



Città di Ginosa

C.A.P. 74013 - Provincia di Taranto - cod. ISTAT 073007

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 44

Del reg.

Data 21.12.2020

COPIA

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023.

L'anno DUEMILAVENTI il giorno VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 17,22 col seguito, in videoconferenza, legalmente convocato in sessione ORDINARIA, seduta chiusa al pubblico, trasmessa via streaming stabilita per le ore 17,00 in deroga all'art.17 del regolamento ed in ottemperanza alla vigente normativa a tutela della salute pubblica, si è riunito il Consiglio Comunale in prima convocazione.

Procedutosi all'appello dei consiglieri è risultato quanto segue:

	Pres.	Ass.
1) PARISI	Vito - Sindaco	SI
2) RIZZI	Antonietta	SI
3) D'AMELIO	Lisa	SI
4) ACQUASANTA	Giorgio	SI
5) BARDINELLA	Concetta I.	SI
6) BASTA	Sergio	SI
7) MORO	Angelo	SI
8) MINEI	Antonio	SI
9) CLEMENTE	Ameo	SI
10) CIANNELLA	Angela	SI
11) D'ANGELO	Giovanni	SI

	Pres.	Ass.
12) DE PALMA	Vito	SI
13) RATTI	Patrizia	SI
14) MONGELLI	Marilisa	SI
15) INGLESE	Cristiano	SI
16) LESERRI	Rosaria	SI
17) COSTANTINO	Paolo	SI

15 2

Accertata la legalità della seduta con n. 15 Consiglieri presenti su 17 assegnati e in carica.

Assume la Presidenza il Consigliere comunale avv. Antonietta RIZZI nella sua qualità di Presidente e nomina scrutatori i Consiglieri Sig.ri BASTA – MINEI- LESERRI.

Partecipa il Segretario Generale dr.ssa Maria Costantina Ieva che cura la verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale degli uffici e dei servizi esterni di stenotipia, videoconferenza e streaming.

Partecipano senza diritto di voto gli Assessori comunali di seguito elencati :

	Pres.	Ass.
1) LIPPOLIS	Romana Maria	SI
2) PICCENNA	Nicola	SI
3) BITETTI	Emiliana	SI

	Pres.	Ass.
4) GIGANTE	Domenico	SI
5) RICCIARDI	Nunzio	SI

	Pres.	Ass.
5	/	

E' collegato anche il Cons. Vito De Palma. I Consiglieri presenti in videoconferenza sono sedici.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta iscritta al punto n. 2 all'ordine del giorno, avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023", allegata (**ALL. 1**);

Visto il parere reso dal Collegio dei Revisori dei Conti il 10/12/2020, acquisito al prot. 33468 (**ALL. 2**);

Dopo la relazione dell'Assessore alle Politiche Tributarie, Gestione e Valorizzazione delle risorse umane, Bilancio e Sviluppo delle Economie Locali, Domenico Gigante, ed i successivi interventi, con le dichiarazioni di voto secondo quanto riportato nel resoconto stenotipico (**ALL. 3**);

Preso atto che i Capigruppo si esprimono come segue:

- il Cons. Paolo Costantino per il gruppo "PD e lista civica Guardiamo lontano" non parteciperà alla votazione;
- il Cons. Cristiano Inglese per il gruppo "Lista Civica Inglese", non parteciperà alla votazione;
- il Cons. Vito De Palma, secondo cui i Gruppi "Forza Italia", "Lista Civica per De Palma Sindaco", "La Forza dei fatti" non parteciperanno alla votazione;
- il Cons. Sergio Basta per la lista "Movimento 5 Stelle", che si esprimerà favorevolmente;
- il Cons. Antonietta Rizzi per il "Gruppo Consiliare Indipendente" si asterrà dal voto

Visto il D. Lgs 267/2000;

Ritenuto di fare propria e approvare la proposta in atti;

Con la seguente votazione per appello nominale dei 16 consiglieri partecipanti alla videoconferenza:

- Parisi Vito: "favorevole"
- Rizzi Antonietta: "mi astengo"
- D'Amelio Lisa: "favorevole"
- Acquasanta Giorgio: "favorevole"
- Concetta Bardinella : "favorevole"
- Basta Sergio: "favorevole"
- Moro Angelo: favorevole"
- Minei Antonio: "favorevole"
- Clemente Amedeo: favorevole"
- Ciannella Angela: "favorevole"
- D'Angelo Giovanni: "favorevole"
- De Palma Vito: non partecipiamo al voto
- Marilisa Mongelli: "non partecipo al voto"
- Cristiano Inglese: assente
- Leserri Rosaria: assente
- Costantino Paolo: "non partecipo al voto"

Preso atto del voto favorevole di n. 10 Consiglieri, n. 1 astenuto (Rizzi), n. 5 non partecipanti al voto (De Palma, Mongelli, Costantino, Inglese e Leserri);

DELIBERA

Di approvare la proposta concernente “**Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023**”, allegata **(ALL. 1)**.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Inoltre, in relazione all’urgenza di provvedere agli adempimenti successivi, con la seguente votazione per appello nominale dei 16 consiglieri partecipanti alla videoconferenza:

- Parisi Vito: “favorevole”
- Rizzi Antonietta: “mi astengo”
- D’Amelio Lisa: “favorevole”
- Acquasanta Giorgio: “favorevole”
- Concetta Bardinella : “favorevole”
- Basta Sergio: “favorevole”
- Moro Angelo: favorevole”
- Minei Antonio: “favorevole”
- Clemente Amedeo: favorevole”
- Ciannella Angela: “favorevole”
- D’Angelo Giovanni: “favorevole”
- De Palma Vito: “non partecipo al voto”
- Marilisa Mongelli: “non partecipante”
- Cristiano Inglese: assente
- Leserri Rosaria: assente
- Costantino Paolo: “non partecipo al voto”

Preso atto del voto favorevole di n. 10 Consiglieri, n. 1 astenuto (Rizzi), n. 5 non partecipanti al voto (De Palma, Mongelli, Costantino, Inglese e Leserri);

DELIBERA

Di dichiarare la stessa immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

INIZIATIVA: Assessore alla Politiche Tributarie, Gestione e Valorizzazione delle risorse umane, Bilancio e Sviluppo delle Economie Locali

ISTRUTTORIA: Servizio Finanziario

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023

Visto il comma 1 dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e dato atto che tale termine ha carattere ordinatorio;

Premesso che con delibera di Giunta comunale n. 204 del 09/12/2020 è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione del triennio 2021/2023;

Rilevata la necessità di procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, di competenza del Consiglio Comunale;

Dato atto che in esecuzione della richiamata delibera della Giunta comunale, lo schema del DUP 2021/2023 è stato trasmesso al Collegio dei Revisori per l'acquisizione del prescritto parere;

Preso atto:

- che nel Documento Unico di Programmazione 2021/2023 sono state riportate le previsioni per il triennio prossimo;
- che il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 è stato redatto in conformità alle vigenti disposizioni di legge ed ai piani e programmi ad oggi approvati dall'Ente;

Visti:

il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011;
il Regolamento di contabilità vigente;

Visto il parere del Collegio dei Revisori espresso ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b1) del T.U.E.L. e dell'art. 5 del vigente regolamento di contabilità, che si allega;

Acquisiti i pareri prescritti dagli articoli 49 e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 resi favorevolmente dal Responsabile del Servizio Finanziario;

PROPONE

1. di **approvare**, per le motivazioni espresse in narrativa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di **rendere** immediatamente eseguibile il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione favorevole, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n. 267/2000.

cc 44/100

ACC 1

1/201

PARERI OBBLIGATORI
ai sensi dell'art 49 e 147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: Visto, si esprime parere favorevole

Ginosa, 09/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Alessandra Santomauro

Alessandra Santomauro

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: Visto, si esprime parere favorevole

Ginosa, 09/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

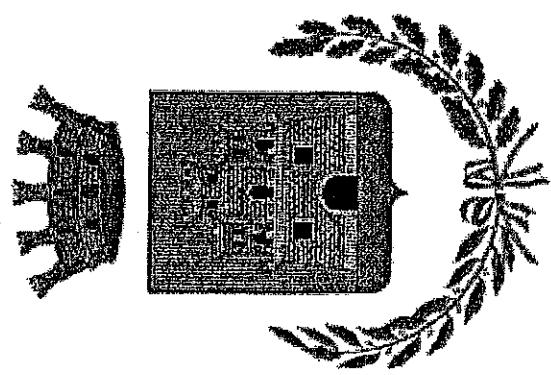
Dott.ssa Alessandra Santomauro

Alessandra Santomauro

cc ag/mos
ACC1

2/201

COMUNE DI GINOSA



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2021 - 2023**

cc aiuto
ACC 1
3/2021

1/2021

CC AG/na
ACC 1
4/201

PREMESSA

1. Sezione Strategica

2. L'analisi di contesto

2.1. Popolazione

2.2. Caratteristiche della popolazione e del territorio

2.3. Territorio

2.4. Struttura organizzativa

2.5. Strutture operative

2.6. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.6.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

2.6.2. Società partecipate

3. Accordi di programma

4. Altri strumenti di programmazione negoziata

5. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impegni e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

5.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

5.2. Fonti di finanziamento

5.3. Analisi delle risorse

5.3.1. Entrate tributarie

5.3.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

5.3.3. Entrate da proventi extra-tributarì

5.3.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

5.3.5. Verifica limiti di indebitamento

5.3.6. Proventi dei servizi dell'ente

5.3.7. Proventi della gestione dei beni dell'ente

2

5.4. Equilibri di bilancio

5.5. Quadro generale riassuntivo

6. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

7. Sezione Operativa

7.1 Sezione Operativa parte 1

7.2 Sezione Operativa parte 2

7.2.1. Gli investimenti

7.2.2. Programmazione triennale del fabbisogno di personale

CC14/20
Acc1
5/801

3

PREMESSA

Nell'ambito delle Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, introdotte dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni, il processo, gli strumenti ed i contenuti della programmazione sono illustrati nel principio applicato della programmazione, allegato 4/1 al citato decreto 118.

Per quanto riguarda, in particolare, gli strumenti della programmazione, particolare rilievo assume il Documento unico di programmazione (DUP), strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Il Principio contabile della programmazione precisa che: "Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi [...]" Pertanto, il presente documento comprende anche lo stato di attuazione dei programmi riferito al primo semestre 2020, quale evidenza e sintesi del processo propedeutico alla formazione del DUP stesso.

Quanto alla parte programmatica, la presentazione del DUP 2021/2023 anticipa la definizione del quadro complessivo delle risorse disponibili per il prossimo triennio. In funzione delle scelte che saranno operate a livello nazionale, regionale e, in sede di formazione dello schema di bilancio di previsione.

SEZIONE STRATEGICA

1. La sezione strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.
- Nel primo anno del mandato amministrativo, il 2015, sono stati definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio valorizzata:
- Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Missione 02 Ordine pubblico e sicurezza
- Missione 03 Istruzione e diritto allo studio
- Missione 04 Istruzione e diritto allo studio
- Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Missione 07 Turismo
- Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
- Missione 11 Soccorso civile
- Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Tali obiettivi sono aggiornati in sede di ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e in occasione dell'iter di formazione dei bilanci di previsione dei prossimi esercizi, secondo una logica di scorrimento.

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

LO SCENARIO ECONOMICO INTERNAZIONALE, ITALIANO E REGIONALE

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale e italiano. Si riportano in questo quadro le linee principali di pianificazione internazionale, nazionale e regionale elaborate dalla Banca d'Italia.

La sintesi

Nei primi mesi del 2020 gli effetti della pandemia di COVID-19 si sono riflessi sull'attività produttiva e sulla domanda aggregata di tutte le economie; nell'anno la riduzione del commercio internazionale è stata molto forte. Il peggioramento delle prospettive di crescita si è tradotto in una decisa caduta degli indici di borsa e in un brusco innalzamento della volatilità e dell'avversione al rischio. In tutti i principali paesi le autorità monetarie e fiscali hanno posto in essere forti misure espansive a sostegno dei redditi di famiglie e imprese, del credito all'economia e della liquidità sui mercati.

Dopo un avvio inizialmente più rapido in Italia, l'epidemia si è diffusa in tutti i paesi dell'area dell'euro. In linea con la caduta dell'attività e della domanda aggregata e con il timore di conseguenze permanenti sull'economia, le attese di inflazione si sono ridotte in modo marcato su tutti gli orizzonti. Il Consiglio direttivo della BCE ha allentato con decisione le condizioni monetarie, adottando un ampio pacchetto di misure tra cui operazioni di rifinanziamento più espansive per sostenere la liquidità delle imprese e un nuovo programma di acquisto di titoli per l'emergenza pandemica, volto a contrastare l'aumento dei differenziali di rendimento. Il Consiglio si è inoltre dichiarato pronto a ricorrere ancora a tutti i suoi strumenti e a fare tutto ciò che è necessario per sostenere l'economia.

Nel nostro paese la diffusione dell'epidemia dalla fine di febbraio e le misure adottate per farvi fronte hanno avuto significative ripercussioni sull'attività economica nel primo trimestre. Sulla base delle informazioni disponibili, la produzione industriale sarebbe scesa del 15 per cento in marzo e di circa il 6 nella media del primo trimestre; nei primi tre mesi del 2020 il PIL avrebbe registrato una caduta oggi valutabile attorno ai cinque punti percentuali. A tale flessione avrebbero contribuito in misura rilevante alcuni compatti dei servizi. Il protrarsi delle misure di contenimento dell'epidemia comporterà verosimilmente una contrazione del prodotto anche nel secondo trimestre, che dovrebbe essere seguita da un recupero nella seconda parte dell'anno. I giudizi delle imprese sugli ordini esteri sono peggiorati in marzo. La diffusione del contagio si sta traducendo in un arresto dei flussi turistici internazionali, che contribuiscono per quasi un terzo all'elevato avanzo di parte corrente dell'Italia.

L'epidemia sta avendo forti ricadute sull'occupazione in tutti i paesi. In Italia il ricorso alla Cassa integrazione guadagni dovrebbe avere attenuato nel mese di marzo l'impatto dell'emergenza sanitaria sul numero di occupati. Nel secondo trimestre l'occupazione si è contratta in misura più marcata, risentendo del mancato rinnovo di una parte dei contratti a termine in scadenza. Gli indicatori disponibili mostrano un indebolimento delle aspettative di inflazione delle imprese italiane, segnalando il timore che l'emergenza sanitaria si traduca soprattutto in una riduzione della domanda aggregata.

Le banche italiane si trovano ad affrontare il deterioramento dell'economia partendo da condizioni patrimoniali e di liquidità più robuste che in passato e disponendo di una migliore qualità dell'attivo.

In questi mesi il Governo ha varato significative misure espansive a sostegno del sistema sanitario, delle famiglie e delle imprese colpite dalla crisi, attraverso il rafforzamento degli ammortizzatori sociali, la sospensione di versamenti fiscali, una moratoria sui finanziamenti bancari in essere e la concessione di garanzie pubbliche sui prestiti per le imprese. Ulteriori disposizioni sono previste nelle prossime settimane.

La Commissione europea ha attivato la clausola generale di salvaguardia prevista dal Patto di stabilità e crescita, che consente deviazioni temporanee dall'obiettivo di bilancio di medio termine o dal percorso di avvicinamento a quest'ultimo. Le istituzioni europee hanno inoltre predisposto un consistente ampliamento degli strumenti disponibili per fare fronte agli effetti della pandemia. Tutti gli attuali scenari sull'andamento del PIL italiano incorporano un'evoluzione fortemente negativa nella prima metà dell'anno, seguita da un recupero nella seconda metà e da un'accenutata ripresa dell'attività nel 2021; il ventaglio delle valutazioni degli analisti è tuttavia molto ampio. La rapidità del recupero dell'economia dipende, oltre che dall'evoluzione della pandemia in Italia e all'estero, dagli sviluppi del commercio internazionale e dei mercati finanziari, dagli effetti sull'attività di alcuni settori dei servizi, dalle conseguenze su fiducia e redditi dei consumatori. Saranno cruciali tempestività ed efficacia delle misure di politica economica in corso di introduzione in Italia e in Europa.

L'economia di Gino

La pandemia e il quadro macroeconomico

Per i primi mesi del 2020 gli effetti della pandemia di COVID-19 non si sono riflessi subito sul sistema produttivo e sulla domanda aggregata dell'economia gino-sina. Il contagio si è diffuso sul territorio regionale successivamente rispetto ad altre regioni italiane e ad altre parti del mondo occidentale ed è stato contenuto attraverso la restrizione della libertà di movimento delle persone e la sospensione delle attività ritenute non essenziali tra il mese di marzo e la prima parte del mese di maggio. Il peggioramento delle prospettive di crescita connesso con gli effetti economici dell'emergenza sanitaria si è innestato su un quadro in cui il ciclo economico che si stava già deteriorando. Il protrarsi delle misure di contenimento dell'epidemia ha comportato verosimilmente una significativa contrazione del prodotto anche nel secondo trimestre dell'anno, pur in presenza di numerose misure di sostegno dell'economia varate dal Governo e dalle Autorità locali. Le imprese si trovano ad affrontare la difficile fase congiunturale con una struttura finanziaria più equilibrata rispetto a quella che avevano alla vigilia della crisi del debito sovrano. Tuttavia, la sospensione di parte delle attività ha determinato tensioni di liquidità e accresciuto la domanda di prestiti per coprire le esigenze finanziarie a breve termine. Per attenuare tali difficoltà, il Governo e la Regione hanno adottato misure a sostegno della liquidità delle imprese e delle famiglie.

Le imprese

Nel 2019 l'attività dell'industria ha ristagnato, decelerando sensibilmente rispetto all'anno precedente, per poi ridursi repentinamente nel primo trimestre del 2020. Nelle attese delle imprese le perdite di fatturato potrebbero toccare il 25 per cento nel primo semestre dell'anno, anche a seguito della sospensione per più di un mese delle attività rappresentative di oltre la metà del valore aggiunto del settore produttivo. L'incertezza sulle conseguenze della pandemia determinerebbe nel 2020 una diminuzione dell'accumulazione di capitale, che era già scesa nel 2019. Nelle costruzioni la fase espansiva è proseguita nel 2019, ma ha subito un brusco

108/108
ACC/108

arresto nel primo trimestre del 2020, risentendo del blocco dei cantieri. Nei servizi l'attività, ancora in crescita nel 2019, si è deteriorata rapidamente in seguito ai provvedimenti di contenimento dell'epidemia che hanno colpito soprattutto i comparti del commercio al dettaglio non alimentare, della razione, della ristorazione, del turismo e dell'intrattenimento. Nel 2019 la spesa dei viaggiatori stranieri, importante per le attività regionali legate al turismo, era aumentata per poi diminuire nel primo trimestre del 2020 a causa della pandemia.

La pandemia e le misure adottate per farvi fronte hanno però determinato un crollo dei ricavi che, in presenza di costi incomprensibili e non rinviabili, hanno alimentato il fabbisogno di liquidità delle imprese, soprattutto nei comparti del commercio e dell'alloggio e ristorazione. A fronte delle accresciute esigenze di risorse finanziarie, i prestiti bancari sono tornati ad aumentare a partire dallo scorso mese di marzo per effetto della crescita delle erogazioni a favore delle aziende di grandi dimensioni e dell'attenuazione della flessione dei finanziamenti a quelle più piccole. La volatilità che ha caratterizzato i corsi degli strumenti finanziari a seguito dell'emergenza sanitaria ha di fatto arrestato il ricorso ai mercati obbligazionari e dei capitali da parte delle imprese ginozine.

Il mercato del lavoro

Dopo quasi otto mesi di blocco delle attività si è rilevato un repentino peggioramento alle condizioni del mercato del lavoro a seguito del blocco delle attività produttive, che ha coinvolto oltre un terzo degli occupati in regione. I dati disponibili evidenziano una significativa diminuzione del saldo tra attivazioni e cessazioni di contratti di lavoro nei primi cinque mesi del 2020 rispetto a un anno prima. Nello stesso periodo, le ore autorizzate di Cassa integrazione sono aumentate, sia per l'incremento degli interventi ordinari, sia per l'ampliamento della platea dei lavoratori che possono accedere agli interventi in deroga. A partire da marzo sono aumentate in maniera significativa le domande di NASPI per gli eventi di disoccupazione involontaria e sono state introdotte indennità per i lavoratori autonomi e altre categorie coperte solo parzialmente dalle misure di tutela.

Le famiglie

Nel 2019 la dinamica favorevole dell'occupazione aveva sostenuto la crescita del reddito disponibile delle famiglie e dei consumi. Nei primi mesi del 2020 i consumi sono diminuiti, in particolare nella componente dei beni durevoli, presumibilmente a causa della chiusura delle attività e dei timori di riduzioni del reddito. I livelli di povertà sono aumentati in seguito alla pandemia. Tra le famiglie più esposte vi sono quelle che dipendono dai soli redditi da lavoro autonomo o da lavoro dipendente a tempo determinato. Nei primi quattro mesi dell'anno i nuclei beneficiari del Reddito o della Pensione di Cittadinanza sono aumentati rispetto al 2019. Il comune di Ginosa è comunque molto impegnato nel sociale attraverso una fitta rete di progetti volti ad aiutare tutti i ceti sociali che versano in condizioni di povertà.



2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

- In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:
1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
 2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
 3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;
 4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento		
Popolazione residente a fine 2019 (art.156 D.lgs. 267/2000)		
di cui:	maschi	n.
nuclei familiari	femmine	n.
comunità/convivenze		n.
Popolazione al 31 dicembre 2019		n.
di cui		22.226
In età prescolare (0/6 anni)		n.
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)		1.257
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)		n.
In età adulta (30/65 anni)		1.480
In età senile (oltre 65 anni)		n.
	3.811	n.
	10.738	n.
	4.940	n.

1081
AC 1
CC 68/20

Tasso di natalità ultimo quinquennio:

Anno	Tasso
2015	7,60 %
2016	7,80 %
2017	7,50 %
2018	7,50 %
2019	7,50 %

Tasso di mortalità ultimo quinquennio:

Anno	Tasso
2015	9,50 %
2016	9,70 %
2017	10,80 %
2018	10,80 %
2019	10,80 %

2.2 – CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE E DEL TERRITORIO

Ginosa dista 54 km dal capoluogo, Taranto, e solo 27 Km da Matera; adagiata sopra un'altura, a circa 240 metri di altezza sul livello del mare, declina a sud in un'ampia e fertile pianura ed è circondata su tre lati dalle profonde incisioni carsiche che costituiscono la GRAVINA.

Il territorio comunale si estende su un'area di circa 187 Kmq., e conta circa 23.000 abitanti. La sua economia è basata principalmente sull'agricoltura. Le produzioni più consistenti sono quelle di uva, olive, agrumi, ortaggi e cereali in genere.

Dagli anni '70 in poi Ginosa ha subito una notevole espansione urbanistica, il paese, infatti, comprende il centro urbano, il quartiere urbano di periferia e la zona rurale (parte dell'utenza della scuola proviene dalla zona rurale).

Il comune si divide in Ginosa "Paese" e Ginosa "Marina" sulla costa (a circa 20 Km dal paese) dove notevoli sono i flussi turistici nel periodo estivo. Le notizie più attendibili affermano che agli albori della sua storia Ginosa era una colonia greca dal nome Genusia. Secondo alcuni studiosi, in particolare, Genusia fu fondata dagli Etei Pelasgi, chiamati anche Japigi, Messapi o Calabri mediterranei.

Ginosa presenta situazioni ambientali di particolare interesse da conservare, valorizzare e divulgare:
 • La Gravina, che racchiude una serie di antichi insedimenti in case - grotta, chiese rupestri, lungo le pareti della roccia in un paesaggio di singolare armonia e bellezza oltre ad una notevole ricchezza florofaunistica;

• Il centro storico comprendente il Castello, la chiesa Matrice, la chiesa di San Giuseppe, la Torre dell'Orologio, alcuni palazzi signorili, testimonianze di antiche origini. Marina di Ginosa, centro costiero posto a 40 Km da Taranto, ben collegato dalla S.S.106 TA-RC, lega la sua recente storia a quella di Ginosa, da cui dista 25 Km. Dopo l'alienazione del feudo e la vendita del latifondo, con le opere di bonifica degli anni '20 e '30, l'assegnazione iniziale di 21 poderi da parte dell'O.N.C. a reduci della prima Guerra Mondiale e la successiva vendita di parte degli 800 Ha. di questo Ente a privati, si avviò il primo popolamento del comprensorio marinense. In seguito, i lavori di grande portata del '48, l'incremento della popolazione con famiglie di contadini e commercianti venute dai paesi limitrofi, l'arrivo degli sfollati provenienti dall'Istria e l'intervento dell'E.R.F. favorirono la reale crescita urbanistica della frazione, divenuta nell'ultimo ventennio - per il mare eccezionalmente cristallino ed il lungo litorale

dalla bianca e sottile sabbia - una delle più rinomate località turistiche dello Jonio con i suoi sette chilometri di arenile. In estate la popolazione residente, di circa 5.000 abitanti, sale a 40-50.000 presenze, raggiungendo punte massime giornaliere di 80.000 turisti, in alcune domeniche di agosto. Per la validità delle sue strutture e la salubrità del mare, la FEE Italia (organo dell'UE) le ha conferito la Bandiera Blu nel 1998, prestigioso riconoscimento riconfermato anche per l'anno in corso.

2.3 – TERRITORIO

Superficie in Kmq			
RISORSE IDRICHE			
		* Laghi	187,00
		* Fiumi e torrenti	2
		* Stratali	0,00
		* Provinciali	0,00
		* Comunali	Km.
		* Vicinali	Km.
		* Autostrade	200,00
			100,00
			Km.
			0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione	
		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
		Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
		* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/>
		* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/>
		* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>
		* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
P.E.E.P.	mq.	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.I.P.	mq.	0,00	0,00
		410.000,00	350.000,00

13/901

ACC 1
CC 04/90

M

ACI
CC 44/20
11/20

2.4 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Il Comune di Giossa è diviso in sette settori:
I - Area Affari Generali
II - Area Demografica Elettorale
III - Area Sicurezza, Prevenzione e Ordine Pubblico
IV - Area Bilancio, Tributi e Personale
V - Area Servizi alla Persona e Ambito Sociale TA/1
VI - Area LL.PP - Ambiente - Manutenzioni
VII - Area Urbanistica

MAPPA FUNZIONI, SERVIZI, ATTIVITÀ

- I Settore - Area Affari Generali**
 - Servizio Segreteria, atti e provvedimenti
 - Servizio Protocollo, messi e albo
 - Servizio Provveditorato, gare e contratti
 - Servizio Attività culturali, politiche giovanili, sport e tempo libero
 - Servizio Pubblica amministrazione
 - Servizio Contenziioso
 - Servizio Ufficio centralino
 - Servizio Trasparenza e anticorruzione
 - Servizio Informatizzazione sito web
 - Servizio Turismo
 - Servizio Agricoltura e pratiche ex U.M.A
 - Servizio Randagismo
- II Settore - Area Demografico - Elettorale**
 - Servizio Statistica, Anagrafe, C.I.E
 - Servizio Stato Civile e Leva - uffici 1 e 2
 - Servizio Elettorale e Ufficio Elettorale Circondariale
- III Settore - Area Sicurezza Prevenzione Ordine Pubblico**
 - Servizio Polizia Municipale
 - Servizio controlli e Polizia Amministrativa e Tributaria
 - Servizio accertamenti violazioni al c.d.s.
 - Servizio rapporti con le Istituzioni, le F.A. e Forze di polizia, attività di P.G.
 - Servizio Protezione Civile

10/91

VII/2004

IV Settore - Area Economico – Finanziaria

- Servizio Programmazione e bilancio - obiettivi e performance di area
- Servizio gestione di bilancio, accounting e rapporti con organi indipendenti
- Servizio Controllo Di Gestione, monitoraggio vincoli normativi e gestione piattaforme web
- Servizio Cassa Economale
- Servizio retribuzioni e gestione presenze
- Servizio reclutamento del personale, programmazione e monitoraggio della spesa del personale
- Servizio contribuzione e rapporti con le OO.SS. e altri organi indipendenti
- Servizio IMU - TARI - IMPOSTA DI SOGGIORNO
- Servizio rapporti con il Concessionario della riscossione per la gestione dei tributi minori e della riscossione coattiva
- Servizio accertamenti tributari
- Servizio istanze di riesame, rimborси, reclami, mediazioni e contenzioso tributario

V Settore - Area Servizi alla persona

- Servizio Assistenti Sociali, autorizzazioni al funzionamento, controlli ed edilizia abitativa
- Servizio politiche sociali e misure assistenziali in favore di minori
- Servizio politiche sociali e misure assistenziali in favore di anziani
- Servizio progetti di inclusione attiva
- Servizio rapporti con i servizi di Ambito

VI Settore – Area LI.PP Ambiente e Manutenzioni

- Servizio Lavori pubblici
- Servizio Progettazione di finanza
- Servizio Trasporti e viabilità
- Servizio Manutenzioni
- Servizio Decoro urbano
- Servizio Ambiente
- Servizio Gestione cimiteriale

VII Settore – Area Urbanistica

- Servizio Edilizia privata e S.U.E.
- Servizio Urbanistica
- Servizio controlli ed entrate patrimoniali
- Servizio Commercio e S.U.A.P., patrimonio, inventario, denaro, espropri, usi civici e canoni patrimoniali
- Servizio Centro storico e cavità urbane
- Servizio tutela e valorizzazione dei Beni Culturali e Paesaggistici
- Servizio controllo di utenze a rete

16/80
ACC 1
CC 04/80

I SETTORE - AREA AFFARI GENERALI

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNAVA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	CATEGORIE					Totale posti assegnati
	A	B	B3	C	D	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)	2	7	-	5	1	-
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)	-	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)	-	-	-	1	-	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)	-	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	2	7	-	6	1	15

No.	N° SOG.	P.T. CAT. GR.	CAT. CON-	PENSO NAME	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE	
						A	B
1		D1	D4	BONELLI	Nicola	Istruttore Direttivo Amministrativo	
	1		C1	C1	vacante		
1			C1	C5	MELLUSO	Rosa	Istruttore Amministrativo
1			C1	C1	FALCONE	Filippo	Esperto informatico
1			C1	C5	DELL'ORCO	Luigi	Istruttore Amministrativo
1			C1	C5	STIGLIANO	Vita	Istruttore Contabile

1		C1	C1	ROMANTELLO	Ama Rita	Istruttore Amministrativo
1		B1	B4	VALENTE	Ama Maria	Esecutore professionale
1		B1	B5	RUSSO	Nicola	Esecutore professionale
1		B1	B6	MORETTI	Francesco	Esecutore professionale
1		B1	B6	BOZZA	Stella	Esecutore Professionale
1		B1	B5	NISO	Antonio	Esecutore Professionale
1		B1	B1	LOMAGISTRO	Leonardo	Esecutore professionale
1		B1	B1	APOLLARO	Giuseppe	Operatore Servizi ausiliari
1		A1	A5	MERCANTE	Rosario	Operatore Servizi ausiliari
1		A1	A4	GIANNUZZI	Giacinto	Centralinista

17/01
ACC/100

16/8V
MIA
06/09/20

II SETTORE - AREA DEMOGRAFICA ELETTORALE
DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNAVA ALLA STRUTTURA

CATEGORIE	Posti assegnati						
	A	B	B3	C	D	D3	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)	-	4	-	2	-	-	6
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)	-	-	-	-	1	-	1
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)	-	-	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	-	4	-	2	1	-	7

Nº	Nº	PT.	CAT.	CAT.	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE	
			C	V.	GIUR.	ECON.	A
1		83,33	D1	D1	LUISO	Domenico	Istruttore Direttivo Amministrativo
1			C1	C1	GRECO	Rosaria	Istruttore Amministrativo
1			C1	C3	GALANTE	Erasmo	Istruttore Amministrativo
1			B1	B7	LOCONSOLE	Mariapia	Esecutore professionale
1			B1	B5	MERLINO	Antonella	Esecutore professionale
1			B1	B5	CALABRESE	Cosimo	Esecutore professionale
1			B1	B6	STASOGLIA	Francesco	Esecutore Professionale

16

III SETTORE - AREA SICUREZZA, PREVENZIONE ED ORDINE PUBBLICO
DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNAVA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE						CATEGORIE					Totali posti assegnati	
						A	B	B3	C	D	D3	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C)						-	-	-	9	1	-	10
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C)						-	-	-	6	-	-	6
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V)						-	-	-	-	1	-	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V)						-	-	-	3	-	-	3
TOTALE GENERALE						-	-	-	18	2	-	20

No	No	PT.	CAT.	CAT.	PENSO.	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE
C	V	%	GRU	ECOL	N.A.		
1			D1			Convenzione	
			D1	D1		COSTANTINO Antonio	Comandante P.M.
3	50%		C1	=		vacante	Specialista di Vigilanza
1			C1	C4		BONORA Francesca	Agente Polizia Municipale
1			C1	C5		MANCINI Nicola	Agente Polizia Municipale
1			C1	C5		MARCHIONNA Giacinto	Agente Polizia Municipale

10/01/2012
Acc/1
cc/aff/2

106/08
Acci
CCM/80

1	C1	C5		MONTE	Anunzata	Agente Polizia Municipale
1	C1	C5		MOREA	Domenico	Agente Polizia Municipale
1	C1	C4		TARANTINI	Rosella	Agente Polizia Municipale
1	C1	C1		DIFFRANCO	Leonardo	Agente Polizia Municipale
1	C1	C1		CONTINISIO	Luigi	Agente Polizia Municipale
1	C1	C1		CALABRESE	Giuliana	Agente Polizia Municipale
1	C1	C1		TRAETTA	Francesco	Agente Polizia Municipale
1	50%	C1	C1	MUZZICATO	Maria Giovanna	Agente Polizia Municipale
1	50%	C1	C1	BIANCO	Francesca	Agente Polizia Municipale
1	50%	C1	C1	SFERRA	Isabella	Agente Polizia Municipale
1	50%	C1	C1	CRISTOFARO	Emanuele	Agente Polizia Municipale
1	50%	C1	C1	CORONA	Maria Tiziana	Agente Polizia Municipale
1	50%	C1	C1			

18

IV SETTORE - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNAVA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	CATEGORIE					Totale posti disponibili
	A	B	B3	C	D	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)	-	2	-	8	-	-
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)	-	-	-	1	-	1
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)	-	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)	-	1	-	-	1	2
TOTALE GENERALE	-	3	-	9	1	-
						13

No.C.	NOM.	P.T. %	CATEGORIA P.T.	CATEGORIA PON	PENSONE DIPENDENTI	PROFILO PROFESSIONALE
1	50%	DI	=		Convenzione	Istruttore Direttivo Contabile
1		CI	C4	PUGLIESE	Antonio	Istruttore Contabile
1		CI	C5	RSCCHIA	Angela	Istruttore Contabile
1		CI	C3	ORFINO	Francesca	Istruttore Contabile
1		CI	CI	PERRUGINO	Battista	Istruttore Contabile
1		CI	CI	FONTANAROSA	Rossella	Istruttore Contabile

106/16
ACCIA
ccapitale

12

20/02/2011
Acc/Off/acc

1		C1	C3	GIANCIPOLI	Pietro	Istruttore Contabile
1		C1	C3	BITETTI	Vincenzo	Istruttore Contabile
1	83,33	C1	C1	CALABRIA	Giovanni	Istruttore Contabile
1		C1	C1	GRECO	Antonella	Istruttore Contabile
1	75,00	B1	=	vacante		Collaboratore Amministrativo
1		B1	B4	TRAETTA	Angelo	Esecutore professionale
1		B1	B1	MALAGNINI	Alessandro	Esecutore Professionale

20

V SETTORE - AREA SERVIZI SOCIALI E AMBITO SOCIALE TAV

DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNAVA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	CATEGORIE					Totale posti assegnati
	A	B	B3	C	D	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)	-	-	-	-	1	-
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)	-	-	-	-	3	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)	-	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)	-	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	-	-	-	-	4	-
						4

No C.	No V.	CAT GUR	CAT PRO	POST OVA	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE
1	83,33	D1	D1	CURCI	Mariacarmela	Assistente Sociale
1	83,33	D1	=	MINEI	Paola	Istruttore Direttivo Amministrativo
1		D1	D4	CALABRIA	Rosaria	Assistente Sociale
1	83,33	D1	D1	D'ANGELO	Orsola	Assistente Sociale

10/03
ACCIA
CC/00/00

20/04/2014
ACC/00

VISETTORE - AREA LAVORI PUBBLICI AMBIENTE E MANUTENZIONI
DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNAVA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	CATEGORIE					Totale posti assennati
	A	B	B3	C	D	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)		1	-	2	2	1
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)		-	-	-	2	2
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)		-	-	-	1	1
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)		-	-	1	-	1
TOTALE GENERALE		1	-	2	3	10

No.	No.	CATE-	CATE-	PESON-	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE	
						C	V
1			D1	D1	ZIGRINO Giovanni	Istruttore Direttivo Tecnico	
	1		D1	D1	vacante	Istruttore Direttivo Tecnico	
1		83,33	D1	D1	CUFARO Cristina	Istruttore Direttivo Amministrativo	
1		66,66	D1	D1	D'ELIA Roberto	Istruttore Direttivo Tecnico	
	1		C		vacante	Istruttore Tecnico	
i			C	C5	DRAGONE Giuseppe	Istruttore Amministrativo	
1			C	C1	MARTINO Rossella	Istruttore Amministrativo	
1			B3	B7	PARISI Carmelo	Collaboratore professionale/Autista CQC	

1		B3	B7		ORFINO Francesco	Collaboratore professionale/Analista COC
1		A1	A3		D'ANGELO Pietro Paolo	Operatore Servizi ausiliari

VII SETTORE - AREA URBANISTICA
DOTAZIONE ORGANICA ASSEGNAVA ALLA STRUTTURA

DESCRIZIONE	CATEGORIE					Posti assegnati
	A	B	B3	C	D	
Posti di ruolo a tempo pieno COPERTI (C.)	-	-	-	4	2	-
Posti di ruolo a tempo parziale COPERTI (C.)	-	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo pieno VACANTI (V.)	-	-	-	-	-	-
Posti di ruolo a tempo parziale VACANTI (V.)	-	-	-	1	-	-
TOTALE GENERALE	-	-	-	5	2	-
						7

N ^o C.	N ^o %	CATEGORIA GUR	CAT. PENSO	DIPENDENTE	PROFILO PROFESSIONALE	
					IC	NA
1		D1	D4	VENNERI Cosimo	Istruttore Direttivo Tecnico	
1		D1	D3	PASTORE Rinaldo	Istruttore Direttivo Tecnico	
1	66,66	C	=	vacante	Istruttore Tecnico	
1		C	C2	GALEOTA Michele	Istruttore Amministrativo	

25/01
Acc/A
Cca/4

23

ACC/20
ACC/20
ACC/20

1			C	C5	MALAGNINI	Vincenzo	Istruttore Tecnico		
1			C	C4	PORTARARO	Domenico	Istruttore Amministrativo		
1			C	Cl	IORE	Filomena	Istruttore Amministrativo		
2.5 - STRUTTURE OPERATIVE									
Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025			
Asili nido	n. 2 posti	n. 36	n. 36	n. 36	n. 36	n. 36			
Scuole materne	n. 6 posti	n. 541	n. 541	n. 541	n. 541	n. 541			
Scuole elementari	n. 7 posti	n. 991	n. 991	n. 991	n. 991	n. 991			
Scuole medie	n. 4 posti	n. 660	n. 660	n. 660	n. 660	n. 660			
Strutture residenziali per anziani	n. 0 posti	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0			
Farmacie comunali	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1			
Rete Fognaria in Km		15,20	15,20	15,20	15,20	15,20			
	- bianca	91,00	91,00	91,00	91,00	91,00			
	- nera	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	- mista	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Esistenza depuratore	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No
Rete acquedotto in Km		105,00	105,00	105,00	105,00	105,00			
Attivazione servizio idrico integrato	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No
Aree verdi, parchi, giardini	n. hg.	0	n. hg.	0	n. hg.	0	n. hg.	0	n. hg.
Punti luce illuminazione pubblica	n.	3.285	n.	3.285	n.	3.285	n.	3.285	n.
Rete gas in Km		22,00	22,00	22,00	22,00	22,00			
Raccolta rifiuti in quintali		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00			
	- civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	- industriale	- racc.	Si X No	Si X No	Si X No	Si X No			
diff.ita									

Esistenza discarica	Si n.	No 1	X n.	Si 1	No 1	X n.	Si 1	No 1	X n.	Si 1	No 1	X n.
Mezzi operativi												
Veicoli	n.			18 n.			18 n.			18 n.		
Centri elaborazione dati												
Personal computer	Si n.	No 1	X n.	Si 1	No 1	X n.	Si 1	No 1	X n.	Si 1	No 1	X n.
Altre strutture (specificare)				65 n.			65 n.			65 n.		

2.6 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
Consorzi	nr.	0	0	0	0	
Aziende	nr.	0	0	0	0	
Istituzioni	nr.	0	0	0	0	
Società di capitali	nr.	0	0	0	0	
Concessioni	nr.	4	4	4	4	
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0	
Altro	nr.	0	0	0	0	

2.6.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:
Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni.

Per la redazione del bilancio consolidato esistono due metodi di consolidamento:

- Il metodo di consolidamento proporzionale: tale metodo consiste nel sommare tra loro, per un importo proporzionale alla quota di partecipazione, con riferimento ai bilanci delle società partecipate e degli enti strumentali partecipati, i corrispondenti valori dello stato patrimoniale (attivo, passivo e patrimonio netto) e del conto

108/63
ACCA
C/44/1

25

10/01/2019
ACQUA/0

economico (ricavi e proventi, costi e oneri) emergenti dai bilanci della capogruppo e dei componenti del gruppo, voce per voce, facendo riferimento ai singoli valori contabili e procedendo alle rettifiche relative alle "operazioni infragruppo".

2. Il metodo di consolidamento integrale: è il metodo da utilizzare per procedere all'aggregazione di bilanci di società, enti ed organismi facenti parte del medesimo gruppo e sottoposti al controllo di una sola società controllante. Consiste nell'inclusione integrale delle attività e delle passività dell'impresa controllata nel bilancio consolidato. Tale metodo prevede che gli elementi patrimoniali ed economici dei bilanci di società, enti ed organismi inclusi nell'area di consolidamento ed il bilancio del Comune siano sommati tra loro. Operativamente, con il metodo integrale, vengono sommati i valori delle voci dei singoli bilanci delle realtà comprese nell'area di consolidamento. Con il metodo integrale si prevede, inoltre, che le interessenze dei terzi vengano evidenziate nel Patrimonio Netto in una voce a sé denominata "Capitale e riserve di terzi". Analogamente gli utili di spettanza di terzi sono rappresentati in una voce separata dall'utile di gruppo e con la specifica denominazione di "Utili di spettanza di terzi".

Per il bilancio consolidato 2019 il Comune di Ginosa ha applicato il metodo di consolidamento proporzionale.

Società ed organismi gestionali	%
GAL - LUOGHI DEL MITO	2,74200
C.T.P.	2,95900
FARMACIA COMUNALE	49,00000
ECOLTURIST S.C.R.A.	51,00000

I criteri di valutazione delle attività e passività patrimoniali sono previsti dai nuovi principi della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 del D.LGS 118/2011.

Nella redazione del bilancio le partecipate, dirette e indirette, hanno applicato la normativa prevista dagli artt. 2423 e seguenti del Codice Civile.
I criteri di valutazione utilizzati a tal fine sono quelli approvati attraverso i Principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), in particolare i n. 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 24 e 25.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività

2.6.2 - Società partecipate

SOCIETÀ PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito Web	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza Impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017
GAL - LUOGHI DEL MTO		2,74200	PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO		3.500,00	165.601,00	165.669,00	100.824,00
C.T.P.		2,95900	TRASPORTO EXTRAURBANO		7.398,00	15.049.794,00	16.207.224,00	16.412.279,00
FARMACIA COMUNALE		49.00000	FARMACIA		9.800,00	1.048.215,00	1.081.459,00	1.139.484,00
ECOLTURIST S.C.P.A.		51.00000	IN STATO DI FALLIMENTO		10.200,00	0,00	0,00	0,00

100/82
ANU A
CC 44/10

30/12/2010
Accordo

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Tra le competenze attribuite al Consiglio Comunale rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Il Comune di Ginosa ha partecipazioni nel capitale di 4 società di capitali che erogano servizi ai cittadini:

1. G.A.L. LUOGHI DEL MITO

Enti associati:

Comune di Ginosa
Comune di Castellaneta
Comune di Laterza
Comune di Palagianello
Altri soggetti privati

Attività: Promozione e sviluppo del territorio

2. ECOLTURIST S.C.P.A. - in stato di fallimento

Enti associati: Comune di Ginosa

CO.PRO.LA

La Provvidenza s.c.r.l.

3. C.T.P. S.p.A.

Enti associati: Provincia di Taranto e Comuni della Provincia

Attività: Trasporto extraurbano

4. FARMACIA COMUNALE

Enti associati: Comune di Ginosa e D.ssa Montesano

Attività : Farmacia

23

3 – ACCORDI DI PROGRAMMA

AMBITO TERRITORIALE TA/1

Oggetto:

La Regione Puglia, al fine di garantire la gestione unitaria dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari, ha istituito con Legge Regionale n. 19/2006 “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia” gli Ambiti Territoriali che si compongono, di norma, dei Comuni che fanno parte di uno stesso distretto socio-sanitario.

L'Ambito territoriale quale luogo del sistema integrato dei servizi socio-sanitari si fonda ai sensi dell'art.2 della Legge Regionale, sui seguenti principi: a) tutela della vita umana sin dal suo inizio, così come previsto dalla legge 22 maggio 1978, n. 194 (Norme per la tutela sociale della maternità e sull'interruzione volontaria della gravidanza);

- b) dignità della persona e garanzia di riservatezza;
- c) universalità di accesso al sistema integrato dei servizi sociali;
- d) libera scelta dell'utente e, ove impossibilitato, dei suoi familiari, per l'accesso ai servizi offerti dal sistema integrato socioassistenziale, nel rispetto dell'appropriatezza delle prestazioni rispetto alle situazioni di bisogno;
- e) valorizzazione delle potenzialità e delle risorse delle persone e delle famiglie;
- f) sostegno e promozione del recupero di autonomia delle persone diversamente abili e non autosufficienti;
- g) valorizzazione del ruolo della famiglia, quale nucleo fondamentale nelle comunità locali per la crescita, lo sviluppo e la cura della persona;
- h) estensione delle tutele ai nuclei di persone legate da vincoli di parentela, affinità, adozione, tutela e da altri vincoli solidaristici;
- i) partecipazione attiva dei cittadini singoli e associati, nell'ambito dei principi di solidarietà e di auto-organizzazione;
- j) susidiarietà.

Obiettivo:

L'Ambito territoriale sociale è uno strumento operativo che svolge i seguenti compiti:

1. organizzare la rete sociale locale;
2. promuovere, attraverso la collaborazione e l'integrazione fra i Comuni e il Distretto Socio - Sanitario, interventi in favore di persone disagiate e delle famiglie in difficoltà;
3. predisporre e attuare la pianificazione sociale territoriale (Piano di Zona).

Soggetti partecipanti:

Comuni di Ginosa (capofila), Laterza, Castellaneta e Palagianello

Impegni di mezzi finanziari:

I quattro Comuni cofinanziano il fondo unico di Ambito per euro 730.000,00

10/11/2012

20/11/2012

28

10/12
VTR
CC/AG/

Durata del Patto territoriale:

La durata della Convenzione è stabilita in anni 3 (tre) a decorrere dalla data di stipula della stessa e comunque fino al completamento delle attività previste dal Piano sociale di zona, durante il quale la presente convenzione s'intende tacitamente prorogata.

Il Patto territoriale è:

Costituito dalla Convenzione stipulata tra i comuni dell'Ambito Territoriale TA/01, Finalità della Convenzione, rinnovata formalmente con D.C.C. n.26 del 26/04/2018, è la piena realizzazione di quanto previsto dal Piano Sociale di Zona per il triennio 2018-2020, come allegato alla presente, attraverso lo strumento della gestione associata.

L'esercizio coordinato delle funzioni amministrative e la gestione associata dei servizi sono considerati presupposti essenziali per l'attuazione degli interventi e dei servizi previsti dal Piano Sociale di Zona 2018-2020, che costituisce lo strumento attraverso il quale gli enti convenzionati assicurano l'unicità di conduzione e la semplificazione di tutte le misure relative ai servizi sociali, socioeducativi e sociosanitari, nonché il necessario impulso per il miglioramento dei servizi sull'intero territorio.

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto: Associazione del Distretto Urbano del Commercio	Soggetti partecipanti: Comune di Ginosa; Concommercio Taranto – Imprese per l'Italia; Confesercenti Puglia	Impegni di mezzi finanziari: Anno 2018: € 77.462,28 di cui € 54.680,00 contributo Regione Puglia Anno 2019: € 60.000,00 di cui € 24.606,00 contributo Regione Puglia Anno 2020: € 275.000,00 di cui € 200.000,00 contributo Regione Puglia	Finalità e Durata: L'associazione si propone di perseguire politiche organiche di riqualificazione del commercio per ottimizzare la funzione commerciale e dei servizi al cittadino. L'Associazione è costituita sino al 31 dicembre 2050.
--	--	--	---

5 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impegni e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

5.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GINOSA (D.G.C. n. 169 del 13/10/2020)**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 9.935.122,00	€ 9.500.000,00	€ 10.965.000,00	€ 30.420.122,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 1.295.000,00	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 1.895.000,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 1.300.000,00	€ 1.150.000,00	€ 2.450.000,00
Stanziamenti di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 403 modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.LGS. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 11.250.122,00	€ 11.400.000,00	€ 12.115.000,00	€ 34.765.122,00

102/88
Acu/A
CCu/lu
31

100/68
AC/CC/2021

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GINOSA (D.G.C. n. 169 del 13/10/2020)

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Descrizione dell'intervento	Livello di priorità	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO						Apporto di capitale privato	Importo	Tipologia
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	importo complessivo (9)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo			
testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	valore	Tabella D.4
Interventi contenimento e mitigazione del rischio idraulico del territorio di Ginosa										
Interventi contenimento e mitigazione del rischio geomorfologico del territorio di Ginosa	1	€ 1.200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.200.000,00					
Interventi contenimento e mitigazione del rischio idraulico del territorio di Marina di Ginosa	1	€ 3.000.000,00	€ 3.000.000,00	€ 10.500.000,00	€ 19.500.000,00					

36

"Interventi urgenti, a seguito degli eventi alluvionali del 7 e 8 ottobre 2013, volti ad evitare situazioni di pericolo e maggiori danni sul torrente Gravinella", O.C.D.P.C n°135 del 27 novembre 2013	1	€ 1.200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.200.000,00	
Interventi per la realizzazione della Biblioteca Comunale di Comunità di Ginostra all'interno dell'immobile Palazzo della Delegazione Comunale in Piazza Indipendenza a Marina di Ginostra	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 565.000,00	€ 565.000,00	
Progetto di restauro, consolidamento e fruizione del Castello normanno col suo pianoro medievale e delle sottostanti cavità ipogee	1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.500.000,00	€ 3.500.000,00
Interventi per l'efficientamento energetico dell'edificio pubblico: Plesso Scolastico "Lombardo	1	€ 800.000,00	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 1.200.000,00	

36/2014

Radice" sito in
Ginosa alla Via
Fornace, angolo
Via Ortì.

ACQUA CC

Interventi per l'efficientamento energetico dell'edificio pubblico: Palazzo Municipale sito in Ginosa alla Piazza Marconi n°4	1	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.200.000,00
Interventi di riorganizzazione di alcune aree interne ed esterne della scuola Leone in Marina di Ginosa con ampliamento della palestra.	2	€ 257.000,00	€ 500.000,00	€ 1.800.000,00	€ 2.557.000,00
Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale Valorizzazione della Gravina del Casale	1	€ 300.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.300.000,00
Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale Riqualificazione del paesaggio costiero di Marina di Ginosa	1	€ 300.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.300.000,00

Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale – PASO Paesaggio, Sostenibilità, Osservazione – Rete Ecologica						
Regionale						
Intervento di riqualificazione del waterfront di Marina di Ginosa - Connessioni costiere	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00	
Ripristino e consolidamento di un muro di contenimento in calcestruzzo armato e della relativa sede viaaria - Via Contangelo	1	€ 300.000,00	€ 900.000,00	€ 300.000,00	€ 1.500.000,00	
Pavimentazione strade comunali Marina di Ginosa Zona Nord	2	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 370.000,00	
Pavimentazione strade comunali Marina di Ginosa Zona Sud	2	€ 270.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 600.000,00	
Realizzazione Canile Sanitario a Ginosa ed "arie cani" a Ginosa e Marina di Ginosa	2	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00	
Ridisegno muro di cinta del parco Comunale di marina di Ginosa	2	€ 205.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 205.000,00	

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GINOSA (D.G.C. n. 169 del 13/10/2020)

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descri- one Opera	Determinazioni dell'amministra- zione dell'ope- ra	ambito di interes- e ico	anno ultimo quadro econom- ico	Importo complessi- o	Importo complessi- o lavori	Oneri necessari per l'ultimazi- one dei lavori	Percentu- ale avanzan- to	Causa per la quale l'opera parisime- nte, dalla collettivit- à?	L'opera è attua- te fruibili, anche l'opera ridimensio- nato della lavori (3)	Cessione a titolo di corrispet- tivo per la realizza- zione di un'altra opera d'uso	Vendita ovvero demolizi- one (4)	Parte di infrastrutt- ura di rete	
											Importo ultimo avanzan- to SAL			
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	percentu- ale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no

40/801
ACLA
CE 4/11/01

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GINOSA (D.G.C. n. 169 del 13/10/2020)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

5.2 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
Tributarie							
1. Contributi e trasferimenti correnti	10.881.596,12	11.479.435,15	10.988.484,36	12.152.422,18	12.402.422,18	12.402.422,18	10.592
2. Extratributarie	5.478.051,30	7.477.727,91	6.434.628,26	5.519.958,05	5.545.544,27	5.545.544,27	-14.214
TOTALE ENTRATE CORRENTI	17.359.647,42	17.957.162,06	17.407.015,61	17.693.945,24	18.763.167,65	19.558.455,26	40.745
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.238
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	304.195,88	1.030.080,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	18.080.857,04	21.674.025,76	18.763.167,65	19.558.455,26	19.873.911,48	19.873.911,48	4.238
Alien. e traf. c/capitale [al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti]	5.898.497,59	2.746.379,29	13.127.295,77	7.912.595,62	8.692.595,62	8.692.595,62	-39.724
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	400.000,00	485.000,00	500.000,00	500.000,00	21.250
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	1.078.560,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	914.965,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	6.813.463,58	3.824.889,76	13.127.295,77	7.912.595,62	8.692.595,62	8.692.595,62	-39.724
Riscossione crediti							
Anticipazioni di cassa	12.399.415,71	12.568.558,26	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	12.399.415,71	12.568.558,26	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	37.293.755,33	37.467.473,78	46.890.463,42	42.471.051,88	43.566.508,10	43.566.508,10	- 9.424

AI 2021

39

10/12/20
AC/DO
C/DO

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2018	2019	2020	2021	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie					
Contributi e trasferimenti correnti	10.410.921,27	10.245.868,45	26.439.563,69	29.352.030,46	11,015
Extratributarie	5.498.117,63	5.499.940,18	11.930.109,97	11.749.356,52	- 1,545
TOTALE ENTRATE CORRENTI	16.951.909,23	16.969.201,81	36.627.743,96	40.655.777,74	11,003
Provventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	16.951.909,23	16.969.201,81	42.032.417,62	45.167.164,72	7,457
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.095.944,54	1.052.543,82	21.069.794,83	19.074.113,14	- 9,471
- <i>di cui provventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione rntuti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	1.078.560,47	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	3.095.944,54	2.131.104,29	21.069.794,83	19.074.113,14	- 9,471
Riscossione crediti	74.583,61	72.274,62	3.483.590,49	3.445.858,20	- 1,083
Anticipazioni di cassa	12.399.415,71	12.568.558,26	15.000.000,00	22.640.846,99	50.938
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	12.473.999,32	12.640.832,88	18.483.590,49	26.086.705,19	41.134
TOTALE GENERALE (A+B+C)	32.521.853,09	31.741.138,98	81.585.802,94	90.327.983,05	10,715

5.3 - Analisi delle risorse

5.3.1 Entrate Tributarie

PRINCIPALI TRIBUTI GESTITI

Tributo	Stima gettito 2021		Stima gettito 2022-23	
	Previsione 2021 €	Peso %	Previsione 2022 €	Previsione 2023 €
1 Imu	5.900.000,00	55,51	5.900.000,00	5.900.000,00
2 Tari	3.300.000,00	31,05	3.300.000,00	3.300.000,00
4 Imposta di soggiorno	180.000,00	1,69	180.000,00	180.000,00
5 Addizionale Irpef	1.250.000,00	11,75	1.150.000,00	1.150.000,00
TOTALI	10.630.000,00	100,00	10.530.000,00	10.530.000,00

La legge di bilancio 2020 (Legge 160/2019) ha attuato l'assorbimento della Tasi nell'IMU a partita di pressione fiscale complessiva. Viene così operata una semplificazione rilevante, sia per i contribuenti che per gli uffici comunali, rimuovendo una dupliceazione di prelievi pressoché identici quanto a basi imponibili e agli accorgimenti necessari per mantenere le differenziazioni di prelievo previste in ambito Tasi.

Viene, quindi, abolita, a decorrere dal 2020, la IUC, ad eccezione della Tari che non subisce cambiamenti, e istituita la nuova IMU integralmente sostitutiva dell'IMU e della Tasi. Il presupposto d'imposta è il medesimo dell'ICI e dell'IMU, ovvero il possesso degli immobili. Viene precisato, altresì, che il possesso delle abitazioni principali e assimilate, salvo che non si tratti di abitazioni "di lusso", di cui alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, non costituisce presupposto di imposta.

Viene prevista l'aliquota base per l'abitazione principale delle abitazioni "di lusso", nella misura dello 0,5 per cento. La norma permette ora anche la riduzione percentuale, cioè fino ad una misura massima di aliquota dello 0,6 per cento, uguale a quella vigente in regime IMU-Tasi. La detrazione obbligatoria dall'imposta gravante sull'abitazione principale (A/1, A/8 e A/9), viene riproposta nella stessa misura di 200 euro.

Fino al 2021, l'aliquota di base per i fabbricati rurali ad uso strumentale è pari allo 0,1 per cento. L'aliquota di base per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano locati, è pari allo 0,1 per cento con facoltà di aumento fino allo 0,25 per cento o diminuzione fino all'azzeramento.

L'aliquota di riferimento per i terreni agricoli è fissata allo 0,76 per cento. I Comuni possono aumentarla fino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

Per gli immobili ad uso produttivo di categoria D l'aliquota base è fissata allo 0,86 per cento, misura determinata dalla somma delle aliquote base dell'IMU e della TASI. Restano ferme sia la riserva allo Stato corrispondente all'aliquota dello 0,76 per cento (non modificabile localmente) sia il limite massimo entro il quale i Comuni possono aumentare l'aliquota (1,06 per cento).

cc a/q/sa Alca

43/01

L'aliquota di riferimento per i terreni agricoli è fissata allo 0,76 per cento. I Comuni possono aumentarla fino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

Per gli immobili ad uso produttivo di categoria D l'aliquota base è fissata allo 0,86 per cento, misura determinata dalla somma delle aliquote base dell'IMU e della TASI. Restano ferme sia la riserva allo Stato corrispondente all'aliquota dello 0,76 per cento (non modificabile localmente) sia il limite massimo entro il quale i Comuni possono aumentare l'aliquota (1,06 per cento).

20/11/2021

AC/CA/80

Per gli immobili diversi dall'abitazione principale e fattispecie ad essa assimilate è prevista un'aliquota di base pari allo 0,86 per cento. I Comuni possono aumentarla fino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

A decorrere dal 2021, in deroga alla manovrabilità dell'imposta concessa ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 446/1997, i Comuni potranno diversificare le aliquote esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del MEF e del Ministero dell'innovazione tecnologica. Si prevede l'obbligo dei Comuni di redigere la delibera di approvazione delle aliquote rispetto alle misure di riferimento.

Comune non intenda adottare aliquote differenziate rispetto alle misure di riferimento. A decorrere dal 2021, in deroga alla manovrabilità dell'imposta concessa ai sensi dell'art 52 del D.lgs. 446/1997, i Comuni potranno diversificare le aliquote esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del MEF e del Ministero dell'innovazione tecnologica. Si prevede l'obbligo dei Comuni di redigere la delibera di approvazione delle aliquote mediante l'accesso all'applicazione disponibile sul portale del Federalismo fiscale, anche nel caso in cui il Comune non intenda adottare aliquote differenziate rispetto alle misure di riferimento.

Continua in sostanza l'opera di riduzione della pressione fiscale con l'introduzione di riduzioni mirate e con l'applicazione di agevolazioni riferite ad alcune fattispecie particolari.

Il nostro Ente in sede di deliberazione delle tariffe 2020 si è comportato nella seguente modalità:
Per la emergenza Covid-19 sono state ristorate le attività produttive che hanno subito il lockdown mentre per le abitazioni esterne al centro abitato e per i non residenti si è scontata la tariffa.

Il nostro Ente in sede di deliberazione delle tariffe 2020 si è comportato nella seguente modalità:

- Per la Tari ha confermato le aliquote 2019 in attesa di redigere il PEF 2020
- Per la IMU ha revisionato alcune aliquote al ribasso azzerando di fatto la vecchia TASI
- Ha revisionato i regolamenti tributari nella stessa sede adeguandoli alle nuove norme.

ENTRATE COMPETENZA (accertamenti)	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018	2019	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE CASSA							
ENTRATE CASSA (riscossioni)	2018	2019	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3		11,015
	1	2	3	4	5		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	10.410.921,27	10.245.868,45	26.439.563,69	29.352.030,46			

U4

5.3.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

Valutazione dei trasferimenti statali programmati:

I trasferimenti statali a titolo di fondo perequativo, fondo di solidarietà, e altri trasferimenti e compensazioni per l'annualità 2021 terranno conto delle difficoltà derivanti dalla pandemia in corso. Confermata la differenziazione rispetto all'utilizzo dei fondi previsto per i contributi compensativi del gettito perso per l'introduzione della TASI. Infatti la L. 12/2019 di conversione del decreto semplificazioni ha scisso in due il fondo: la prima quota, che per il Comune di Génosa ammonta a euro 115.420,32, dovrà finanziare piani di sicurezza a valenza pluriennale finalizzati alla manutenzione di strade, scuole e altre strutture di proprietà comunale; la seconda quota, pari a euro 67.158,09, non ha invece vincoli di destinazione.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

Confermati i trasferimenti regionali per il finanziamento dei servizi previsti dalla convenzione dell'Ambito sociale di zona di cui il comune di Génosa è capofila e assegnati euro 363.103,00 per il finanziamento dei servizi previsti da Piano Povertà.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, Leggi speciali ecc.):

Confermata la quota ASL per il finanziamento del servizio di Assistenza Domiciliare Infermieristica e il cofinanziamento dei comuni facenti parte dell'Ambito sociale di zona (Laterza, Castellaneta, Palagianello).

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1	2	3	4	5	6
	5.478.051,30	7.477.727,91	6.434.628,26	5.519.958,05	5.545.544,27	5.545.544,27

ENTRATE CASSA	TREND STORICO					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	4	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1	2	3	4	5	- 1,515
	5.498.117,63	5.499.940,18	11.930.109,97	11.749.356,52		

45/201
C/C a/a/2020 ACCA

43

10/01
ACC
00/00

5.3.3. Entrate da proventi extra-tributari

Tra le diverse forme di assistenza finalizzate all'attuazione del diritto allo studio, che spettano al Comune, rientrano l'erogazione dei servizi di refezione scolastica e di trasporto, diretti ad assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica. Essendo servizi a domanda individuale, è prevista da parte degli utenti una quota di partecipazione al costo.

Il comma 816 della Legge di bilancio istituisce, a decorrere dal 2021, il Canone Unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n.285.

La Prefettura di Taranto corrisponde semestralmente il fitto degli immobili adibiti a caserma dei Carabinieri di Ginosa, per euro 5.359,50 e Marina di Ginosa, per euro 19.754,48.

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
ENTRATE COMPETENZA							
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.417.013,74	1.086.782,18	1.340.055,03	1.886.075,03	1.925.945,03	1.925.945,03	40.746

	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
ENTRATE CASSA					
	1	2	3	4	5
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.042.870,33	1.223.393,18	3.662.743,96	4.065.777,74	11,003

5.3.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1 5.898.497,59	2 2.746.329,29	3 13.127.295,77	4 7.912.596,62	5 8.692.596,62	6 8.692.596,62	7 - 39,724
di cui oneri di urbanizzazione per spese comuni	0,00	0,00	100.000,00	100,00,00	100.000,00	100.000,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	384.000,00	384.000,00	384.000,00	384.000,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	5.898.497,59	3.824.889,76	13.127.295,77	7.912.596,62	8.692.596,62	8.692.596,62	- 39,724
ENTRATE CASSA	TREND STORICO			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3			
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni cassa)			
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1 3.095.944,54	2 1.052.543,82	3 21.069.794,83	4 19.074.113,14	5 -	9,471	
di cui oneri di urbanizzazione per spese comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
Accensione di presiti	0,00	1.078.560,47	0,00	0,00	0,00	0,000	
TOTALE	3.095.944,54	2.131.104,29	21.069.794,83	19.074.113,14	-	9,471	

42/205

45

100/84
100
CC 49/10

5.3.5. Verifica limiti di indebitamento

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <small>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000)</small>	COMPETENZA ANNO 2021			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
	(+)	11.479.435,15	14.460.184,17	13.433.716,97	5.267.652,33
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	7.477.727,91	5.366.152,33	1.701.548,03	
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.086.782,18	1.726.548,03		
3) Entrate extratributarie (Titolo III)					
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		20.043.945,24	21.552.884,53	20.402.917,73	
<u>SPESE ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</u>					
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	2.004.394,52	2.155.288,45	2.040.291,73	
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12 esercizio precedente ⁽²⁾	(+)	151.739,22	141.576,01	136.773,14	
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00	
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00	
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00	
Ammontare disponibile per nuovi interessi		1.852.655,30	2.013.712,44	1.903.318,59	

16

49/201
47

5.3.6. Proventi dei servizi dell'Ente

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
Bagni Pubblici	56.200,00	0,00	0,00
Impianti sportivi	81.000,00	953,00	1,18
Mensa scolastica	145.800,00	50.000,00	34,30
Parcheggi	75.000,00	140.000,00	186,67
Servizi cimiteriali		173.000,00	55.000,00
Trasporto scolastico		156.700,00	10.000,00
Teatro Comunale		6.000,00	6,38
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	693.700,00	256.593,00	36,99

5.3.7. Proventi della gestione dei beni dell'Ente

Descrizione	Provento 2021	Provento 2022	Provento 2023
Caserma Carabinieri Ginosa	5.359,50	5.359,50	5.359,50
Caserma Carabinieri Marina di Ginosa	10.754,48	19.754,48	19.754,48
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	25.113,98	25.113,98	25.113,98

CC 04/20 ACC A

5.4. Equilibri di bilancio

10/05
Acc/20
CC 64/80

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		-178.036,81	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(+)	19.558.455,26	19.873.911,48	19.873.911,48
BB) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
CC) Entrata Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	16.596,62	16.596,62	16.596,62
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(+)	18.782.240,26	19.215.274,94	19.215.274,94
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quota di capitale amm. & mutui e prestiti obbligazionari - di cui per estinzione anticipata di prestiti - di cui Fondo Anticipazioni di liquidità	(+)	1.549.429,00	1.975.909,00	1.975.909,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		431.1418,90	307.540,44	307.540,44
ALTRI POSTI DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		360.692,72	367.592,72	367.592,72
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
I.) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
IV) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	O=G+H+I+L+M	0,00	0,00	0,00

140

cc qd/20 acc A

108/ VG

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00				
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	7.912.596,62	8.692.596,62	8.692.596,62
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	16.596,62	16.596,62	16.596,62
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	8.266.692,72 0,00	9.043.692,72 0,00	9.043.692,72 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-360.692,72	-367.692,72	-367.592,72

43

108/25

ALC A

CC 44/20

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per RisceSSIONI crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per RisceSSIONI crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

		360.592,72	367.692,72	367.692,72
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00		
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (Y) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)			
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		360.592,72	367.692,72	367.692,72

50

10/35

5.5. Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021 - 2022 - 2023

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

108/109
ACD/CC
09/08

6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECINDATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D.lgs. 118 del 23/06/2011.
 Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impegni necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza		Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Codice missione	Anno					
1	2021	3.331.072,00	1.303.332,00	0,00	0,00	4.634.409,00
	2022	3.411.477,00	1.705.352,00	0,00	0,00	5.114.869,00
	2023	3.411.477,00	1.705.352,00	0,00	0,00	5.114.869,00
2	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2021	916.083,00	73.353,00	0,00	0,00	989.436,00
	2022	916.083,00	95.353,00	0,00	0,00	1.011.436,00
	2023	916.083,00	95.353,00	0,00	0,00	1.011.436,00
4	2021	1.134.588,76	510.000,00	0,00	0,00	1.644.588,76
	2022	1.136.588,76	1.810.000,00	0,00	0,00	2.946.588,76
	2023	1.136.588,76	1.810.000,00	0,00	0,00	2.946.588,76
5	2021	202.920,00	0,00	0,00	0,00	202.920,00
	2022	286.920,00	565.000,00	0,00	0,00	845.920,00
	2023	286.920,00	565.000,00	0,00	0,00	845.920,00
6	2021	108.000,00	15.000,00	0,00	0,00	123.000,00
	2022	113.000,00	15.000,00	0,00	0,00	128.000,00
	2023	113.000,00	15.000,00	0,00	0,00	128.000,00
7	2021	98.500,00	0,00	0,00	0,00	98.500,00
	2022	118.500,00	0,00	0,00	0,00	118.500,00
	2023	118.500,00	0,00	0,00	0,00	118.500,00
8	2021	511.320,00	2.160.000,00	0,00	0,00	2.611.320,00
	2022	511.320,00	0,00	0,00	0,00	511.320,00
	2023	511.320,00	0,00	0,00	0,00	511.320,00

55/90

cc 04/80 acc

	9	2021		4,277,883.24			3,300,000.00		0.00		0.00		7,577,883.24	
		2022		4,297,883.24			4,300,000.00		0.00		0.00		8,597,883.24	
		2023		4,297,883.24			4,300,000.00		0.00		0.00		8,597,883.24	
	10	2021		499,585.42			845,007.72		0.00		0.00		1,334,593.14	
		2022		499,585.42			445,007.72		0.00		0.00		944,583.14	
		2023		499,585.42			445,007.72		0.00		0.00		944,583.14	
	11	2021		25,000.00			10,000.00		0.00		0.00		35,000.00	
		2022		25,000.00			10,000.00		0.00		0.00		35,000.00	
		2023		25,000.00			10,000.00		0.00		0.00		35,000.00	
	12	2021		5,059,181.14			30,000.00		0.00		0.00		5,139,181.14	
		2022		5,059,181.14			30,000.00		0.00		0.00		5,032,962.50	
		2023		4,932,962.50			200,000.00		0.00		0.00		5,032,962.50	
	13	2021		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2022		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2023		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
	14	2021		110,020.00			0.00		0.00		0.00		110,020.00	
		2022		110,020.00			0.00		0.00		0.00		110,020.00	
		2023		110,020.00			0.00		0.00		0.00		110,020.00	
	15	2021		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2022		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2023		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
	16	2021		51,000.00			0.00		0.00		0.00		51,000.00	
		2022		51,000.00			0.00		0.00		0.00		51,000.00	
		2023		51,000.00			0.00		0.00		0.00		51,000.00	
	17	2021		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2022		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2023		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
	18	2021		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2022		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2023		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
	19	2021		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2022		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2023		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
	20	2021		2,389,775.48			0.00		0.00		0.00		2,389,775.48	
		2022		2,317,386.55			0.00		0.00		0.00		2,317,386.55	
		2023		2,317,386.55			0.00		0.00		0.00		2,317,386.55	
	50	2021		157,476.22			0.00		0.00		0.00		157,476.22	
		2022		144,083.37			0.00		0.00		0.00		144,083.37	
		2023		144,083.37			0.00		0.00		0.00		144,083.37	
	60	2021		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2022		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2023		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
	99	2021		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2022		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
		2023		0.00			0.00		0.00		0.00		0.00	
	TOTAL	2021		16,382,940.26			8,226,592.72		0.00		0.00		58,413,651.98	
		2022		16,213,274.94			9,043,692.72		0.00		0.00		59,508,608.70	
		2023		16,213,274.94			9,043,692.72		0.00		0.00		59,508,608.70	
				51,015,692.72			31,246,504.44		0.00		0.00		81,246,504.44	

52

10/09
AC/1
CC/AC

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	ANNO 2021	
				Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1		4.219.272,49	1.535.926,13	0,00	6.105.200,62
2		0,00	5.291,80	0,00	5.291,80
3		1.058.804,15	90.383,92	0,00	1.149.187,97
4		1.51.122,71	628.430,50	0,00	2.140.552,31
5		294.984,19	959.084,13	0,00	1.253.988,32
6		163.721,58	38.390,00	0,00	202.221,58
7		180.486,82	0,00	0,00	180.486,82
8		642.735,08	6.291.498,97	0,00	6.934.231,05
9		5.717.646,54	7.289.409,99	0,00	13.007.058,33
10		1.023.736,89	1.251.265,59	0,00	2.284.002,25
11		32.155,05	16.219,20	0,00	51.374,75
12		10.859.489,50	161.488,14	0,00	11.000.957,64
13		0,00	0,00	0,00	0,00
14		110.555,31	0,00	0,00	110.555,31
15		0,00	0,00	0,00	0,00
16		50,00	0,00	0,00	50,00
17		2.440,00	0,00	0,00	2.440,00
18		0,00	0,00	0,00	0,00
19		0,00	0,00	0,00	0,00
20		0,00	0,00	0,00	0,00
50		234.414,00	0,00	22.640.846,99	22.874.260,99
60		0,00	0,00	0,00	0,00
99		0,00	0,00	17.082.326,16	17.082.326,16
TOTALI		26.216.293,86	18.437.477,77	40.175.065,45	

5
5

Missione: 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
171	Servizi istituzionali generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Vice Sindaco Domenica Gigante				

Descrizione della missione:

Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

In coerenza con quanto indicato nei documenti degli anni precedenti l'Ente ha coperto diverse posizioni nell'organico a seguito delle messe in quiescenza e della quota 100. Le scelte delle formule di reperimento delle risorse hanno seguito le norme vigenti e sono state dettate dalla esigenza urgente di non rallentare i servizi ai cittadini. Le nuove risorse umane incidranno positivamente sulla gestione ed organizzazione dei servizi dell'Ente e sono tutte finalizzate all'efficientamento dei settori al fine di renderli più pronti a soddisfare le esigenze dei cittadini, con un occhio particolare alla digitalizzazione e informatizzazione dei servizi, al fine di renderli fruibili da casa. La situazione di grande difficoltà nella quale versano tutti gli enti locali, in merito alle politiche del personale, risente del blocco delle assunzioni ma anche del contesto ancora molto confuso ma soprattutto delle risorse ridotte, e il tutto si è aggravato con l'emergenza Covid-19 che ha rallentato i processi di reperimento del personale e bloccato temporaneamente le procedure di concorso.

Il piano del fabbisogno del personale che investe somme notevolmente superiori al passato è stato parzialmente già realizzato ma le priorità attuali sono state quelle di coprire alcune posizioni vacanti, in vari settori, tra cui la polizia locale, il settore tributi, ragioneria e personale di notevole importanza per l'andamento dell'Ente con forme di contratto come quelle dei comandi tra enti.

In questo senso, l'impegno dell'Amministrazione Comunale continuerà a stimolare e rendere partecipi i dipendenti circa i processi decisionali e la programmazione dell'attività in modo trasversale ed integrato, ad aumentare la competenza tecnica su temi specifici.

Nell'ottica di valorizzazione si inserisce la recente DGC n°67 del 15 maggio 2020 che regolamenta le progressioni verticali ex art 22, comma 15, D.lgs. 75/2017.

Continuerà l'incentivazione alla partecipazione ad incontri di formazione tematica periodica al fine di qualificare ulteriormente le risorse già inserite in organico.

Le finalità da conseguire prevedono: completa definizione e attuazione del piano del fabbisogno del personale come previsto dalla delibera; promozione di momenti di confronto periodici tra responsabili e tra responsabili ed organi politici al fine di massimizzare la trasversalità e lo sviluppo di sinergie oltre a rendere

100/89
Acci
CC/du/0

più efficace la comunicazione interna; il proseguimento dell'organizzazione di iniziative di formazione interna su tematiche trasversali e su temi tecnico-specifici.

Con le ultime procedure di reperimento del personale, sono state assunte 10 risorse a tempo indeterminato e 6 a tempo determinato.

Rispetto al mese di maggio 2020, quando l'organico a tempo indeterminato contava 65 unità, ora i dipendenti in forza all'Ente sono 75 (tempo indeterminato) e 14 a tempo determinato, per un totale di 89 dipendenti.

I settori maggiormente rafforzati sono stati quello dei Tributi/Ragioneria/Personale, Ambiente e Polizia Locale. Seguirà un'ulteriore fase che porterà al miglioramento di tutti gli altri settori.

Tra le assunzioni già avvenute, vi è anche la nomina del nuovo Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria a mezzo di un comando tra i Comuni di Aliano e Girosa. Da settembre è partito un processo che darà i suoi frutti nel breve e medio termine con indubbi vantaggi per l'erogazione dei servizi al cittadino.

Anche il settore dei Lavori Pubblici e UTC verrà interessato da questo rafforzamento, alla luce dei numerosi cantieri già avviati e dei numerosi progetti esecutivi da cantierizzare.

POLITICHE TRIBUTARIE E BILANCIO

Per quanto riguarda la redazione del bilancio e delle relative politiche, il nuovo processo in atto dal luglio 2018 continua con l'obiettivo di sanare le criticità pregresse, evidenziate dalle sentenze della Corte dei Conti, cioè i problemi di liquidità e scarsa propensione alla riscuotere le proprie entrate (alti residui plurimenni); l'emergenza Covid-19 e la sospensione dei termini prevista per le procedure di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi blocca temporaneamente questo processo di risanamento e rischia di provocare una inversione di tendenza rispetto agli ultimi due anni per l'evidente effetto della contrazione degli incassi; nell'attesa di ottenere risorse dallo Stato per il ristoro dei tributi comunali minori e della quantificazione della perdita di gettito effettiva per i tributi maggiori, l'Ente ha differito al 30 settembre 2020 il termine per il versamento nell'ottica di consentire alle attività produttive e i privati di recuperare le risorse necessarie per pagare le imposte; non sospendere avrebbe determinato una perdita maggiore e quindi procurato danno alle casse comunali, già provate dalla mole eccessiva di crediti degli anni precedenti e dalla scarsa propensione alla loro riscossione..

Risulta ovvio che tale situazione non aiuta un'efficiente ed efficace attività di programmazione dell'Ente perché costituisce un peso all'attuazione degli interventi.

Nel percorso di armonizzazione dei bilanci degli enti pubblici, la programmazione assume sempre più importanza. Programmare significa definire cosa si vuole realizzare (obiettivi o, in altri termini, performance attese), come ci si pone propone di farlo (mezzi), cioè con quali soluzioni finanziarie, organizzative e gestionali e quando (tempi), in un periodo futuro, breve (fino ad un anno), medio (fino a tre anni) o lungo (oltre i tre anni).

La programmazione è un processo tramite il quale si giunge a formalizzare la volontà dell'ente sostanziadola in contenuti sia di natura descrittiva ove si

10/04/2020 Acca
individuano, si spiegano e si motivano le scelte per il futuro, sia di natura contabile ove si verifica e si definisce la compatibilità economica e finanziaria delle risorse che si renderanno effettivamente disponibili nei tempi previsti per i programmi scelti.

Programmare significa far coincidere la volontà politica delle scelte, le risorse necessarie e i tempi di esecuzione. Decidere sul futuro è sempre difficile: alla naturale complessità e dinamicità degli eventi, degli scenari sociali, economici e politici, nei quali le Amministrazioni sono chiamate ad operare (basti pensare alla complessità ed alla mutevolezza della finanza locale), si aggiungono fattori esogeni che fungono da moltiplicatori di tali difficoltà; nella pratica, le scelte delle amministrazioni locali sono continuamente influenzate da fenomeni esterni che incidono in modo sostanziale sui percorsi di governo.

Prevederne le dinamiche è molto arduo, ma ciò non può portare alla conclusione che la programmazione sia tanto poco utile quanto più è probabile che i suoi fini siano rapidamente smentiti. Anzi, riteniamo che proprio nei momenti di maggiore difficoltà ed incertezza chi è alla guida delle amministrazioni debba programmare in modo chiaro le attività.

Ciò è fondamentale soprattutto per gli enti locali, che tutti i giorni si ritrovano a dover inseguire ed supplire ai bisogni di una società che cambia molto più rapidamente delle istituzioni e ciò avverrà con maggior forza a causa del covid-19.

Proprio per questo un percorso di programmazione chiara può aiutare dare una linea di azione più stabile e duratura.

La situazione finanziaria dell'Ente resta critica, in quanto condizionata dai crediti tributari di mole rilevante e dalla vetusta degli stessi; l'incidenza degli oneri finanziari sul debito pregresso (fornitori, prestatori di servizio periodici abituali, interessi sul fido bancario, interessi su mutui contratti nel passato), è inferiore rispetto al passato, e anche se la possibilità di rinegoziazione fornita dai provvedimenti emessi nel periodo di emergenza è riuscita a limitare i danni per l'effetto di diluizione del debito residuo e della diminuzione della rata annuale da liquidare.

Il peso dei residui attivi pluriennali (quote non riscosse di credito tributari, oneri di urbanizzazione, contenziioso) resta pesante ma passi avanti sono stati compiuti nella gestione della liquidità, nonché della creazione di un maggior valore aggiunto (risultato di amministrazione passato da euro 10.800.135,04 ad euro 15.700.000,00) utile per incrementare il FCDE e quindi compensare anche le perdite di gettito, grazie al lavoro incessante e meticoloso degli uffici preposti al quale va dato il giusto plauso.

Il 21 luglio 2020 è stato approvato anche in sede di Consiglio Comunale il Rendiconto 2019, con saldo di cassa positivo, con residui attivi di euro 35.400.000 circa (gli stessi sono di importo consistente come gli anni precedenti, ma rientrano del blocco degli incassi determinati dal Covid-19, che ha sospeso le procedure di riscossione - gli avvisi di accertamento e le ingiunzioni che erano in scadenza a marzo 2020 e che, comunque, rivengono in larga scala da annualità pregresse, con residui passivi di euro 19.900.000 circa (in netta diminuzione rispetto al 2018).

Gli accantonamenti in bilancio sono di circa 14.500.000 (quasi esclusivamente per fondi a copertura dei crediti di dubbia esigibilità per finalità di prudenza); i vincoli in bilancio sono di circa 3.800.000 (di cui 3.200.000 già in corso di svincolo per l'inizio delle opere di asfalto del centro abitato);

107/09
AC/1
CC/02

Il disavanzo da ripianare in 15 anni è di soli euro 2.670.621 (rata da 178.000 annua a partire dal 2021) rispetto al disavanzo tecnico del fondo di euro 5.683.000 (quindi sono stati recuperati euro 3.000.000 circa di disavanzo negli ultimi 12 mesi di gestione dell'Ente);

I Debiti Fuori Bilancio sono molto ridotti (euro 52.000 circa) rispetto al 2018 (euro 503.000 circa) e al 2017 (euro 255.000 circa); i parametri di deficitarietà strutturale sono tutti positivi al contrario degli anni precedenti, le passività potenziali sono di circa 3.300.000 ma il fondo accantonato è di euro 500.000 per la loro copertura rispetto ai 345.000 dell'anno scorso.

L'anticipazione di tesoreria ha avuto un utilizzo massimo nel 2019 più basso rispetto al passato (solo 2.659.000 circa rispetto al valore accordato di 4.250.000) e solo il 10,50% di utilizzo medio.

Non è stata richiesta l'anticipazione di liquidità perché i debiti al 31/12/2019 erano stati quasi tutti pagati (e anche molti di quelli al 30 aprile 2020); i tempi di pagamento si sono ridotti ulteriormente a 107 giorni rispetto ai 109 giorni del 2018 e ai 142 giorni del 2017, tenendo presente che dalla determina di liquidazione attualmente decorrono circa 40 giorni per il pagamento;

L'equilibrio di bilancio (ex patto di stabilità) è positivo per euro 409.603 e il disavanzo complessivo di circa 6.500.000 è stato neutralizzato dall'aumento netto dell'avanzo e dalla diminuzione dei residui passivi; l'indebitamento è sceso ancora rispetto al passato, precisamente dal 1,70% del 2018 al 1,16% del 2019; l'indice del debito procapite è di soli 0,23 rispetto ai 0,34 del 2018.

In riferimento alle attività di accertamento tributari, le buone pratiche del settore hanno consentito, con un lavoro di qualità delle risorse umane, di affinare le informazioni presenti in archivio ed di ridurre la mole delle notifiche.. gli avvisi contengono quasi esclusivamente posizioni di omesso parziale versamento rispetto a situazioni dichiarate dal contribuente .. nonostante il lavoro degli uffici abbia comportato un miglioramento sostanziale della attendibilità dell'archivio catastale c'è ancora molto lavoro da fare. Da segnalare l'ottimo lavoro delle risorse del settore tributi che, in una ottica di lavoro di squadra e di qualità, hanno ridotto in maniera consistente sia il numero degli avvisi di accertamento 2014, passato da oltre 5000 a circa 4000 e della percentuale di annullamenti ridotta a meno del 10%.

In particolare il dato alla fine dell'esame delle istanze di riesame sugli accertamenti IMU 2014 indica che ci sono solo 238 annullamenti su di un totale di circa 3300 e quindi solo del 7,21% rispetto all'accertato, mentre come dato quantitativo il rapporto tra maggiore imposta annullata di 137.510 euro sul totale accertato di 175.952 euro indica una percentuale del 7,82%.

La struttura organizzativa è stata adeguata al fine di evitare il più possibile disagi ai cittadini, potenziando il front office rendendolo fisso per tutti i giorni e dividendolo fisicamente dal back office in modo che quest'ultimo si concentri prevalentemente sul lavoro di esame delle istanze protocollate al front office con indubbia riduzione dei tempi di evasione rispetto al passato.

Anche gli avvisi sono stati rivisti al fine di rendere più chiara la motivazione della pretesa e nelle prime pagine è ben esplicitata la parte relativa alla assistenza

6/9/2021 *ACCA* *CC acc/10*

degli uffici al fine di evitare i ricorsi con risparmio di oneri e spese.

Verranno potenziati ancora di più gli strumenti informatici diretti sia nei confronti dei cittadini che degli utenti professionali per migliorare l'efficienza e ridurre ancora di più i tempi di evasione delle pratiche anche a mezzo di appuntamenti informatici e risoluzione delle stesse in remoto, anche per evitare gli assembramenti.

Per questo e per il tempo che conduce alla scadenza di mandato, l'intenzione dell'Amministrazione è quella di proseguire nel portare a compimento percorsi e progetti definiti prioritari per l'importanza che possono rivestire per il territorio e per le esigenze della cittadinanza, ma anche per il punto di progettazione al quale sono arrivati e di ridurre gradualmente l'ammontare sproporzionato dei residui che pesa sul bilancio corrente e che deriva dal passato.

Per le politiche tributarie il modus operandi continua ad essere il modello di compliance e fisco amico con la riduzione del contenzioso e l'utilizzo di tutti gli strumenti di deflazione dello stesso che sono già utilizzati in forma diffusa al fine di evitare oneri per entrambe le parti.

I regolamenti e le tariffe sono stati rivisitati in questa ottica, specie per quelli più datati, in un ottica di rimodulazione migliorativa delle risorse e risoluzione delle problematiche pregresse;

Per l'aspetto della riduzione dei tempi di pagamento, l'ente ha provveduto subito all'inizio della emergenza Covid-19, all'inizio di marzo 2020, a pagare tutte le fatture in sospeso, in un'ottica di erogare risorse nel territorio necessarie per andare avanti; ciò ha comportato un evidente miglioramento dei tempi di pagamento. I nuovi interventi in materia di tassazione e tributi locali, oltreché la revisione attuata sui regolamenti applicativi, sempre nel solco dei principi predetti, sono stati rivolti soprattutto per intervenire in modo chirurgico per esentare parzialmente le attività danneggiate.

L'attività principale dell'assessorato continuerà nel solco delle attività già avviate nel passato e nel potenziamento delle occasioni in cui si riesce a fare sistema tra gli operatori economici, sia in termini di numero, eventi e manifestazioni di cui l'amministrazione propone la realizzazione, sia in termini di qualità degli eventi stessi.

In un contesto economico-finanziario che vede le Amministrazioni pubbliche in prima linea nel taglio delle spese correnti, le risorse economiche che possono essere messe a disposizione per creare nuove opportunità per il tessuto commerciale e produttivo del territorio, sono modeste, ma la leva che si può utilizzare, oltre quella tributaria, è quella del promuovere nuove forme di sviluppo economico, come i contratti di rete o come le cooperative di comunità, efficientare la zona PIP, regolamentare delle zone speciali con agevolazioni per lo sviluppo economico, creare un marchio "GINOSA & MARINA", promuovere iniziative di arredo urbano comune con la "Regia" delle organizzazioni di categoria e del nuovo soggetto "DUC" che promuove il distretto urbano del commercio con numerose iniziative e partecipazioni che vertono a sostenerne il fermento locale.

100%
- 100%
- 100%

Le idee in fase di sviluppo vanno della direzione della internazionalizzazione con partecipazioni a fiere settoriali e con la partecipazione ai bandi regionali per gli Info Point e gli educational di promozione turistica, lo sviluppo di protocolli di intesa con paesi esteri emergenti e organismi sovraordinati, promozioni weekend territoriale, welfare to work e utilizzo dello strumento di Puglia 365 che incentiva varie iniziative a supporto degli operatori locali.

Di particolare interesse è una iniziativa che il DUC sta portando avanti di una moneta complementare che consentirà di premiare le azioni virtuose e ridurre il costo della raccolta differenziata nonché le emissioni in atmosfera; il Gino coin sarà una moneta virtuale che potrà essere spesa nel territorio a compensazione della carenza di quella cogente. La sfida sarà quella di far diffondere lo strumento nel territorio in termini di accettazione e rotazione della stessa.

Si ritiene opportuno continuare a sostenerne manifestazioni che offrono buone opportunità dal punto di vista commerciale e incontrano il favore del pubblico e dei commercianti stessi.

Si intende, nella ottica di rinvigorire il commercio economico locale, e di rigenerare i quartieri, riqualificare la offerta dei mercati, danneggiati dalle restrizioni del Covid-19 ma anche dalla mancata innovazione degli stessi, rispetto ai centri commerciali e le forme di vendita a distanza; riqualificare una area mercatale sicura e promuovere i mercatini con prodotti di qualità e di nicchia, soprattutto a km zero rappresenterà il focus del prossimo futuro.

Si rinnova la volontà di continuare a cercare nella concertazione e scambio un modello di miglioramento ed efficienza del settore

In ultimo sarà necessario iniziare a riorganizzare con nuovi regolamenti o revisione dei precedenti per le aree mercatali, le aree a verde e i dehor, che sono influenzate da dinamiche ormai obsolete che riducono immancabilmente le economie degli operatori; gli uffici sono al lavoro per revisionare i regolamenti integrandoli e adeguandoli per il futuro.

Le numerose videoconferenze e confronti con gli operatori sono state proficue e si è parlato insieme di numerosi progetti di sviluppo delle attività

Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata				
	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	8.632.422,18	18.675.165,36	8.882.422,18	8.882.422,18
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.818.128,97	1.832.666,91	1.843.715,19	1.843.715,19
Titolo 3 - Entrate extratributarie	759.593,98	922.419,15	809.563,98	809.563,98
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.508.596,62	1.903.557,68	1.921.596,62	1.921.596,62
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	12.746.841,75	23.333.809,10	13.457.297,97	13.457.297,97
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.634.409,00	6.105.200,62	5.114.809,00	5.114.809,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa				
	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale	3.331.077,00	4.419.272,49	3.411.477,00	3.411.477,00
Incremento di attività finanziarie	1.303.332,00	1.685.928,13	1.703.332,00	1.703.332,00
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	4.634.409,00	6.105.200,62	5.114.809,00	5.114.809,00

63/901

cc cui/la AMI

100/09

ACI

CC 04/20

Missione: 2 Giustizia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
172	Giustizia						

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
2 Giustizia**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		1.800,00	1.800,00	1.800,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accessione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSONE		1.800,00	1.800,00	1.800,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)			3.481,80	
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSONE			5.291,80	

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
2 Giustizia**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE		5.291,80		

(62)

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
173	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Assessore Nicola Piccenna				

Descrizione della missione:

■ La Sicurezza Urbana – Organi - Descrizione sintetica dei fenomeni territoriali e missioni 2021/2023

Organi:

Preliminarmente va precisato che gli organi dello Stato, cui la legge demanda il compito di mantenere l'ordine e la sicurezza pubblica, fanno capo al Ministro dell'Interno e si suddividono in organi centrali e organi periferici:

- **Organo Centrale** è il Ministro dell'Interno che è l'autorità nazionale di Pubblica Sicurezza ed è responsabile, in ambito nazionale della tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica. Egli ha l'alta direzione dei servizi di ordine e sicurezza pubblica e coordina in materia i compiti e le attività delle forze di polizia. Presiede il Comitato Nazionale per l'ordine e la sicurezza pubblica, quale organo consultivo, su ogni questione di carattere generale;

- **Organo Periferico** è il Prefetto che è autorità provinciale di pubblica sicurezza e rappresenta il governo nella provincia. Egli presiede il "Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica". Ha la responsabilità generale dell'ordine e della sicurezza pubblica nella provincia e sovraintende all'attuazione delle direttive emanate in materia dal ministro dell'Interno;

- **Organo Periferico tecnico** è il Questore che è autorità provinciale di pubblica sicurezza. Ha la direzione, la responsabilità e il coordinamento, al livello tecnico – operativo, dei servizi di ordine e di sicurezza pubblica e dell'impiego, a tal fine, della forza pubblica e delle altre forze di polizia eventualmente messe a sua disposizione.

Sicurezza Urbana definizione

Il tema della sicurezza urbana riveste un ruolo importante nell'ambito delle politiche pubbliche locali ed è stato oggetto di trattazione da parte del legislatore con specifiche norme¹ per contribuire a migliorare la qualità della vita dei cittadini e degli spazi urbani.

¹ Decreto Legge n. 14 del 20 febbraio 2017 è stato convertito in legge n. 48 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 21 aprile del 2017 e ss.mm.ii.

102/99
AC/2
CC/2

Le innovazioni legislative introdotte nel corso dell'ultimo decennio hanno inciso, in modo efficace, sul ruolo delle amministrazioni locali, fornendo ai sindaci nuovi poteri in materia di sicurezza urbana finalizzata a una maggiore cooperazione tra enti.

Al sindaco sono state conferite nuove funzioni relative all'ordine e alla sicurezza pubblica attraverso la possibilità di adottare provvedimenti amministrativi, contingibili e urgenti, comunicati preventivamente al prefetto, per prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano, nel concreto, oltre all'incolumità pubblica delle persone, la "Sicurezza Urbana". Provvedimenti che servono nel concreto a favorire l'inclusione sociale, contrastando, adeguatamente, le derive comportamentali degli individui che agevolino il degrado delle città attraverso la prevenzione di fenomeni di criminalità comune. Proprio in questa direzione sono previste attività di coordinamento e scambio d'informazioni tra le forze di polizia statali e la polizia locale.

■ Descrizione sintetica del contesto e dei fenomeni sul territorio

Nel riprendere quanto già descritto nelle missioni dei precedenti anni e in continuità delle stesse, occorre non trascurare l'ambito territoriale del Comune di Ginostra che si estende su una superficie di circa 200 Km² e comprende anche il litorale della frazione di Marina di Ginostra (distanza 21 Km) che, per la sua vocazione agricola e turistica, nel periodo estivo, supera le 60.000 presenze tra proprietari di seconde case, turisti stagionali e pendolari giornalieri.

La vocazione agricola del territorio rappresenta un elemento di forte attrazione del fenomeno migratorio alimentato com'è da cittadini comunitari ed extracomunitari, che sovente usano raggiungere la comunità, nella stagione estiva, in cui è alta la richiesta di manodopera destinata alla lavorazione di colture stagionali.

Fenomeno notoriamente già monitorato dalla "Sala di Regia" costituita presso la Prefettura di Taranto. Inoltre, anche il legislatore nazionale si è fatto carico del problema introducendo significative modifiche al quadro normativo penale e prevedendo specifiche misure di supporto a tutela dei lavoratori stagionali in agricoltura.

L'anno in corso e sicuramente anche il prossimo presentano delle variabili operative dovute all'attesa emergenza del virus Covid – 19 che ha visto il coinvolgimento delle autorità prefettizie e autorità locali impegnate nell'affrontare e gestire l'emergenza con provvedimenti specifici limitando, di fatto, la libera circolazione di cittadini tra cui anche stranieri dell'UE ed extra UE.

Misure necessarie, l'effetto delle quali ha palesato una contrazione del fenomeno migratorio anche in seguito all'emissione dei numerosi DPCM governativi e ordinanze del Ministero della Salute, tutti ilimitativi della libera circolazione delle persone.

Invero, già dallo scorso luglio il ministro della salute con ordinanza² ha espunto l'Algeria dalle "White List" dei paesi extra UE e prorogato la misura restrittiva del contenimento della diffusione del virus alle persone che intendono fare ingresso nel territorio nazionale, che nei quattordici giorni antecedenti hanno soggiornato o transitato in Bulgaria o in Romania, applicando a costoro l'obbligo di sorveglianza sanitaria e isolamento fiduciario. Tale

2 Ordinanza del 24 luglio 2020 efficace dal 31 luglio 2020.

condizione, oltre a determinare un cambiamento delle dinamiche del fenomeno migratorio, ha contribuito alla diminuzione delle presenze sul territorio, giacché molti sono i cittadini stranieri di nazionalità africana, bulgara e romena, dedicati alla lavorazione dei campi agricoli.

Infatti, la gestione dell'emergenza epidemiologica, a livello locale, ha richiesto l'impiego continuo del personale della Polizia Locale. Impegno che si protrarà fino alla conclusione della stessa emergenza prorogata, fino al 31 gennaio 2021³, in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.

Poiché tanti sono i servizi finalizzati ai controlli stradali e agli adempimenti formali della "Sorveglianza Domiciliare", "Isolamento Fiduciario" che interessano le persone che si trovano nello stato di "quarantena".

In tale campo la Polizia Locale, già dall'inizio dell'emergenza sanitaria, è stata chiamata a fornire il proprio apporto affiancando, dapprima, ai compiti istituzionali ordinari, anche il personale dell'Arma e della Polizia di Stato, nei molteplici controlli stradali esperimenti sul territorio comunale in perfetta sintonia con il nuovo modello di "sicurezza integrata urbana".

Esemplificativi dell'efficacia di una gestione operativa, consapevole e responsabile, sono stati i risultati conseguiti dalla Polizia Locale nei rapporti interforze interventi straordinari previsti nell'ambito del progetto operativo, "Comunità Sicure", sulla sicurezza delle città, messo a punto dalla Questura di Taranto ed espressa attraverso controlli diretti sul territorio.

Attività concretizzatasi con dispiegamento di più pattuglie e unità cinofile, con azioni coordinate con la Polizia Locale per il ripristino della legalità nelle città, favorendo il recupero delle condizioni di vivibilità e del decoro urbano dei parchi e delle periferie.

Anche il progetto ministeriale "Spiagge sicure – Estate 2020" ha conferito all'Ente un contributo in denaro, in riferimento al quale, sono stati assunti più agenti di polizia, part-time, impiegati per il contrasto del fenomeno dell'abusivismo commerciale e della vendita, da parte di ambulanti, di prodotti con marchi contraffatti; fenomeno prevalente presente nella frazione di Marina di Giossa nel periodo estivo.

Inoltre, non si possono ignorare le sopravvenute esigenze operative dovute all'emergenza Covid-19 che hanno interferito con la programmazione politica e la condizioneranno anche per il prossimo anno. Di fatti, anche la pianificata attività operativa della Polizia Locale a causa dell'emergenza epidemiologica, seppure in quest'ultimo periodo in fase contenitiva del fenomeno, ma tutt'ora in atto, ha subito rallentamenti e stravolgimenti ad appannaggio

³ Giusta Delibera del Consiglio dei Ministri del 07 ottobre 2020 "Protoga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di

patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" e ai sensi e per gli effetti dall'art. 24, comma 3, del decreto legislativo n. 1 del 2018, è prorogato, fino al 31 gennaio 2021, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.

10/8
AN
CC/4/0

dell'emergenza stessa.

In tale frangente e nel proseguimento dell'attività di prevenzione, con verifiche del rispetto delle misure di distanziamento sociale e dell'attuazione di specifici protocolli di sicurezza settoriali, la Polizia Locale ha dovuto fare ricorso all'impiego di tutto il personale dipendente.

Benché circoscritto a piccoli nuclei di ragazzi che usano trattenersi, prevalentemente nelle aree dismesse del centro storico e della gravina, per il consumo di alcool e sostanze stupefacenti, la dimensione di quest'ultimo è senz'altro di livello preoccupante per la riadatta e il coinvolgimento soprattutto di minori, talvolta assuttori e talora venditori di "fumo" e di droghe sintetiche.

Dati confermati anche da referenti di associazioni di volontariato operative sul territorio e nel settore del recupero di tossicodipendenti, mediante centri informativi di ascolto per persone con problemi di dipendenza da droghe, alcool.

Ad essi si aggiungono gli esiti delle attività investigative e giudiziarie concluse dalle forze di polizia territoriali e dalla stessa Polizia Locale che, in più casi, in occasione della menzionata attività espletata con la Questura di Taranto "Comunità Sicure", ha operato sequestri di quantità di stupefacente del tipo (marijuana e hashish) e in un caso anche di cartucce e una pistola alterata.

Anche se attenuato, sul territorio si registrano furti di veicoli/mezzi e atti incendiari, di natura dolosa, di autovetture in danno di privati. Condotte che sarebbero animate, verosimilmente, da sentimenti di vendetta di singoli, che agiscono in modo isolato ovvero appartenenti a piccole cellule di criminalità comune.

La missione che l'Amministrazione intende perseguire per i prossimi anni s'inserisce nel quadro più ampio delle competenze e delle attività operative e di collaborazione interistituzionale previste tra Stato, regione e comuni, nel proseguimento degli sviluppi della sicurezza integrata urbana nonché con le forze di polizia statali, attraverso una migliore e capillare attività di scambio d'informazioni che alimentino tanto le banche dati CED⁴ e costituiscano, tali dati, impulso per nuove attività investigative preventive e repressive.

Saranno intensificate le attività istituzionali sul territorio adempiendo alle prescrizioni delle leggi. Obiettivo perseguitabile anche grazie al rafforzamento e all'inserimento nel Corpo della Polizia Locale di nuove risorse umane che attraverso l'organizzazione di servizi mirati conferiranno nuove energie migliorando la "Polizia di Prossimità" in vicinanza con il cittadino.

66

⁴ Legge n. 128 del 26 Marzo 2001 "Interventi legislativi in materia di tutela della sicurezza dei cittadini" – art. 21, comma 1: Ai fini di cui all'articolo 6 della legge 1º aprile 1981, n. 121, le Forze di polizia conferiscono senza ritardo al Centro Elaborazione dati del Dipartimento della pubblica sicurezza, istituito dall'articolo 8 della medesima legge, le notizie e le informazioni acquisite nel corso delle attività di prevenzione e repressione dei reati e di quelle amministrative.

Attività che sarà ulteriormente corroborata dal potenziamento del Corpo di Polizia Locale e dall'uso di sistemi tecnologici e informatici in dotazione individuale, cui si affiancheranno campagne di sensibilizzazione alla legalità e previsioni di spesa per l'implementazione degli impianti di videosorveglianza. Strumenti necessari per contrastare l'annoso fenomeno degli abbandoni di rifiuti urbani nel centro urbano, nelle periferie e sulle aree demaniali marittime. Proprio lo scorso 13 ottobre, la Giunta Comunale ha approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di un nuovo impianto di videosorveglianza cittadina su Ginosa e Marina di Ginosa - Istanza di contributo - DM 27 maggio 2020.

Saranno sviluppati controlli di polizia stradale sulle arterie viarie di maggiore criticità, finalizzati alla prevenzione e repressione di comportamenti irresponsabili di singoli cittadini che alla guida di veicoli e motoveicoli costituiscono le principali cause d'incidenti. In tale direzione si allinea anche la scelta o di alterazione psico-fisica (Alcol test e successivi Drug test) correlata all'uso di sostanze stupefacenti o psicotrope, agli eccessi di velocità, all'uso smodato di smartphones e altri apparati tecnologici, cause primarie d'incidenti stradali, in taluni casi anche mortali.

Inoltre, sarà data maggiore forza al contrasto dell'abusivismo commerciale, monitorando le situazioni di degrado e di disagio sociale che abbiano riflesso

CC aa/ao Acc
69/901

67

10/06
 ACCI
 CC 60/06

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		482.000,00	2.237.093,44	482.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	482.000,00	2.237.093,44	482.000,00	482.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	507.436,00		529.436,00	529.436,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	989.436,00	1.149.187,97	1.011.436,00	1.011.436,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	916.083,00	1.055.804,15	916.083,00	916.083,00
Spese in conto capitale	73.353,00	90.383,82	95.353,00	95.353,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	989.436,00	1.149.187,97	1.011.436,00	1.011.436,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
174	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Assessore Romana Maria Lippolis				

Descrizione della missione:

Rientra in questa missione il Piano Comunale per il Diritto allo Studio, costituito dalla programmazione finanziaria delle spese, redatta secondo i modelli resi disponibili dalla Regione Puglia e relativo agli interventi in materia di assistenza scolastica, in attuazione della normativa regionale sul diritto all'istruzione e alla formazione.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	214.905,00	310.480,10	214.905,00	214.905,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	114.000,00	114.377,50	114.000,00	114.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	500.000,00	670.248,98	1.800.000,00	1.800.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSONE	828.905,00	1.095.108,58	2.128.905,00	2.128.905,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	815.683,76	1.045.745,73	817.683,76	817.683,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSONE	1.644.588,76	2.140.852,31	2.946.588,76	2.946.588,76

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.134.588,76	1.511.426,71	1.136.588,76	1.136.588,76
Spese in conto capitale	510.000,00	629.430,60	1.810.000,00	1.810.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.644.588,76	2.140.852,31	2.946.588,76	2.946.588,76

101
V/A

62

*10/10
12/12
CC 9/10*

Misone 5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti Interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
175	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Assessori: Emiliana Blotti - Nunzio Ricciardi				

Descrizione della missione:

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.

Restauro Castello Normanno

Il Castello di Ginosa è stato inserito all'interno della Programmazione ai sensi del D.P.C.M. 21/07/2017, riparto del fondo di cui all'art. 1, co. 140 della Legge 11/12/2016, n. 232, D.M. 19/02/2018 (programma degli interventi rimodulato) per un importo di 700.000,00 Euro da destinarsi ad interventi di verifica del rischio sismico, riduzione delle vulnerabilità e restauro. Questo finanziamento per cui vi è già una progettazione viene gestito direttamente dalla Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Brindisi, Lecce e Taranto e supportata dall'ufficio tecnico del Comune di Ginosa, un risultato frutto di una continua collaborazione tra Enti, volta al recupero del Patrimonio ed all'interazione costruttiva. È stata appaltata la progettazione esecutiva mirata a svolgere in prima battuta tutte le analisi ed ispezioni geologiche per la mitigazione della vulnerabilità sismica. In più, in continuità con quanto già avviato, il Castello di Ginosa rientra nella programmazione del Ministero dei Beni Culturali per il recupero del patrimonio con un finanziamento di 4 milioni di Euro.

Restauro museo civico - Community library

Nell'ambito di intervento del recupero e della tutela del patrimonio rientra l'Ex Convento Santa Parasceve in Corso Vittorio Emanuele, attuale Museo Civico per cui questa Amministrazione si è aggiudicata il finanziamento di 1,8 mln di Euro partecipando con un progetto esecutivo al POR FESR Puglia 2014/2020 - Asse VI - Azione 6.7 - "Intervento per la realizzazione della biblioteca comunale di comunità del territorio di Ginosa all'interno dell'immobile "Ex Convento Santa Parasceve" in Corso Vittorio Emanuele a Ginosa Taranto". L'intero immobile è interessato da opere di restauro per essere completamente fruibile nel 2021. Le opere prevedono il consolidamento strutturale dell'immobile, il restauro e la sistemazione degli ambienti trasformati in sale studio, sale multimediali, biblioteca e sala studio con spazi dedicati ai bambini, sale espositive, infopoint e caffè letterario. In parallelo sarà strutturato un avviso pubblico per la gestione della "Community

Library" e degli altri spazi.

Piano di recupero del centro storico

Vista l'attuale condizione del nostro territorio e della nostra gravina dal punto di vista statico e del dissesto idrogeologico, risulta indispensabile definire una matrice d'intervento unica per il recupero del centro storico, in cui prioritari sono l'aspetto della canalizzazione delle acque e del consolidamento strutturale, della tutela del paesaggio e del rispetto dei luoghi, dei materiali e delle antiche tecniche costruttive. Pertanto è necessario l'adeguamento del pregresso Piano di Recupero del Centro Storico risalente al 2009 approvato ma mai adottato ed ormai obsoleto rispetto alla programmazione regionale del P.P.T.R - Piano Paesaggistico Territoriale Regionale.

PUMS - ZtI centro storico

All'interno della progettualità e programmazione del PUMS - Piano Urbano della Mobilità Sostenibile è stata individuata e circoscritta la Zona a traffico limitato a fasce orarie per il centro storico, al fine di alleggerire il nucleo antico dal traffico veicolare, ed incentivare quello ciclo pedonale, promuovendo uno stile di vita più sostenibile. In attesa dell'Istituzione ufficiale della ZtI, e al fine di garantire sin da subito la percorribilità pedonale in sicurezza di Corso Vittorio Emanuele II in qualsiasi momento della giornata, è stata installata una corsia pedonale lungo tutto il corso.

TORRE OROLOGIO – Consolidamento e restauro

Nel recupero del patrimonio storico artistico e architettonico rientra l'intervento di consolidamento e restauro dell'antica Torre dell'Orologio. L'intervento ammonta a 130.000,00 Euro e rappresenta una delle azioni di valorizzazione della piazza più rappresentativa del Centro Storico di Ginos. Il progetto definitivo dell'opera, inoltre, è stato candidato al finanziamento regionale per "Interventi di manutenzione straordinaria e di restauro conservativo e consolidamento aventi carattere d'urgenza, finalizzati alla salvaguardia e valorizzazione della torre dell'orologio di Ginos" per importo pari a 60.000,00 Euro. Il cantiere è già stato avviato, se ne prevede la conclusione entro il 2020.

VILLAGGIO RIVOLTA – Opere di manutenzione e valorizzazione

Dopo essersi egregiamente aggiudicato il "bollo" per la CERTIFICAZIONE HERITY, Organizzazione mondiale per la Certificazione di Qualità della Gestione del Patrimonio Culturale, il Villaggio Rivolta sarà interessato da lavori di manutenzione e ripristini come la sostituzione delle staccionate ormai ammalorate, e la risistemazione della scala di accesso al Villaggio da via Belledonne. Inoltre, il Comune di Ginos ha partecipato all'avviso pubblico Gal Luoghi del Mito e delle Gravine s.c.a.r.l. Azione 4 – Il Circuito della Bellezza e dell'Inclusione - Intervento 4.1 – La Rete Perceettivo/Testimoniale del Parco Rurale delle Gravine candidando il rifacimento di tutto il muretto a secco di via San Giovanni, strada di un'estrema importanza storica e logistica in quanto connette l'antico nucleo con il villaggio rupreste. Le opere ammontano a 95.000,00 Euro e prevedono la ribassatura della strada, il rifacimento del muretto a setto, installazione luminose segnapassi,

108/mt

Acc

CC 44/10

cartellonistica ed arredo urbano.

RIGENERAZIONE URBANA

Torre Mattoni

Nel programma di rigenerazione urbana, Marina di Ginosa gioca un ruolo fondamentale in quanto deterrente di un patrimonio paesaggistico di elevata qualità, da tempo deturpato dallo sciacallaggio dell'edilizia e dall'inerzia della politica. Oltre alla riprogettazione della mobilità veicolare e ciclistica, delle ztl e delle aree di sosta attraverso il PUMS in fase di redazione, questa amministrazione sta lavorando sul recupero dell'area di Torre Mattoni, sito archeologico di spiccatissima rilevanza culturale e paesaggistica, oggi in stato di degrado ed abbandono e soprattutto irraggiungibile a causa delle proprietà private che ne impediscono l'accesso. Nel corso del 2019 si è firmata la concessione del bene vincolata al passaggio di proprietà dall'Agenzia del Demanio al Comune di Ginosa. Nel 2020 è stato firmato lo schema di accordo per il passaggio di proprietà definitivo. Il programma di recupero e valorizzazione della torre prevede il suo restauro e consolidamento, la definizione di un accesso pubblico e la classificazione dell'area come "riserva naturale" data anche la presenza del Lago Salinella, fonte unica di flora e fauna del paesaggio costiero e dunale.

Riqualificazione del Waterfront di Marina di Ginosa

A livello infrastrutturale, si è investito su di una progettazione esecutiva sulla riqualificazione del waterfront di Marina di Ginosa, con interventi volti all'abbattimento delle barriere architettoniche, alla decementificazione del paesaggio con l'utilizzo di materiali compatibili con il territorio, che ne rispettino l'essenza e la propensione; la piantumazione di verde e una rifunzionalizzazione della sezione stradale che favorisce ciclisti e pedoni, limitando l'utilizzo delle automobili. Un progetto di "connessione rispettosa" di due aree verdi al momento lontane ed inaccessibili. Questo progetto è stato oggetto della candidatura del Comune di Ginosa all'Avviso Pubblico FSC 2014-2020/ PATTO PER LA PUGLIA "Selezione di interventi strategici per la fruizione di aree ed infrastrutture, finalizzati prioritariamente al miglioramento della qualità dei sistemi e dei servizi di accoglienza nel settore turistico" che vede opere per 1,5 Milioni di Euro con un cofinanziamento comunale di 80.000,00 Euro.

Ex Batteria Toscano

L'area della Ex Batteria Toscano rappresenta un nodo fondamentale per la riqualificazione costiera in via di sviluppo. Durante il 2019 è stato raggiunto un accordo con la Task Force del Ministero della Difesa firmato dall'attuale Ministro della Difesa Elisabetta Trenta e l'Agenzia del Demanio per il trasferimento di parte della zona militare al Comune di Ginosa, concordando la rifunzionalizzazione in "dual use": pubblico/privato per la restante parte. L'accordo, in linea con il progetto sulla riqualificazione costiera, prevede l'apertura di un passaggio ciclo pedonale parallelo alla costa che attraversa l'intera area dunale, generando un nuovo accesso alla spiaggia, oltre che la riapertura dell'accesso perpendicolare alla costa. Questo accordo ha come obiettivo il recupero del patrimonio paesaggistico e la restituzione di spazi di qualità, come il "polmone verde" della Ex Batteria Toscano, a servizio della Comunità affinché sia generatore di turismo sostenibile.

Ex Tabacchificio

Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 2251 del 23.12.2002: è stato disposto il trasferimento a titolo oneroso del fabbricato denominato ex Tabacchificio -fg 141, particella 34, sub 1,2,3, 4, 5- in favore del Comune di Ginosa, dichiarando la sua non fruibilità per esigenze regionali, al prezzo determinato dall'Agenzia del Territorio di Taranto, pari a € 1.151.698,89 (€ 2.230.000,00); che con propria deliberazione n. 4 del 17.02.2004 il Consiglio Comunale del Comune di Ginosa ha preso atto, tra l'altro, della cessione a titolo oneroso dell'immobile denominato "ex tabacchificio" assumendo l'impegno dell'importo complessivo di € 1.477.563,68 (di cui € 1.151.698,89 quale prezzo stimato dall'UTE ed € 325.864,68 per quota interessi al tasso legale vigente) come da piano di ammortamento allegato al medesimo atto, con quota annuale pari a € 73.873,18 a gravare sul bilancio; al momento sono state versate alla Regione Puglia n. 3 rate per un totale di € 222.757,93, ma non è stato ancora stipulato l'atto pubblico di trasferimento dell'immobile;

Nell'anno 2019 è stato dichiarato di pubblico interesse l'immobile denominato "ex tabaccheria" in Marina di Ginosa, ai fini del suo trasferimento a titolo gratuito ai sensi di quanto disposto dall'art. 22 ter della L.R. n. 4 del 05.02.2013 introdotto dalla L.R. n. 23 del 11 giugno 2018, interrompendo così definitivamente il passaggio a titolo oneroso avviato dalla precedente amministrazione.

L'istanza di trasferimento è stata accettata grazie alla dichiarazione di pubblico interesse motivata dalla grandezza dell'immobile e della sua area esterna, la sua importanza culturale, la sua posizione strategica e la vocazione turistica della località di Marina di Ginosa, è indispensabile il recupero e la valorizzazione della struttura dell'"ex tabacchificio" dal punto di vista architettonico, culturale e turistico:

Data la posizione strategica dell'immobile situato in pieno centro e quindi facilmente raggiungibile, gli ampi spazi di cui gode sia coperti che scoperti, e la vocazione decisamente turistica del luogo, la struttura si presta ad essere un incubatore di attività turistico-ricettive a servizio della comunità. Attraverso la realizzazione di strutture sportive all'aperto come campi da calcio, tennis, pallavolo o pareti artificiali per arrampicate o playground, la struttura sarebbe fruibile non solo nel periodo estivo ma durante tutto l'anno favorendo la destagionalizzazione del luogo. Inoltre, dato il problema della viabilità e dell'eccessivo flusso veicolare durante la stagione estiva, la struttura potrebbe anche prestarsi a diventare un punto di interscambio per il sistema della mobilità sostenibile (PUMS), prevedendo un'area parcheggio auto ed una velostazione con la possibilità di usufruire di mezzi sostenibili quali biciclette o risho, limitando al massimo l'utilizzo di autovetture lungo le arterie principali.

Agopuntura urbana e Comitati di Quartiere

Inoltre saranno attivate piccole azioni di rigenerazione di alcune aree più degradate della città attraverso interventi di "agopuntura urbana", degli esperimenti di progettazione dal basso che coinvolgano i cittadini in piccoli progetti di riqualificazione dei luoghi pubblici. Queste attività sono strettamente connesse al percorso già avviato dei comitati di quartiere, uno strumento di democrazia diretta in cui questa Amministrazione crede fortemente affinché il cittadino venga coinvolto nella vita amministrativa locale e partecipi attivamente alle scelte politiche attraverso gli strumenti previsti.

Rifunzionalizzazione immobili comunali

Gli edifici coinvolti sono la storica sede della Polizia Municipale, il palazzo del Municipio, il Museo Civico "ex convento di Santa Parasceve" e la ex scuola Carducci, immobile storico e potenziale fulcro di rivitalizzazione dell'antico nucleo che attualmente risulta vuoto. Per l'attuazione del protocollo d'intesa stipulato tra Asl e Comune di Ginostra per la realizzazione del centro polivalente territoriale nella sede della "ex-Pretura" in Ginostra, per servizi socio sanitari, sarà necessario spostare l'attuale sede della Polizia Municipale in Piazza Marconi e da quest'ultima sarà necessario spostare determinati settori presso la sede della "Ex scuola Carducci". La "Ex scuola Carducci" diventerà quindi sede di uffici comunali con l'obiettivo di dare nuova vita all'immobile con una presenza più costante, che fa da input per un ripopolamento del centro storico.

Cortili aperti

L'emergenza pandemica ha di fatto stimolato la necessità di avere a disposizione più spazi pubblici. Le scuole e gli istituti scolastici da sempre sono un riferimento per le famiglie e per le comunità. In questo contesto, bambini e ragazzi devono poter godere nel loro tempo libero di spazi sicuri, per attività ludiche e laboratoriali. Pertanto in questo contesto i cortili delle scuole di Ginostra e Marina di Ginostra possono trasformarsi in spazio pubblico aperto al quartiere anche oltre l'orario scolastico. A tal fine l'Amministrazione Comunale intende promuovere e finanziare un protocollo d'intesa con gli istituti scolastici locali e provinciali al fine di ottenere gli interventi suddetti, attraverso la rimozione delle cancellate e la realizzazione di spazi playground, giardini e orti didattici, pur garantendo la sicurezza degli ambienti scolastici attraverso appositi sistemi tecnologici.

CULTURA e PARTECIPAZIONE

La cultura è un valore che dovrebbe essere alla base di ogni collettività. Potrebbe portare qualità alla vita dei cittadini e rappresentare un elemento di crescita collettiva; occorre porsi degli obiettivi e diversificare le attività culturali coinvolgendo soggetti privati, pubblici, del volontariato, aprendoci a collaborazioni di assoluta qualità con istituzioni che fanno della cultura e delle arti un esercizio di fruibilità quotidiana.

Consideriamo la promozione della cultura non come una serie di eventi, ma come sistema di servizi e di fruizione dei beni culturali, valorizzando e mettendo a sistema processi già in atto e regolarizzando l'assegnazione dei contributi attraverso dei bandi e delle commissioni di valutazione.

Tra gli obiettivi principali:

- ✓ Ideazione di proposte culturali capaci di costruire legami tra percorsi e gruppi di città provenienti da storie e tradizioni differenti;
- ✓ Coginvolgimento di operatori turistici in grado di costruire proposte;
- ✓ Programmazione di grandi eventi in sinergia tra pubblico e privato;

- ✓ Definizione di una programmazione a cadenza annuale di grande respiro, come programmazione estiva, Passio Christi, natale, carnevale marinese e il "Popular Jazz Music Festival" e il "Marina di Ginosa Film on the beach";
✓ Creazione di una consulta delle associazioni per coordinare attività e calendari tra i vari soggetti.

Street art

Il Comune di Ginosa è rientrato tra i comuni che possono beneficiare del finanziamento per la creazione di opere di street art. Il progetto prevede il coinvolgimento degli artisti locali per la realizzazione di 2 opere, una su Ginosa e una su Marina di Ginosa, da compiere entro il 2020.

Concorso tesi di laurea

Nell'ambito della ricerca e della promozione del territorio dal punto di vista culturale, storico, architettonico ed ormai anche turistico, questa amministrazione è intenta a portare avanti un concorso dedicato a chiunque abbia sviluppato una tesi di laurea sì Ginosa e Marina di Ginosa. La premiazione prevede la pubblicazione del volume e la sua distribuzione. Un progetto che mira a rafforzare il rapporto tra il territorio e lo studioso, che si auspica avere un proseguo oltre che un riconoscimento.

SPAZIO E PARTECIPAZIONE PER TUTTI (a cura del consigliere con delega alla Promozione Politiche Giovanili Giovanni D'angelo)

L'obiettivo del sesto ciclo del dialogo dell'UE sulla gioventù è stato quello di raccogliere le voci dei giovani e contribuire insieme alla creazione della strategia dell'UE per la gioventù 2019-2027 e per l'agenda 20-30. Di conseguenza, sono stati sviluppati undici obiettivi giovanili europei.

Questi obiettivi riflettono le opinioni dei giovani europei e rappresentano la visione di coloro che sono attivi nel dialogo dell'UE sulla gioventù. Il programma co-partecipato del Comune di Ginosa a promozione delle e per le politiche giovanili si concentrerà sul punto 9, ossia "Space and Participation for All".

Questo obiettivo sarà parte integrante della strategia pro-attiva per la creazione di condizioni e spazi per tutti i ragazzi europei, promuovendo la partecipazione attiva allo sviluppo socio-culturale del paese. Il programma in unione di intenti, promuove la collaborazione e la cooperazione di impatto per e con i giovani tra: enti, decisori politici, gruppi informali , gruppi formal,gruppi di volontari, associazioni giovanili, aps , gruppi interculturali, gruppi interregionali, gruppi interprovinciali.

Il programma giovanile del Comune di Ginosa è di per se un percorso in itinere e prende forma nel percorso stesso, con un ciclo di iniziative promosse assieme ai vari gruppi pro-attivi e di animazione giovanile socio-culturale del terzo settore denominati da ora "capofila" quali:

Grey, Basilicata Link, Humana, Eurosud e Orizzonti2001.

10/08
10/08
22/08/20

Il percorso, essendo di natura, in continuo sviluppo, dovrà essere inclusivo e potrà ampliarsi ad altri gruppi attivi di zona. Il lavoro che coniuga iniziative e obiettivi, legati alla creazione di spazi di partecipazione giovanili (fisici, concettuali e virtuali) avrà una durata di 12 mesi con Start Agosto 2020.

Creazione di un contentore musicale (a cura della consigliera con delega alle Arti Musicali Lisa D'Amelio)

Per uno sviluppo socio culturale attivo e costruttivo, risulta sempre più necessario ed indispensabile un elemento: LO SPAZIO. Un luogo in cui i giovani musicisti locali possano alimentare la loro passione, condividere le conoscenze e le esperienze musicali e far nascere delle collaborazioni. Uno spazio in cui poter usufruire di strumenti messi a disposizione dal comune, che diventi identificativo per i musicisti locali e che abbia come valore aggiunto il fatto di essere pubblico. Pertanto, una volta individuato lo spazio da destinare a "contentore musicale", si procederà con un avviso pubblico per la gestione di tale spazio, affinché il settore della musica, così come quello del cinema e del teatro, vengano costantemente alimentati e rafforzino le proprie radici sul territorio, avvicinando sempre più grandi e piccini all'arte e alla cultura.

Marina di Ginosa Film on the beach - Cinema in riva al mare

Nell'ambito delle attività culturali estive, da quest'anno, spinti dalle necessità dettate dall'emergenza sanitaria che ha colpito il nostro paese, si è avviata la prima edizione del "Marina di Ginosa Film on the beach - Cinema in riva al mare" un progetto culturale cinematografico che vede il grande schermo scendere in spiaggia attraverso la collaborazione di pubblico e privato in una "joint venture" finalizzata ad offrire un servizio di intrattenimento culturale molto suggestivo e di un' altissima qualità paesaggistica che vede dialogare l'arte cinematografica con il paesaggio marittimo di cui ne godiamo la presenza. Il festival prevede una selezione di film d'autore proiettati all'interno degli stabilimenti che aderiscono all'iniziativa. L'obiettivo è trasformare questo festival in un appuntamento identificativo per Marina di Ginosa, che cresca di anno in anno fino a diventare una vera e propria rassegna di qualità.

Teatro Pubblico Pugliese (a cura della consigliera con delega alle Arti Teatrali Concetta Immacolata Bardinella)

L'adesione al Teatro Pubblico Pugliese (T.P.P.) consente di essere presenti sul territorio regionale, di attivare processi di promozione culturale avvalendosi di professionisti e di pensare alla cultura anche in un'ottica "popolare" ovvero, una visione delle arti sceniche, editoriali e musicali rivolta a tutti; spazi scenici e drammaturgici presentati e ripensati per ogni target di spettatore. Il Teatro, erroneamente identificato dalle comunità come un contentore, un luogo fisico sterile, è invece uno spazio vitale, in cui avviene il dialogo tra l'attore, lo spettatore ed il palcoscenico. Il progetto che questa Amministrazione intende perseguire può essere illustrato come un circuito di eventi versatili in collaborazione con gli altri comuni soci (come da Statuto), in cui si avvicendano generi diversi in un'unica progettualità. Pertanto, la proposta è redatta pensando a vari appuntamenti all'interno di una vera e propria stagione teatrale in una rete regionale multidisciplinare. Come noto, la prevedibile evoluzione della gestione delle attività dello spettacolo dal vivo del Consorzio è strettamente connessa alle misure di contrasto e di contenimento dell'emergenza epidemiologica, ciò nonostante la natura degli spettacoli conserverà della valorizzazione della cultura, del patrimonio culturale, della creatività culturale ed inoltre, dell'allargamento dell'offerta turistica che incentivi come meta in puglia, Ginosa e Marina di Ginosa.

IL SISTEMA BIBLIOTECARIO URBANO (a cura del consigliere Angelo Moro con delega al Museo Civico e ai Beni Culturali)

A Marina di Ginosa è stato ripristinato il servizio della Biblioteca civica. L'Amministrazione comunale intende riqualificare gli spazi pubblici al fine di privilegiare incontri ed iniziative culturali. In tale contesto vi è l'obiettivo di consolidare e migliorare la presenza delle biblioteche all'interno del tessuto culturale e informativo cittadino. Nella città di Ginosa il servizio bibliotecario sarà garantito nei locali di via Palestro fino al termine dei lavori di restauro del complesso architettonico dell'ex convento di Santa Parasceve. Tra gli obiettivi principali vi è la promozione di specifiche iniziative per diffondere la conoscenza dei contenuti digitali realizzati e/o acquistati dal Sistema Bibliotecario e a ripristinare il prestito dei libri all'utenza. Le biblioteche saranno opportunamente attrezzate e vigilate da persone specializzate, attraverso laboratori culturali e iniziative di promozione alla lettura per i bambini delle scuole dell'infanzia e di primo grado.

Verranno di conseguenza realizzate mostre, conferenze, incontri con l'autore, presentazioni di libri e altre attività di promozione alla lettura rivolte tanto ad un pubblico adulto quanto ai ragazzi e ai bambini. Per questi ultimi, inoltre, continueranno le tradizionali iniziative rivolte alle scuole di ogni ordine e grado (visite guidate, letture animate, laboratori didattici).

IL PATRIMONIO STORICO-ARCHEOLOGICO (a cura del consigliere Angelo Moro con delega al Museo Civico e ai Beni Culturali)

Valorizzare il proprio patrimonio consente di far conoscere la memoria storico-culturale del nostro territorio, che appare caratterizzato da una duplice identità indigena e marinese. La storia del nostro comprensorio già in passato ha visto la presenza di due identità socio-economiche differenti, da un lato la presenza Metaponto, Greci ed indigeni non devono essere considerati come due blocchi monolitici, ma due complesse organizzazioni sociali che hanno numerosi momenti di interazione. Coniugare queste due realtà identitarie in una visione di coesione è il punto di forza dell'intero territorio.

Il Museo Civico Santa Parasceve è inserito nel grande contestore del "Palazzo della Cultura" che va inteso come Istituto di Cultura in continuità ed in gemellaggio attivo con il territorio pugliese e lucano. Dopo il restauro della struttura secondo le prescrizioni della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Lecce, Brindisi e Taranto, sarà creata la Community Library che ospiterà le sale espositive del Museo Civico. Sarà realizzata una mostra archeologica permanente e far rientrare gran parte dei reperti del territorio del comune di Ginosa. Proseguirà l'attività di promozione e valorizzazione del MuPa (il Museo Civico del Territorio Santa Parasceve) attivando progetti anche di tipo laboratoriale per gli alunni delle scuole del territorio. Nell'ambito della complessiva valorizzazione del sistema museale e del suo patrimonio sarà posta particolare attenzione alla sistemazione del deposito di materiale archeologico autorizzato dalla Soprintendenza.

Il parco archeologico urbano di via Allori e il parco archeologico extraurbano di contrada Santa Maria Dattoli vedranno alcuni lavori finalizzati alla valorizzazione e fruizione delle strutture archeologiche, saranno pertanto effettuati interventi per il ripristino del decoro dell'area del parco e la messa in sicurezza in vista di una successiva apertura al pubblico. Inoltre il Comune di Ginosa con la SABAP per le province di Brindisi, Lecce e Taranto e l'Università degli Studi di Bari sta

10/08
ACC/20
CC/20

concretizzando un accordo di ricerca per avviare una serie di indagini con tecniche di geospezzazione del sottosuolo al fine di comprendere la reale estensione del sito archeologico e valutare l'avvio di attività di scavo e riconoscione.

Resta indispensabile redigere una carta archeologica e dei beni culturali del Comune di Ginostra realizzata in stretta sinergia con la Soprintendenza al fine di documentare i siti di interesse storico-archeologico presenti sul territorio e soprattutto identificare le aree da sottoporre a tutela mediante l'apposizione degli vincoli di interesse archeologico e monumentale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		33.500,00	71.499,80	33.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		1.200,00	1.200,00	1.200,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			1.839.436,61	565.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				565.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		34.700,00	1.912.136,41	599.700,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	168.220,00		246.220,00	246.220,00
Avanzo amministrazione - fondo pluriennale Virodilà - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	202.920,00	1.263.958,32	845.920,00	845.920,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	202.920,00	294.894,19	280.920,00	260.920,00
Spese in conto capitale		969.064,13	565.000,00	565.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese			845.920,00	845.920,00
TOTALE USCITE	202.920,00	1.263.958,32		

48

Misone: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
176	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Consigliere delegato Antonio Minai				

È volontà di questa Amministrazione promuovere la pratica sportiva come mezzo di raggiungimento del benessere psico/fisico. L'obiettivo sarà quello di superare il concetto semplicistico di gara intesa come singola prestazione e si sensibilizzerà sugli aspetti alla base della formazione dei valori che dovranno contraddistinguere gli uomini della Comunità Europea del domani.

Si prediligeranno le esperienze sportive negli ambienti naturali caratteristici del nostro territorio sviluppando attività che allo stesso tempo permettano sia la diffusione nel nostro territorio dell'Orienteering, il cosiddetto sport dei boschi, attività sportiva adatta a tutti, non a caso attività importanti con gli anziani sono state fatte nel 2019 frutto del lavoro intrapreso dall'amministrazione soprattutto nei rapporti con associazioni sportive che praticano questo sport da anni, il Bosco Pineta Regina, Marina di Ginosa e centro storico di Ginosa a gare di livello nazionale e di più giorni.

Altra specifica programmazione attraverso capitolo di Bilancio dedicato confermerà l'impegno assunto riguardo l'incentivazione della pratica sportiva rivolta alle fasce più deboli, quali disabili ed indigenti come mezzo di inclusione sociale per la maturazione del senso di appartenenza all'interno di un team, per migliorare la gestione delle emozioni ed accrescere il bagaglio esperienziale in questo senso come il progetto "Baskin". Il notevole successo raggiunto nelle stagioni sportive che nel 2020/2021 si cercherà di migliorare avviandolo anche nel territorio di Marina di Ginosa.

Si continuerà a puntare su eventi di caratura Nazionale/ Internazionale previsti in periodi dell'anno differenti destagionalizzando l'offerta sportivo/turistica, volano altissimi di partecipazione Sportivo/turistica e nel 2021 sarà confermato. Non a caso Ginosa viene presa in considerazione per i Giochi del Mediterraneo 2026 per manifestazione ospitata nella provincia di Taranto. Si continuerà a lavorare affinché anche nei prossimi anni, le federazioni sportive siano protagoniste nelle nostre scuole. Infatti avviato, attraverso il Badminton, il progetto di caratura mondiale denominato Shuttle Time si cercherà di confermare tale progetto e aviarne degli altri.

Per quanto concerne l'impiantistica sportiva raggiunto l'obbiettivo della riqualificazione del campo a 8 grazie a contributi regionali (100.000 euro) ottenuti dal

Bando vinto sull'impiantistica Comunale e a risorse di bilancio pari a euro 75.000 che dovranno essere disponibili nel bilancio 2020 come cofinanziamento.

10/09/2019

Lo scorso anno abbiamo candidato il Palazzetto dello sport al bando Sport e Periferie, purtroppo per pochi punti non siamo riusciti ad essere ammessi al finanziamento di 380mila euro ma obiettivo sarà per il 2020 trasformare il progetto candidato adeguandolo alle nuove prescrizioni previste dal bando in scadenza il prossimo settembre.

il prossimo settembre.

La sfida più ardua sarà progettare e realizzare un'area sportiva polivalente a Marilena Giudiceandrea

La sfida più ardua sarà progettare e realizzare un'area sportiva polivalente a Marina di Chioggia. L'unica soluzione in prospettiva è che sarà perseguita credo sia attivarsi per un finanziamento con l'Istituto Credito Sportivo. Sarà necessario come priorità individuare una area su cui creare l'impianto per poi attivarci per l'accensione di mutuo specifico che preveda fondi anche per la relativa progettazione della struttura in questione. A tal fine saranno necessarie somme (40.000/50.000 euro) da destinare già nell'anno 2020. La sfida consiste nel cercare di avere un "titolo al bando Sport Missione Comuni in scadenza il 5 dicembre e per questo vanno previste somme per affidare la progettazione entro settembre".

progetto candidabile al bando sportivo nazionale per il biennio 2020-2021. La programmazione e la promozione dello sport nelle P.A. si inserisce nell'ambito del progetto di sostegno alla crescita dell'attività sportiva nelle P.A. che l'Amministrazione sta perseguitando molti macro obiettivi ma non da meno sarà la programmazione e la promozione dello sport nelle P.A. nel quadriennio 2020-2023.

Saranno istituti diversi programmi per tutti i bambini che vorranno di raggiungere, lo sport deve essere protagonista.

Quindi macro ma anche micro obiettivi che le politiche dello sport cercheranno di raggiungere.

Dobbiamo purtroppo evidenziare un aspetto importante che consente di svolgere appieno tutta la prosecuzione degli enti e di conseguenza ha prodotto tagli all'azione politica e ciò non permetterà di svolgere appieno tutta la prosecuzione.

83/2020 ACCA

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	120.750,00	199.971,56	125.750,00	125.750,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSONE	123.000,00	202.221,56	128.000,00	128.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	123.000,00	202.221,56	128.000,00	128.000,00

10/10/8
ACCI
CCU/100

Missioni: 7. Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
177	Turismo	Turismo					

Descrizione della missione:

Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le possibili attività di supporto e stimolo alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche. A ciò si sommano gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di turismo e sviluppo turistico.

Paesaggi costieri - valorizzazione della costa di Marina di Ginosa

All'interno del programma di tutela e valorizzazione del paesaggio, questa amministrazione ha investito in progettazioni di rilievo che hanno permesso al Comune di Ginosa l'aggiudicazione di un finanziamento di 1,3 mln di Euro per "interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale" con un progetto sulla "Riqualificazione del paesaggio costiero di Marina di Ginosa" (avviso pubblico della Regione Puglia POR PUGLIA 2014-2020 - Asse VI – Azione 6.6-Sub-Azione 6.6.a). Il Progetto del Comune di Ginosa mira a riqualificare e ristabilire una connessione ecologica costiera lungo i cordoni dunali dell'abitato di Marina di Ginosa per un tratto di costa di km 4,50. Le aree di intervento sono collocate su aree di proprietà demaniale e di proprietà comunale tra le diverse concessioni private relative alle strutture ricettive balneari "Lido La Capannina" e "Lido Torre Serena". L'abitato di Marina di Ginosa e la sua costa rientrano nei Paesaggi costieri ad alta valenza naturalistica da riqualificare e nei Waterfront a prevalente specializzazione turistico residenziale ricettiva da riqualificare. Il progetto prevede principalmente:

- ✓ la riqualificazione e restauro attraverso l'uso di tecniche di ingegneria naturalistica e di architettura;
- ✓ la valorizzazione o il ripristino naturalistico dei sistemi costieri spiaggia-duna-pineta/macchia area umida retrodunale con la creazione di accessi alla spiaggia compatibili;
- con l'obiettivo di ricongnettere le aree verdi dislocate in maniera intermittente lungo la costa con un percorso ciclo pedonale, accessibile e sostenibile, nel rispetto delle linee guida e degli obiettivi che il PPTR prevede per l'arco ionico.

Questo intervento già avviato rappresenta un punto di svolta per lo sviluppo paesaggistico e turistico di Marina di Ginosa in chiave sostenibile.

8
di

Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	180.000,00	243.096,07	180.000,00	180.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.000,00	42.660,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	37.666,46	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di presitti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
(Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	201.500,00	323.422,53	201.500,00	201.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	93.500,00	160.496,82	118.500,00	118.500,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale	93.500,00	160.496,82	118.500,00	118.500,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso presitti e altre spese				
TOTALE USCITE	93.500,00	160.496,82	118.500,00	118.500,00

107/108

cc 64/108 ACCA

DO

102/08
ACI
CC/00

Missoine: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
178	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					

Catasto delle Cavità Naturali ed Antropiche

Il programma di recupero del Centro Storico portato avanti da questa amministrazione ha come obiettivo la conoscenza quantitativa e qualitativa del patrimonio immobiliare sia pubblico che privato degli ipogei presenti al fine di perseguire una linea strategica di intervento quanto più mirata e consapevole. Si è conclusa la seconda fase di redazione ed istituzione del Catasto delle Cavità Naturali ed Antropiche , commissionato attraverso delle convenzioni all'Università di Bari - dipartimento di scienze della terra e alla Federazione Speleologica Pugliese per la prosecuzione delle indagini iniziata dal CNR attraverso una mappatura completa di tutte le cavità che si sviluppano lungo i costoni della gravina su cui insiste l'edificato ed un rilievo fotografico e geomecanico degli ambienti. Attualmente, siamo in grado di avere una panoramica chiara dello stato dei luoghi del nostro sottosuolo e di predisporre in maniera prioritaria le azioni necessarie per la tutela e la conservazione del patrimonio storico architettonico di cui godiamo. Sono state rilevate e censite circa 350 cavità tra case-grotta, cantine, cisterne, chiese rupestri, frantoi ipogei ed antichi "lamioni".

Strettamente connesse ai risultati ottenuti con il Catasto delle Cavità Naturali ed Antropiche saranno gli interventi di:

- ✓ bonifica delle cavità invase da detriti e rifiuti (operazioni già avviate);
- ✓ messa in sicurezza delle cavità più critiche anche attraverso la formula dell'esecuzione in danno laddove indispensabile;
- ✓ impermeabilizzazione delle strade già in corso attraverso il rifacimento delle pavimentazioni.

Cavità e case a 1 Euro nel Centro Storico

Riconoscizione delle cavità ed immobili comunali nel centro storico per l'avvio del progetto "case a 1 euro" ovvero la cessione degli immobili e delle cavità ai privati a prezzo simbolico, a patto che si insedino nello stesso immobile e lo ristrutturino, rendendolo agibile, a loro spese. Il tutto avverrà attraverso un bando pubblico. Verranno messe a disposizione tutte le informazioni di carattere tecnico in possesso dagli uffici in modo da agevolare le operazioni di indagini geologiche.

Via Matrice - Consolidamento del punto crollato (cantiere 1)

Punto fondamentale all'interno del programma politico nonché azione necessaria al recupero del centro storico è il cantiere di via Matrice. Si prevede la

84

conclusione del cantiere entro il 2020, attraverso ulteriori azioni di consolidamento e la riapertura al flusso pedonale della via. Si procederà con la gara per l'affidamento delle opere che consisterranno in parziali demolizioni e risagomature di edifici pericolanti, sistemi di sostegno e consolidamento del costone nel tratto del crollo, oltre che la definizione del nuovo "percorso matrice". In parallelo, Acquedotto Pugliese ha accettato di finanziare il ripristino della rete fognaria con opere per 42.000.00 Euro, che servirebbe tutta l'area da monte, fino alla Chiesa Madre, rifunzionalizzando ufficialmente l'antico Borgo.

Mitigazione rischio idrogeologico - Consolidamento costone via Matrice (cantiere 2)

A seguito degli eventi calamitosi che hanno colpito il territorio di Ginosa negli ultimi 5 anni, l'amministrazione Parisi si è dotata di ben 13 studi di fattibilità tecnica economica sulla mitigazione del rischio idrogeologico e geomorfologico di tutto il territorio di Ginosa e Marina di Ginosa che ci ha permesso di intercettare il finanziamento per la mitigazione del rischio geomorfologico dalla Regione Puglia per un importo pari a 2,9 mil di euro individuato dall'Ufficio Difesa del Suolo della Regione Puglia in favore del Comune di Ginosa per il 1° Stralcio "Centro Storico zona A" inserito nella piattaforma ReNDIS ISPRRA (Repertorio Nazionale degli interventi per la Difesa del Suolo). Il progetto esecutivo è in fase di sviluppo, e si pone come complementare al primo cantiere di via Matrice, andando a completare tutta l'opera di consolidamento cominciata nel punto del crollo.

Infrastrutture verdi - Riqualificazione della Gravina del Casale

Nell'ambito del recupero e della riqualificazione della Gravina di Ginosa, questa amministrazione si è candidata all'avviso pubblico POR Puglia 2014-2020, Asse VI, Az.6.6, Sub.Az. 6.6a "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale" per "Realizzazione di progetti di infrastrutture verdi" assegnandosi un finanziamento di 1,3 mil di Euro. E' stato realizzato il progetto esecutivo, pertanto si procederà alla gara per l'affidamento delle opere entro l'anno 202, opere ce prevedono:

- ✓ la riqualificazione di Parco Alfieri attraverso dei sistemi a terrazze, mediante l'uso di strutture a secco necessari al consolidamento del pendio e alla canalizzazione delle acque, piantumazione di specie arboree vegetazionali che riproducano la biodiversità tipica della gravina, illuminazione a basso impatto ambientale ed arredo adeguati;
- ✓ il recupero e rifunzionalizzazione delle strutture in C.A di sostegno a via Manzoni da rendere agibili per spazi polifunzionali coperti;
- ✓ il recupero dell'anfiteatro in un reale teatro all'aperto sulla gravina fruibile come tale e a disposizione della comunità;
- ✓ l'adeguamento degli accessi tra centro storico e gravina, compatibilmente con la struttura geologica del contesto (via Noci, Vico Merlo, Via Burrone, Chiesa Madre e via S. Giovanni)
- ✓ la riqualificazione e bonifica del canale di scolo di connessione tra Parco Alfieri e la gravina e sistemazione delle sponde al fine di potenziare in sentiero naturalistico già esistente;
- ✓ il recupero di un percorso rupestre esistente per favorire la fruizione del Rione del Casale e di Villa Glori e per connettere questi luoghi al centro storico.

10/88
ACI
CC 44/80

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		24.000,00	122.774,63	24.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		2.100.000,00	6.614.841,70	
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.124.000,00	6.737.622,33	24.000,00	24.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	487.320,00	196.608,72	487.320,00	487.320,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.611.320,00	6.934.231,05	511.320,00	511.320,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	511.320,00	642.735,08	511.320,00	511.320,00
Spese in conto capitale	2.100.000,00	6.291.495,97		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.611.320,00	6.934.231,05	511.320,00	511.320,00

Missoine: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sizazione operativa
179	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sindaco Vito Parisi – Assessore Nunzio Ricciardi				

Descrizione della missione: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia e sostenibilità.

Verranno introdotti nuovi strumenti urbanistici locali per prevenire e mitigare i rischi causati da catastrofi naturali e dare un nuovo assetto allo spazio urbano, rigenerando e consolidando le aree residenziali e periferiche, migliorando l'accesso allo spazio naturale. Sarà creata una rete di infrastrutture per nuove e diverse forme di mobilità, prediligendo forme di trasporto più compatibili con l'ambiente, tutto ciò per migliorare la qualità della vita dei cittadini e aumentando la resilienza delle comunità giosinse, con un progetto locale che si estende dallo spazio urbanizzato passando allo spazio rurale, alla Murgia al mare e reinterpretando le vocazioni del territorio.

L'obiettivo è quello di rigenerare l'intera area urbana esistente di Giossa e Marina di Giossa, per dare nuova vita attraverso uno studio dei tessuti urbani esistenti effettuando un'analisi quantitativa e qualitativa (strutturale, energetica, ecc.) del patrimonio immobiliare pubblico e privato.

Sarà effettuata una revisione del traffico urbano con la realizzazione del piano urbano della mobilità sostenibile (PUMS) per disincentivare l'utilizzo delle automobili private, attraverso la realizzazione di zone a traffico limitato sia a Giossa che a Marina di Giossa (nei periodi estivi), la promozione del trasporto pubblico, la conversione del parco auto comunale con auto elettriche o ad idrogeno, l'utilizzo delle auto condivise, la realizzazione di una rete ciclabile urbana integrata nelle reti regionali e nazionali.

Il Piano della Mobilità Urbana Sostenibile, oggi in fase di chiusura, è un'attività complessa e articolata ma che contribuisce in maniera significativa a raggiungere gli obiettivi climatici ed energetici fissati dai leader europei.

I PUMS si basano su una visione di lungo periodo (15 anni) e su un approccio volto alla sostenibilità per una determinata area urbana, che prenda in considerazione anche costi e benefici sociali.

Benefici:

- Mette al centro le persone;

107/05

AC/05
CC/05

Accessibilità e qualità della vita, sostenibilità, fattibilità economica salute;

Sviluppo delle varie modalità di trasporto, incoraggiando quelle più sostenibili;

Correlazione tra documenti di pianificazione e documenti di piano di aree correlate (urbanistica e utilizzo del suolo, servizi, sociali, salute, pianificazione e implementazione delle politiche cittadine, etc.)

Obiettivi:

- Garantire a tutti i cittadini opzioni di trasporto che permettono loro di accedere alle destinazioni e ai servizi chiave;
- Migliorare le condizioni di sicurezza;
- Ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico, le emissioni di gas serra e i consumi energetici;
- Migliorare l'efficienza e l'economicità dei trasporti di persone e merci;
- Contribuire a migliorare l'attrattività del territorio e la qualità dell'ambiente urbano e della città in generale a beneficio dei cittadini, dell'economia e della società nel suo insieme.
- riducono la necessità di spostarsi attraverso l'utilizzo di applicazioni informatiche.

favorisce una maggiore diffusione dei veicoli e carburanti a ridotto impatto ambientale e tecnologie che favorisce una maggiore diffusione dei veicoli e carburanti a ridotto impatto ambientale e tecnologie che riducono la necessità di spostarsi attraverso l'utilizzo di applicazioni informatiche.

Il PUMS è in fase di redazione, è stata effettuata già la Fase di Indagini e Analisi e diagnosi dello stato attuale.

Le indagini consentiranno la ricostruzione del quadro delle conoscenze del settore della mobilità e delle sue interazioni con il territorio, l'ambiente e la dimensione sociale. In questa fase sono state effettuate indagini, analisi, sopralluoghi.

La banca dati riguarda:

- Il sistema territoriale;
- Il sistema popolazione;
- Il sistema delle infrastrutture per la mobilità – infrastrutture stradali;

88

- Il sistema infrastrutture per il trasporto pubblico;
- Il sistema della mobilità ciclabile;
- La distribuzione spaziale della mobilità;
- Il sistema della sosta;
- La sicurezza;
- L'analisi comparativa progetti in corso;
- L'analisi Emissioni Inquinanti;

A valorizzare e a tuttelande ulteriormente il territorio sarà la realizzazione di un nuovo strumento urbanistico, il PUG (Piano Urbanistico Generale), per la regolamentazione delle trasformazioni urbane future, in funzione dei veri fabbisogni umani, ambientali, residenziali, produttivi e di messa in sicurezza del territorio, in considerazione dei cambiamenti climatici e dell'indipendenza dalle fonti non rinnovabili.

Già presa in considerazione, in via preliminare, nella fase commissariale precedente, la pianificazione futura della costa che verrà contemplata nel Piano Comunale delle Coste (PCC) in ottemperanza alla normativa regionale; lo strumento mira alla gestione integrata delle concessioni d'uso del demanio marittimo al fine di garantire il corretto equilibrio fra la custodia della bio-diversità, nonché una più ampia tutela paesaggistica e ambientale, e il controllo e monitoraggio delle attività balneari, per un concreto e pianificato sviluppo socio economico del territorio.

È quindi, una programmazione degli usi della costa, che in un'ottica di tutela ambientale, garantisce: piena fruibilità al patrimonio costiero e la sicurezza degli utenti ed una diversificazione degli usi, con strutture turistiche in grado di erogare servizi e assistenza di ottimo livello anche ai fruitori dei tratti di spiaggia libera.

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Il PUMS può essere considerato come uno strumento che si integra all'interno di una pianificazione territoriale locale incentrata anch'essa sulla tutela dell'ambiente, che potrebbe produrre effetti particolarmente significativi in diversi settori oltre la mobilità, quali ad esempio l'efficienza energetica e le fonti energetiche rinnovabili, il trattamento dei rifiuti, la bioedilizia, la prevenzione del rischio idrogeologico.

PAES E PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima)

Il Comune di Ginostra si impegna ad abbattere le emissioni di CO₂ nel corso dei prossimi mesi grazie all'approvazione e alla conseguente adozione dei sopraccitati piani.

10/10
CC/01

Nel particolare, il PAESC propone di sviluppare l'analisi energetica top down e bottom up dei consumi e delle emissioni nell'ambito del territorio comunale al fine di definire una baseline delle emissioni (BE), analizzare la struttura interna del Comune per evidenziarne le criticità nella gestione degli aspetti energetico-ambientali, realizzare un percorso formativo/informativo dei dipendenti comunali direttamente coinvolti nell'implementazione del PAESC rispetto alla tematika energetico-ambientale, supportare l'organizzazione dei processi partecipativi e di conciliazione, che prevedono il coinvolgimento della popolazione e degli stakeholder locali nella pianificazione delle azioni di riduzione e identificare i principali strumenti finanziari a disposizione degli Enti per il reperimento delle risorse necessarie per la realizzazione dei singoli progetti.

Invece, il PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile) è un documento in cui i firmatari del patto delineano in che modo intendono raggiungere l'obiettivo minimo di riduzione delle emissioni di CO₂ entro il 2020.

Definisce le attività e gli obiettivi, valuta i tempi e le responsabilità assegnate.

RANDAGISMO Il "Randagismo" presente sul territorio affonda le radici nei decenni passati e nella civiltà contadina a causa della vocazione agricola dello stesso. È noto che il fenomeno è l'espressione della condizione di abbandono, in cui si trovano gli animali d'affezione, conseguente alla degenerazione del rapporto con gli esseri umani.

Il contenimento del fenomeno ha da sempre visto gli enti locali esposti sia sul piano logistico, con l'impegno a realizzare canili rifugio e sanitari, sia su quello finanziario per l'approntamento di ingenti risorse finanziarie investite per sostenere il benessere durevole degli animali ricoverati presso tali strutture. Tant'è vero che anche il legislatore non è rimasto indifferente all'evoluzione di questa problematica pronunciandosi negli anni con l'emissione di provvedimenti legislativi specifici per la prevenzione dello stesso e per assicurare agli animali d'affezione prosperità e dignità.

Guardando nel recente passato, si osserva che i primi passi volti alla tutela degli animali si riscontrano nella legge regionale n.12/1995 "Interventi per la tutela degli animali d'affezione e prevenzione del randagismo" (abrogata dalla novella legge n. 2/2020) che prevedeva, in prima applicazione, la garanzia di una ristrutturazione e/o la costruzione di almeno un rifugio in ogni provincia, segnando l'inizio di un nuovo modello di gestione degli animali da affezione.

Nei 2006, (Legge n. 296/2006)⁵, veniva sancito a carico dei comuni l'obbligo di attuare piani di controllo delle nascite attraverso campagne di sterilizzazione, servendosi di strutture proprie o regolarmente accreditate, per effettuare interventi di sterilizzazione.

Oggi l'obbligo è in capo ai comuni che devono dotarsi di canili sanitari e canili rifugio, ulteriormente normati dalla novella legge regionale (n. 2/2020) "Norme sul

⁵ Art. 829. All'articolo 4 della legge 14 agosto 1991, n. 281, il comma 1 è sostituito dal seguente: "1. I comuni, singoli o associati, e le comunità montane provvedono prioritariamente ad attuare piani di controllo delle nascite incruenti attraverso la sterilizzazione. A tali piani è destinata una quota non inferiore al 60 per cento delle risorse di cui all'articolo 3, comma 6. I comuni provvedono, altresì, al risanamento dei canili comunitari esistenti e costruiscono rifugi per i cani, nel rispetto dei criteri stabiliti con legge regionale e avvalendosi delle risorse di cui all'articolo 3, comma 6".

controllo del randagismo, anagrafe canina e protezione degli animali d'affezione. Interventi per la tutela degli animali d'affezione e prevenzione del randagismo.

La regione Puglia con quest'ultima norma ha provveduto, oltre che ad abrogare alcune delle precedenti norme, a riordinare il campo di applicazione delle stesse, offrendo ai cittadini una lettura interpretativa intellegibile e vocata alla protezione degli animali da affezione, alla sensibilizzazione dei proprietari e delle comunità prevedendo, tra l'altro, anche un quadro sanzionatorio adeguato per punire le ripetute negligenze comportamentali di gestori e proprietari di animali d'affezione interferenti con la vita quotidiana delle comunità.

Il territorio è caratterizzato da continui e ripetuti abbandoni di cucciolate prevalentemente canine provenienti, di solito, da agricoltori, pastori, cacciatori e randagi che crescono allo stato brado, in contesti ambientali e boschivi a margine del centro urbano. Tanto da assistere a migrazioni di branchi, talvolta inselvatichiti e aggressivi, che nottetempo si aggirano lungo le strade cittadine alla ricerca di cibo.

Proprio in osservanza di tali adempimenti l'Ente ha provveduto a dare atto di indirizzo agli uffici per la realizzazione nel comune di Ginosa di un Canile Sanitario con annesso rifugio – "Parco Amici del Cane", finanziato con risorse provenienti dalla devoluzione di residui di mutui, precedentemente contratti con la Cassa Depositi e Prestiti per una spesa complessiva di 255.000,00€.

Previe intese e per accelerare il processo di sterilizzazione dei randagi, il Comune di Laterza ha autorizzato il comune di Ginosa⁷ all'utilizzo dei locali dell'ambulatorio annesso al canile sanitario. Si è stipulato una convenzione accettata e ratificata dalla Giunta Comunale di Ginosa⁸ per l'esecuzione di piani di sterilizzazione delle colonie feline e canine presenti sul territorio di Ginosa.

L'utilizzo del canile sanitario del Comune di Laterza è stato perfezionato dagli uffici, con la sottoscrizione del contratto, lo scorso 20 agosto⁹.

È stato affidato¹⁰ il servizio di assistenza veterinaria ai cani e gatti randagi bisognosi di cure presenti sul territorio di Ginosa e Marina di Ginosa, per la durata di un

⁶ DGC n. 110 del 20 maggio 2019 - DGC n. 33 del 28 febbraio 2020 - Determina n. 877 del 27/05/2020 - DGC n. 99 del 02 luglio 2020.

⁷ DGC n. 86 del 23 luglio 2020

⁸ DGC n. 129 del 03 agosto 2020

⁹ Contratto - prot. n. 21163/2020

¹⁰ Determinazione Area Affari Generali n. 1455 del 04/09/2020

108
EV
C-ALC-A
CC ALG/80

107/38
AC/201
CC/98

anno, con facoltà di rinnovo per un altro anno. Misura necessaria e indispensabile in ossequio alla ratio della recente norma regionale, e per incrementare le sterilizzazioni e contenere il fenomeno del randagismo.

La missione che l'Amministrazione intende perseguire è quella di favorire e innalzare il numero delle adozioni di randagi, ridurre le nascite di cuccioli, in attuazione dei dispositivi normativi che prevedono le campagne di sterilizzazioni sia delle femmine che dei maschi in età riproduttiva. Sarà predisposta un'azione di prevenzione del fenomeno e vigilanza sul rispetto delle leggi e dei regolamenti riguardanti la tutela e il benessere degli animali presenti sul territorio, anche se detenuti da privati, predisponendo le necessarie attività, tramite la Polizia Locale e/o con l'ausilio delle Guardie Zoofile riconosciute con decreto prefettizio.

Per il tramite di associazioni protezioniste o animaliste, no profit, saranno intensificati i trattamenti di assistenza e sanitari per gli animali d'affezione vaganti recuperati, compresi gli interventi di pronto soccorso, che non rientrano nelle competenze dei servizi veterinari della ASL, da effettuarsi tramite convenzioni con strutture veterinarie.

In definitiva, si realizzerà il canile sanitario, nel precipuo e reciproco interesse di aumentare le sterilizzazioni degli animali da reimettere sul territorio.

VERDE PUBBLICO

Il Comune di Giossa è dotato di un esteso sistema di verde pubblico, attrezzato e non, che necessita di costante e continua manutenzione ma non è dotato invece di un servizio continuo di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico da affidare a ditta esterna.

Considerato che la corretta gestione del verde pubblico influenza sulla gradevolezza e quindi sul decoro dell'ambiente urbano e dell'intero paesaggio, migliorando anche la qualità della vita della cittadina, nonché valorizzando gli spazi pubblici e gli ambienti comuni, sin dal prossimo bilancio di previsione si intende individuare le necessarie coperture economiche per la manutenzione delle infrastrutture verdi per l'intero anno solare per il miglioramento di tutto l'ambiente, previa gara di aggiudicazione così come previsto da apposito atto di indirizzo.

Inoltre questa amministrazione sta lavorando alla stesura dei nuovi regolamenti in materia di verde pubblico e precisamente il "Regolamento per la Tutela di Arene a verde e alberate, per i parchi e la loro organizzazione", il "Regolamento per l'assegnazione della gestione di interventi a tutela del verde urbano e dell'ambiente a soggetti privati e sponsor e per la valorizzazione dei balconi, davanzali, terrazzi e vetrine con piante florite" e il "Regolamento dei beni comuni".

All'interno di quest'ultimo, sarà predisposto le modalità di concessione delle aree verdi pubbliche che potranno essere valorizzati tramite l'eventuale installazione di chioschi eco-friendly i cui concessionari saranno individuati con apposito avviso pubblico.

Q2

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.340.000,00	10.433.769,03	3.340.000,00	3.340.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	105.000,00	202.343,70	105.000,00	105.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	175.000,00	248.130,63	195.000,00	195.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.300.000,00	7.244.544,74	4.300.000,00	4.300.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	6.920.000,00	18.128.788,10	7.940.000,00	7.940.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non confeziate direttamente alla missione)	657.883,24		657.883,24	657.883,24
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	7.577.883,24	13.007.056,33	8.597.883,24	8.597.883,24

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale	4.277.883,24	5.717.646,34	4.297.883,24	4.297.883,24
Intervento di attività finanziarie	3.300.000,00	7.289.409,99	4.300.000,00	4.300.000,00
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	7.577.883,24	13.007.056,33	8.597.883,24	8.597.883,24

ACU - 100/95
C.A.U./80

Missoine: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
180	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità					

Descrizione della missione:

Le funzioni ricomprese in questa missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. Competono all'Ente l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.

Entrate previste per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		400.000,00	695.477,43	
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		400.000,00	695.477,43	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSONE		934.593,14	1.588.524,82	
Avanzo amministrazione - Fondo Piorentinae Vincigliato -				
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.334.593,14	2.284.002,25	944.593,14	944.593,14
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISIONE				

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	489.585,42	1.026.736,86	499.585,42	499.585,42
Spese in conto capitale	845.007,72	1.257.265,39	445.007,72	445.007,72
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.334.593,14	2.284.002,25	944.593,14	944.593,14

Q
L

Missione: 11 "Soccorso civile"

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data Inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
181	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

L'evoluzione climatica che sta interessando tutto il pianeta e, in particolar modo, il nostro Paese, ci riserva molteplici rischi metereologici, idrogeologici, geologici, aggravati dalla geomorfologia come nel caso del nostro territorio comunale, già interessato in passato da gravi calamità.

Il quadro normativo che disciplina la materia è molto ampio ma si apprezza il lavoro meritato espresso dal precedente governo che con il D.Lgs n. 1 del 02 gennaio 2018, ha accorpato la maggior parte delle norme nel nuovo *"Codice della Protezione Civile"*.

Il Servizio della Protezione Civile è definito di pubblica utilità ed è volto a tutelare la vita, l'integrità fisica delle persone, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente da danni e pericoli provenienti da eventi calamitosi di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo.

L'attività di protezione civile interessa, trasversalmente, tutti i settori della vita civile di una comunità a partire dal censimento delle criticità territoriali che richiedono, per una migliore e pronta valutazioni dei pericoli stanziali ed emergenti, la raccolta e l'elaborazione di dati essenziali da utilizzare in sinergia con tutti gli organi preposti individuati nella gerarchia istituzionale della Protezione Civile.

L'attività del Sindaco, figura primaria di protezione civile presente sul territorio, è supportata da strutture di associazioni di volontariato e da quella costituenda del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile.

Lo scorso 18 ottobre 2019, presso la Prefettura di Taranto si è tenuto un tavolo tecnico per rendere edotti tutti i rappresentanti comunitari delle nuove procedure per l'aggiornamento dei "Piani Comunali di Protezione Civile". Al tavolo erano presenti, tra gli altri, l'assessore Regionale alla Protezione Civile Antonio Nunziante, e gestione dei rischi¹¹ dei territori.

11. POR Puglia 2014-2020 che prevede: "Avvisi per l'aggiornamento dei Piani di Protezione Civile Puglia e integrazione nella piattaforma informatica regionale". La Regione Puglia – con D.D. – Sezione Protezione Civile, del 29 giugno 2020, n. 276 – POR Puglia 2014 -2020 - Azione 5.1 "Interventi di riduzione del rischio idrogeologico e di erosione costiera", ha approvato l'avviso pubblico per la selezione di proposte volte all'implementazione dei Piani di Protezione Civile con riferimento alla previsione, prevenzione e contrasto del rischio idraulico ed idrogeologico".

106
tō
ACC
CC/AB
Q3

102/86
ACC/10
CCAG/10

Sono previsti interventi da parte della Sezione di Protezione Civile – Puglia con stanziamento di risorse per l'aggiornamento dei Piani Comunale di Protezione Civile, per incarichi dati a professionisti, per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ *agevolare i Comuni nella stesura di un Piano snello, aggiornato, informatizzato e completo delle procedure e informazioni necessarie in caso di emergenza;*
- ✓ *garantire una pianificazione omogenea e unitaria, rapidamente interpretabile e comprensibile da tutti i soggetti che a vario titolo e in circostanze diverse si interfacciano con il Piano;*
- ✓ *definire i flussi di comunicazione e il raccordo informativo tra le componenti e strutture operative;*
- ✓ *definire i meccanismi e le procedure per la revisione e l'aggiornamento del piano;*
- ✓ *organizzare esercitazioni curando la relativa informazione alla popolazione.*

L'inserimento dei dati confluiranno nella piattaforma informatica del nuovo "Sistema Integrato di Analisi, Previsione, Sorveglianza e Informazione" (S.I.N.A.P.S.I.) di supporto alla gestione dei flussi informativi tra soggetti impegnati in vario modo sui temi di protezione civile, al coordinamento decisionale e strategico delle emergenze e all'organizzazione delle risorse. L'integrazione dei dati aumenterà la capacità di monitoraggio e d'intervento immediato sul territorio.

La missione che l'Amministrazione intende perseguire è di partecipare al bando regionale (D.D. n. 276/2020) e procedere all'adeguamento dell'esistente "Piano Comunale di Protezione Civile", secondo le linee guida di cui alla DGR del 30 aprile 2019 n. 1414.

Atto d'indirizzo perfezionato dall'Amministrazione comunale¹² che provvederà, inoltre, alla costituzione del Gruppo Comunale Volontario di Protezione Civile di Ginostra¹³ e soprattutto all'istituzione di una centrale operativa in cui far confluire personale della Polizia Locale, specialisti e volontari del costituendo gruppo comunale di protezione civile che, in sinergia tra loro, potranno gestire al meglio e nell'interesse della comunità tutte le fasi emergenziali connesse ai rischi meteorologici, geologici e idrogeologici che caratterizzano il nostro territorio.

In coerenza con quanto sopra esposto, circa l'ottenimento di risorse per aggiornare i piani comunali di protezione civile, lo scorso 20 agosto, il Sindaco ha inoltrato domanda di partecipa al predetto bando pubblico.

12 DGC n. 119 del 29/07/2020.

13 DCC n. 04 del 30 gennaio 2018 "Approvazione del Regolamento per la costituzione del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso Civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	35.000,00	51.374,76	35.000,00	35.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	35.000,00	51.374,76	35.000,00	35.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso Civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE				
	35.000,00	51.374,76	35.000,00	35.000,00

106/500
111/111
CC 04/09/2022

100/001
AC/00
00/00

MISSIONE: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data			Contributo G.A.P.	Sezione operativa
				Inizio	fine	Assessore Romana Maria Lippolis		
182	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						

Descrizione della missione:
L'analisi dei dati socio-demografici del territorio consente di individuare alcune direttive dell'evoluzione dei bisogni emergenti rispetto ai quali è necessario intervenire.

L'analisi dei dati socio-economica. Nel territorio è in crescita la vulnerabilità socio-economica. Dalle richieste di aiuto e dai continui colloqui del Servizio Sociale si evince che la disoccupazione è cresciuta in maniera esponenziale toccando soprattutto le fasce dei giovani fino ai 35 anni e le fasce più adulte (60 anni), che fino a qualche anno fa lavoravano seppur in maniera precaria e/o senza alcun contratto mentre oggi sono in grossa difficoltà.

Le nuove fragilità emerse soprattutto a causa della crisi economica che ha investito il nostro territorio fanno sì che tutti coloro che non si erano mai rivolti ai servizi, oggi si trovano in condizioni di bisogno pertanto è necessario saper dare risposte adeguate.

Le diverse richieste di aiuto pervenute evidenziano la necessità di mettere in campo quante più risorse possibili per supportare i cittadini in difficoltà.

La crescente complessità dei contesti in cui il servizio sociale si trova ad operare rimanda ad una domanda sociale sempre più articolata e complessa, ma non

sempre chiara e consapevole, che richiede una competenza nell'ascolto e nella valutazione dei bisogni espressi dalla cittadinanza.

Oltre al bisogno occupazionale, dunque economico, una porzione di popolazione che incontra grandi difficoltà è quella che ha al suo interno membri in condizioni di disabilità psicofisica, non autosufficiente o malattie croniche, le quali faticano sempre più a conciliare il bisogno di assistenza con i servizi presenti sul territorio sempre pochi rispetto alla domanda.

La famiglia tradizionale lascia il passo a nuove tipologie di aggregazioni familiari, come quelle mono genitoriali, famiglie adottive e affidatarie sempre più numerose, famiglie ricostituite dopo una separazione o un divorzio, famiglie nucleari sempre più isolate e lontane dalla famiglia di origine e con minori opportunità di contatti prolungati e costanti tra le generazioni.

Tutte queste tipologie familiari spesso recano in sé una fragilità profonda e un bisogno di sostegno economico, sociale, relazionale, educativo, psicologico. Da queste situazioni emergono spesso significative pressioni emotive sull'età evolutiva dei minori, che a volte rappresentano fattori di rischio per un normale sviluppo delle generazioni più giovani, se non di disagio o danni concretamente.

Importante inoltre è il tema della solitudine degli anziani e delle madri sole con figli, fasce queste deboli che molto spesso devono fare i conti con la vita quotidiana e con le difficoltà legate ad essa siano esse di tipo economico e/o assistenziali. A fronte della crescente domanda di assistenza e delle criticità emergenti nel contesto sociale analizzato, la finalità ultima diventa quella di garantire l'accessibilità alla rete dei servizi presenti sul territorio nonché l'esigibilità dei relativi livelli essenziali di assistenza in coerenza con gli obiettivi posti in essere dalla Regione in ambito sociale e sanitario per tale ragione la programmazione dell'area sarà sviluppata in stretta attinenza con i contenuti e con i principi cardine fissati dalla Regione.

Il primo obiettivo sarà quello di ottimizzare e rimodulare i servizi privilegiando gli standard qualitativi andando per cui a beneficio dell'utente finale ovvero del cittadino.

INDIGENZA

I forti cambiamenti in atto, la situazione di grandi incertezze economiche, i sempre crescenti elementi di complessità generale confermano l'importanza di nuove politiche di welfare capaci di dare centralità alle comunità locali in una dimensione di responsabilità collettiva. L'obiettivo è quello di favorire la crescita sociale che, nella logica dell'alleanza locale, mira al coinvolgimento di una pluralità di attori del territorio per la costruzione di un patto solidaristico (accordo territoriale) per il rafforzamento del sistema dei servizi e delle iniziative per e con le famiglie. *L'area del contrasto alla povertà* richiama la povertà materiale e si associa, necessariamente, al fenomeno degli "Adulti in difficoltà" che va caratterizzandosi, sempre più, in termini di emergenza presentando un elevato livello di complessità che tocca diverse aree di bisogni:

- Povertà economica e integrazione tra i servizi di prossimità e welfare leggero;
- Difficoltà d'inserimento lavorativo e ri-qualificazione professionale;
- Problematiche della sfera socio-sanitaria (salute mentale, dipendenze) e welfare inclusivo;
- Accoglienza nelle situazioni di emergenza sociale ed abitativa (con particolare riferimento ai c.d. senza fissa dimora e le diverse forme di marginalità, ecc.).

A tale logica risponde la necessità di operare attivamente come Amministrazione alla realizzazione di una rete che abbracci non solo la pubblica amministrazione ma anche il privato e il terzo settore con l'obiettivo ultimo di accogliere i tantissimi percettori delle misure di sostegno al reddito regionali e nazionali al fine di garantire loro l'avvio di un percorso di riqualificazione professionale evitando così di rendere questi cittadini percettori di un contributo economico fine a se stesso.

L'obiettivo quindi resta quello di favorire percorsi di acquisizione di autonomia personale e lavorativa oltre che favorire un percorso di responsabilizzazione dei soggetti indigenti e di sensibilizzazione del territorio molto spesso restio ad accogliere i percettori delle misure di sostegno al reddito.

LA VO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze dello Stato e della Regione. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto alle prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e di promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento nel mercato del lavoro. Rientrano in questo ambito anche gli interventi a tutele dal rischio di disoccupazione, fino alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro, per la formazione e l'orientamento professionale.

FENOMENI PATOLOGICI

L'Amministrazione è attenta ai fenomeni di devianza presenti sul territorio è sua intenzione promuovere interventi rivolti agli adulti con l'obiettivo di informare in modo corretto sul fenomeno delle dipendenze patologiche ed offrire chiavi di lettura del disagio giovanile per contrastarne l'evoluzione. Avviare attività rivolte alle famiglie che prevedono iniziative di sensibilizzazione ed orientamento verso interventi più idonei.

ANZIANI E DISABILI

Questa Amministrazione è molto attenta alle fasce deboli e vuole dare la giusta importanza, e la giusta integrazione nel tessuto sociale delle stesse. Da qui l'esigenza di promuovere progetti rivolti alle disabilità lievi uno fra tutti il progetto "Over Dis" che vede l'avvio di percorsi di tirocino dei soggetti beneficiari della

10/10/2014

10/10/2014

CC/2014

92

10/10
A/A
CC/9/80

misura secondo le modalità stabilite dal bando ovvero dalla legge regionale sui tirocini. Inoltre è interesse di questa Amministrazione coinvolgere e valorizzare le risorse dei cittadini anziani affinché mettano a disposizione la loro esperienza e competenza per attività di volontariato in collaborazione con il Centro Anziani Polivalente. Una tra le attività che questa Amministrazione ha intenzione di avviare è il Progetto Nonno Vigile che vedrà il coinvolgimento di tutti quegli anziani/e che vorranno adoperarsi per il bene della comunità ginosina. Garantire l'apertura del territorio agli anziani e ai disabili è un obiettivo prioritario di questo Ente che si dimostra sensibile a tutte le nuove problematiche emergenti sul nostro territorio.

TUTELA DELLA SALUTE

La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Con questi presupposti, l'Amministrazione vuole promuovere l'appropriatezza e la continuità dei percorsi assistenziali tra ospedale e territorio e tra le cure primarie e le cure di assistenza socio-sanitaria e sociale del nostro distretto territoriale. L'Ente mira all'integrazione di funzioni e di attività di assistenza sociale, socio sanitaria e sanitaria del territorio mediante l'ottimizzazione dei servizi di sostegno sociale alle famiglie in situazioni di disagio socio sanitario.

FAMIGLIA E MINORI

Il bisogno di genitorialità consapevole caratterizza le famiglie del nostro tempo: paure, ansie, preoccupazioni, bisogno di risposte nella convivenza di poter essere pronti, di poter controllare tutto ciò che appartiene alla funzione genitoriale. I padri e le madri sono sempre più consapevoli che oggi, in una società caratterizzata da una richiesta continua di cambiamento, fare il genitore è un mestiere difficile. Educare un figlio comporta disponibilità a modificare il proprio stile di vita, in alcuni casi può mettere in discussione il rapporto col partner e rende più difficile occuparsi della propria realizzazione professionale. I servizi rivolti ai minori rappresentano un luogo privilegiato per rispondere ai bisogni delle famiglie attraverso strategie e modalità che favoriscono: la partecipazione delle famiglie; lo scambio e il confronto tra genitori, la valorizzazione dei saperi e delle competenze della famiglia intesa come risorsa. Questa Amministrazione è attenta alle necessità dei nuclei familiari più fragili da qui la necessità di far rinascere il centro socio educativo sito in Marina di Ginostra e la volontà di dare vita al centro ascolto famiglie obiettivo fondamentale del IV Piano Sociale di Zona che vede Ginostra quale Ente capofila. Il Comune di Ginostra inoltre in qualità di Ente Capofila dell'Ambito prevede di valorizzare in base alle esigenze emergenti del nostro territorio l'affido familiare. L'affidamento familiare è un intervento importante temporaneo di aiuto e di sostegno ai minori che si trovano in uno stato di difficoltà sociale, familiare ed economico e alla sua famiglia di origine. Questa Amministrazione intende supportare questo progetto con l'obiettivo di intraprendere percorsi informativi/formativi, sensibilizzare il territorio sulla tematica per raggiungere il fine ultimo quello di creare un elenco di famiglie pronte, preparate e disponibili ad accogliere i minori facendo un percorso di recupero del nucleo familiare di origine.

GIOVANI

L'Amministrazione è attenta ai giovani e li interpella, chiamandoli a collaborare per il raggiungimento di un obiettivo comune l'abitare in una città solidale e partecipata, inclusiva e sede di cultura. Una città educativa presenta una coscienza diffusa circa l'importanza fondamentale per tutti i cittadini di un'efficace istituzione permanente ed è consapevole che a questo tipo di educazione possono concorrere tutte le istituzioni, associazioni e gruppi operanti nel contesto urbano allo scopo di consolidare ed ampliare un'offerta educativa che sostenga i percorsi di autonomia dei giovani e sia volta a formare cittadini attivi, consapevoli e responsabili.

103/201
ALL/1
CCAG/8

L'Amministrazione vuole essere presente e attivamente vuole dare vita ad un progetto sperimentale ed innovativo per il nostro territorio "Progetto Educativa di Strada" finalizzato a costruire una relazione significativa tra i componenti del gruppo e gli educatori basata sull'ascolto, anche attraverso l'organizzazione di iniziative co-progettate e finalizzate a far emergere idee, bisogni, risorse che consentano di rafforzare i fattori protettivi e ridurre quelli di rischio e ad aumentare l'autonomia e la consapevolezza.

Il fine ultimo di questa Amministrazione è quello di proseguire il consolidamento del welfare cosiddetto "tradizionale", cioè di consolidamento di un sistema di presa in carico delle persone con fragilità e di inclusione sociale dei soggetti più svantaggiati, assicurando risposte sempre più capillari e robuste alle domande pubblico con la ricerca di soluzioni innovative, per assicurare risposte nuove a domande sociali vecchie e nuove.

SERVIZI CIMITERIALI (curati dai Settori LL.PP. e Ambiente)

Realizzazione di nuovi loculi e manutenzione di quelli esistenti, attraverso interventi diretti da parte dell'ente comunale, nonché realizzazione di nuovi servizi per una migliore gestione e fruizione ottimale ed integrale dei servizi mortuari dei cimiteri di Ginosa e Marina di Ginosa, quali: sale del commiato, forno crematorio con

10/01
AC/1
C/01/80

Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.301.624,08	9.259.758,33	3.301.624,08	3.301.624,08
Titolo 3 - Entrate extratributarie	295.931,05	379.365,93	295.931,05	295.931,05
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	3.697.555,13	9.739.124,26	3.697.555,13	3.697.555,13
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vinciolato -	1.441.626,01	1.261.833,38	1.335.407,47	1.335.407,47
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.139.181,14	11.000.957,64	5.032.962,60	5.032.962,60

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	5.039.181,14	10.830.669,50	4.932.962,60	4.932.962,60
Spese in conto capitale	100.000,00	161.488,14	100.000,00	100.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	5.139.181,14	11.000.957,64	5.032.962,60	5.032.962,60

100

Missione: 14. Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Sogetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
18.3	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Vice Sindaco Domenico Giannì – Consigliere Sergio Basia				

Descrizione della missione:

L'attività principale dell'assessorato continuerà nel solco delle attività già avviate nel passato e nel potenziamento delle occasioni in cui si riesce a fare sistema tra gli operatori economici, sia in termini di numero, eventi e manifestazioni di cui l'amministrazione propone la realizzazione, sia in termini di qualità degli eventi stessi.

In un contesto economico-finanziario che vede le Amministrazioni pubbliche in prima linea nel taglio delle spese correnti, le risorse economiche che possono essere messe a disposizione per creare nuove opportunità per il tessuto commerciale e produttivo del territorio, sono modeste, ma la leva che si può utilizzare, oltre quella tributaria, è quella del promuovere nuove forme di sviluppo economico, come i contratti di rete o come le cooperative di comunità, efficientare la zona PIP, regolamentare delle zone speciali con agevolazioni per lo sviluppo economico, creare un marchio "GINOSA & MARINA", promuovere iniziative di arredo urbano comune con la "regia" delle organizzazioni di categoria e del nuovo soggetto "DUC" che promuove il distretto urbano del commercio con numerose iniziative e partecipazioni che vertono a sostenerne il fermento locale.

Le idee in fase di sviluppo vanno della direzione della internazionalizzazione con partecipazioni a fiere settoriali e con la partecipazione ai bandi regionali per gli Info Point e gli educational di promozione turistica, lo sviluppo di protocolli di intesa con paesi esteri emergenti e organismi sovraordinati, promozioni weekend territoriale, welfare to work e utilizzo dello strumento di Puglia 365 che incentiva varie iniziative a supporto degli operatori locali.

Di particolare interesse è una iniziativa che il DUC sta portando avanti di una moneta complementare che consentirà di premiare le azioni virtuose e ridurre il costo della raccolta differenziata nonché le emissioni in atmosfera; il Gino coin sarà una moneta virtuale che potrà essere spesa nel territorio a compensazione della carenza di quella cogenere. La sfida sarà quella di far diffondere lo strumento nel territorio in termini di accettazione e rotazione della stessa.

Si ritiene opportuno continuare a sostenere manifestazioni che offrono buone opportunità dal punto di vista commerciale e incontrano il favore del pubblico e dei commercianti stessi.

Si intende, nella ottica di rinvigorire il commercio economico locale, e di rigenerare i quartieri, riqualificare la offerta dei mercati, danneggiati dalle restrizioni del Covid-19 ma anche dalla mancata innovazione degli stessi, rispetto ai centri commerciali e le forme di vendita a distanza; riqualificare una area mercatale sicura e promuovere i mercatini con prodotti di qualità e di nicchia, soprattutto a km zero rappresenterà il focus del prossimo futuro.

10/01/2021
AN
CAGLIORE

10/99
CAG/100

Si rinnova la volontà di continuare a cercare nella concertazione e scambio un modello di miglioramento ed efficienza del settore

In ultimo sarà necessario iniziare a riorganizzare con nuovi regolamenti o revisione dei precedenti per le aree mercatali, le aree a verde e i dehor, che sono influenzate da dinamiche ormai obsolete che riducono immancabilmente le economie degli operatori; gli uffici sono al lavoro per revisionare i regolamenti integrandoli e adeguandoli per il futuro.

Le numerose videoconferenze e confronti con gli operatori sono state proficue e si è parlato insieme di numerosi progetti di sviluppo delle attività

Per garantire l'omogeneità formale delle strutture a ridosso degli esercizi commerciali all'interno del paese, è stato sviluppato il regolamento sui dehor. Tale regolamento determina la tipologia di strutture ombreggianti ed arredi consentiti in base alla zona in cui rientra l'esercizio commerciale (centro storico, edificato consolidato o nuova espansione). Questo strumento, sviluppato in collaborazione con la Polizia Municipale seguendo il codice della strada e con la Soprintendenza Archeologica, del Paesaggio e dei Beni Culturali di Taranto, Brindisi e Lecce, garantisce una uniformità stilistica dell'arredo urbano che occupa lo spazio pubblico.

MARKETING TERRITORIALE

Il nostro progetto prevede la promozione del territorio e delle attività che in esso insistono, attraverso la creazione di comunicazioni ad hoc, che riguardino:

- i beni naturalistici e paesaggistici,
- i siti archeologici e storici,
- il territorio giosino e marinese, dalle Gravine al Mare,
- le attività ludiche,
- la riscoperta dell'enogastronomia locale,
- la promozione delle attività di ripristino beni culturali;
- la manutenzione dei beni paesaggistici
- la riscoperta delle tradizioni
- valorizzazione dei percorsi naturalistici
- pacchetti turistici
- eventi
- creazione infrastrutture di comunicazione sul territorio

Il piano si svilupperà partendo dall'analisi di quanto è stato già realizzato nel territorio, valorizzandone le peculiarità in un'ottica di prospettiva turistica.

In sostanza sarà realizzato un sito dedicato alla valorizzazione del territorio, ai suoi attori principali, ai servizi turistici, che possa raccontare o dare informazioni che non sono reperibili ancora on line; per favorire la fruizione degli stessi contenuti per le fasce di popolazione "non social" sarà realizzato graficamente un magazine

104

mensile di almeno un foglio A3 piegato in due.

Sarà importante dare un impatto visivo attraverso i social network, con la creazione di pagine che possano diffondere i messaggi, le informazioni etc.

Sarà importante collaborare con influencer del mondo del turismo e non solo, organizzare eventi, anche in periodo covid, che possano promuovere il territorio.

CHIOSCHI PUBBLICI

Concessione di aree pubbliche, disciplinati da appositi regolamenti e avvisi pubblici per l'installazione di strutture a carattere temporaneo sul suolo pubblico, denominati chioschi per la vendita diretta al pubblico di generi diversi. Rivedendo gli spazi già in concessione e prevedendo nuovi spazi per migliorare

AREE MERCATALE GINOSA E MARINA DI GINOSA

Realizzazione di infrastrutture per il potenziamento del commercio su aree pubbliche nel territorio di Ginosa e Marina di Ginosa con l'individuazione delle aree da attrezzare per i mercati del giovedì e del venerdì si andrà a garantire le condizioni di sicurezza e igienico sanitarie che gli attuali siti non permettono di realizzare. Le aree individuate sono un terreno tra le vie Palatasio e Via della Pace per Ginosa e Piazza Croce Rossa tra Via Chieti e Via Bolzano per Marina di Ginosa che permetteranno anche l'adeguamento dei mercati a quanto disposto dalla normativa vigente.

100/801
ANALISI
CC/CL/

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extraatributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vinciolato -	110.020,00	110.565,31	110.020,00	110.020,00
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	110.020,00	110.565,31	110.020,00	110.020,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	110.020,00	110.565,31	110.020,00	110.020,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	110.020,00	110.565,31	110.020,00	110.020,00

106

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Segretti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
184	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					

Descrizione della missione:

L'Amministrazione si è posta come obiettivo quello di favorire il miglioramento degli standard dei servizi tesi allo sviluppo della produzione locale nel settore agro-alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura.

Settori così dinamici e in continua variazione, hanno bisogno di attività che portino al sostegno e allo sviluppo delle conoscenze, attraverso la formazione degli addetti ai lavori circa gli aggiornamenti e le prescrizioni delle normative previste. La gestione dei rapporti con le associazioni locali del territorio e l'organizzazione di eventi di partecipazione sulla sensibilizzazione della ricerca in termini di qualità della produzione locale e la promozione dei prodotti ortofrutticoli.

Gli obiettivi nello specifico saranno i seguenti:

- l'organizzazione di seminari tecnici che puntino ad una maggiore conoscenza delle normative regionali, nazionali ed europee previste;
- corsi professionali ed eventi altamente qualitativi che puntino a una formazione degli operatori di settore;
- la fornitura di servizi ed assistenza alle aziende agricole tramite strumenti tecnologici che siano tesi all'ottimizzazione dell'efficienza della gestione e della programmazione delle aziende;
- l'organizzazione di eventi periodici di promozione di prodotti biologici per incentivare la diffusione;
- l'adesione ad associazioni di carattere nazionale per favorire l'ingresso in reti commerciali per le aziende di settore;
- la definizione di programmi di partnership con enti pubblici (università, centri ricerca, etc.);
- la promozione di viaggi formativi presso aziende di rilievo nazionale ed extrazonale per la conoscenza e la diffusione nel territorio locale di nuove tecnologie e produzioni agro-alimentari;
- misure che favoriscano la costituzione consortile dei singoli produttori operanti nel mercato locale.

100/000

ACC 1
C 44/2

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	25.000,00	28.147,63	25.000,00	25.000,00
Titolo 3 - Entrate extraatribuibile	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	25.500,00	28.647,63	25.500,00	25.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	510,00	510,00	510,00	510,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	510,00	510,00	510,00	510,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	510,00	510,00	510,00	510,00

MOS

log/1111

cc 44/2021

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Sogetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
185	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche					

Descrizione della missione:

Questa missione comprende interventi finanziati con i proventi di impianti fotovoltaici.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE			2.440,00	

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE			2.440,00	

103

100/111
Accia
Ceduta

Misone: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
186	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2019		No	No

Descrizione della misone:

In questa misone sono ricompresi gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste e al fondo crediti di dubbia esigibilità. In presenza di crediti la cui riscossione è dubbia, l'Ente effettua un accantonamento vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore del fondo è legato agli importi degli stanziamenti relativi ai crediti in formazione nell'esercizio e all'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata)

Entrate previste per la realizzazione della misone: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vipolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla misone)	2.389.795,48		2.717.386,55	2.717.386,55
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISONE	2.389.795,48		2.717.386,55	2.717.386,55

Spesa prevista per la realizzazione della misone: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	2.389.795,48		2.717.386,55	2.717.386,55
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborsò prestiti e altre spese			2.717.386,55	2.717.386,55
TOTALE USCITE	2.389.795,48		2.717.386,55	2.717.386,55

AIO

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
187	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2019		No	Nic

Descrizione della missione:

La missione comprende gli stanziamenti di spesa destinati al pagamento delle quote capitale e delle quote interessi sui finanziamenti concessi all'Ente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Plurianuale Vincolato "	584.895,12	686.846,39	451.578,81	451.578,81
Altre entrate (non corrispondenti direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSONE	584.895,12	686.846,39	451.578,81	451.578,81

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	153.476,22	234.414,09	144.038,37	144.038,37
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	431.418,90	452.432,30	307.540,44	307.540,44
TOTALE USCITE	584.895,12	686.846,39	451.578,81	451.578,81

10/11/1901

Missioni: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data Inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1B8	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Questa missione comprende le spese sostenute dall'Ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Forato Pluriennale Vinciolato -	15.000.000,00	22.640.846,99	15.000.000,00	15.000.000,00
Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	15.000.000,00	22.640.846,99	15.000.000,00	15.000.000,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE				
	15.000.000,00	22.640.846,99	15.000.000,00	15.000.000,00
	15.000.000,00	22.640.846,99	15.000.000,00	15.000.000,00

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
189	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2018		No	Nc

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	15.942.000,00	17.082.326,16	15.942.000,00	15.942.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	15.942.000,00	17.082.326,16	15.942.000,00	15.942.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	15.942.000,00	17.082.326,16	15.942.000,00	15.942.000,00
TOTALE USCITE	15.942.000,00	17.082.326,16	15.942.000,00	15.942.000,00

11/10
AC/10
CC/10

SEZIONE OPERATIVA

7. LA SEZIONE OPERATIVA

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione triennale ed è strutturata in due parti.

- **Parte 1:** sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2021/2023.
Per ogni programma, corrispondente all'articolazione della spesa di bilancio, sono individuati gli obiettivi operativi annuali, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS.

In questa fase, la coerenza della programmazione strategica ed operativa con le risorse disponibili è correlata agli stanziamenti già inseriti negli esercizi pluriennali del bilancio di previsione in corso di gestione.

Saranno inoltre illustrati nella Nota integrativa al bilancio di previsione i contenuti e informazioni richiesti dall'art. 11, comma 5, del decreto legislativo 118/2011 già citato, quali: i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni; le quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente e gli utili delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto; l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili; l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti; gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziali in bilancio.

- **Parte 2:** contiene la programmazione dell'Ente quale stazione appaltante, in applicazione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, 16/1/2018 n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"

Quanto agli altri strumenti di programmazione, in questa sede si intende richiamata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 (definita dalla deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 24/02/2020, da ultimo modificata dalla deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 09/11/2020) ed il piano delle alienazioni/valorizzazioni immobiliari nei contenuti approvati con deliberazione consiliare n. 14 del 28/05/2020 e successive modifiche e integrazioni. Nel presente DUP gli strumenti di programmazione saranno adeguati, in funzione delle risorse disponibili, delle opportunità e dei vincoli presenti alla data di formazione dello schema del bilancio di previsione 2021/2023.

SEZIONE

OPERATIVA

Parte nr. 1

106/trr
Acc/
Cca/2

102/811
17/2
CC/2

Missioni: I Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: I Organi istituzionali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato	374.504,00	417.492,06	374.504,00	374.504,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	374.504,00	417.492,06	374.504,00	374.504,00

Spesa previste per la realizzazione dei programmi

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	42.988,06	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	331.554,00	369.504,00	369.504,00
2 Spese in conto capitale		Previsione di cassa Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	412.826,57	412.492,06	5.000,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	42.988,06	Previsione di cassa competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	336.554,00	374.504,00	374.504,00
		Previsione di cassa	6.192,04	5.000,00	

116

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma: 2 Segreteria generale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	49.680,00	50.343,44	49.550,00	49.550,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	49.680,00	50.343,44	49.550,00	49.550,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	757.050,00	902.127,35	759.180,00	759.180,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	806.730,00	952.470,79	808.730,00	808.730,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti					
		145.740,79	Previsione di competenza	809.589,31	806.730,00	808.730,00
			dì cui già impegnate	85.500,00		
			dì cui fondo pluriennale			
			vincolato			
			Previsione di cassa	924.154,03	952.470,79	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	145.740,79	Previsione di competenza	809.589,31	806.730,00	808.730,00
			dì cui già impegnate			
			dì cui fondo pluriennale			
			vincolato			
			Previsione di cassa	924.154,03	952.470,79	

10/08/2021

Acc1

CCG/2021

Misone: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.758.128,97	1.767.062,73	1.783.715,19	1.783.715,19
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	65.400,00	67.478,51	65.400,00	65.400,00
Titolo 3 - Entrate extra tributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.823.528,97	1.834.541,24	1.849.115,19	1.849.115,19
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-1.479.398,97	-1.471.277,88	-1.501.985,19	-1.501.985,19
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	344.130,00	363.263,36	347.130,00	347.130,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	18.230,56	Previsione di competenza	314.930,36	336.130,00	339.130,00
			di cui già impegnate		11.524,77	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	323.889,36	354.360,56	
2	Spese in conto capitale	902,80	Previsione di competenza	7.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	10.733,20	8.902,80	
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale			

AIC

106/111
Acc 7
CC 93/80

TOTALE GENERALE DELLE SPESE		vincolato	
19.133,36	Previsione di cassa	321.930,36	344.130,00
	Previsione di competenza	321.930,36	347.130,00
	di cui già impegnate	11.624,77	
	di cui fondo pluriennale		
	vincolato		
	Previsione di cassa	334.622,56	363.263,36

10/200

ACC 1
C/Cg/2

Missioni. I Servizi istituzionali generali e di gestione

Missioni: i servizi istituzionali, generali e di gestione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	8.632.422,18	18.675.165,36	8.882.422,18	8.882.422,18
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	461.500,00	461.573,88	481.500,00	481.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	9.093.922,18	19.136.839,24	9.363.922,18	9.363.922,18
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-8.720.492,18	-18.638.997,41	-8.989.792,18	-8.989.792,18
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	373.430,00	497.841,83	374.130,00	374.130,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

三

Missoione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 programma: 3 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	54.113,98	59.515,11	54.113,98	54.113,98
Titolo 5 - Accensione di prestiti	1.286.596,62	1.683.557,68	1.701.596,62	1.701.595,62
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.340.710,60	1.743.072,79	1.755.710,60	1.755.710,60
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-215.860,60	-209.460,16	-230.860,60	-230.860,60
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.124.850,00	1.533.612,63	1.524.850,00	1.524.850,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitiva 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	28.914,56	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	130.850,00 129.850,00 129.850,00 129.850,00	129.850,00	129.850,00
2 Spese in conto capitale	379.848,07	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	1.070.000,00 995.000,00 1.395.000,00 1.395.000,00	158.764,56	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	408.762,63	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	1.200.850,00 3.858,99	1.124.850,00 1.524.850,00 1.524.850,00	

108/123
 Acc/1
 CC GGL/00

108/420

AC/99/100

Misone: I servizi istituzionali generali e di gestione
 Programma: 6 Ufficio tecnico

Entrate prevista per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			2.500,00	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		94.000,00	94.000,00	94.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		220.000,00	220.000,00	220.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	314.000,00	316.500,00	314.000,00	314.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	121.500,00	271.789,23	181.500,00	181.500,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	435.500,00	588.289,23	495.500,00	495.500,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presuntivi 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	150.944,14	Previsione di competenza	100.100,00	145.500,00	205.500,00
			di cui già impegnate	14.802,41		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	250.563,42	295.444,14	
2	Spese in conto capitale	1.845,09	Previsione di competenza	230.000,00	290.000,00	290.000,00
			di cui già impegnate	5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	236.744,33	291.845,09	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	152.789,23	Previsione di competenza	330.100,00	435.500,00	495.500,00	495.500,00
		di cui già impegnate		19.802,41		
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa		487.307,75	588.289,23	

Misone: 1 Servizi istituzionali, Generali e di gestione.

Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari Andarete e stato civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		50.000,00	53.104,18	50.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		30.000,00	154.408,21	30.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	80.000,00	207.512,39	80.000,00	80.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	512.223,00	404.749,67	512.223,00	512.223,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	592.223,00	612.262,06	592.223,00	592.223,00

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	20.039,06	Previsione di competenza	562.618,00	592.223,00	592.223,00
		di cui già impegnate	12.093,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	20.039,06	Previsione di cassa	570.090,57	612.262,06	592.223,00
		Previsione di competenza	562.618,00	592.223,00	592.223,00
		di cui già impegnate	11.093,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	570.090,57	612.262,06	592.223,00

108/981

ACC/1
CC/4/2

Misone: I servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente colllegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni di competenza	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE						

A26

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma: 1.1 Altri servizi generali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	533.042,00	1.089.968,66	547.742,00	547.742,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	543.042,00	1.099.968,66	557.742,00	557.742,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	556.926,49	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	509.510,00 37.599,28	537.710,00 1.151.570,11	552.410,00 1.094.636,49
2	Spese in conto capitale	0,17	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	4.000,00 5.332,00	5.332,00 5.332,00	5.332,00 5.332,00
			Previsione di cassa	8.320,31	5.332,17	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	556.926,66	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	513.510,00 42.931,28	543.042,00 557.742,00	557.742,00
			Previsione di cassa	1.139.990,42	1.099.968,66	

102/821

Acc 1
CC 04/06

Misone: 2 Giustizie
 Programma: 1 Uffici giudiziari

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato	-1.800,00	3.491,80	-1.800,00	-1.800,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.291,80	5.291,80	5.291,80	5.291,80

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa			
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.291,80	5.291,80	5.291,80	5.291,80	5.291,80
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa			

A26

Missione: 2 Giustizia
 Programma: 2 Casa circondariale e altri servizi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021			
	Competenza	Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residuti presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021			Previsioni 2023
			Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE						

108/081
102/080
04/080

Missons: 2 Giustizia
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la Giustizia (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

123

Misone: 3 Ordine pubblico e sicurezza
 Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	482.000,00	2.237.093,44	482.000,00	482.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	482.000,00	2.237.093,44	482.000,00	482.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	507.436,00	-1.087.905,47	529.436,00	529.436,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	989.436,00	1.149.187,97	1.011.436,00	1.011.436,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	142.721,15	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	891.980,00 47.295,58	916.083,00 32.340,00	916.083,00 32.340,00
2	Spese in conto capitale	17.030,82	Previsione di cassa competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	1.142.696,18 10.000,00 73.353,00	1.053.804,15 95.353,00 95.353,00	
			Previsione di cassa competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	34.424,78 90.383,82		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	159.751,97	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	901.980,00 47.295,58 32.340,00	989.436,00 32.340,00	1.011.436,00 32.340,00
			Previsione di cassa	1.177.130,96	1.149.187,97	

108/7881

2020
Città
Città

Misone: 3 Ordine pubblico e sicurezza
 Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

Missons: 3. Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 3. Politica regionale Unitaria per la Giustizia (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
Previsione di competenza					
di cui già impegnate:					
di cui fondo pluriennale vincolato					
Previsione di cassa					

108/181

102/180
22/04/20

Misone: 4 Istituzione e diritto allo studio
 Programma: 1 Istituzione prescolastica

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	5.100,00	13.147,84	5.100,00	5.100,00
Altre entrate [non direttamente collegate al programma]				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.100,00	13.147,84	5.100,00	5.100,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	8.047,84	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	5.100,00	5.100,00	5.100,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	8.047,84	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	5.100,00	5.100,00	5.100,00
		Previsione di cassa	15.263,57	13.147,84	

A32

MISSIONE: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	500.000,00	640.248,98	1.800.000,00	1.800.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	500.000,00	640.248,98	1.800.000,00	1.800.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	322.108,76	345.575,77	324.108,76	324.108,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	822.108,76	985.824,75	2.124.108,76	2.124.108,76

Entrate previste per la realizzazione del programma

I) ORO					
		Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	163.715,99	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	337.108,76 98.197,29	322.108,76 61.320,42
2	Spese in conto capitale		Previsione di cassa Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	415.465,12 257.000,00	485.824,75 500.000,00
			Previsione di cassa	1.800.000,00	1.800.000,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	163.715,99	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	594.108,76 98.197,29	822.108,76 61.320,42
			Previsione di cassa	672.465,12	985.824,75

Misone: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

136/80
RIS
CAG/80

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Resti presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESSE					

136

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 4 Istruzione universitaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESSE					
Previsione di competenza					
di cui già impegnate					
di cui fondo pluriennale vincolato					
Previsione di cassa					

10/881

Città di
Roma

Misone: 4 Istruzione e diritto allo studio
 Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione di competenza	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	Previsione di cassa			

A36

Missons: 4 Istruzione e diritto allo studio
 Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Entrate prevista per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021		ANNO 2022	ANNO 2023
	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato .				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
			Previsione di competenza	di cui già impegnate	di cui fondo pluriennale vincolato
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

100/000
ACU 1
04/20

Misone: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Etrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	214.905,00	310.480,10	214.905,00	214.905,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	114.000,00	114.377,50	114.000,00	114.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		30.000,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	328.905,00	454.857,60	328.905,00	328.905,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	488.475,00	587.022,12	488.475,00	488.475,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	817.380,00	1.141.879,72	817.380,00	817.380,00

Spese previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	205.069,12	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	662.467,90	807.380,00	807.380,00
			Previsione di cassa	904.290,06	1.012.449,12	
			Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	120.000,00	10.000,00	10.000,00
2	Spese in conto capitale	119.450,60	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	207.407,28	120.420,60	
			Previsione di cassa	207.407,28	817.380,00	817.380,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	324.499,72	782.467,00	817.380,00	817.380,00	
			Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.111.697,94	1.141.879,72	

A38

Misone: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		25.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		25.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate [non direttamente collegate al programma]		5.000,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00	135.032,52	5.000,00	5.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2 Spese in conto capitale	130.032,52	Previsione di cassa	2.490,86	5.000,00	
		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	130.032,52		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	130.032,52	Previsione di cassa	130.032,52	130.032,52	
		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	130.032,52	5.000,00	5.000,00
		Previsione di cassa	132.523,38	135.032,52	

100/2021
Acc 1
CC 6/0

Misone: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		33.500,00	45.499,80	33.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		1.200,00	1.200,00	1.200,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie			1.839.435,61	565.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	34.700,00	1.887.136,41	599.700,00	599.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	163.220,00	-758.210,61	241.220,00	241.220,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	197.920,00	1.128.925,80	840.920,00	840.920,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	91.974,19	Previsione di competenza	156.620,00	197.920,00	275.920,00
			di cui già impegnate	33.700,00	700,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	265.866,39	289.894,19	
2	Spese in conto capitale	839.031,61	Previsione di competenza	489.706,11	565.000,00	565.000,00
			di cui già impegnate	1.000.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	489.706,11	839.031,61	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	931.005,80	Previsione di competenza	646.326,11	197.920,00	840.920,00
			di cui già impegnate		700,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	755.372,50	1.128.925,80	

A.10

Misone: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

100/000

ACC/CAL

Misone: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
 Programma: 1 Sport e tempo libero

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura imbutaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	114.750,00	193.971,56	119.750,00	119.750,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	117.000,00	196.221,56	122.000,00	122.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	55.721,56	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	110.897,50	102.000,00	107.000,00
2 Spese in conto capitale	23.500,00	Previsione di cassa Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	161.585,66	157.721,56	15.000,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	79.221,56	Previsione di cassa Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	110.897,50	117.000,00	122.000,00

162

Misone: 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 2 Giovani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti					
		Previsione di competenza	1.100,00	6.000,00	6.000,00
		di cui già impegnate al cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	1.100,00	6.000,00	6.000,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.100,00	6.000,00	6.000,00
		di cui già impegnate al cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	1.100,00	6.000,00	6.000,00

V08/SNR

ACI
CC 08/08

100-3

10/09/2011
Acc/00/00

Missioni: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

Aut.

Misone: 7 Turismo
 Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	180.000,00	243.096,07	180.000,00	180.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.000,00	42.660,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	37.666,46	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	201.500,00	323.422,53	201.500,00	201.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-108.000,00	-162.925,71	-83.000,00	-83.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	93.500,00	160.496,82	118.500,00	118.500,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	66.996,82	Previsione di competenza	71.820,00	93.500,00	118.500,00
		di cui già impegnate		18.000,00	
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	113.608,17	160.496,82	
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	66.996,82	Previsione di competenza	71.820,00	93.500,00	118.500,00
		di cui già impegnate		18.000,00	
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	113.608,17	160.496,82	

107/85V
Acc/A
Cda/20

Misone: 7 Turismo

Programma: 2 politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

106

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	2.100.000,00	6.634.847,70		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.124.000,00	6.638.847,70	24.000,00	24.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	487.320,00	295.383,35	487.320,00	487.320,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.611.320,00	6.934.231,05	511.320,00	511.320,00

Spese previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	131.415,08	Previsione di competenza	495.920,00	511.320,00	511.320,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
2	Spese in conto capitale	4.191.495,97	Previsione di cassa	6.638.957,45	642.735,08	
			Previsione di competenza	3.138.122,00	2.100.000,00	
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESSE	4.322.911,05	Previsione di cassa	7.627.748,22	6.291.495,97	
			Previsione di competenza	3.634.042,00	2.611.320,00	511.320,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
	Previsione di cassa	8.256.205,71		6.934.231,05		

rofor
ANCI
Caccia

Misone: 3 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
 programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		98.774,63		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		98.774,63		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		-98.774,63		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2 Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

AGG

Misone: 8 Asettto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
competenza					
di cui già impegnata					
di cui fondo pluriennale					
vincolato					
Previsione di cassa					

108 hsr

Acc

cc 64/20

Misone: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 1 Difesa del suolo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

Asd

Misone: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
 Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.300.000,00	7.100.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.300.000,00	7.100.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	600,00	-5.783,80	600,00	600,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.300.600,00	7.094.216,20	4.300.600,00	4.300.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti					
		Previsione di competenza	600,00	600,00	600,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
2 Spese in conto capitale	3.793.616,20	Previsione di cassa	600,00		
		Previsione di competenza	5.900.000,00	3.300.000,00	4.300.000,00
		di cui già impegnate		300.000,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	5.905.933,80	7.093.616,20	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.793.616,20	Previsione di competenza	5.900.000,00	3.300.600,00	4.300.600,00
		di cui già impegnate		300.000,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	5.905.933,80	7.094.216,20	

ACC/1
 CC 44/10
 100/ACC

Misone: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
 Programma: 3 Rifiuti

10/05/2011
 ACC
 CC 49/00

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Casse	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.300.000,00	10.322.209,73	3.300.000,00	3.300.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	100.000,00	197.343,70	100.000,00	100.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	175.000,00	248.130,63	195.000,00	195.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		144.544,74		
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.575.000,00	10.912.228,80	3.595.000,00	3.595.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.753.983,24	5.208.471,95	3.753.983,24	3.753.983,24

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	1.258.694,92	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.763.983,24	3.753.983,24	3.753.983,24
		Previsione di cassa	4.803.084,48	5.012.678,16	
2 Spese in conto capitale	195.793,79	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	238.382,78	195.793,79	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.454.488,71	Previsione di competenza	3.763.983,24	3.753.983,24	3.753.983,24
		di cui già impegnate	1.162.295,64		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	5.041.467,26	5.208.471,95	

Misone: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
 Programma: 4 Servizio idrico integrato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	40.000,00	111.559,30	40.000,00	40.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	40.000,00	111.559,30	40.000,00	40.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	123.500,00	111.223,22	123.500,00	123.500,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	163.500,00	222.782,52	163.500,00	163.500,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	59.282,52	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	175.608,00 163.500,00	163.500,00	163.500,00
2	Spese in conto capitale		Previsione di cassa Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	254.469,08 222.782,52		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	59.282,52	Previsione di cassa competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	175.608,00 163.500,00	163.500,00	163.500,00
			Previsione di cassa			

108/951

122

C/4/6

Misone: 9 Sviluppo sostenibile, tutela del territorio e dell'ambiente
 Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata		ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
	Competenza	Cassa		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -		354.800,00	476.585,66	374.800,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		359.800,00	481.585,66	379.800,00

Spese previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti					
		121.785,66	Previsione di competenza	371.800,00	379.800,00	379.800,00
			di cui già impegnate	14.340,30		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	504.618,35	481.585,66	
			Previsione di competenza	1.200.000,00		
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.205.794,47		
2	Spese in conto capitale					
		121.785,66	Previsione di competenza	1.571.800,00	379.800,00	379.800,00
			di cui già impegnate	14.340,30		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		121.785,66				

AES

109-159
Acci
cc 69/00

Misone: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE						

158/201
ACC 1
C 44/2

Missioni: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione dei programmi

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

卷之三

Misone: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenze	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

160/004

ACCI

CC4/16

Misone: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 1 Trasporto territoriale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

AS8

Misone: 10 Trasporti e diritti alla mobilità

Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
Previsione di competenza					
di cui già impegnate					
di cui fondo pluriennale vincolato					
Previsione di cassa					

16/10/2021
ACCA
cc ufficio

Misone: 16 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

163/901
Acci
Cca/10

Misone: 10 Trasporti e diritti alla mobilità
Programma: 4 Altre modalità di trasporto

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitiva 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

16/01/2021

ACI

Caccia

Missoire: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
 Programma: 15 Viabilità e Infrastrutture stradali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	400.000,00		695.477,43	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	400.000,00		695.477,43	
Avarzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato	934.593,14		1.588.524,82	
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.334.593,14		2.284.002,25	
			944.593,14	944.593,14

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	537.151,44	Previsione di competenza	527.085,42	489.585,42	499.585,42
		di cui già impegnate		441.597,04	436.110,76
		di cui fondo pluriennale vincolato			436.110,76
		Previsione di cassa	929.337,02	1.026.736,86	
2 Spese in conto capitale	412.257,67	Previsione di competenza	760.432,76	845.007,72	445.007,72
		di cui già impegnate		350.063,72	350.063,72
		di cui fondo pluriennale vincolato			350.063,72
		Previsione di cassa	984.817,71	1.257.265,39	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	949.409,11	Previsione di competenza	1.287.518,18	1.334.593,14	944.593,14
		di cui già impegnate		791.560,76	786.174,48
		di cui fondo pluriennale vincolato			786.174,48
		Previsione di cassa	1.914.154,73	2.284.002,25	

165/201
Acc1
CCa/12

Misone: 10 Rapporti e diritto alla mobilità
Programma: 6 Politica regionale unitaria per i rapporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa			

166/001
ACC
04/08

Misone: 11 Soccorso civile
programma: 1 Sistema di protezione civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	35.000,00	51.374,76	35.000,00	35.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	35.000,00	51.374,76	35.000,00	35.000,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	7.155,56	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	55.000,00	25.000,00	25.000,00
		Previsione di cassa	61.546,30	32.155,56	
2 Spese in conto capitale	9.219,20	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	25.000,00	10.000,00	10.000,00
		Previsione di cassa	25.000,00	19.219,20	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.374,76	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	80.000,00	35.000,00	35.000,00
		Previsione di cassa	86.346,30	51.374,76	

A.G.
166/001

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avarzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESSE					
Previsione di competenza					
di cui già impegnate					
di cui fondo pluriennale vincolato					
Previsione di cassa					

10/891
VMA
CAGLIO

Misone: 1) Soccorso civile
2) Protezione civile e difesa civile
3) politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accettazione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

Misone: 12.Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
 Programma: 1. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Entrate previste per la realizzazione del programma

Description Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	938.083,38	2.861.956,23	938.083,38	938.083,38
Titolo 3 - Entrate extratributarie	53.031,05	54.731,05	53.031,05	53.031,05
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	991.114,43	2.916.687,28	991.114,43	991.114,43
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	460.100,00	-239.502,19	460.100,00	460.100,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.451.214,43	2.677.185,09	1.451.214,43	1.451.214,43

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	1.225.970,66	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	1.411.733,97	1.451.214,43	1.451.214,43
2 Spese in conto capitale		Previsione di cassa competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	2.846.757,12	2.677.185,09	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.225.970,66	Previsione di cassa competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	1.411.733,97	1.451.214,43	1.451.214,43
		Previsione di cassa			

102/061

1221

CC 44/90

Misone: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
 Programma: 2 Interventi per la disabilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.000,00	4.248,50	4.000,00	4.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.000,00	4.248,50	4.000,00	4.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	783.894,59	1.879.981,10	781.394,59	781.394,59
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	787.894,59	1.884.229,60	785.394,59	785.394,59

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	1.096.335,01	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	795.486,48	787.894,59	785.394,59
2 Spese in conto capitale		Previsione di cassa Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	2.278.010,93	1.884.229,60	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.096.335,01	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	795.486,48	787.894,59	785.394,59
		Previsione di cassa			

A 68

Misone: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	573.405,58	3.133.349,36	573.405,58	573.405,58
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.900,00	120.046,57	100.900,00	100.900,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	674.305,58	3.213.395,93	674.305,58	674.305,58
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-473.305,58	-2.875.010,02	-473.305,58	-473.305,58
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	201.000,00	378.385,91	201.000,00	201.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitiva 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	177.385,91	Previsione di competenza	199.500,00	201.000,00	201.000,00
			di cui già impegnate	119.564,00	29.916,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	177.385,91	Previsione di cassa	350.670,14	378.385,91	
			Previsione di competenza	199.500,00	201.000,00	201.000,00
			di cui già impegnate	119.564,00	29.916,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	350.670,14	378.385,91	

169
LVA
ACCI
CC/10
VTR

107/2021

177A

07/09/2021

Misone: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale****Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		6.100,00	727.102,39	6.100,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				6.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.100,00	727.102,39	6.100,00	6.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	187.900,00	-482.790,24	187.900,00	187.900,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	194.000,00	244.312,15	194.000,00	194.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presenti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	50.312,15	Previsione di competenza	404.709,86	194.000,00	194.000,00
		di cui già impegnate	17.500,00		
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	442.951,57	244.312,15	
TOTALE GENERALE DELLE SPESSE	50.312,15	Previsione di competenza	404.709,86	194.000,00	194.000,00
		di cui già impegnate		17.500,00	
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	442.951,57	244.312,15	

A10

Misshone: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
 Programma: 5 Interventi per le famiglie

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.409.035,12	1.888.169,18	1.409.035,12	1.409.035,12
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.412.035,12	1.881.169,18	1.412.035,12	1.412.035,12
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	583.387,00	3.148.250,44	469.668,46	469.668,46
Altre entrate [non direttamente collegate al programma]				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.995.422,12	5.039.419,62	1.881.703,58	1.881.703,58

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti					
	3.043.997,50	Previsione di competenza	2.451.352,46	1.995.422,12	1.881.703,58
		di cui già impegnate		7.671,40	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	5.435.883,13	5.039.419,62	
		Previsione di competenza	2.491.352,46	1.995.422,12	1.881.703,58
		di cui già impegnate		7.671,40	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	5.436.883,13	5.039.419,62	1.881.703,58
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.043.997,50				

108/081

ACC 1
CC 49/20

Misone: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
 Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-50.000,00	-50.000,00	-50.000,00	-50.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

242

Missons: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e gestione della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	325.000,00	599.181,17	325.000,00	325.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	30.000,00	55.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	355.000,00	654.181,17	355.000,00	355.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-115.150,00	-255.075,98	-115.150,00	-115.150,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	239.850,00	399.105,19	239.850,00	239.850,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	159.255,19	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	339.650,00	239.850,00	239.850,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	159.255,19	Previsione di cassa	516.592,89	399.105,19	
			Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	339.650,00	239.850,00	239.850,00
			Previsione di cassa	516.592,89	399.105,19	

107/0er

ACC
cc 44/0

Missoire: 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	105.000,00	142.339,81	105.000,00	105.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	205.000,00	242.339,81	205.000,00	205.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	64.800,00	135.980,27	74.800,00	74.800,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	269.800,00	378.320,08	279.800,00	279.800,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	47.031,94	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	174.800,00 3.000,00 220.618,01 216.831,94	169.800,00 100.000,00 100.000,00	179.800,00 100.000,00 100.000,00
2 Spese in conto capitale	51.488,14	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	100.000,00 100.000,00 92.960,06 161.488,14	100.000,00 100.000,00 92.960,06 161.488,14	100.000,00 100.000,00 92.960,06 161.488,14
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	108.520,08	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	174.800,00 3.000,00 279.800,00 279.800,00	269.800,00 279.800,00	279.800,00

Misone: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di cassa			
			Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			

10/09/2014
ACCA
CC Caffo

145

together

卷之三

Missioni: 14 Sviluppo economico e competitività **Braccio:** Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - [Altre entrate (non direttamente collegate al programma)]	110.020,00	110.565,31	110.020,00	110.020,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	110.020,00	110.565,31	110.020,00	110.020,00

Spese previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	545,31	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	256.520,00 250,00	110.020,00 110.020,00	110.020,00 110.020,00
2	Spese in conto capitale		Previsione di cassa Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	296.945,90 110.565,31		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	545,31	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	256.520,00 250,00	110.020,00 110.020,00	110.020,00 110.020,00
			Previsione di cassa	296.945,90	110.565,31	

Misone: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 3 Ricerca e innovazione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

100/08V

ACI
CC 09/09

Misone: 14. Sviluppo economico e competitività
 Programma: 4. Reti e altri servizi di pubblica utilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extraatributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
di cui già impegnate					
di cui fondo pluriennale					
vincolato					
Previsione di cassa					

178

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					
Previsione di competenza					
di cui già impegnate					
di cui fondo pluriennale vincolato					
Previsione di cassa					

10/08/2014
MC
cc albo

Misone: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	25.000,00	28.147,68	25.000,00	25.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	25.500,00	28.647,68	25.500,00	25.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-24.990,00	-28.137,68	-24.990,00	-24.990,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	510,00	510,00	510,00	510,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presenti al 31/12/2020	Previsioni		Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
		definitive 2020	2020			
1 Spese correnti		Previsione di competenza	10,00	510,00	510,00	510,00
		di cui già impegnate				
		di cui Fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	10,00	510,00	510,00	510,00
		Previsione di competenza	10,00	510,00	510,00	510,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	10,00	510,00	510,00	510,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE						

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 2 Caccia e pesca

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021			ANNO 2023
	Competenza	Cassa	ANNO 2022	
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
			Previsioni di competenza	Previsioni di cui già impegnate	Previsioni di cui fondo pluriennale vincolato
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

Missoire: 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 3. politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

108/184
104/184

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

182

Missons: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
 Programma: 1 Fonti energetiche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Transferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	-6.000,00	-3.560,00	-6.000,00	-6.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		2.440,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	2.440,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	2.440,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	2.440,00	2.440,00	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.440,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa			

108/S8V
 ACCA
 CCA/0

108/98V
ANNA
ccmbo

Misone: 1.7 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
 Programma: 2. Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

124

Misericordia 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 1 Fondo di riserva

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato				
Altre entrate [non direttamente collegate al programma]				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	200.366,48		201.477,55	201.477,55

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	136.798,83	200.366,48	201.477,55
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale			
			vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di cassa	85.000,00		
			Previsione di competenza	136.798,83	200.366,48	201.477,55
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale			
			vincolato			
			Previsione di cassa	85.000,00		

Acca
ccaa/00

18/12/2020

APR

10/8/2021

Alta

C/C/00

Misone: 20 Fondi e accantonamenti
 Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	1.649.429,00		1.975.909,00	1.975.909,00
Altre entrate (non direttamente colllegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.649.429,00		1.975.909,00	1.975.909,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti					
		Previsione di competenza	724.986,12	1.649.429,00	1.975.909,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			
		Previsione di competenza	724.986,12	1.649.429,00	1.975.909,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

186

Misericordia - 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	540.000,00		540.000,00	540.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	540.000,00		540.000,00	540.000,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti					
		Previsione di competenza	655.693,73	540.000,00	540.000,00
		di cui già impegnata			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		655.693,73	540.000,00	540.000,00	540.000,00
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnata			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

VCO/081

ALC.

CCU/80

Missione: 350 Dopolitico pubblico

Oggetto: Progetto di gestione dei servizi di politica pubblica

Programma: I Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	153.476,22	234.414,09	144.038,37	144.038,37
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	153.476,22	234.414,09	144.038,37	144.038,37

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Risconti presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	80.937,87	Previsione di competenza	173.156,99	153.476,22	144.038,37
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	173.156,99	234.414,09	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	80.937,87	Previsione di competenza	173.156,99	153.476,22	144.038,37
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale			
		vincolato			
		Previsione di cassa	173.156,99	234.414,09	

188

Misone: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	431.418,90		452.432,30	307.540,44
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				307.540,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	431.418,90		452.432,30	307.540,44

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
4 Rimborsò Prestiti	21.013,40	Previsione di competenza	30.200,00	431.418,90	307.540,44
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	21.013,40	Previsione di cassa	30.200,00	452.432,30	307.540,44
		Previsione di competenza	30.200,00	431.418,90	307.540,44
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	30.200,00	452.432,30	307.540,44

198/86V

ACCI
CC 44/10

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avenza amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	15.000.000,00	22.640.846,99	15.000.000,00	15.000.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	15.000.000,00	22.640.846,99	15.000.000,00	15.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spese previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	7.640.846,99	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.640.846,99	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00

L90

Misone: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 servizi per conto terzi e Partite di giro

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	15.942.000,00	17.082.326,16	15.942.000,00	15.942.000,00
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	15.942.000,00	17.082.326,16	15.942.000,00	15.942.000,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
7 Uscite per conto terzi e partite di giro	1.140.326,16	Previsione di competenza di cui già impegnata di cui fondo pluriennale vincolato	15.942.000,00	15.942.000,00	15.942.000,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.140.326,16	Previsione di competenza di cui già impegnata di cui fondo pluriennale vincolato	15.942.000,00	15.942.000,00	15.942.000,00
		Previsione di cassa	17.046.131,98	17.082.326,16	

108/168
A/15/2021

Missoine: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 5 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -				
Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presuntivi al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE					

SEZIONE

OPERATIVA

Parte nr. 2

195/801
Alla
C.C.A./P.G.

M. 2

7.2.1 Investimenti

108/981
ALC A
cc qd/ho

**ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GINOSA (D.G.C. n. 169 del 13/10/2020)**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LEVELLO DI PROGETTAZIONE
Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	sì/no	sì/no	Tabella E.2
Interventi contenimento e mitigazione del rischio idraulico del territorio di Ginosa	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00	AMB	1	sì	no	2
Interventi contenimento e mitigazione del rischio geomorfologico del territorio di Ginosa	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 1.300.000,00	€ 25.000.000,00	AMB	1	sì	no	2
Interventi contenimento e mitigazione del rischio idraulico del territorio di Marina di Ginosa	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 3.000.000,00	€ 19.500.000,00	AMB	1	sì	no	2
"Interventi urgenti, a seguito degli eventi alluvionali del 7 e 8 ottobre 2013, voltati ad evitare situazioni di pericolo e maggiori danni sul torrente Gravinella", O.C.D.P.C n°135 del 27 novembre 2013	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00	AMB	1	sì	no	3

196

Interventi per l'efficientamento energetico dell'edificio pubblico: Plesso Scolastico "Lombardo Radice" sito in Ginostra alla Via Fornace, angolo Via Ortì.	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 800.000,00	€ 1.200.000,00	ADN 1	sì	sì	3
Interventi di riorganizzazione di alcune aree interne ed esterne della scuola Leoncina in Marina di Ginostra con ampliamento della palestra.	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 257.000,00	€ 2.557.000,00	CPA 2	sì	sì	2
Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale - Valorizzazione della Gravina del Casale	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 300.000,00	€ 1.300.000,00	AMB 1	sì	sì	2
Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale - Riqualificazione del paesaggio costiero di Marina di Ginostra	ARCH. VENNERI COSIMO	€ 300.000,00	€ 1.300.000,00	AMB 1	sì	sì	2
Intervento di riqualificazione del waterfront di Marina di Ginostra - Commissioni costiere	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 300.000,00	€ 1.500.000,00	AMB 1	sì	sì	3
Ripristino e consolidamento di un muro di contenimento in calcestruzzo armato e della relativa sede viaria - Via Cortangelo	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 370.000,00	€ 370.000,00	CPA 1	sì	no	3
Pavimentazione strade comunali Marina di Ginostra Zona Nord	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 300.000,00	€ 500.000,00	URB 2	sì	no	3

108/861

VCA

00/00

Pavimentazione strade comunali Marina di Ginostra Zona Sud	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 270.000,00	€ 570.000,00	URB	2	sì	no	3
Realizzazione Canile Sanitario a Ginostra ed "aree cani" a Ginostra e Marina di Ginostra	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 150.000,00	€ 600.000,00	MIS	2	sì	no	2
Redisegno muro di cinta del parco Comunale di marina di Ginostra	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 205.000,00	€ 600.000,00	URB	2	sì	no	3
Realizzazione di reti di percorsi dicabili e/o ciclo pedonali in aree urbane e sub-urbane.	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 400.000,00	€ 800.000,00	URB	2	sì	no	2
P.I.R.P. - D.G.R. n°870/2006 - Attuazione intervento edilizia residenziale sovvenzionata nel Comune di Ginostra (TA) - "Alloggi per utenze differenziate", edilizia residenziale sovvenzionata per utenze differenziate, in forma di nuova costruzione nell'area di proprietà pubblica del Parco di via Mazzini, in luogo del recupero edilizio non più attuabile	ING. ZIGRINO GIOVANNI	€ 358.122,00	€ 1.398.122,00	URB	2	sì	no	2
		€ 11.250.122,00	€ 59.695.122,00					

A96

7.2.2. Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Il D.M. 17 marzo 2020, emesso in esecuzione dell'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34, ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006.

Ai sensi del DM sopra citato il Comune di Ginostra si colloca nella fascia demografica f e pertanto la spesa del personale non deve superare il 27% della media delle entrate correnti dell'ultimo triennio (2017/2019) al netto dell'accantonamento al FCDE stanziato in Bilancio (2019).

L'Ente ha un rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti nette pari al 15,95%, quindi inferiore al valore soglia, come risulta dalla tabella sotto riportata:

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno 2020

ANNO	VALORE	FASCIA
2019	22.226	f

Spesa di personale - ultimo rendiconto di gestione approvato

ANNI	VALORE
2019	2.537.984,50 €

Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio

2017	17.002.832,40 €
2018	17.776.661,16 €
2019	20.043.945,24 €

Media aritmetica degli accartamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio

	18.274.479,60 €
--	-----------------

Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio

2019	2.360.506,73 €
------	----------------

Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE

	15.913.972,87 €
--	-----------------

Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette

	15,95%
--	--------

L'art. 5, comma 1, del D.M. 17 marzo 2020 dispone che: "In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1".

La tabella 2 su citata prevede per i Comuni di fascia f un incremento percentuale per il 2021 pari al 16% della spesa del personale registrata nel 2018, che è stata pari a € 2.806.369,10. Pertanto l'incremento di cui al paragrafo precedente risulta per il Comune di Ginosa pari a € 449.019,00 ($\text{€ } 2.806.369,10 \times 16\%$);

Con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 184 del 09/11/2020 è stato approvato il Piano occupazionale anno 2021, riproposto nella tabella seguente:

Piano occupazionale anno 2021

CAT	PROFILO PROFESSIONALE	TIPOLOGIA	UNITÀ	MODALITÀ	DATA	COSTO LORDO
A1	OPERATORE SERVIZI AUSILIARI	assunzione a tempo indeterminato full-time	1	Assunzione secondo normativa vigente		€ 23.184,00
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	assunzione a tempo indeterminato full-time		Assunzione secondo normativa vigente		€ 51.836,00
C1	ISTRUTTORE TECNICO	assunzione a tempo indeterminato full-time	2	Assunzione secondo normativa vigente		€ 51.836,00
	ISTRUTTORE CONTABILE	Trasformazione da part-time a full-time		Modifica contrattuale		€ 8.639,00
C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	Trasformazione da part-time a full-time	4	Modifica contrattuale	01/03/2021	€ 51.836,00
	ASSISTENTE SOCIALE	Trasformazione da part-time a full-time		Modifica contrattuale		€ 18.800,00
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Trasformazione da part-time a full-time	1	Modifica contrattuale	01/03/2021	€ 9.400,00
D1						

10/08/2021
AC/21
09/08/2021
AR/8

D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	assunzione a tempo indeterminato full-time	2	Assunzione secondo normativa vigente		
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	assunzione a tempo indeterminato full-time	3	Assunzione secondo normativa vigente		€ 56.400,00
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	assunzione a tempo indeterminato full-time	2	Assunzione secondo normativa vigente		€ 84.600,00
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	assunzione a tempo indeterminato full-time	1	Progressioni verticali ai sensi del D.lgs. 75/2017		€ 56.400,00
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO	assunzione a tempo indeterminato full time	1	Progressioni verticali ai sensi del D.lgs. 75/2017		€ 3.812,00
D1	SPECIALISTA DI VIGILANZA	assunzione a tempo indeterminato full time	1	Progressioni verticali ai sensi del D.lgs. 75/2017		€ 3.812,00
				TOTALE		424.367,00



COMUNE DI GINOSA

Collegio dei Revisori dei Conti

Verbale n.24/2020

L'anno duemilaventi il giorno 10 del mese di dicembre alle ore 11,35 previa convocazione, si è riunito in collegamento audio/video, il Collegio dei Revisori dei Conti, così composto:

- | | |
|--------------------------|-------------|
| - Dott. Giorgio Treglia, | Presidente |
| - Rag. Alfio Savoia, | Componente; |
| - Dott. Andrea Vergori, | Componente. |

Il Collegio ha dovuto riunirsi in collegamento audio/video a seguito delle note restrizioni, relative all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Partecipano alla riunione in collegamento audio-video la Responsabile dell'Area Bilancio, Tributi e Risorse Umane Dott.ssa Alessandra Santomauro e l'Assessore alla gestione e valorizzazione delle risorse umane Rag. Domenico Gigante.

Il Collegio continua i lavori per l'esame della documentazione consegnata dall'Ente a mezzo nota pec del 09.12.2020 prot.0033262, a firma del Responsabile dell'Area Bilancio, Tributi e Risorse Umane, per dare seguito alla richiesta di Parere in merito alla seguente Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale ad oggetto:

1 / 5

*CC 44/000
Acc 2*

"Approvazione dello schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023" su proposta dell'Assessore alle politiche tributarie, gestione e valorizzazione delle risorse umane, bilancio e sviluppo delle economie locali, Rag. Domenico Gigante.

VISTI

- Statuto Comunale;
- Regolamento Comunale di Contabilità;
- D. Lgs. 267/2000;
- D. Lgs.118/2011;
- L'art. 151 del TUEL che così recita: "*Gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e.....*";

ESAMINATO

Lo schema del Documento Unico di Programmazione dell'Ente è la relativa Delibera di Giunta Comunale n. 204 del 09/12/2020.

Questo Organo di Revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2021/2023 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il Documento Unico di Programmazione e con i principali atti di programmazione di settore:

- 1) **Programma triennale delle OO.PP. 2020-2022:** il programma triennale e l'elenco annuale delle Opere pubbliche è stato approvato dalla G.C. con delibera n. 169 del 13.10.2020, e pubblicato nell'albo pretorio al n. 2329/2020 del 14.10.2020.

2 / 5

cc 44/2020

Ace 2

- 2) Programma del fabbisogno del personale:** la programmazione del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39 c. 1 delle L. 449/1997 e dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 per il periodo 2019/2021, è stata approvata con deliberazione di G.C. n. 112 del 22/07/2020 pubblicata nell'albo pretorio al n. 1580/2020 del 24.07.2020 e successiva modifica approvata con deliberazione di G.C. n. 184 del 09/11/2020 pubblicata nell'albo pretorio al n. 2565/2020 del 11.11.2020.
- 3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa:** il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 16 c. 4 del D.L. 98/2011 – L.111/2011) è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 12/04/2019, pubblicata nell'albo pretorio al n.757/2019 del 12.04.2019;
- 4) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari:** il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (Art. 58 c. 1 della L. 133/2008) è stato approvato con deliberazione di C.C. n. 14 del 28/05/2020, pubblicata nell'albo pretorio al n. 1264/2020 del 15.06.2020.

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 del D.L. 124/2019 ha abrogato l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Dall'annualità 2020, sono altresì abrogati:

3 / 5

cc 44/1010

Ace

- i limiti di "spesa per studi ed incarichi di consulenza" pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di "spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza" pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare "sponsorizzazioni" (art. 6, comma 9 del Dl 78/2010);
- i limiti delle "spese per missioni" per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la "formazione del personale" in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per "acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)

TENUTO CONTO

- che in assenza dello schema di Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2021/2023 non è possibile esprimere, in via definitiva, un giudizio di coerenza, attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel D.U.P.;
- che tale parere dovrà coincidere con la nota di aggiornamento al D.U.P. da approvare;
- dei Parieri Favorevoli di Regolarità Tecnica e Contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario in data 09/12/2020 ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Per tutto quanto innanzi,

4 / 5

cc 44/1030

Accd

il Collegio dei Revisori dei Conti

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sul Documento Unico di Programmazione per il Triennio 2021/2023, così come da proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale, oggetto del presente parere, con invito al rispetto dei termini di legge.

Il presente Verbale viene letto, confermato e sottoscritto alle 12,15.

Dott. Giorgio Treglia, Presidente firmato digitalmente

Rag. Alfio Savoia, Componente firmato digitalmente

Dott. Andrea Vergori, Componente firmato digitalmente

5/5

CC 44/nos

Accd

Punto n. 2 all'ordine del giorno: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Illustra il punto l'Assessore Gigante. Prego, Assessore.

ASS. GIGANTE DOMENICO

Grazie, Presidente. Il punto attiene all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023.

Visto il comma 1 dell'articolo 151 del TUEL, in base al quale gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione;

premesso che con delibera di Giunta Comunale numero 204 del 9/12/2020 è stato approvato lo schema del DUP per il triennio 2021-2023;

rilevata la necessità di procedere all'approvazione del Consiglio Comunale di detto documento;

dato atto che lo schema è stato trasmesso ai Revisori dei Conti per l'acquisizione del predetto parere;

preso atto che sono riportate in questo documento le previsioni per il triennio prossimo e che il DUP è stato redatto in conformità con le vigenti disposizioni di legge e i piani e programmi ad oggi approvati dall'Ente;

...*(incomprensibile per problemi di linea)*... dei Revisori (che si allega alla presente) che è positivo;

acquisiti i pareri previsti dall'articolo 49 e 147-bis del TUEL, resi dal Servizio Finanziario;

si propone

di approvare il DUP e di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

I pareri sono stati rilasciati in data 9 dicembre 2020 dalla dottoressa Alessandra Santomauro. Per quanto riguarda il Collegio dei Revisori dei Conti, il parere è stato rilasciato in data 10 dicembre 2020. In sostanza, è stato dato parere positivo, tenendo presente che comunque il parere completo di congruità di questo documento viene dato ...*(incomprensibile per problemi di linea)*... al DUP ...*(incomprensibile per problemi di linea)*... Quindi, per quanto riguarda il documento che è allegato al fascicolo che stiamo discutendo, contiene una parte della sezione strategica, come tutti gli anni, dove vengono evidenziate le caratteristiche della popolazione del territorio, la struttura organizzativa e gli organismi, ci sono gli accordi di programma e poi ci sono gli indirizzi strategici per ogni settore. Quindi c'è l'analisi delle risorse e c'è un estratto per quanto riguarda le delibere che sono state approvate propedeutiche, dove è vigente la programmazione come quella delle opere pubbliche ed altre.

Esistono, quindi, pagine che esplicano bene il concetto delle entrate tributarie, delle entrate da contributi, l'analisi delle risorse finanziarie, la verifica dell'indebitamento e un quadro generale operativo che racchiude le linee programmatiche di mandato declinato in missioni e programmi.

Ritengo che per il resto possa soprassedere per motivi di economia di tempo. Grazie.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Grazie a lei. Ci sono interventi? Se non ci sono interventi, possiamo procedere con la dichiarazione di voto.

Nessun partecipante al Consiglio Comunale chiede la parola.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Allora procediamo con la dichiarazione di voto. Cominciamo dal Capogruppo Mongelli.

CONS. MONGELLI MARILISA

Buonasera. Si va in ordine elettivo questa sera? Per nomina di priorità di persone, di gruppi o di quant'altro?

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

No. Siccome nessuno ha alzato la mano...

CONS. DE PALMA VITO

Presidente?

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Sì.

CONS. DE PALMA VITO

Avevamo concordato, con la Consigliera Mongelli e la Consigliera Ratti, non so se se è riuscita ad arrivare in Aula...

CONS. MONGELLI MARILISA

No, non è ancora arrivata.

CONS. DE PALMA VITO

Non è ancora arrivata. Che avremmo fatto un'unica dichiarazione di voto. Ecco perché.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Doveva esprimere la lei?

21.12.2020

delibera che andava vista completamente. Nei giorni scorsi avevo studiato il DUP sul telefonino, però è stato molto arduo, perché ovviamente per me – forse per gli altri è la stessa cosa – è sempre difficile guardare tutte quelle tabelle sul telefono, facendole scorrere una per una. Avrei preferito fare delle fotocopie. Non è stato possibile, però non mi spiego come mai nella delibera ...(*incomprensibile per problemi di linea*)...

CONS. MINEI ANTONIO

Ma c'è un problema di audio sul Consigliere Costantino o mi sbaglio?

INTERVENTO

Sì, neanche io lo sento. Forse è un problema proprio di rete.

CONS. MINEI ANTONIO

Di connessione.

CONS. COSTANTINO PAOLO

Non mi sentite?

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Adesso la sentiamo nuovamente.

CONS. COSTANTINO PAOLO

Dicevo, il Partito Democratico non partecipa alla votazione sul DUP, se non altro perché non ho avuto la possibilità di chiarire alcuni aspetti molto importanti, tra l'altro. Mi sarebbe piaciuto approfondire alcune pagine soprattutto relative alle risorse e tutte le tabelle indicate. Ad ogni modo, poiché l'Assessore al Bilancio stasera si è limitato a fare una brevissima introduzione dell'atto deliberativo in quanto tale e non vi può essere nemmeno discussione, ribadisco la posizione, che è quella che il Partito Democratico non parteciperà.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Grazie, Capogruppo Costantino.

Vuole intervenire il Capogruppo Inglese per esprimere la propria dichiarazione di voto, nell'attesa che sopraggiunge la collega Ratti?

CONS. INGLESE CRISTIANO

Sì, grazie, Presidente. Il Gruppo della Lista Civica Inglese non parteciperà al voto per due ordini di ragioni: sia perché manca uno schema di Bilancio di previsione finanziario, come hanno rilevato gli stessi Revisori, i quali hanno evidenziato che, in mancanza di uno schema di Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023, non è possibile esprimere un giudizio di coerenza, attendibilità e congruità delle previsioni contenute in questo DUP; e in più perché nella prossima occasione, magari

CONS. DE PALMA VITO

Sì, grazie.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Allora procedo oltre, procediamo con altri Capigruppo.

Capogrupo Costantino, prego.

CONS. DE PALMA VITO

No, chiedo scusa: la dovevo esprimere io, nel senso che non...

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Sta aspettando di arrivare in una postazione fissa? Non ho capito.

CONS. DE PALMA VITO

Io sono in una postazione fissa, ma non sono a casa. Dicevo: quando è possibile, la posizione del Gruppo di Forza Italia, della Forza dei Fatti e della Lista De Palma, la esprimevo io comunemente a tutti e tre i Capigruppo. Non so se la Consigliera Ratti è già arrivata in Consiglio Comunale. Stavo dicendo quello.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Okay, allora aspettiamo che arrivi la Consigliera Ratti. Nel frattempo facciamo esprimere la dichiarazione di voto dagli altri Consiglieri. Le va bene così?

CONS. DE PALMA VITO

Va bene.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Grazie. Chi è che intende procedere? Il Consigliere Costantino? Il Consigliera Leserri? Il Capogrupo Costantino? Il Capogrupo Inglese?

CONS. COSTANTINO PAOLO

Presidente? Costantino.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Sì, prego.

CONS. COSTANTINO PAOLO

Una breve premessa. Io stamattina sono stato in Segreteria per visionare i fascicoli e per poter chiedere le copie dell'essenziale, come faccio di solito, per evitare di far fare tante fotocopie. E nella deliberazione del DUP c'era la delibera di Giunta. Per cui ho evitato – poi era tardi – di fare le su una

21.12.2020

che è un libro dei sogni. E tale è se pensiamo che addirittura nello stesso programma, nello stesso piano si parla addirittura – finalmente – di DUC; ma invece che rappresentare al Consiglio Comunale che fine hanno fatto gli investimenti e i costi che ci sono stati per il DUC del Comune di Ginosa – immagino la famosa pista di ghiaccio e così via –, ritroviamo fra le righe il lancio di questo "Gino coin", importantissimo per il nostro territorio, che sarà una moneta virtuale che potrà essere spesa nel territorio a compensazione della carenza di quella cogente. Ovviamente, confrontato con quello che ho detto prima, vi lascia comprendere per quale motivo noi non parteciperemo al voto per questo strumento. E non lo faremo anche e soprattutto perché nello stesso strumento viene riportato, per esempio, uno dei punti principali del programma dell'Amministrazione del Movimento 5 Stelle, che era quello dei comitati di quartiere. I Capigruppo e altri Consiglieri Comunali di Minoranza stanno partecipando a delle iniziative, era convocato anche il Capogruppo di Maggioranza, per esempio, sul comitato di quartiere di via Padre Damiano Tuseo, dove sia l'Amministrazione sia la Maggioranza non ha mai voluto partecipare agli incontri.

E quindi, ripeto, scrivere delle cose, a prescindere dalla valutazione che se ne voglia fare, e poi lasciarle soltanto sulla carta, così come ho esordito, restano solo e soltanto un libro di sogni. E noi preferiamo sognare, sì, ma in Consiglio Comunale preferiamo essere realisti. E quindi non parteciperemo al voto su questo punto per i motivi che sono stati rappresentati.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Grazie, Consigliere De Palma.

Capogruppo Basta, prego.

CONS. BASTA SERGIO

Non so se deve farla lei, Presidente, la dichiarazione come Capogruppo.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Aspetto la sua. Prego.

CONS. BASTA SERGIO

Okay, va bene. Sicuramente il Gruppo di Maggioranza voterà in maniera favorevole questo punto. Sono rimasto un po' allibito dalle parole che mi hanno preceduto del Consigliere De Palma. Molto probabilmente non so dove vive lui. Quelle previsioni, quel libro dei sogni che cita, hanno fatto sì, quelle che abbiamo approvato negli altri anni, di vedere qualche impalcatura, Consigliere, qualche servizio nel sociale in più. Ora io non so dove vive lei, Consigliere De Palma, ma siccome so che è residente a Marina di Ginosa, io immagino tutte quelle famiglie che hanno ricevuto dei servizi su Marina di Ginosa, interventi infrastrutturali su viale Tufarello, diciamo che qualche milione di euro, qualche cantiere sia su Ginosa che su Ginosa Marina ci sarà. In quel DUP che forse due anni fa abbiamo approvato c'era anche quel... in quel Bilancio di previsione, in maniera precedente, abbiamo previsto quel cofinanziamento che porterà alla realizzazione di un lungomare a Ginosa Marina. Forse qualcuno non ci è riuscito negli altri anni, nelle altre Amministrazioni. È evidente che questa

prima di fine anno, potremmo mettere in connessione queste previsioni del DUP con quel PEG *sui generis* che è stato approvato quest'anno dalla Giunta soltanto il 10 novembre. *Sui generis* perché si caratterizza sia per la nuova struttura impressa rispetto a quella dettata dal Testo Unico degli Enti Locali sia perché ancora incompleto questo PEG, che ci aiuterebbe anche a capire l'attendibilità, la coerenza e la congruità di questo DUP, incompleto perché si aspetta ancora la pubblicazione delle schede riassuntive che dovrebbero dare coerenza a questo nuovo schema di Piano Esecutivo Generale che è stato approvato nei primi di novembre dalla Giunta. Quindi per queste motivazioni non si parteciperà al voto. Grazie.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Grazie a lei.

Capogruppo De Palma, vuole intervenire?

CONS. DE PALMA VITO

Va bene. Grazie. Buonasera a tutti. Io, a nome mio personale, della Consigliera Mongelli e della Consigliera Ratti (non so se riuscirà ad arrivare per tempo in Consiglio), esprimo un dissenso totale a questo ipotetico libro dei sogni, che, tra l'altro, se avesse avuto un maggiore impegno quantomeno didattico e non quello programmatico e di pianificazione quale dovrebbe essere, avrebbe consentito quantomeno di eliminare, da un copia e incolla che sicuramente non si confà a un bilancio serio, passaggi che non hanno nulla a che vedere con il Comune di Ginosa. Nonostante gli Uffici non mi hanno fatto pervenire la copia del... se non attraverso una telefonata alle quattordici oggi, ma ovviamente avevo recuperato diversamente, vedere a pagina 8, la parte iniziale, che il DUP del Comune di Ginosa prevede che nel 2019 la spesa dei viaggiatori stranieri, importante per le attività regionali legate al turismo, era aumentata per poi diminuire nel primo trimestre del 2020 a causa della pandemia e così via, che nulla hanno a che fare, non mi risulta che il bilancio del Comune di Ginosa abbia delle connotazioni tali da interfacciarsi con la spesa dei viaggiatori stranieri, che evidentemente invece si riferiscono a discorsi di altro genere, questa è una parte che dimostra come questo strumento è stato preso e magari copiato soltanto perché abbiamo la necessità di rispettare i termini. Tenuto conto che, così come hanno sollevato i Revisori, lo stesso va analizzato di concerto con il Bilancio pluriennale, è chiaro che diventa soltanto un libro dei sogni. Anche se all'interno di questo libro dei sogni mi risulta un pochettino assurdo pensare che la programmazione pluriennale del Comune di Ginosa, tra le fonti di finanziamento tributarie (e mi riferisco al paragrafo 5.2), rispetto a un trend storico di 10-11 milioni di euro così come riportato dalla stessa tabella rispetto agli accertamenti del 2018 e del 2019 e le previsioni di 10,988 milioni di euro circa per il 2020, prevede addirittura nel 2021 un incremento di entrate tributarie pari a 12,152 milioni di euro. Chiaramente, o chi ha redatto questo strumento vive su Marte o non si è reso conto che probabilmente sul territorio nazionale, e quindi anche su quello di Ginosa, esiste un'emergenza particolare che non mi sembra possa portare ad un aumento delle entrate tributarie. Non so se possono essere entrate previsionali per aumento di tributi o aumento di accertamenti, ma una cosa è certa: dubito che il 2021 possa caratterizzarsi come l'anno dove il Comune di Ginosa possa incrementare le entrate tributarie. Ecco perché continuo a dire

Amministrazione sta finalizzando e ha portato benefici alla comunità nel suo mandato. Nel sociale sono stati attivati dei servizi che mai prima c'erano in questa comunità. Forse qualcuno è abbastanza distratto.

E vorrei correggere il Consigliere De Palma: stiamo parlando di DUP e non del rendiconto. Quindi quel libro dei sogni, che tanto ha citato, io nel passato l'ho visto copia e incolla quando qualcuno ricopriva un ruolo che era di Sindaco ed è un bel copia e incolla. Io non vedo in questo DUP che stiamo per approvare quello che dice lui. Forse, visto che ha citato i pianeti, io molto probabilmente credo che lui si è avvicinato troppo a qualche buco bianco, quindi il tempo si è rallentato. Dovrebbe andare vicino a un buco nero...

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Mi scusi, Capogruppo Basta: sia specifico nel merito del...

CONS. BASTA SERGIO

Mi sta capendo. Sto parlando della relatività, Avvocato.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

No, parli del DUP.

CONS. BASTA SERGIO

Della teoria della relatività che sulla Terra viene applicata, ma quello che ha citato, i buchi bianchi e i buchi neri, no. Quindi probabilmente, invece di andare avanti nel tempo, è tornato un po' indietro, forse ha visto qualcosa che non quadra nell'attuale. Ora, ci si sta un po' arrampicando sugli specchi e su quello da dire nella sostanza. La sostanza in questo DUP e nei precedenti che abbiamo approvato c'è. Tutto quello che è stato previsto è in finalizzazione. Molto probabilmente tante di quelle cose che sono stato iniziate, dopo il nostro mandato verranno terminate. Ma un segno tangibile, evidente – probabilmente non per qualcuno – è stato evidenziato, è stato lasciato alla nostra comunità. Senza avere firme di nessun tipo. Noi abbiamo svolto il nostro dovere da amministratori, da Consiglieri, con il buonsenso e con quello che, se vogliamo sintetizzare, è il buon padre di famiglia, gestendo bene le risorse, non pensando all'irrealizzabile, quindi citando sempre quel libro dei sogni, ma a quello che è fattibile in base alle risorse. E quello che diceva, le riscossioni nel 2021, sicuramente aumenteranno. Il bilanciamento di quel DUP è sacrosanto e basato, e quindi c'è un equilibrio netto, c'è uno studio sulla questione.

E quindi il Gruppo di Maggioranza con molta fermezza – e sappiamo benissimo che ce lo voteremo da soli, come tutto il resto – voterà in maniera favorevole. Questo è quello che conta, quello che è la sostanza di chi vuole fare, non chi vuole solamente attaccarsi alla lana caprina e a tutto il resto. Per la comunità contano i fatti. Noi li stiamo portando. Grazie.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Grazie a lei.

Per quanto mi riguarda, per me è sufficiente quello che ha scritto l'organo di revisione. L'organo di revisione, come sappiamo, ai sensi dell'articolo 239 del Testo Unico degli Enti Locali, svolge funzioni di collaborazione con l'organo consiliare, e quindi nei pareri suggerisce anche le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni e delle proposte. Lo stesso organo di revisione, a mio giudizio, con tutto il rispetto per il lavoro svolto, in una maniera in qualche modo contraddittoria, esprime un parere favorevole sull'emanazione della proposta di delibera, però di fatto sostiene – lo dice espressamente – che non può esprimere in via definitiva un giudizio di coerenza, attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP. Quindi, secondo me, approvare questo DUP con un parere contraddittorio può essere anche lesivo e comunque può essere foriero di responsabilità per i Consiglieri. Quindi, considerata questa contraddittorietà del parere dell'organo di revisione, che dovrebbe darci la tranquillità e la garanzia quando andiamo ad approvare una delibera di Consiglio, io ritengo sufficienti queste ragioni per astenermi dal voto e non partecipare.

Adesso, concluse le dichiarazioni di voto, procediamo con la votazione. La dobbiamo fare per appello nominale: giusto, Segretario?

SEGRETARIO COMUNALE

Certo, come abbiamo fatto l'altra volta.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Prego.

Si procede alla votazione, per appello nominale, del punto n. 2 all'ordine del giorno.

SEGRETARIO COMUNALE

Vito Parisi.

SINDACO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Antonietta Rizzi.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Mi astengo.

SEGRETARIO COMUNALE

Lisa D'Amelio.

CONS. D'AMELIO LISA

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Giorgio Acquasanta.

CONS. ACQUASANTA GIORGIO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Bardinella Concetta.

CONS. BARDINELLA CONCETTA

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Angelo Moro.

CONS. MORO ANGELO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Antonio Minei.

CONS. MINEI ANTONIO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Amedeo Clemente.

CONS. CLEMENTE AMEDEO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Ho saltato Sergio Basta e me ne scuso.

CONS. BASTA SERGIO

Favorevole. Sì, infatti stavo aspettando.

SEGRETARIO COMUNALE

Angela Ciannella.

CONS. CIANNELLA ANGELA

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Giovanni D'Angelo.

CONS. D'ANGELO GIOVANNI

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Consigliere De Palma? Non ha senso neanche che glielo chieda. La Consigliera Ratti era assente.

CONS. MINEI ANTONIO

C'è qualcuno che deve togliere l'audio, perché c'è un audio di sottofondo, secondo me. Qualcuno ha i microfoni aperti. Si sente un audio di sottofondo, non so se lo sento soltanto io.

SEGRETARIO COMUNALE

Sì. Quindi, dicevo, il Consigliere De Palma...

CONS. DE PALMA VITO

Segretario, avevo già comunicato che io, la Consigliera Mongelli e, se è arrivata (non ho modo di vederla dal cellulare), la Consigliera Ratti non parteciperemo al voto.

SEGRETARIO COMUNALE

Okay. Le confermo che la Consigliera Ratti non ha fatto ancora in tempo a venire in collegamento. La Consigliera Mongelli non...

CONS. MONGELLI MARILISA

Non partecipo al voto.

SEGRETARIO COMUNALE

Cristiano Inglese è collegato, ma io non lo vedo. E la Consigliera Leserri? Neanche la Consigliera Leserri è visibile, quindi è assente.

Il Consigliere Paolo Costantino, che deve collegare il microfono se vuole confermare il voto.

CONS. COSTANTINO PAOLO

Confermo quanto ho detto prima: non partecipo.

SEGRETARIO COMUNALE

Non partecipa al voto.

Allora, Presidente, abbiamo 10 voti favorevoli.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

10 voti favorevoli, un'astensione e quanti non partecipanti al voto?

SEGRETARIO COMUNALE

Allora, hanno dichiarato di non partecipare al voto i Consiglieri De Palma e Costantino e risultano ad ogni effetto assenti Rosaria Leserri e Cristiano Inglese.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

E anche Mongelli ha dichiarato di non partecipare al voto.

SEGRETARIO COMUNALE

Giusto, sì.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Allora con 10 voti favorevoli, 1 astensione e 3 non partecipanti al voto, la delibera può ritenersi approvata.

Procediamo adesso con la votazione in riferimento all'immediata eseguibilità della delibera.

CONS. MONGELLI MARILISA

Presidente, mi scusi.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Prego.

CONS. MONGELLI MARILISA

Se non partecipano al voto e l'avevano dichiarato, secondo me, anche Leserri e il Consigliere Inglese si sono allontanati perché non partecipano al voto nel conteggio.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Sì, sì.

CONS. MONGELLI MARILISA

Ma non sono stati conteggiati.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Ha ragione. Io vi ho comunque detto fin dall'inizio, scusatemi, che dovete essere tutti visibili perché io mi devo rendere conto di quello che avviene. Ora io come faccio a mettermi in contatto con la Consigliera Leserri? Allora, Inglese ha oscurato il video perché non partecipa al voto?

CONS. MONGELLI MARILISA

Ma l'ha oscurato dopo aver dichiarato che non partecipava al voto.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Sto chiedendo, Consigliera Mongelli. Avete oscurato il video come forma di non partecipazione?

CONS. INGLESE CRISTIANO

Abbiamo chiesto all'inizio della seduta quale fosse il segnale per poter dichiarare questa volontà.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Benissimo. Quindi sono 5 i non partecipanti al voto, 1 astensione e 10...

CONS. MINEI ANTONIO

E 10 favorevoli.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

...voti favorevoli. Per favore, non sovrapponiamoci, considerato che lavoriamo con la video-call. Procediamo adesso con la votazione dell'immediata eseguibilità.

Si procede alla votazione, per appello nominale, dell'immediata eseguibilità.

SEGRETARIO COMUNALE

Parisi.

SINDACO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Rizzi.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Mi astengo.

SEGRETARIO COMUNALE

D'Amelio.

21.12.2020

CONS. D'AMELIO LISA

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Acquasanta.

CONS. ACQUASANTA GIORGIO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Bardinella.

CONS. BARDINELLA CONCETTA

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Basta.

CONS. BASTA SERGIO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Moro.

CONS. MORO ANGELO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Minei.

CONS. MINEI ANTONIO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Clemente.

CONS. CLEMENTE AMEDEO

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

Ciannella.

CONS. CIANNELLA ANGELA

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

D'Angelo.

CONS. D'ANGELO GIOVANNI

Favorevole.

SEGRETARIO COMUNALE

De Palma.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Non partecipavano al voto e hanno oscurato il video.

CONS. DE PALMA VITO

Non partecipo al voto, Segretario.

SEGRETARIO COMUNALE

Non partecipa al voto. La Consigliera Ratti è sempre assente. La Consigliera Marilisa Mongelli.

CONS. MONGELLI MARILISA

Non partecipante al voto.

SEGRETARIO COMUNALE

Cristiano Inglese.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Avevano già espresso la non partecipazione al voto.

SEGRETARIO COMUNALE

Okay. E quindi non risultano né lui né la Consigliera Leserri.

Il Consigliere Costantino.

CONS. COSTANTINO PAOLO

Non partecipo al voto.

SEGRETARIO COMUNALE

Quindi l'esito della votazione è analogo a quello precedente: ci sono 10 voti favorevoli, 5 non partecipanti al voto e 1 astenuto.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Con 10 voti favorevoli, la delibera può ritenersi approvata anche sotto il profilo dell'immediata eseguibilità.

Prego, se volete rientrare nella sala virtuale, cortesemente.

Come avevo anticipato, i punti 3 e 4 saranno ritirati. Lo ribadisco per il Capogruppo De Palma, che, se non ricordo male, era assente. I punti 3 e 4, relativi all'esportazione per cause di pubblica utilità, da approfondimenti da parte degli Uffici ci si è resi conto che sono necessari i pareri dell'organo di revisione, quindi li rinviamo.

CONS. DE PALMA VITO

Presidente, chiedo scusa.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Prego.

CONS. DE PALMA VITO

Io stamani ho chiesto all'Ufficio Tecnico i pareri del Collegio dei Revisori, ma ho chiesto anche, visto che i punti si stanno rinviano... Questo anche per dire al Consigliere Basta, che pensa che il sottoscritto viva soltanto sulla Luna, come dice lui, che probabilmente la semplicità con cui vengono sottoposte all'attenzione del Consiglio Comunale delibere che vedono il Comune pagare quasi 100.000 euro senza un parere dei Revisori dei Conti, senza la documentazione necessaria e indispensabile, tanto l'importante è che approviamo in Consiglio Comunale, caro Consigliere Basta, probabilmente la teoria della relatività, come l'hai chiamata – non so qual è, per la verità –, la devi applicare a qualcun altro. Io ho tentato soltanto di fare il mio onesto e corretto lavoro, che è quello di informare chi di competenza. E non sono io che devo informare gli Uffici che mancano i pareri, ma sono gli Uffici che devono acquisire i loro pareri. Non è il Consiglio Comunale che deve fare questo. E mi meraviglia che il responsabile della Ragioneria abbia istruito queste due delibere – e quello dell'Urbanistica – portandole all'attenzione del Consiglio Comunale senza due importanti pareri. Ma soprattutto in tutti e due i fascicoli viene fatto riferimento ad una consulenza tecnica chiesta dall'architetto Venneri, una consulenza legale, della quale ho rintracciato nel fascicolo il preventivo dell'Avvocato, però non ho rintracciato né il parere *pro veritate* dell'Avvocato sia sul primo che sul secondo né tantomeno è contenuto all'interno del fascicolo. Così come mi ha meravigliato – ecco perché le chiedo, nella sua funzione di Presidente del Consiglio Comunale, di voler allertare gli Uffici – nel contempo che gli Uffici possano istruire un procedimento, chiedere una consulenza legale e poi mettere i pareri favorevoli senza che questa consulenza sia stata allegata. Quindi c'è la necessità o non c'è la necessità? E comunque che fine hanno fatto questi pareri *pro veritate*? Per cui sarebbe

CC Ad/100
All 3

15/16

SEGRETARIO COMUNALE

Quindi l'esito della votazione è analogo a quello precedente: ci sono 10 voti favorevoli, 5 non partecipanti al voto e 1 astenuto.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Con 10 voti favorevoli, la delibera può ritenersi approvata anche sotto il profilo dell'immediata eseguibilità.

Prego, se volete rientrare nella sala virtuale, cortesemente.

Come avevo anticipato, i punti 3 e 4 saranno ritirati. Lo ribadisco per il Capogruppo De Palma, che, se non ricordo male, era assente. I punti 3 e 4, relativi all'esportazione per cause di pubblica utilità, da approfondimenti da parte degli Uffici ci si è resi conto che sono necessari i pareri dell'organo di revisione, quindi li rinviamo.

CONS. DE PALMA VITO

Presidente, chiedo scusa.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Prego.

CONS. DE PALMA VITO

Io stamani ho chiesto all'Ufficio Tecnico i pareri del Collegio dei Revisori, ma ho chiesto anche, visto che i punti si stanno rinviano... Questo anche per dire al Consigliere Basta, che pensa che il sottoscritto viva soltanto sulla Luna, come dice lui, che probabilmente la semplicità con cui vengono sottoposte all'attenzione del Consiglio Comunale delibere che vedono il Comune pagare quasi 100.000 euro senza un parere dei Revisori dei Conti, senza la documentazione necessaria e indispensabile, tanto l'importante è che approviamo in Consiglio Comunale, caro Consigliere Basta, probabilmente la teoria della relatività, come l'hai chiamata – non so qual è, per la verità –, la devi applicare a qualcun altro. Io ho tentato soltanto di fare il mio onesto e corretto lavoro, che è quello di informare chi di competenza. E non sono io che devo informare gli Uffici che mancano i pareri, ma sono gli Uffici che devono acquisire i loro pareri. Non è il Consiglio Comunale che deve fare questo. E mi meraviglia che il responsabile della Ragioneria abbia istruito queste due delibere – e quello dell'Urbanistica – portandole all'attenzione del Consiglio Comunale senza due importanti pareri. Ma soprattutto in tutti e due i fascicoli viene fatto riferimento ad una consulenza tecnica chiesta dall'architetto Venneri, una consulenza legale, della quale ho rintracciato nel fascicolo il preventivo dell'Avvocato, però non ho rintracciato né il parere *pro veritate* dell'Avvocato sia sul primo che sul secondo né tantomeno è contenuto all'interno del fascicolo. Così come mi ha meravigliato – ecco perché le chiedo, nella sua funzione di Presidente del Consiglio Comunale, di voler allertare gli Uffici – nel contempo che gli Uffici possano istruire un procedimento, chiedere una consulenza legale e poi mettere i pareri favorevoli senza che questa consulenza sia stata allegata. Quindi c'è la necessità o non c'è la necessità? E comunque che fine hanno fatto questi pareri *pro veritate*? Per cui sarebbe

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura, viene sottoscritto come segue:

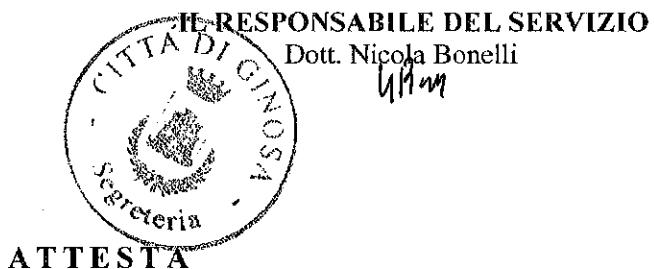
LA PRESIDENTE
f.to Avv. Antonietta Rizzi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. ssa Maria Costantina IEVA

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line in data 08 GEN. 2021 per restarvi per 15 gg. consecutivi.

La presente deliberazione si compone fin qui di n. 226 facciate ed è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li 08 GEN. 2021



Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

Ai sensi del T.U.E.L. n. 267 del 18.8.2000

- CHE la presente deliberazione:

[] è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line in data 08 GEN. 2021 al n. _____

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 21 DIC. 2020

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 – T.U.E.L. n.267 del 18.8.2000);

[] decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line Art. 32, comma 5, legge n. 69/2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Nicola Bonelli