione di standard di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa sui quali predefinire i risultati attesi per il 2023.

In sede di definizione del PEG sono stati previsti per ciascuna area di attività (centro di costo) indicatori utili, in primo luogo, alla misurazione e alla valutazione della performance organizzativa, che aiutano a comprendere come è gestito l'ente nel suo complesso o un determinato servizio, e in secondo luogo alla misurazione e valutazione della performance individuale, che aiuta a comprendere il grado di soddisfazione espressa dagli utenti fruitori dei servizi erogati e il livello di efficienza, efficacia, qualità delle prestazioni rese dal personale di quel servizio.

Si fa rinvio al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione numero 37 del 10/05/2023, per ogni elemento utile a comprendere il contesto di riferimento.

L'ASSETTO ORGANIZZATIVO

La struttura organizzativa dell'Ente nel 2023 prevedeva una articolazione in 12 Settori, in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 167 del 07/07/2023 avente ad oggetto: *"Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021"*.

ASSEGNAZIONE RISORSE UMANE

Era quella risultante dalla medesima Deliberazione della Giunta Comunale 167 del 07/07/2023, avente ad oggetto *"Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023/2025, ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021"*:

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

I SETTORE - AREA AFFARI GENERALI

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	-	-	1	1	2
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	1	1
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	1	-	1

Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	-	-	2	2	4

II SETTORE - AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	1	1	5	-	7
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	-	1	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	1	1	5	1	8

III SETTORE - AREA SICUREZZA, PREVENZIONE ED ORDINE PUBBLICO

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	-	-	12	2	14
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	3	-	3
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	4	-	4
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
Personale in convenzione ex art. 14 CCNL	-	-	-	1	1
TOTALE GENERALE	-	-	19	3	22

IV SETTORE - AREA FINANZIARIA

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	-	1	3	1	5
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	1	-	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
Personale in convenzione ex art. 14 CCNL	-	-	1	-	1
TOTALE GENERALE	-	1	5	1	7

V SETTORE - AREA SERVIZI SOCIALI

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	1	-	-	4	5
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	1	1
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	1	-	-	5	6

VI SETTORE - AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E MANUTENZIONI

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	-	2	3	4	9
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	2	-	1	-	3
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	2	2	4	4	12

VII SETTORE – AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE E PATRIMONIO

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)	-	-	2	2	4
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)	-	-	2	-	2
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)	-	-	-	-	-

TOTALE GENERALE	-	-	4	2	6
------------------------	---	---	----------	----------	----------

VIII SETTORE – AMBITO TERRITORIALE TA/1

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	-	-	-	5	5
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	1	1
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	2	-	2
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	-	-	2	6	8

IX SETTORE – AREA DIGITALIZZAZIONE E ACCESSO AL CITTADINO

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNATA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	2	3	1	-	6
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	1	-	2
Personale in convenzione ex art. 14 CCNL	-	-	-	1	
TOTALE GENERALE	2	3	2	1	8

X SETTORE - AREA PIANIFICAZIONE ED EDILIZIA

PERSONALE ASSEGNATO ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	-	-	-	1	1
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	1	-	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
Personale ex art. 110 TUEL	-	-	-	1	1

TOTALE GENERALE	-	-	1	2	3
------------------------	---	---	----------	----------	----------

XI SETTORE - AREA ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI

PERSONALE ASSEGNATO ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)	-	-	2	1	3
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)	-	-	1	-	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	-	-	3	1	4

XII SETTORE - AREA RISORSE UMANE

PERSONALE ASSEGNATO ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	AREE				TOTALE POSTI ASSEGNATI
	OPERATORI	OPERATORI ESPERTI	ISTRUTTORI	FUNZIONARI ED E.Q.	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI	-	-	1	1	2
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI	-	-	-	1	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	-	-	1	2	3

Nel 2023 la direzione dei 12 Settori è stata attribuita dal Sindaco come segue:

- sei Settori sono stati attribuiti a personale appartenente all'Area dei Funzionari ed
- il III Settore è stato attribuito per una parte dell'anno a personale appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ in forza di convenzione art. 14 CCNL con il Comune di Taranto e in parte a personale interno appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ
- il V Settore era retto ad interim dal Responsabile del VIII Settore
- il VII Settore è stato attribuito a personale appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ assunto ai sensi dell'art. 110 D.lgs. 267/2000

- il IX Settore è stato attribuito a personale appartenente all'Area dei Funzionari ed EQ in forza di convenzione art. 14 CCNL con il Comune di Altamura
- il XII Settore era retto ad interim dal Responsabile del IV Settore
- la responsabilità del II Settore era stata affidata al Segretario Generale.

RELAZIONE FINANZIARIA

Relazione della Giunta Comunale sulla gestione 2023 approvata con Deliberazione del Consiglio comunale nr. 20 del 30/04/2024.

1. La relazione al Rendiconto della gestione 2023, come ogni altro atto collegato con il processo di programmazione, si riconduce al riferimento legislativo stabilito dall'Ordinamento generale degli enti locali, che individua il Comune quale struttura organizzata operante nell'interesse generale della collettività servita;
2. Il crescente affermarsi di taluni nuovi principi di gestione, fondati sulla progressiva introduzione di criteri di economia aziendale, sta spostando l'attenzione degli enti locali verso più efficaci criteri di pianificazione finanziaria e di controllo sulla gestione;
3. Questi criteri, che mirano a migliorare il grado di efficienza, di efficacia e di economicità dell'attività di gestione intrapresa dal Comune, vanno tutti nella medesima direzione: rendere più razionale l'uso delle risorse disponibili.

Il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 è stato deliberato dal Consiglio Comunale con deliberazione numero 37 del 10/05/2023 e il Bilancio di Previsione 2023/2025 è stato deliberato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 42 del 31/05/2023.

Sono state previste ed applicate tutte le disposizioni dalle disposizioni normative e la spesa è stata contenuta nei limiti delle risorse a disposizione.

L'art. 151 del D.lgs. 267/2000 prescrive che al Rendiconto è allegata una relazione della Giunta illustrativa dei dati che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione amministrativa sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

PER LE SPESE

L'Amministrazione Comunale, valutate le esigenze del territorio per l'anno 2023, ha programmato la realizzazione dei seguenti programmi istituzionali con le risorse finanziarie a fianco di ciascuno segnate:

RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA 2023				
mission e	denominazione	previsioni di competenza assestate	impegni	pagamenti in c/competenza
1	servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 9.814.245,18	€ 5.066.166,97	€ 3.760.094,34
3	ordine pubblico e sicurezza	€ 1.234.030,78	€ 1.032.604,74	€ 788.514,57
4	istruzione e diritto allo studio	€ 1.870.711,70	€ 1.421.061,07	€ 939.157,29
5	tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ 888.483,72	€ 582.738,05	€ 430.462,62
6	politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 235.880,04	€ 167.848,26	€ 131.772,20
7	turismo	€ 182.450,00	€ 87.478,48	€ 81.458,48
8	assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 2.360.835,21	€ 299.984,40	€ 256.037,95
9	sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 6.426.108,59	€ 5.623.309,16	€ 4.957.264,13
10	trasporti e diritto alla mobilità	€ 1.398.232,09	€ 950.817,95	€ 923.578,40
11	soccorso civile	€ 45.000,00	€ 8.599,00	€ 3.599,00
12	diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 10.525.057,87	€ 5.616.527,46	€ 3.087.191,08
14	sviluppo economico e competitività	€ 322.236,00	€ 285.729,49	€ 250.580,00
16	agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	€ 973.353,39	€ 208.897,28	€ 176.009,88
20	fondi e accantonamenti	€ 688.784,81	€ -	€ -
50	debito pubblico	€ 318.467,50	€ 318.467,50	€ 318.467,50
60	anticipazioni finanziarie	€ 10.000.000,00	€ -	€ -
99	servizi per conto terzi	€ 7.722.000,00	€ 2.444.562,99	€ 2.413.405,62
	totali	€ 55.005.876,88	€ 24.114.792,80	€ 18.517.593,06

PER LE ENTRATE

Le entrate comunali dell'anno 2023 sono state rappresentate da:

ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO COMPLESSIVA - ENTRATE 2023				
titolo	denominazione	previsioni di competenza assestate	accertamenti	accertato in %
	FPV	€ 1.690.228,06		
	avanzo di amministrazione applicato	€ 5.785.071,30		
1	entrate correnti di natura trib, contr e pere	€ 12.725.618,00	€ 13.167.473,79	103,47%
2	trasferimenti correnti	€ 8.826.073,52	€ 6.741.903,05	76,39%
3	entrate extratributarie	€ 2.326.692,49	€ 1.821.800,28	78,30%
4	entrate in conto capitale	€ 5.930.193,51	€ 2.469.783,00	41,65%
7	anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 10.000.000,00	€ -	0,00%
9	entrate per conto terzi e partite di giro	€ 7.722.000,00	€ 2.444.562,99	31,66%
	totali	€ 55.005.876,88	€ 26.645.523,11	48,44%

ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE COMPLESSIVA - ENTRATE 2023				
titolo	denominazione	accertamenti	riscossioni in c/competenza	riscosso in %
1	entrate correnti di natura tributaria, contrib	€ 13.167.473,79	€ 10.209.695,58	77,54%
2	trasferimenti correnti	€ 6.741.903,05	€ 3.692.073,10	54,76%
3	entrate extratributarie	€ 1.821.800,28	€ 1.271.960,37	69,82%
4	entrate in conto capitale	€ 2.469.783,00	€ 1.082.307,64	43,82%
7	anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ -	€ -	-
9	entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.444.562,99	€ 2.439.366,12	99,79%
	totali	€ 26.645.523,11	€ 18.695.402,81	70,16%

PER IL RISULTATO DI GESTIONE

La gestione dell'anno 2023, attraverso la registrazione delle seguenti circostanze contabili, si è chiusa con il risultato di avanzo di amministrazione di Euro 19.343.203,96.

RIASSUNTO DI AMMINISTRAZIONE 2023			
descrizione	residui	competenza	totale
fondo cassa iniziale 01/01/2023			€ 5.458.294,28
riscossioni	€ 7.519.639,83	€ 18.695.402,81	€ 26.215.042,64
pagamenti	€ 7.113.782,40	€ 18.517.593,06	€ 25.631.375,46
fondo cassa finale al 31/12/2023			€ 6.041.961,46
residui attivi	€ 20.924.843,61	€ 7.950.120,30	€ 28.874.963,91
residui passivi	€ 6.792.345,66	€ 5.597.199,74	€ 12.389.545,40
avanzo o disavanzo			€ 22.527.379,97
FPV spese correnti			€ 737.001,48
FPV spese in conto capitale			€ 2.447.174,53
Risultato di amministrazione al 31/12/2023			€ 19.343.203,96

RIEPILOGO FINALE OBIETTIVI 2023 E VALUTAZIONE DEI TITOLARI DI E.Q.

L'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) come risulta dal verbale n. 2 del 15/01/2026 di valutazione delle E.Q. per l'anno 2023, ha tenuto conto della frequente variabilità dei Funzionari cui è stata affidata la Responsabilità apicale delle singole Strutture Organizzative e ha rammentato che lo SMIVAP vigente dispone che, in caso di mutamento della posizione organizzativa in corso d'anno i titolari il cui incarico non abbia raggiunto almeno i quattro mesi nel corso dell'anno, non percepiscono la retribuzione di risultato. Tutti i titolari degli incarichi di EQ per l'anno 2023, comunque, hanno durata superiore a quattro mesi. i

L'attività di misurazione e valutazione è stata espletata pervenendo alle distinte risultanze che secondo lo SMIVAP del Comune di Ginosa, costituiscono la Performance organizzativa di ciascuna Unità Organizzativa ("Settore").

Specificamente, per un incaricato di E.Q. Responsabile di Struttura, la performance organizzativa della stessa Struttura di appartenenza costituisce, in virtù della normativa del vigente SMIVAP, la base di calcolo percentuale (70/100) della propria performance individuale. Quest'ultima performance, poi, in caso di successione di più soggetti responsabili di Struttura e in assenza di atti che comprovino l'ascrivibilità della realizzazione, in tutto o in parte, di determinati obiettivi in capo

a ognuno di loro, è stata calibrata in proporzione al periodo temporale di esercizio dell'incarico purché superiore ad almeno quattro mesi nel corso dello stesso anno.

Ciò premesso si prende atto che l'O.I.V. ha espresso il seguente giudizio circa il raggiungimento degli Obiettivi assegnati:

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

I risultati della Performance organizzativa dei singoli Settori dell'Ente sono i seguenti;

I Settore: Area Affari Generali – punti 100/100;

II Settore: Area Demografica Elettorale – punti 58/100;

III Settore: Area Sicurezza, Prevenzione e Ordine Pubblico – punti 100/100;

IV Settore: Area Finanziaria – punti 100/100;

V Settore: Area Servizi alla Persona – punti 77,25/100;

VI Settore: Area Lavori Pubblici, Ambiente e Manutenzioni – punti 100/100;

VII Settore: Area SUAP e Patrimonio – punti 100/100;

VIII Settore: Ambito Territoriale TA/1 – punti 76/100;

IX Settore: Area Digitalizzazione e accesso al cittadino – punti 42,5/100;

X Settore: Area Pianificazione ed edilizia privata – punti 100/100;

XI Settore: Area Entrate Tributarie e Patrimoniali – punti 100/100;

XII Settore: Area Risorse Umane – punti 100/100.

La Performance organizzativa complessiva della struttura amministrativa calcolata come media dei 12 Settori è pari alla percentuale complessiva del 87,81%.

Performance Individuale

I risultati di performance individuale sono i seguenti:

Dott. N. Bonelli

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70.

Comportamenti organizzativi 28,5 punti

Totale punti 98,5/100

Dott.ssa G. Ferretti

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70.

Comportamenti organizzativi 22,5 punti

Totale punti 92,5/100

Comm. A. Costantino

sostituisce la Dott.ssa Ferretti a seguito del collocamento a riposo in forza del Decreto Sindacale n.28 del 02/08/2023; ha relazionato a fine periodo sugli obiettivi di Settore.

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70.

Comportamenti organizzativi 22,5 punti

Totale punti 92,5/100

Dott. P. Giampetruzzi

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70.

Comportamenti organizzativi 28,5 punti

Totale punti 98,5/100

Dott.ssa M. C. Curci

Performance organizzativa pari al punti pari al 76% che rapportata a 70, equivale a punti 53,20

Comportamenti organizzativi 28,5 punti

Totale punti 81,7/100

Ing. G. Zigrino

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70

Comportamenti organizzativi 28,5 punti

Totale punti 98,5/100

Arch. C. Venneri

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70

Comportamenti organizzativi 28,5 punti

Totale punti 98,5/100

Dott. N. Valentino

Performance organizzativa pari al 42,5% che rapportata a 70, equivale a punti 29,75

Comportamenti organizzativi 22,5 punti

Totale punti 52,25

Arch. A. Gallitelli

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70

Comportamenti organizzativi 28,5 punti

Totale punti 98,5/100

Dott. P. Giancipoli

Performance organizzativa pari al 100% che rapportata a 70, equivale a punti 70

Comportamenti organizzativi 28,5 punti

Totale punti 98,5/100

Performance organizzativa complessiva della struttura amministrativa

CONCLUSIONI

Tenuto conto dell'analisi dell'O.I.V., preso atto del raggiungimento dei risultati programmati nella percentuale complessiva del 87,81% (Performance organizzativa complessiva della struttura amministrativa), calcolata come media dei 12 Settori sul grado di raggiungimento degli obiettivi su base 100, e per i contenuti di quanto relazionato, si ritiene che l'azione amministrativa svolta nell'anno 2023, sia stata coerente con gli obiettivi del D.U.P, del Bilancio previsionale e del PEG, consentendo la erogazione dei servizi, generali e specifici, rivolti al cittadino secondo quanto stabilito in sede di programmazione definitiva, nel rispetto sia degli equilibri economici e finanziari previsti dal T.U.E.L. durante la gestione (risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 è pari ad Euro 19.343.203,96), che del contenimento della spesa del personale nei limiti delle disposizioni vigenti.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Costantina Ieva