



*Città di Ginosa*  
*C.A.P. 74013 - Provincia di Taranto - cod. ISTAT 073007*  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 59

Del reg.

Data **28-03-2025**

**COPIA**

**OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027. Approvazione.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventotto** del mese di **marzo**, con inizio alle ore **12:45**, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la **Giunta Comunale**.

**Alla trattazione dell'argomento riportato in oggetto risultano presenti o assenti i Signori di seguito indicati:**  
**Presenti/Assenti**

<b>PARISI Vito</b>	<b>Presente</b>	<b>SINDACO</b>
<b>SANSOLINO Damiana Esther</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>SANTORO Vera</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>GIGANTE Domenico</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>IELLI Marco</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>PICCENNA Vincenzo</b>	<b>Presente</b>	<b>ASSESSORE</b>

Assiste il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa IEVA Maria Costantina** che provvede alla redazione del verbale.  
Accertata la presenza e constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Dott. **Vito PARISI** nella sua qualità di **SINDACO**, assume la presidenza della seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dal documento allegato alla presente deliberazione;  
Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi;

ASSESSORE PROPONENTE: GIGANTE Domenico  
ISTRUTTORIA: PERSONALE

*Dato atto che, accertata la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 3, comma 3 del regolamento per il funzionamento della Giunta comunale gli Assessori Santoro, Sansolino e Ielli partecipano alla seduta in videoconferenza mediante l'utilizzo di apposita piattaforma;*

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio comunale n. 45 in data 19/09/2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- con Delibera di Consiglio comunale n. 68 in data 30/12/2024, esecutiva, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con Delibera di Giunta comunale n. 39 del 13/03/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025-2027;

Preso atto che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, dispone:

*“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*

*2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*

- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.
4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

Visti inoltre:

- l'art. 6, c. 5, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: “5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”;

- l'art. 6, c. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: *“6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”*;
- l'art. 6, c. 7, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: *“7. In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;
- l'art. 6, c. 8, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: *“8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane”*.

Dato atto che il Comune di Ginosa alla data del 31 dicembre 2024 ha più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, e pertanto nella redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 non si terrà conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81/2022, recante il *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*, il quale all'art. 1 dispone che per gli enti con più di 50 dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni:

a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio);

c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);

d) articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);

e) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);

f) articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive).

Rilevato che, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, *“1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO.”*

Considerato che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è redatto sulla base del “Piano tipo”, definito dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione relativo alla definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Preso atto, inoltre, che il D.M. 24 giugno 2022 dispone:

- all'art. 2, c. 2, che *“Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.”*;
- all'art. 7, c. 1, che *“Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.”*
- all'art. 8, c. 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*;
- all'art. 11, comma 1, che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, le pubbliche amministrazioni sono tenute a pubblicare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nel proprio sito istituzionale e a inviarlo al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo Portale entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario;

Preso atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri:

- in attuazione dell'art.13, c.1, del citato Decreto 30 giugno 2022, ha messo a disposizione delle amministrazioni, a partire dal 1° luglio 2022, un portale dedicato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione denominato "Portale PIAO" al fine di consentire alle Pubbliche Amministrazioni il caricamento e la pubblicazione del Piano nonché la consultazione dei documenti di programmazione da parte di tutti i cittadini;
- con Nota Circolare n. 2/2022 del 11/10/2022 ha fornito indicazioni operative in materia di PIAO ed ha indicato che ogni Amministrazione dovrà provvedere alla registrazione al Portale PIAO attraverso un soggetto preliminarmente individuato all'interno della propria struttura organizzativa, il quale deve essere delegato ad agire per conto dell'Amministrazione nel caricamento della documentazione relativa al PIAO, nonché nel caricamento dei dati che verranno richiesti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Ritenuto pertanto opportuno individuare l'Istruttore Amministrativo-Contabile assegnata al Settore IV - Area Finanziaria e Risorse Umane, Valeria Pozzessere, in possesso di appropriata conoscenza professionale ed esperienza maturata, quale Referente per il PIAO;

Visto il Comunicato del Presidente ANAC datato 30/01/2025 avente ad oggetto "Termine del 31 gennaio per l'adozione e la pubblicazione dei PIAO e dei PTPCT 2025-2027 e differimento per gli Enti locali", secondo cui per i soli enti locali, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 30 marzo 2025, a seguito del differimento al 28 febbraio 2025 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027 disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2024 (G.U. del 3 gennaio 2025);

Vista la proposta di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 per la redazione di ciascuna delle sezioni di cui si compone lo schema tipo allegato al D.M. 24 giugno 2022;

Vista la "Sottosezione del Piano triennale dei fabbisogni di personale" del PIAO 2025/2027 e dato atto che, per quanto attiene alla previsione di dar corso alle progressioni tra le Aree "in deroga" di cui all'art.13 del CCNL 2019/2021, viene rispettato il limite dello 0,55% del monte salari dell'anno 2018;

Richiamati l'art. 1, c. 165, della L. 30 dicembre 2024 n. 207 e le "Indicazioni Applicative" divulgate dal Ministro della Pubblica Amministrazione, in materia di trattenimento in servizio del personale fino al compimento del settantesimo anno di età nel limite massimo del 10% delle facoltà assunzionali disponibili di cui -ad esclusiva valutazione dell'amministrazione- si renda necessario continuare ad avvalersi anche per far fronte ad attività di tutoraggio e di affiancamento ai nuovi assunti e per esigenze funzionali non diversamente assolvibili, viste le note acquisite ai protocolli n. 2218 del 21/01/2025, n. 2271 del 21/01/2025 e n. 3467 del 28/01/2025, con le quali n. 3 dipendenti hanno manifestato la propria disponibilità ad avvalersi della predetta norma e dato atto che l'entità della spesa complessivamente prevista alla

Sottosezione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025 per l'assunzione del nuovo personale non ne consente l'accoglimento;

Considerato che, in conformità agli artt. 4, c. 5, e art. 5, c. 3 lettere i) e l) del CCNL 2019/2021, è stata trasmessa la prevista documentazione alle OO.SS. e R.S.U. con nota prot. n. 5691 del 12/02/2025 e con nota prot. n.11453 del 27/03/2025 e visto il verbale del tavolo di confronto con le OO.SS. svoltosi in data 07/03/2025;

Dato atto che, ai sensi della normativa vigente, la "Sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale" del PIAO 2025/2027 è stata sottoposta al parere del Collegio dei Revisori del Comune di Ginosa, che si sono espressi favorevolmente, come da verbale n. 8 del 13/03/2025, acquisito al prot. 9574 del 13-03-2025, allegato al presente atto;

Richiamata la propria precedente deliberazione in data odierna, immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto alla approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2025 – 2027, e dato atto che lo stesso costituisce la Sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO in corso di approvazione, che pertanto dovrà essere pubblicato oltre che sul sito web in "Amministrazione trasparente", anche nel "Portale PIAO- Piano Integrato di Attività e Organizzazione" sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, contestualmente al PIAO triennio 2025–2027 e nelle forme per esso previste;

Ritenuto di procedere con la approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027 come allegato alla presente deliberazione con la lett. "A";

Acquisiti i prescritti pareri di cui al D. Lg 267/2000 in ordine alla proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Visti:

- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Con voti espressi per appello nominale, favorevoli ed unanimi

#### DELIBERA

di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

di approvare, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 24/06/2022, n. 81, "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 che, allegato alla presente deliberazione con la lett. "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale.

di dare atto che l'entità della spesa complessivamente prevista per l'assunzione del nuovo personale nella Sottosezione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025, non consente l'accoglimento delle tre richieste di trattenimento in servizio, meglio specificate in premessa, presentate ai sensi dell'art. 1, c. 165, della L. 30 dicembre 2024 n.

di escludere dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'art. 6, c. 2, lett. da a) a g), D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

di dare mandato al Responsabile del Settore IV - Area Finanziaria e Risorse Umane di provvedere alla pubblicazione dell'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, all'interno "Amministrazione trasparente" come segue:

- "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali";
- "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica";
- "Performance", sottosezione di secondo livello "Piano della Performance";
- "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati";

di nominare l'Istruttore Amministrativo-Contabile Valeria Pozzessere, quale Referente per il PIAO, incaricandola di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 e dando atto che agirà per conto dell'Amministrazione nel caricamento della documentazione relativa al PIAO e dei dati che verranno richiesti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

di dare atto che con propria precedente deliberazione in data odierna, immediatamente eseguibile, si è proceduto alla approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2025 – 2027, costituente la Sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio 2025 – 2027, da pubblicarsi sul predetto "Portale PIAO- Piano Integrato di Attività e Organizzazione" del sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, contestualmente al PIAO del triennio 2025–2027 e nelle forme per esso previste.

di demandare al Responsabile del Settore IV - Area Finanziaria e Risorse Umane ogni ulteriore adempimento necessario all'attuazione del presente provvedimento;

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



PARERI OBBLIGATORI  
Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

PARERE DI REGOLARITA TECNICA

Visto si esprime parere Favorevole

Ginosa 18-03-2025

Il Responsabile Area Economico Finanziaria  
Dott. Pietro Giampetruzzi

PARERE DI REGOLARITA CONTABILE

Visto, si esprime parere Favorevole

Ginosa 18-03-2025

Il Responsabile Area Economico Finanziaria  
Dott. Pietro Giampetruzzi

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura, viene sottoscritto digitalmente come segue:

**IL PRESIDENTE**  
f.to Vito PARISI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Maria Costantina IEVA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

**Ai sensi del T.U.E.L. N° 267 del 18/08/2000**

- **CHE** la presente deliberazione:

[ ] è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line in data 07-04-2025 al n. 1012

[ ] E' stata comunicata, in elenco n. in data ai signori  
**Capigruppo consiliari** come prescritto dall'art.125 del T.U.E.L. N°267 del 18.08.2000

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28-03-2025

[S] perché dichiarata immediatamente eseguibile Art 134, comma 4, T.U.E.L. N°267 del 18.08.2000

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line Art. 32, comma 5, legge n. 69/2009

Dalla Sede Municipale, Lì 07-04-2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dott. NICOLA BONELLI